



My Card Account

Online kivonatok havonta

KAPCSOLATTARTÓI ÚTMUTATÓ

TARTALOM

Online kivonatok a My Card Account szolgáltatás segítségével – Előnyök	3
Első bejelentkezés	4
• Személyazonosság igazolása	5
• Jelszó módosítása	7
Hozzáférés az adatokhoz	9
Egyéni kártyaszámlák elérése	11
• „Számla áttekintése” fül	13
• „Számlatörténet/tranzakció áttekintés” fül	15
• „Kivonatok” fül	16
Kivonatok keresése	16
Személyes adatainak módosítása	20
• Személyes adatok módosítása	21
• Jelszó módosítása	22
• Újabb kártyaszám megadása	23
Új jelszóra van szüksége, vagy kizárta a rendszer?	25
• Felhasználónév törlése	25
• Egyszer használatos ellenőrző kódok hibaüzenetei	25
• Elfelejtette felhasználónevét?	26
• Elfelejtette jelszavát?	27
• A rendszer kizárta Önt?	28
További információk és kapcsolat	31



ONLINE KIVONATOK A „MY CARD ACCOUNT” SZOLGÁLTATÁS SEGÍTSÉGÉVEL – ELŐNYÖK

Az American Express My Card Account szolgáltatása azonnali online hozzáférést biztosít Önnek vállalati kártyaszámlája kivonataihoz és a kiszámlázatlan terhelésekhez (utolsó számlazárás óta feldolgozott tranzakciók).

MY CARD ACCOUNT – ÁLTALÁNOS JELLEMZŐK

A hét minden napján, a nap 24 órájában biztonságos hozzáférés az alábbiakhoz:

- A kártyabirtokosok PDF-formátumú kivonatai az elmúlt hat hónapból (kizárólag magyarul elérhető)
- A kártyabirtokosok kiszámlázott tételei az elmúlt hat hónapból
- Kártyabirtokosok kiszámlázatlan terhelései (utolsó számlazárás óta feldolgozott tranzakciók)
- Az Üzleti Utazás Számla (BTA) PDF-formátumú kivonatai az elmúlt hat hónapból
- A BTA kiszámlázatlan terhelései (utolsó számlazárás óta feldolgozott tranzakciók)
- Központi elszámolású vállalatok esetében vállalati kimutatások, beleértve a kártyabirtokosok számlázásainak áttekintését az elmúlt hat hónapból



AZ ELSŐ BEJELENTKEZÉS

A My Card Account-ba történő bejelentkezéshez szükséges felhasználói azonosítót és kezdeti (ideiglenes) jelszót az American Express adja meg a Vállalati Kapcsolattartóknak. A My Card Account-ba történő bejelentkezéshez látogasson el a www.americanexpress.hu/mycardaccount oldalra és adja meg a bejelentkezési adatokat.

Fontos: Felhasználói azonosítója törlésre kerül, amennyiben 2 éven belül nem jelentkezik be a profiljába.

Kérjük, lépjen kapcsolatba ügyfélszolgálatunkkal, amennyiben:

- a kapcsolattartói üdvözlő e-mailben nem kapta meg a bejelentkezési adatokat
- 2 éven belül nem jelentkezett be a profiljába, vagy
- bármilyen egyéb problémával szembesül.



Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Enter credentials

User ID ([Forgot your User ID?](#))

Password ([Forgot your password?](#))

Language

English (United States) ▼

LOG ON

Additional Information

[Forgot your User ID?](#)

[Forgot your password?](#)

[Reset Logon credentials?](#)

Registration

[Not registered?](#)

[Terms & Conditions](#) [Privacy Statement for Poland \(Polityka Prywatności\)](#) [Privacy Statement for Hungary \(Adatvédelmi Nyilatkozat\)](#) [Privacy Statement for Czech Republic \(Ochrana údajů\)](#)
[Manage Cookie Preferences](#)



SZEMÉLYAZONOSSÁG IGAZOLÁSA

A regisztráció során, illetve később minden bejelentkezéskor személyazonosságának igazolását fogjuk kérni. Ez az jelenti, hogy meg kell adnia egy egyedi ellenőrző kódot (egyszer használatos kódot), amit e-mailben vagy SMS-ben küldünk el Önnek.

Az ellenőrző kód kézbesítési módjának kiválasztásához, kérjük, kattintson az alábbi lehetőségek egyikére: e-mail cím vagy telefonszám.

One Time Passcode

Select a contact method to receive your one-time passcode:

*****@gmail.com

+3620***6161

[Cancel](#)

Amint megkapta az egyszer használatos ellenőrző kódot, kérjük, adja meg és kattintson a **Continue (Folytatás)** gombra.

One Time Passcode

Please enter the passcode you received and click Continue

One Time Passcode

CONTINUE

[Resend OTP](#)

[Cancel](#)



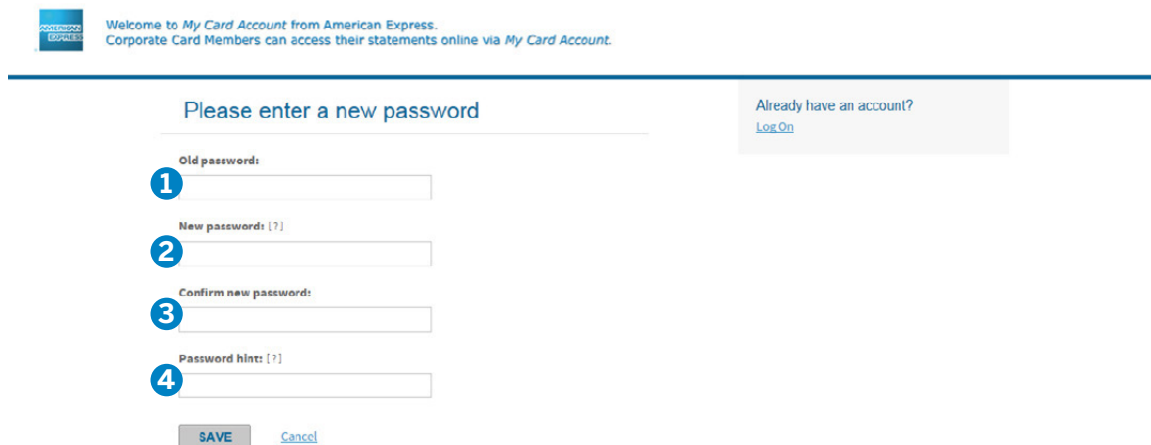
Megjegyzés:

- Az egyszer használatos ellenőrző kód 10 percig érvényes.
- Ha az ellenőrző kód érvényessége lejárt, kérjük, kattintson a „Kód újraküldése” gombra! Az új ellenőrző kód csak 10 percig érvényes.
- Ha több, mint öt alkalommal helytelen kódot ad meg, a számlájához való hozzáférést zárjuk.
- Amennyiben nem kapta meg az ellenőrző kódot, kérjük, lépjen kapcsolatba Ügyfélszolgálatunkkal.

Az **ÚJ JELSZÓRA VAN SZÜKSÉGE, VAGY KIZÁRTA A RENDSZER?** című fejezetben még több információt találhat az egyszer használatos ellenőrző kódok (One Time Passcode) lehetséges hibaüzeneteiről.

JELSZÓ MÓDOSÍTÁSA

Töltse ki a következő mezőket:



1 Régi jelszó

Adja meg a kezdeti (ideiglenes) jelszót a **Old password (Régi jelszó)** mezőbe

2 Új jelszó

Kövesse az utasításokat:

Az új jelszó A jelszónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

Legalább 8, legfeljebb 25 karaktert

Legalább egy kisbetűt (a-z)

Legalább egy nagybetűt (A-Z)

Legalább egy számot (0-9)

Nem tartalmazhat speciális karaktereket, mint pl. ,, % * , [] \ / # szóköz & < >

Ne adjon meg olyan jelszót, amely egymás után két megegyező karaktert tartalmaz. Például, a Good_1 vagy Good_111 jelszavakat nem fogadja el a rendszer.

Megjegyzés: Biztonsági okok miatt a megadott jelszó legfeljebb csak 90 napig érvényes. Ezt követően cserélje le a jelszavát.

3 Jelszó megerősítése

Adja meg újra a jelszót. Amennyiben ez karaktereket tekintve eltér az Enter a Password (Jelszó megadása) mezőtől, hibaüzenetet jelenít meg a rendszer, amikor a **NEXT (KÖVETKEZŐ)** gombra kattint.

4 Jelszó-émlékeztető

A jelszó-émlékeztető lehet pár szó, vagy egy rövidebb mondat, amely körülírja a jelszavát. Ha a **Forgotten your password (elfelejtett jelszó)** linkre kattint, a megadott e-mail címre ezt az emlékeztetőt küldi el a rendszer.

Kattintson a **SAVE (MENTÉS)** gombra. A következő üzenet jelenik meg: A jelszava módosításra került.

Kattintson az **OK** gombra, és ugorjon a **végfelhasználói szerződésre [End User License agreement]**.

A **végfelhasználói szerződés elfogadását [Agree to the End User License agreement]** követően az első bejelentkezés folyamata sikeresen lezárul.



HOZZÁFÉRÉS AZ ADATOKHOZ

A bejelentkezéshez látogasson el a www.americanexpress.hu/mycardaccount weboldalra. Ha először jelentkezik be, ugorjon az „Első bejelentkezés” részre, és módosítsa a jelszavát.

Bejelentkezési adatok megadása:

- 1 **Felhasználónév**
- 2 **Jelszó**

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Enter credentials

- 1 User ID (.Forgot your User ID?)
- 2 Password (.Forgot your password?)

Language
English (United States)

LOG ON

3 Additional Information
[Forgot your User ID?](#)
[Forgot your password?](#)
[Reset Logon credentials?](#)

Registration
[Not registered?](#)

[Terms & Conditions](#) [Privacy Statement for Poland \(Polityka Prywatności\)](#) [Privacy Statement for Hungary \(Adatvédelmi Nyilatkozat\)](#) [Privacy Statement for Czech Republic \(Ochrana údajů\)](#)
[Manage Cookie Preferences](#)

Kattintson a **LOG ON (BEJELENTKEZÉS)** gombra.

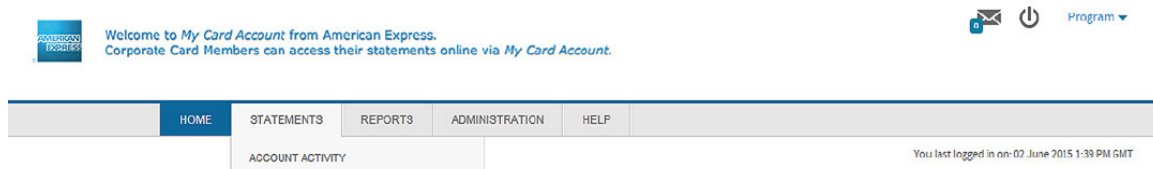
Megjegyzés: A honlapon további lehetőségeket talál a **Additional Information (További információk)** mezőben, amely a következő funkciókat tartalmazza:

- **Elfelejtette felhasználónevét?**
- **Elfelejtette jelszavát?**
- **A rendszer kizárta Önt?**

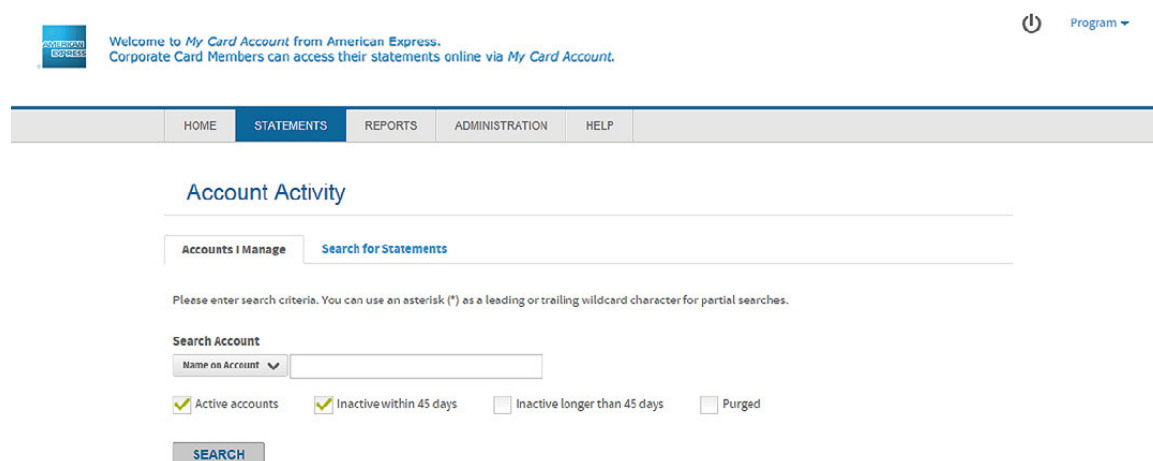
Az **ÚJ JELSZÓRA VAN SZÜKSÉGE, VAGY KIZÁRTA A RENDSZER?** részben több információt találhat ezen funkciókról.



Sikeres belépést követően az alábbi **Home** menü oldala jelenik meg:



A felső navigációs sávon válassza a **STATEMENTS (KIVONATOK)** lehetőséget. Majd kattintson a **ACCOUNT ACTIVITY (SZÁMLATÖRTÉNET)** opcióra. Megjelenik a **ACCOUNT ACTIVITY (SZÁMLATÖRTÉNET)** ablak



Ebben a részben két olyan fül található, amelyek lehetővé teszik az adatok keresését.
Accounts I Manage (egyéni kártyaszámlák elérése) – lehetővé teszi, hogy áttekintse a vállalati kártyabirtokosok általi terheléseket
Search for Statements (kivonatok keresése) – lehetővé teszi a kivonatokhoz való hozzáférést

ACCOUNTS I MANAGE (EGYÉNI KÁRTYASZÁMLÁK ELÉRÉSE)

A keresés megkezdéséhez válassza az alábbi feltételek egyikét:

- **Name on Account (Kártyabirtokos neve)**
Adja meg pontosan azt a nevet, ami a kártyán szerepel.
- **Account Number (Kártyaszám)**
Adja meg a 15 jegyű kártyaszámot (szóköz nélkül)
- **Unit Name (Vállalat neve)**
Adja meg a vállalat nevét.
- **Unit Number (Vállalat azonosítószáma)**
Adja meg a vállalat azonosítószámát.

Tipp: Részleges kereséshez használja a csillagot (*) kezdő vagy záró helyettesítő karakterként.

A kártyaszámla állapotától függően (aktív vagy inaktív), három típusú keresési feltétel választható.

- **View active accounts only (Kizárólag aktív kártyaszámok megjelenítése)**
- **[Inactive within 45 days (45 napon belül deaktivált)]** - 45 napon belül megszüntetett kártyaszámok
- **[Inactive longer than 45 days (Több mint 45 napja inaktív)]** - több mint 45 nappal ezelőtt megszüntetett kártyaszámok

Megjegyzés: A Purged (törölve) opció inaktív

Kattintson a **SEARCH (KERESÉS)** gombra
Megjelenik az Ön által kezelt megfelelő kártyaszámok listája:

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

HOME STATEMENTS REPORTS ADMINISTRATION HELP

Account Activity

Accounts I Manage Search for Statements

Please enter search criteria. You can use an asterisk (*) as a leading or trailing wildcard character for partial searches.

Search Account

Name on Account

Active accounts Inactive within 45 days Inactive longer than 45 days Purged

SEARCH

Search Results

Account Number	Name on Account	Unit Name	Unit Number	Inactive	
37794*****1002	TEST 1 PRODUCT CHANGE	TEST PRODUCT CHANGE 1	00008495	No	DETAILS
37794*****1001	TEST BTA 31	TEST PRODUCT CHANGE 1	00008495	No	DETAILS
37794*****1000	TEST BTA 32	TEST PRODUCT CHANGE 1	00008495	No	DETAILS
37794*****1009	TEST BTA 33	TEST PRODUCT CHANGE 1	00008495	No	DETAILS

Kattintson a kiválasztott kártyaszám melletti **DETAIL (RÉSZLETEK)** gombra.

Megjelenik a „Kártyaszámmal kapcsolatos adatok” mező. Három különböző fület tartalmaz:

1. **Summary (Számla áttekintése)**
2. **Transactions (Számlatörténet/tranzakció áttekintés)**
3. **Statements (Kivonatok)**

1. SZÁMLA ÁTTEKINTÉSE FÜL

Welcome to *My Card Account* from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via *My Card Account*.

Joanna ▾

HOME
STATEMENTS
REPORTS
HELP

Account Details for JOANNA TET (37934*****2009)

Summary Transactions Statements

Activity Since Last Statement

1	Current balance:	z126.64
2	Current amount past due:	z143.50
3	Credit limit:	z199,999,999,999.00

[EXPAND DETAILS \[+\]](#)

The current balance amount includes last payment received and cash advances.

Summary of Last Statement
(Statement Date: 15/01/2020)

4	Statement balance:	z1506.64
5	Past due amount:	z1463.50
6	Minimum payment due:	z1506.64
7	Payment due date:	12/02/2020

[EXPAND DETAILS \[+\]](#)

Activity Since Last Statement (A számlazárást követő forgalom)

- 1 Current balance (jelenlegi egyenleg)**
- 2 Current amount past due (késedelmes összeg)**
- 3 Credit limit – költési limit**

EXPAND DETAILS [+] (RÉSZLETEK)

Summary of Last Statement (Az utolsó kivonat részletezése): Statement Date (kivonat dátuma) HH/NN/ÉÉÉÉ)

- 4 Statement balance (kivonat egyenlege)**
- 5 Past due amount (késedelmes összeg)**
- 6 Minimum payment due (esedékes tartozás összege)**
- 7 Payment due date (fizetési határidő)**

EXPAND DETAILS [+] (RÉSZLETEK)

Kattintson a **EXPAND DETAILS [+]** (RÉSZLETEK [+]) gombra további részletekért.

A „Summary“ (Számla áttekintése) fül a következő adatokat tartalmazza:

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Joanna ▾

HOME STATEMENTS REPORTS HELP

Account Details for JOANNA TET (37934*****2009)

Summary Transactions Statements

Activity Since Last Statement

Current balance:	z126.64
Current amount past due:	z143.50
Credit limit:	z199,999,999,999.00

[HIDE DETAILS \[-\]](#)

1 Previous balance:	z1506.64
2 Payment received:	z10.00
3 Purchases:	z10.00
4 Cash withdrawal:	z10.00
Finance charges:	z10.00
5 Adjustments:	-z420.00
6 Cash advance fees:	z10.00
7 Other fees:	z140.00

The current balance amount includes last payment received and cash advances.

Summary of Last Statement
(Statement Date: 15/01/2020)

Statement balance:	z1506.64
Past due amount:	z1463.50
Minimum payment due:	z1506.64
Payment due date:	12/02/2020

[HIDE DETAILS \[-\]](#)

8 Previous balance:	z1463.50
9 Purchases:	z10.00
10 Cash withdrawal:	z10.00
11 Finance charges:	z10.00
12 Adjustments:	z10.00
13 Cash advance fees:	z10.00
14 Late payment fee:	z143.14
15 Other fees:	z10.00

- 1 Previous balance** (előző egyenleg)
- 2 Payment received**
(az utolsó könyvelt befizetés összege)
- 3 Purchases** (vásárlások)
- 4 Cash withdrawal** (készpénzfelvételek)
- 5 Adjustments** (korrekciók)
- 6 Cash advances fees**
(készpénzfelvételi díjak)
- 7 Other fees** (egyéb díjak)

- 8 Previous balance**
(előző egyenleg)
- 9 Purchases** (vásárlások)
- 10 Cash withdrawal** (készpénzfelvételek)
- 11 Finance charges** (pénzügyi terhelések)
- 12 Adjustments** (korrekciók)
- 13 Cash advances fees**
(készpénzfelvételi díjak)
- 14 Late payment fees**
(késedelmi díjak)
- 15 Other fees** (egyéb díjak)

2. SZÁMLATÖRTÉNET/TRANZAKCIÓ ÁTTEKINTÉS FÜL

Az összes jelenleg elindított tranzakció listázásra kerül.

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Joanna ▾

HOME STATEMENTS REPORTS HELP

Account Details for JOANNA TET (37934****2009)

Summary Transactions Statements

1 Statement Cycle: Current ▾ Download format: Select ▾ 2 DOWNLOAD PRINT THIS PAGE 3

KOREKTA OPLATY ROCZNEJ			-zł420.00
Date posted: 27/01/2020	MCC:	Original Amount: -420	
Date of transaction: 27/01/2020	MCC Description:	Currency: Zloty (985)	
Location:	Memo:	Billed Amount: (420.00)	
OPL. WYNIKAJACE Z OPOZNIÓ			zŁ40.00
Date posted: 27/01/2020	MCC:	Original Amount: 40	
Date of transaction: 27/01/2020	MCC Description:	Currency: Zloty (985)	
Location: NEJ PLATN.	Memo:	Billed Amount: 40.00	

Az utolsó 6 hónapban könyvelt tranzakciók megtekintéséhez kattintson a

1 STATEMENT CYCLE (SZÁMLÁZÁSI CIKLUS) listára.

Az adatok letöltéséhez:

- Válassza ki a **Számlázási ciklust**.
- Válassza ki a **Letöltés formátumát**
- Kattintson a **2 DOWNLOAD (LETÖLTÉS)** gombra.

A képernyőn megjelenő tranzakciók nyomtatásához kattintson a

3 PRINT THIS PAGE (OLDAL NYOMTATÁSA) gombra.

Megjegyzés: Amennyiben nincs könyvelt tétel a kiválasztott számlázási ciklusban, a következő üzenetet látja:
No transactions exist for the selected cycle. (A kiválasztott számlázási ciklusban nincs könyvelt tétel.)



3. KIVONATOK FÜL

A számlakivonatok 6 hónapig visszamenőleg elérhetőek

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Joanna

HOME STATEMENTS REPORTS HELP

Account Details for JOANNA TET (37934****2009)

Summary Transactions Statements

15 January 2020	Download
15 December 2019	Download
15 November 2019	Download
15 October 2019	Download

KIVONATOK KERESÉSE

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

HOME STATEMENTS REPORTS HELP

Account Activity

Accounts | Manage Search for Statements

Unit or account search criteria should be entered to limit the search. You can use an asterisk (*) as a leading or trailing wildcard character for partial searches.

Unit Number: Unit Name:

Name on account: Account number:

View active accounts only Inactive within 45 days Inactive longer than 45 days Purge

Start Date: End Date:

Limited to a one-month range unless an account name or number is given.

SEARCH

Current Downloads [Edit](#)

Filename	Status	Download Type	Run Date	File Size	Download	Action
----------	--------	---------------	----------	-----------	----------	--------

A keresési eredmények szűkítéséhez válassza az alábbi feltételek egyikét:

- 1 Unit Number (Vállalat azonosítószáma)**
Írja be a vállalati azonosítószámot, az elején a „0” számjeggyel
- 2 Unit Name (Vállalat neve)**
Adja meg a vállalat nevét
- 3 Name on Account (Kártyabirtokos neve)**
Adja meg pontosan azt a nevet, ami a kártyán szerepel
- 4 Account Number (Kártyaszám)**
Adja meg a 15 jegyű kártyaszámot (szóköz nélkül)

Tipp: Részleges kereséshez használja a csillagot (*) kezdő vagy záró helyettesítő karakterként. Ha mind a négy mezőt üresen hagyja, az összes kezelt vállalati azonosítószámról kap adatot.

Időszak:

- Egy kártyabirtokos kivonatainak letöltéséhez írja be a **kártyabirtokos nevét [Account name]** vagy **kártyaszámát [Account number]**, majd töltsse ki a **Kezdődátum [Start Date]** és a **Záródátum [End Date]** részt. A kivonatok visszamenőleg hat hónapig érhetők el.
- A vállalata(i) valamennyi kivonatának letöltéséhez töltsse ki a **Kezdődátum [Start Date]** és a **Záródátum [End Date]** részt. Akár hat hónapra visszamenőleg is rákereshet kivonatokra, de a dátumtartomány csak egy adott hónapra korlátozódhat.

Kattintson a **KERESÉS [SEARCH]** gombra

Megjelenik a keresési feltételeknek megfelelő kivonatok listája:

Account Activity

Accounts | Manage Search for Statements

Unit or account search criteria should be entered to limit the search. You can use an asterisk (*) as a leading or trailing wildcard character for partial searches.

Unit Number: Unit Name:

Name on account: Account number:

View active accounts only Inactive within 45 days Inactive longer than 45 days Purged

Start Date *: End Date *:

Limited to a one-month range unless an account name or number is given.

SEARCH

Search Results [\(Download All\)](#)

Account Number	Name on Account	Unit Name	Unit Number	Statement Date	Inactive	Download
37794*****1001			00006620	25/05/2015	No	
37794*****2008			00006620	25/05/2015	No	
37794*****1003			00006620	25/05/2015	No	
37794*****1000			00006620	25/05/2015	No	
37794*****2001			00006620	25/05/2015	No	
37794*****1007			00006620	25/05/2015	No	
37794*****1004			00006620	25/05/2015	No	
37794*****1002			00006620	25/05/2015	No	
37794*****2009			00006620	25/05/2015	No	

- Egy kivonat letöltéséhez kattintson a kivonat ikonjára
- Valamennyi kivonat letöltéséhez kattintson az **Összes letöltése** **[Download All]** opcióra.

Download All Files (Összes fájl letöltése) ablak:

Download All Files

The download file will be available in the Current Downloads section below. You may continue to use the application while the download is processing.

Format Type [i]
 Single File Multiple files

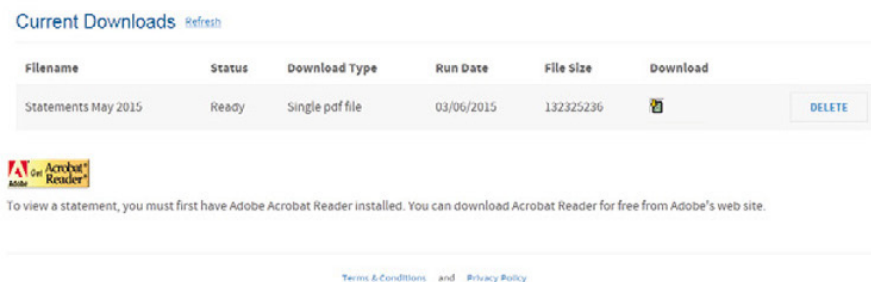
File name


OK Cancel


A Format opciónál válassza ki, hogy milyen formában szeretné letölteni a fájlt:

- **Egy fájl [Single file]** – valamennyi kivonat egy, PDF formátumú fájlban lesz elérhető
- **Több fájl [Multiple files]** – valamennyi kivonat több, PDF formátumú fájlban lesz elérhető


A **Fájlnév [File name]** nevű mezőben adja meg a fájl nevét. Kattintson az **OK** gombra
A fájl a lenti **Aktuális letöltések [Current Downloads]** részben lesz elérhető.



Filename	Status	Download Type	Run Date	File Size	Download
Statements May 2015	Ready	Single pdf file	03/06/2015	132325236	 DELETE

 To view a statement, you must first have Adobe Acrobat Reader installed. You can download Acrobat Reader for free from Adobe's web site.

[Terms & Conditions](#) and [Privacy Policy](#)

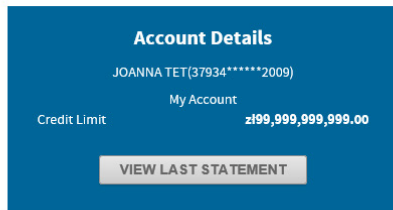
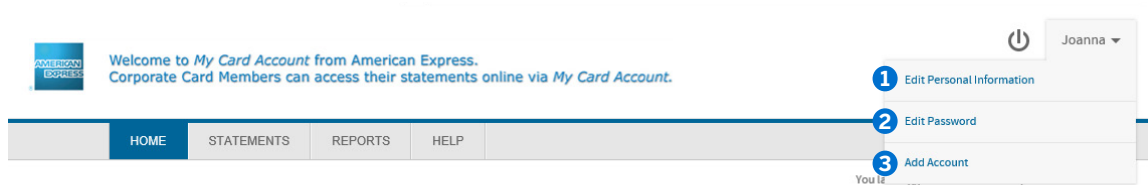
- A fájl letöltése közben az állapot **Várakozás [Waiting]**
- A letöltés véglegesítéséhez kattintson a **Frissítés [Refresh]** opcióra, amíg az állapot **Kész [Ready]**-re nem módosul. Miután elkészült a fájl, kattintson a  ikonra, és mentse a fájlt a számítógépére.

SZEMÉLYES ADATAINAK MÓDOSÍTÁSA

Miután belépett az oldalra, lehetősége van módosítani a regisztráció során megadott adatokat.

Válasszon az alábbiak közül a következő műveletek elvégzéséhez:

- 1 **személyes adatok módosítása**
- 2 **jelszó módosítása**
- 3 **újabb kártyaszám megadása**



1. SZEMÉLYES ADATOK MÓDOSÍTÁSA

Edit Personal Information

* Required field

User ID:

TetJoanna1

1 First name: [?] *

Joanna

2 Last name: [?] *

Tet

3 Email address: [?] *


joanna.tet@gmail.com

4 CC Email address: [?]

Email Language [?]

English UK

5 Mobile Phone: [?]

 000000000000000000

Please enter your mobile number **including your country code** up to 15 digits. Example: 44739357321

SAVE

[Cancel](#)

Az adott ablakban a következő mezőket tudja módosítani:

1 **Keresztnév**

Adja meg keresztnévét pontosan úgy, ahogy az a kártyán szerepel, ékezetek nélkül.

2 **Vezetéknév**

Adja meg vezetéknévét pontosan úgy, ahogy az a kártyán szerepel, ékezetek nélkül.

3 **E-mail cím**

Adja meg az e-mail címét (pl. **name@domain.com**).

Megjegyzés: Erre az e-mail címre fog kapni értesítéseket a rendszertől.

4 Másodlagos e-mail cím

Adjon meg egy másodlagos e-mail címet, amelyre szintén kap értesítéseket a rendszertől.

5 Mobiltelefon szám

Válassza ki az országkódot a legördülő listából és adja meg mobilszámát.

Kattintson a **SAVE (MENTÉS)** gombra.

2. JELSZÓ MÓDOSÍTÁSA

Edit Password

User ID:
TestID1

1 Old password:

2 New password: [?]

3 Confirm new password:

4 Password hint: [?]

SAVE [Cancel](#)

Ebben az ablakban módosíthatja jelszavát. Töltse ki a következő mezőket:

1 Régi jelszó

2 Új jelszó

Kövesse az utasításokat:

Az új jelszónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

Legalább 8, legfeljebb 25 karaktert

Legalább egy kisbetűt (a-z)

Legalább egy nagybetűt (A-Z)

Legalább egy számot (0-9)

Nem tartalmazhat speciális karaktereket, mint pl. „, % * , [] \ / # szóköz & < >

3 Új jelszó megerősítése

4 Jelszó-emlékeztető

A jelszó-emlékeztető lehet pár szó, vagy egy rövidebb mondat, amely körülírja a jelszavát.

Kattintson a **SAVE (MENTÉS)** gombra.

3. ÚJABB KÁRTYASZÁM MEGADÁSA

Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Joanna ▾

HOME
STATEMENTS
REPORTS
HELP

Add Account

- 1

Account number
(This is the 15 digit number that appears on your card.) *
- 2

Name on Account [?] *
- 3

Expiry date [?] *

Month ▾
Year ▾
- 4

Date of Birth [?] *

Month ▾
Day ▾
Year ▾

My Accounts

Account number (This is the 15 digit number that appears on your card.)	Name on Account
37934*****2009	JOANNA TET TET SME PFC



További kártyaszám rögzítéséhez, töltsse ki a következő mezőket:

- 1 Adja meg a kártyán feltüntetett 15 jegű számsort**
- 2 Kártyabirtokos neve**
Adja meg vezetéknevét pontosan úgy, ahogy az a kártyán szerepel, ékezetek nélkül. Kérjük a cég nevét ne írja be, még ha a kártyán fel is tüntették.
- 3 Kártya lejárat dátuma**
Adja meg a hónapot és az évet.
- 4 Születési dátum**
Adja meg pontos születési dátumát: Hónap – Nap – Év.

Kattintson a **ADD (HOZZÁADÁS)** gombra.

Megjegyzés: Az Ön kényelme érdekében a lap alján megtalálja a már korábban Ön által rögzített kártyaszámokat.

ÚJ JELSZÓRA VAN SZÜKSÉGE, VAGY KIZÁRTA A RENDSZER?

1. FELHASZNÁLÓNÉV TÖRLÉSE

Felhasználói azonosítója törlésre kerül, ha 2 éven belül nem jelentkezik be a profiljába. Kérjük, lépjen kapcsolatba ügyfélszolgálatunkkal, amennyiben 2 éven belül nem lépett be a My Card Account-ba.

2. EGYSZER HASZNÁLATOS ELLENŐRZŐ KÓDOK HIBAÜZENETEI

- **Helytelen egyszer használatos ellenőrző kód**

One Time Passcode

Please enter the passcode you received and click Continue

One Time Passcode

Passcode is not valid. Please enter the passcode you received and click Continue

CONTINUE

[Resend OTP](#)

[Cancel](#)

Ha helytelen ellenőrző kódot ad meg, hibaüzenetet kap. Kérjük, adja meg az érvényes ellenőrző kódot, majd kattintson a **CONTINUE (FOLYTATÁS)** gombra.

- **Az ellenőrző kód lejárt**

One Time Passcode

Please enter the passcode you received and click Continue

One Time Passcode

Your passcode has expired.

CONTINUE

[Resend OTP](#)

[Cancel](#)

Az egyszer használatos ellenőrző kód csak 10 percre érvényes. Ha az érvényességi idő lejárt, kérjük, kattintson a **Resend OTP (Kód újraküldése)** gombra! Az új ellenőrző kód csak 10 percre érvényes.



- Ha elfelejtette felhasználónevét vagy jelszavát, vagy kizárta a rendszer, használja az alábbi linkeket:

- 1 Elfelejtette felhasználónevét?
- 2 Elfelejtette jelszavát?
- 3 A rendszer kizárta Önt?
(Vissza akarom állítani a belépési jogosultságomat vagy fel akarom oldani a kizárást)



Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Enter credentials

User ID (Forgot your User ID?)

Password (Forgotten your password?)

Language
English (United Kingdom) ▼

LOG ON

Additional Information

- 1 Forgot your User ID?
- 2 Forgotten your password?
- 3 Reset Logon credentials?

Registration
Not registered?

Privacy Statement for Poland (Polityka Prywatności)
Privacy Statement for Hungary (Adatvédelmi Nyilatkozat)
Privacy Statement for Czech Republic (Ochrana údajů)

[Terms & conditions](#)

Supported Browsers: Microsoft Windows version of Internet Explorer 11.0, Google's most current version of Chrome, Apple's most current version of Safari and Mozilla's most current version of Firefox

3. ELFELEJTETTE FELHASZNÁLÓNEVÉT?



Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Forgot your User ID?

Enter your email address information so we may look up your User ID.

Email Address [?]

SUBMIT

[Cancel](#)

Adja meg az **e-mail címét**.

És kattintson a **SUBMIT (ELKÜLDÉS)** gombra.



E-mail címére egy levelet küld Önnek a rendszer **„Your User ID Information” („Felhasználóneve adatai”)** tárggyal. Amennyiben nem kapja meg az e-mail-t 30 percen belül, kérjük, vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálatunkkal a kártyája hátlapján megadott számon.

4. ELFELEJTETTE JELSZAVÁT?



Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Forgot your password?

Confirm and enter your user id and email address information so that we may email you your hint.

1 User ID [?]

2 Email Address [?]

SUBMIT

[Cancel](#)

Töltse ki a következő mezőket a jelszó- emlékeztető kiküldéséhez:

1 **Felhasználónév**

2 **E-mail cím**

És kattintson a **SUBMIT (ELKÜLDÉS)** gombra.

E-mail címére egy levelet küld Önnek a rendszer **„The hint you requested” („Az Ön által kért emlékeztető”)** tárggyal, ami tartalmazza a jelszó megadása során Ön által rögzített jelszó- emlékeztetőt. Amennyiben nem kapja meg az e-mail-t 30 percen belül, kérjük, vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálatunkkal a kártyája hátlapján megadott számon.



5. A RENDSZER KIZÁRTA ÖNT?

(Vissza akarom állítani a belépési jogosultságomat vagy fel akarom oldani a kizárást)



Welcome to My Card Account from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via My Card Account.

Need to reset your logon credentials?

Confirm and enter your user ID and email address information so that we may email the instructions to reset your password or unlock your account.

1 User ID [?]

2 Email Address [?]

[Cancel](#)

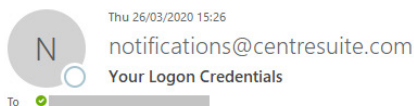
Töltse ki a következő mezőket:

1 Felhasználónév

2 E-mail cím

És kattintson a **SUBMIT (ELKÜLDÉS)** gombra.

E-mail címére egy levelet küld Önnek a rendszer **„Your Logon Credentials” („Belépési jogosultsága adatai”)** tárggyal. Hogy újra be tudjon lépni az oldalra, kattintson a levélben kapott linkre.



Dear olenka testowa

A request has been submitted to reset your password. Please click on the link below and follow the instructions: <https://www.centresuite.com/Menu/Administration?&val=90bcf879-cce3-41d1-ac4a-2f1a73ffaf4&site=AmericanExpress>

***PLEASE DO NOT REPLY TO THIS EMAIL MESSAGE. THIS E-MAIL ADDRESS IS USED BY AN AUTOMATED SYSTEM AND RESPONSES ARE NOT MONITORED. FOR ASSISTANCE, PLEASE CLICK ON THE 'CONTACT US' LINK

- The information contained in this communication (including any attachments hereto) is confidential and is intended solely for the use of the individual named. If you have received this in error, please notify the system manager. This message, its contents and any attachments are confidential and may be subject to legal privilege. Please do not disseminate, distribute or copy this e-mail. Please notify the sender immediately by e-mail if you have received this e-mail by mistake and delete this e-mail (including any attachments) if you have not received it. If you have received this e-mail by mistake please notify the sender immediately by e-mail if you have received this e-mail by mistake and delete this e-mail (including any attachments) if you have not received it. Thank you



Automatikusan megnyílik a **Need to reset your logon credentials? (Visszaállítanábelépési jogosultságát?)** ablak.



Welcome to *My Card Account* from American Express.
Corporate Card Members can access their statements online via *My Card Account*.

Need to reset your logon credentials?

User ID [?]

- 1 Unlock your account?
- 2 Reset your password?

CONTINUE

[Cancel](#)

Adja meg a **felhasználónevét** és válassza ki az alábbi két opciók egyikét:

- 1 **Kizártság feloldása?**
- 2 **Jelszó visszaállítása**

Kattintson a **CONTINUE (FOLYTATÁS)** gombra.

A biztonsági kérdések sikeres megválaszolása után kattintson a **CONTINUE (FOLYTATÁS)** gombra. Egy új ablak nyílik meg. Töltse ki a mezőket az új jelszó létrehozásához.

Please enter a new password

- 1 New password: [?]
- 2 Confirm new password:
- 3 Password hint: [?]

Töltse ki a következő mezőket:

- 1 Új jelszó
- 2 Új jelszó megerősítése
- 3 Jelszó-emlékeztető

És kattintson a **SAVE (MENTÉS)** gombra.

A jelszó sikeres módosítását egy üzenet fogja megerősíteni.




Kattintson a **OK (OK)** gombra.

Password Confirmation

Your password has been changed.



TOVÁBBI INFORMÁCIÓK ÉS KAPCSOLAT

-  Kilépéshez kattintson erre az ikonra.
-  Kattintson erre az ikonra az American Express tájékoztatóinak megtekintéséhez!
-  Kattintson erre az ikonra kizárólag az Ön vállalatát érintő üzenetek elolvasásához!

AMERICAN EXPRESS ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Hétfő 8:00-20:00

Kedd–péntek 8:00–18:00

Tel. +36 1 777 9 777

Email: ugyfelszolgalat@aexp.com