



NO  
*hagas negocios*  
SIN ELLA<sup>MR</sup>

## GUÍA DE ACCESO DIGITAL MERCHANT EXPERIENCE: PORTAL DE ESTABLECIMIENTOS ARGENTINA

## GUÍA PARA PAGOS: DIGITAL MERCHANT EXPERIENCE ARGENTINA



NO  
hagas negocios  
SIN ELLA<sup>MR</sup>

# GUÍA DE ACCESO DIGITAL MERCHANT EXPERIENCE: PORTAL DE ESTABLECIMIENTOS ARGENTINA



# ÍNDICE

---

**1.**

ACTIVAR Y ADMINISTRAR  
TU CUENTA ONLINE.



**2.**

GENERAR TU PERFIL.  
CONECTAR TUS CUENTAS.  
ADMINISTRAR TUS FINANZAS.



**3.**

ENTENDER EL RESUMEN  
DE TU CUENTA.



**4.**

ACTUALIZAR TU PERFIL  
Y CONFIGURACIONES.



**5.**

SOLUCIONAR  
PROBLEMAS



# AMERICAN EXPRESS

# 1. ACTIVAR Y ADMINISTRAR TU CUENTA ONLINE.



El primer paso es configurar tu Cuenta de Establecimiento online para que puedas ver tu información financiera, responder disputas y actualizar la información de la cuenta.

A

Primero, hacé clic en “Creá tu cuenta en Servicios Online” en la página de inicio del Establecimiento en [www.americanexpress.com.ar/establecimientos](http://www.americanexpress.com.ar/establecimientos). Luego, seguí los siguientes pasos para registrar tu cuenta. Cada uno solicita información para ayudarte en la configuración de tu cuenta en línea:

1. Ingresá el e-mail de contacto.
2. Creá tu cuenta de Establecimientos en Línea. Tené en cuenta las reglas para generar el nombre de usuario y la contraseña.
3. Aceptá los Términos y Condiciones de uso del Sitio de Establecimientos.

Una vez que hayas seguido estos pasos, hacé clic en “**Crear perfil**” para continuar.

The screenshot shows the American Express website's homepage. At the top right, there is a login form with fields for 'Id. de usuario' and 'Contraseña', and a 'Recordarme' checkbox. Below the login form, there is a button labeled 'Creá tu cuenta en Servicios Online' with a blue circle labeled 'A' pointing to it. The main content area features a woman holding a credit card, with text about 'Ahora 12' and 'Conocé más'.

The image shows two steps of the account creation process. Step 1 (left) shows a form with an email input field containing 'address@email.com' and a checked checkbox for receiving special offers. Step 2 (right) shows a more detailed form for creating a user name, password, and security questions, with a 'Crear Perfil' button at the bottom.

1. **1**

2. **2**

3. **3**

## 2. GENERAR TU PERFIL. CONECTAR TUS CUENTAS. ADMINISTRAR TUS FINANZAS.



Ingresá tus datos bancarios ya registrados en American Express (CBU de 22 dígitos) y tu CUIT. Verificaremos estos datos para mayor seguridad y privacidad de tu información.

Podrás marcar las casillas para elegir las herramientas a las que deseás acceder:

**Ver pagos:** Al seleccionar esta casilla, confirmás que recibirás los resúmenes de pago en línea y que ya no seguirás recibiendo los resúmenes impresos.

**Resolver reclamos en tu Establecimiento:** Adjuntá los comprobantes y realizá el seguimiento de reclamos en tu Establecimiento de manera más efectiva y desde cualquier lugar.

**Administrá tu Cuenta de Establecimiento:** Editá detalles en tu perfil. (Para más información, consultar la sección “Actualizar tu perfil y configuraciones” de este manual).

**NOTAS: Si tu información no está verificada, un mensaje te solicitará comunicarte a Servicio a Establecimientos, donde serás asistido para terminar el proceso de alta del usuario.**

Recordá que al seleccionar la opción de **“Ver Pagos y resolver reclamos en tu Establecimiento en línea”**, recibirás tu Resumen de Operaciones Mensual en línea y podrás consultar y descargar tus operaciones en archivos formato PDF o Excel.

Una vez que hayas creado tu cuenta en Servicios Online, tu información financiera se te proporcionará únicamente en línea y ya no recibirás tus resúmenes de operaciones impresos.

¡Felicidades! Tu perfil de comerciante ha sido creado.

Verifica tu identidad

Para verificar tu cuenta, necesitaremos confirmar tu información bancaria.

Clave Bancaria Uniforme (CBU)

Clave Bancaria Uniforme (CBU)

[¿Dónde puedo encontrar mi Número de Cuenta Bancaria?](#)

CUIT

CUIT

No guardamos tu información bancaria, y solamente será utilizada para fines de verificación.

Ver pagos

Al seleccionar esta casilla, entiendo que recibiré los resúmenes de pago en línea y que ya no seguiré recibiendo los resúmenes impresos.

[Más información sobre pagos](#)

Resolver reclamos

Al seleccionar esta casilla, entiendo que gestionaré los reclamos en línea y que ya no seguiré recibiendo las notificaciones de reclamos impresos.

[Más información sobre disputas](#)

Administre su Cuenta de Establecimiento

[Más información sobre administración de cuentas](#)

[Lo haré más tarde](#) **Verifica**

Verificación de Información bancaria exitosa

Pronto serás redirigido al Sitio de Establecimientos.

### 3. ENTENDER EL RESUMEN DE TU CUENTA.



Una vez registrado, cada vez que ingreses con tu ID de usuario y contraseña, podrás visualizar el resumen de tu cuenta.

1. En el ícono de la campana podrás ver las notificaciones sobre tu Cuenta de Establecimiento.
2. Podrás ver un resumen de los últimos pagos de American Express a tu cuenta si seleccionas “**Ver pagos**” en el proceso de activación de tu cuenta en línea.
3. Podés hacer modificaciones como: cambiar la contraseña, información de contacto, preferencias de comunicación y administración de sucursales.
4. En esta sección podrás descargar los **resúmenes mensuales electrónicos**.
5. Aquí tenés una vista general de tus disputas y contracargos. Si deseás consultar de forma más detallada o responder algún reclamo, seleccioná “**Reclamos**” en las opciones que se encuentran en la parte superior azul.

**AMERICAN EXPRESS**

Bienvenido, Usuario!  
Gracias, Establecimiento, por aceptar American Express.

**Pagos**

ARS \$80.789,55  
liquido en los últimos 7 días  
(desde el 26/01/2022 hasta hoy)

Valor del envío	ARS \$89.899,97
Importe del descuento	ARS \$-2.247,50
Cuotas e incentivos	ARS \$-6.862,92

[Vea todos los pagos](#)

**Descargar Estado de Cuenta digital**

SUCURSAL

8XXXXXXXXX

ÚLTIMOS ESTADOS DE CUENTAS EN PDF

No hay informes recientes en PDF disponibles para la ubicación seleccionada.

[Más opciones para descargar](#)

**Reclamos**

VENCE	MONTO
6 días	ARS \$23165,00
6 días	ARS \$20566,00

[Vea todos los reclamos](#)

1

3

5

2

4

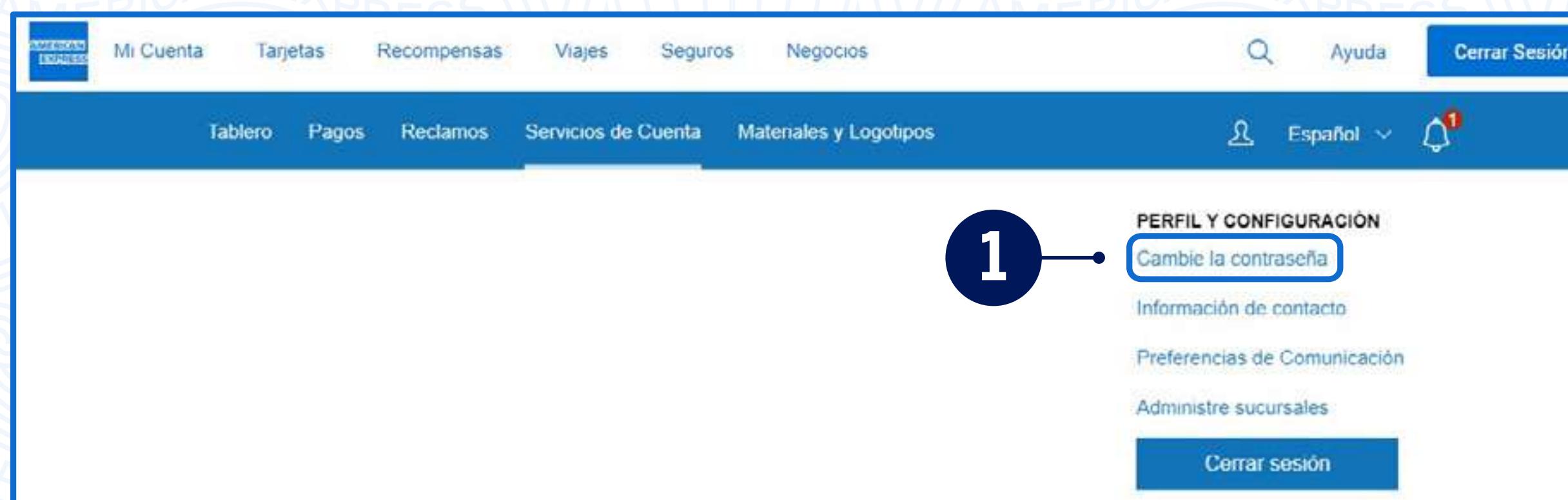
## 4. ACTUALIZAR TU PERFIL Y CONFIGURACIONES.



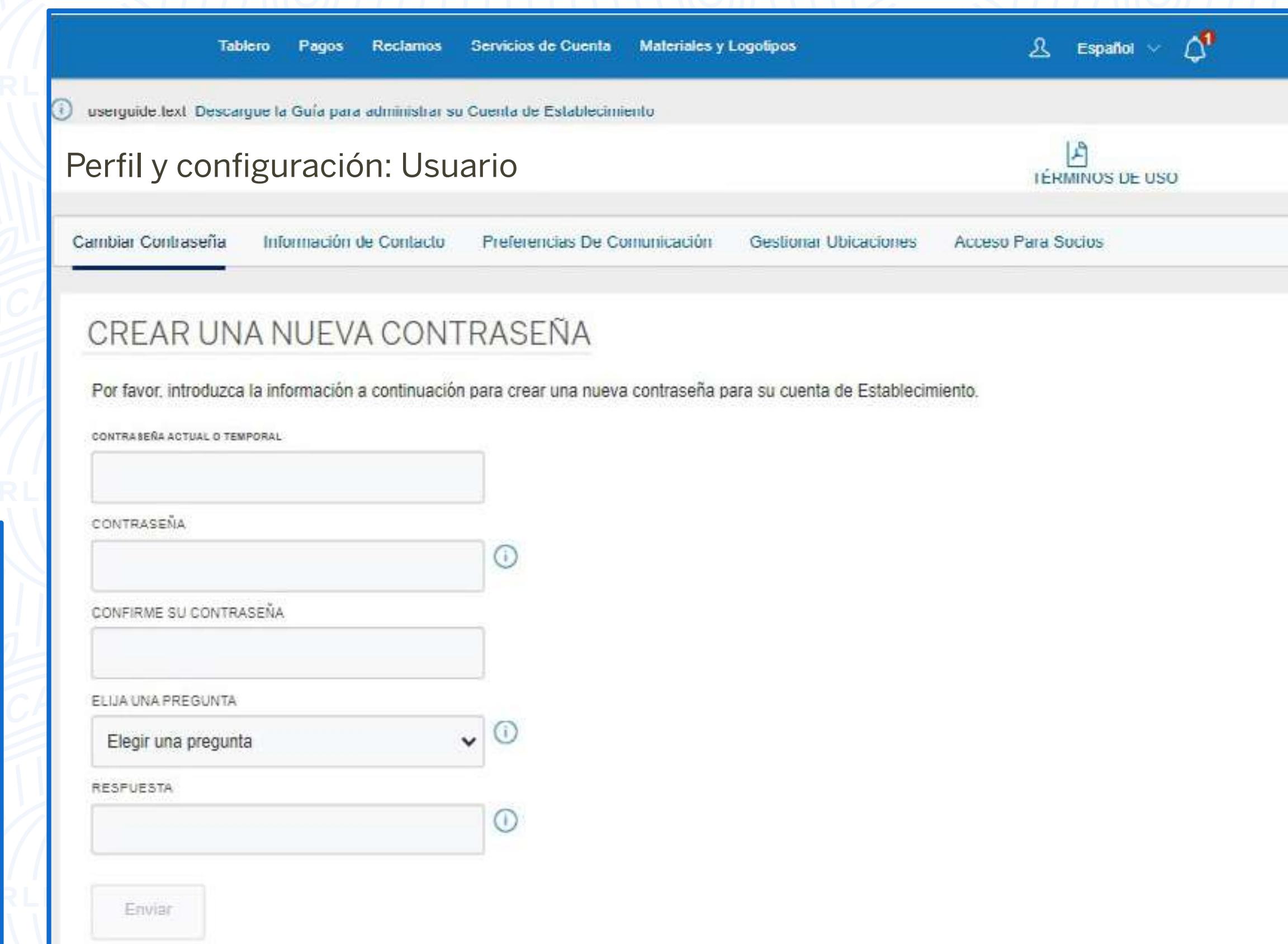
Podés actualizar fácilmente el perfil de tu cuenta y la configuración de las notificaciones en línea. Hacé clic en el ícono de persona  ubicado en el lado derecho de la barra de opciones en azul.

### MODIFICAR LA CONTRASEÑA

1. Hacé clic en “**Cambiar contraseña**” y seguí las instrucciones. Recordá seguir las reglas. 



The screenshot shows the American Express account dashboard. At the top, there are links for 'Mi Cuenta', 'Tarjetas', 'Recompensas', 'Viajes', 'Seguros', and 'Negocios'. Below the main menu, there is a secondary navigation bar with 'Tablero', 'Pagos', 'Reclamos', 'Servicios de Cuenta', 'Materiales y Logotipos', and language and notification settings. A large blue circle with the number '1' is overlaid on the 'Servicios de Cuenta' menu item. A callout box points from this circle to the 'Cambiar la contraseña' button in the 'PERFIL Y CONFIGURACIÓN' dropdown menu. The dropdown also includes 'Información de contacto', 'Preferencias de Comunicación', and 'Administre sucursales'.



The screenshot shows the 'Cambiar Contraseña' (Change Password) page. The page title is 'Perfil y configuración: Usuario'. Below the title, there are tabs for 'Cambiar Contraseña', 'Información de Contacto', 'Preferencias De Comunicación', 'Gestionar Ubicaciones', and 'Acceso Para Socios'. The 'Cambiar Contraseña' tab is selected. The page has a heading 'CREAR UNA NUEVA CONTRASEÑA' and a sub-instruction 'Por favor, introduzca la información a continuación para crear una nueva contraseña para su cuenta de Establecimiento.' There are four input fields: 'CONTRASEÑA ACTUAL O TEMPORAL' (empty), 'CONTRASEÑA' (filled with placeholder text), 'CONFIRME SU CONTRASEÑA' (empty), and 'RESPUESTA' (empty). A dropdown menu 'ELIJA UNA PREGUNTA' is set to 'Elegir una pregunta'. At the bottom is a 'Enviar' (Send) button.

## 4. ACTUALIZAR TU PERFIL Y CONFIGURACIONES.



### INFORMACIÓN DE CONTACTO

2. Al hacer clic en “**Editar**” podrás modificar tu nombre y tu rol en la empresa.

Podrás elegir el correo electrónico en donde quieras recibir notificaciones de los siguientes temas:

- Pagos
- Reclamos
- Encuestas y marketing

De manera opcional podrás registrar tu número celular.

**NOTA:** Por políticas de privacidad y seguridad, solo podrás actualizar la información de contacto que hayas usado para crear tu perfil. Si deseás modificar parte de tu información legal o comercial, comunícate con el Servicio a Establecimientos.

The screenshot shows the American Express account settings interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Mi Cuenta', 'Tarjetas', 'Recompensas', 'Viajes', 'Seguros', 'Negocios', 'Ayuda', and 'Cerrar Sesión'. Below the navigation bar, there is a secondary navigation bar with links for 'Tablero', 'Pagos', 'Reclamos', 'Servicios de Cuenta', and 'Materiales y Logotipos'. On the right side of the interface, there is a sidebar titled 'PERFIL Y CONFIGURACIÓN' with options for 'Cambie la contraseña', 'Información de contacto' (which is highlighted with a blue border and a large number '2' to its left), 'Preferencias de Comunicación', and 'Administre sucursales'. At the bottom of the sidebar, there is a 'Cerrar sesión' button. The main content area is titled 'Perfil y configuración: Usuario' and contains tabs for 'Cambiar Contraseña', 'Información de Contacto' (which is selected and highlighted with a blue border), 'Preferencias De Comunicación', 'Gestionar Ubicaciones', and 'Acceso Para Socios'. Below the tabs, there is a section titled 'INFORMACIÓN DE CONTACTO' with fields for 'Nombre\*', 'Apellido\*', 'Rol\*', 'Notificaciones de pago', 'Las notificaciones de Reclamos', 'Las comunicaciones de encuestas y mercadeo', and 'Número de teléfono celular (opcional)'. Each field has an 'Editar' link to its right.

# 4. ACTUALIZAR TU PERFIL Y CONFIGURACIONES.



## PREFERENCIA DE COMUNICACIÓN

3. También podés actualizar tus **“Notificaciones”** seleccionando el tipo de correos que deseás recibir: sobre pagos y tu cuenta, reclamos o marketing.

**CONSEJO:** Todas las notificaciones se enviarán al correo electrónico ingresado en tu **“Información de contacto”**. Si deseás agregar correos electrónicos específicos para cada tipo de envío, podrás hacerlo aquí, siempre y cuando hayas completado la fase de activación de **“Administrar tus Finanzas”**.

The screenshot shows the American Express website's user profile section. The top navigation bar includes links for 'Mi Cuenta', 'Tarjetas', 'Recompensas', 'Viajes', 'Seguros', 'Negocios', 'Tablero', 'Pagos', 'Reclamos', 'Servicios de Cuenta', and 'Materiales y Logotipos'. The right side of the page features a sidebar with links for 'Cambio la contraseña', 'Información de contacto', 'Preferencias de Comunicación' (which is highlighted with a blue circle and the number 3), 'Administre sucursales', and 'Cerrar sesión'. The main content area is titled 'Perfil y configuración: Usuario' and contains sections for 'Notificaciones sobre pagos y cuenta', 'Notificaciones de reclamos', and 'Preferencias de correo electrónico para mercadeo'. Each section lists various notification preferences with checkboxes for 'correo electrónico' and 'correo en Papel'.

# 4. ACTUALIZAR TU PERFIL Y CONFIGURACIONES.



# ADMINISTRAR SUCURSALES

**4.** Podrás activar o desactivar los servicios que se encuentran disponibles para cada sucursal:

- Pagos
  - Reclamos
  - Actualización de cuenta



American Express

Mi Cuenta Tarjetas Recompensas Viajes Seguros Negocios

Search icon Ayuda Cerrar Sesión

Tablero Pagos Reclamos Servicios de Cuenta Materiales y Logotipos

Profile icon Español Bell icon (1)

PERFIL Y CONFIGURACIÓN

Cambie la contraseña

Información de contacto

Preferencias de Comunicación

Administre sucursales

Cerrar sesión

# Perfil y configuración: Usuario

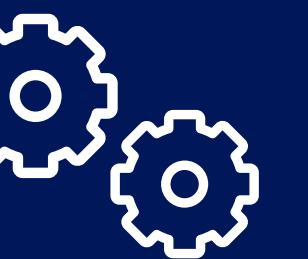
 TÉRMINOS DE USO

[Cambiar Contraseña](#) [Información de Contacto](#) [Preferencias De Comunicación](#) [Gestionar Ubicaciones](#) [Acceso Para Socios](#)

[DESCARGAR](#) [Imprimir](#)  [Agregar sucurs...](#)

 NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO	NOMBRE COMERCIAL	NÚMERO DE CUIT	SUCURSALES	FÍSICA	ESTADO	PAGOS	RECLAMOS	ACTUALIZACIÓN DE CUENTA
8XXXXXXXXX	Establishment	*****67						

## 5. SOLUCIONAR PROBLEMAS



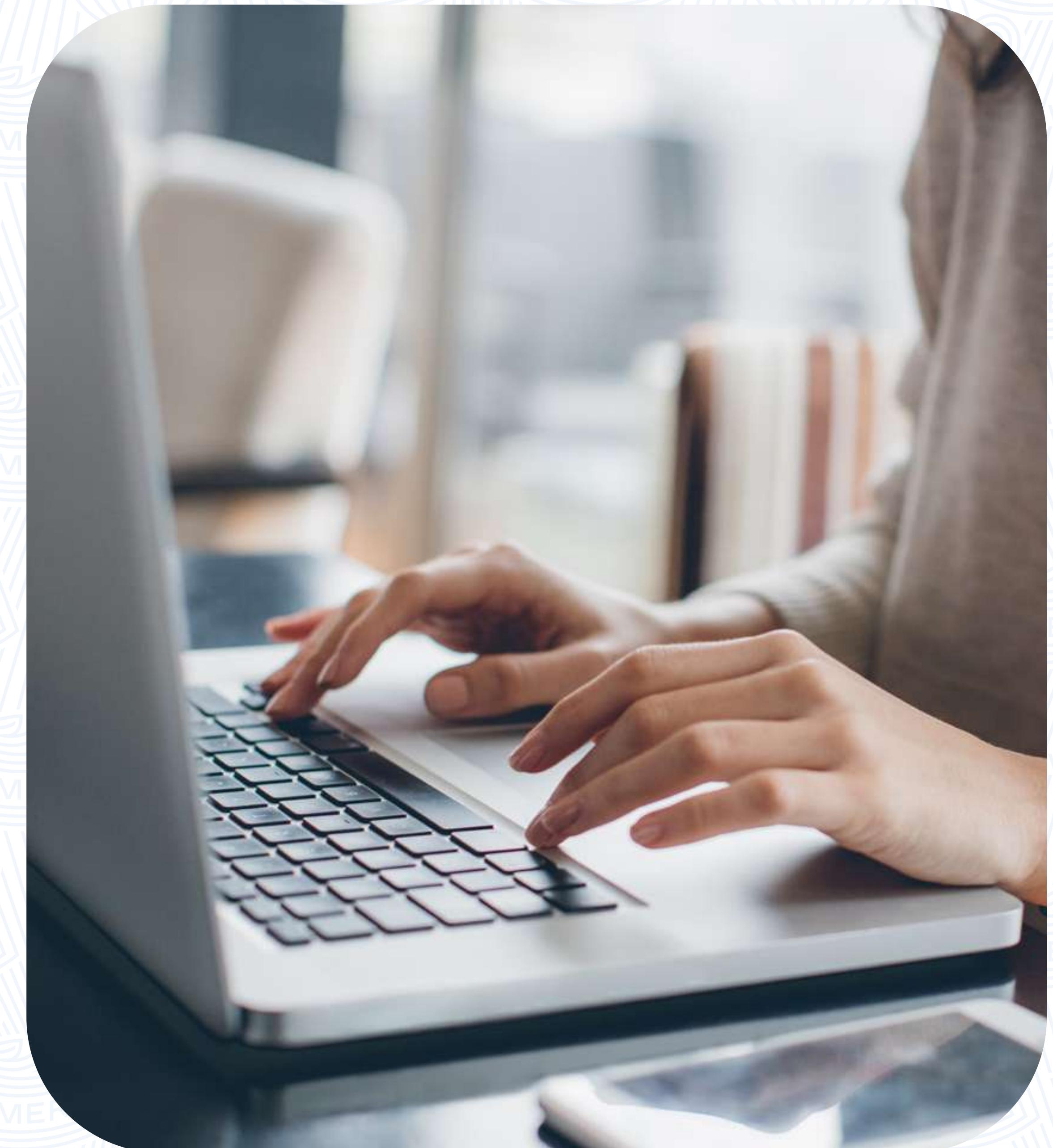
Seguí estas recomendaciones en caso de tener errores para ingresar a Servicios en Línea como: pantalla blanca, solicitud repetida de nombre de usuario o contraseña, o algún mensaje de error:

**Navegador:** Utilizá Google Chrome o Microsoft Edge como tu navegador principal.

**Borrá el historial de navegación:** En tu navegador, hacé clic en los tres puntos de la parte superior derecha > historial > borrar historial de navegación.

**Usá el modo incógnito:** En tu navegador, hacé clic en los tres puntos de la parte superior derecha > Nueva ventana incógnito (In-Private para Microsoft Edge).

**Si el problema persiste, contactate con el Servicio de Establecimiento de American Express, de lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs., llamando al 0810 555 0500 opción 5.**





NO  
hagas negocios  
SIN ELLA<sup>TM</sup>

# GUÍA PARA PAGOS: DIGITAL MERCHANT EXPERIENCE ARGENTINA



# ÍNDICE

**1.** [RESUMEN DE LA CUENTA](#)



**2.** [RESUMEN DE PAGOS GENERAL](#)



**3.** [DETALLE DE TRANSACCIONES](#)



**4.** [RESUMEN DE LIQUIDACIONES PENDIENTES](#)



**5.** [RESUMEN DE PRESENTACIONES \(LOTES\)](#)



**6.** [RESUMEN DE TRANSACCIONES](#)



**7.** [RESUMEN DE AJUSTES](#)



**8.** [RESUMEN DE TIPOS DE ACTIVIDAD](#)



**9.** [RESUMEN ELECTRÓNICO](#)



**10.** [DESCARGAR REPORTES](#)



**11.** [EJEMPLO DE REPORTE TIPO RESUMEN ELECTRÓNICO](#)



AMERICAN EXPRESS

# 1. RESUMEN DE LA CUENTA



Después de iniciar sesión con tu usuario y contraseña, llegarás a la página de Tablero de Establecimiento.

Desde aquí podrás:

1. Ver un resumen de los últimos pagos de American Express a tu cuenta
2. Descargar los resúmenes electrónicos
3. Tener una vista general de los reclamos a tu cuenta

Podrás encontrar las pestañas a servicios como: Pagos, Reclamos, Servicios de Cuenta y Materiales y Logotipos.

Al seleccionar "**Pagos**" A, te llevará a una sección donde verás como información predeterminada los pagos que se han realizado a tu Establecimiento del mes corriente.

The screenshot shows the American Express Business Dashboard. At the top, there are tabs: Tablero, Pagos, Reclamos, Servicios de Cuenta, and Materiales y Logotipos. On the right, there are language and user icons. The main area has a header: "¡Te damos la bienvenida, ProcesoTC! Gracias, Establecimiento por aceptar American Express." Below this, there are three main sections: "Pagos" (Payments), "Descargar Estado de Cuenta digital" (Download Digital Statement), and "Reclamos" (Claims). The "Pagos" section shows ARS \$98.076.252,93, with a breakdown of Valor del envío (ARS \$106.276.447,42), Importe del descuento (ARS \$-2.115.223,63), and Cuotas e incentivos (ARS \$-6.084.970,86). It includes buttons "Vea todos los pagos" and "Más opciones para descargar". The "Reclamos" section shows a table with columns "VENCE" and "MONTO", listing various claims with dates and amounts. It includes a button "Vea todos los reclamos". The "Descargar Estado de Cuenta digital" section shows a dropdown for "SUCURSAL" set to "823" and two download links for "2022-05-31" and "2022-04-30".

A: Pagos

1: Pagos

2: Descargar Estado de Cuenta digital

3: Reclamos

## 2. RESUMEN DE PAGOS GENERAL



### GENERALIDADES.

**Reporte.** El tipo de información a visualizar dependerá del apartado en donde te encuentres.

Este podrá ser:

1. Liquidaciones
2. Presentaciones
3. Transacciones
4. Ajustes
5. Más opciones (tipos de actividad)

**Filtrar.** Podrás filtrar la información que necesites y visualizar por:

- a) Ubicación: Ya sea por el nombre comercial o el número de afiliación
- b) Fecha: Por intervalos predefinidos o personalizados
- c) Personalizado: Podrás filtrar la información y detalles específicos dependiendo del apartado en el que te encuentres

**Estados de cuenta e informes.** Aquí podrás descargar los resúmenes mensuales de tus sucursales **6**.

**Descargar Reportes.** Podrás descargar cualquier reporte con base en la vista de tu pantalla actual. Para hacerlo, hacé click en el botón **“Descargar”** que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

The screenshot shows the Amex payment summary interface with various filter options and download buttons. Numbered callouts point to specific features:

- 1**: Payments tab (highlighted in blue)
- 2**: Presentations
- 3**: Transactions
- 4**: Adjustments
- 5**: More options (activity types)
- 6**: States of account and reports (highlighted in blue)
- 7**: Download button (highlighted in blue)

Below the main interface, two modal windows are shown:

- Filtrar por ubicación** (Filter by location):
  - Search bar: Buscar
  - Checkboxes: Mostrar solamente activos, Seleccionar todo
  - Dropdown: Ver por (Nombre comercial, N.º de Establecimiento, Nombre comercial)
  - List: ESTABLECIMIENTO 1, ESTABLECIMIENTO 2, ESTABLECIMIENTO 3, ESTABLECIMIENTO 4, ESTABLECIMIENTO 5, ESTABLECIMIENTO 6, ESTABLECIMIENTO 7, ESTABLECIMIENTO 8, ESTABLECIMIENTO 9
  - Buttons: Aplicar, Restaurar
- Filtrar por fecha** (Filter by date):
  - From: 01/06/2022
  - To: 30/06/2022
  - Quick date range options: Hoy, Esta semana, La semana pasada, Mes a la fecha, Mes pasado
  - Buttons: Aplicar, Restaurar

## 2. RESUMEN DE PAGOS GENERAL (Continuación)



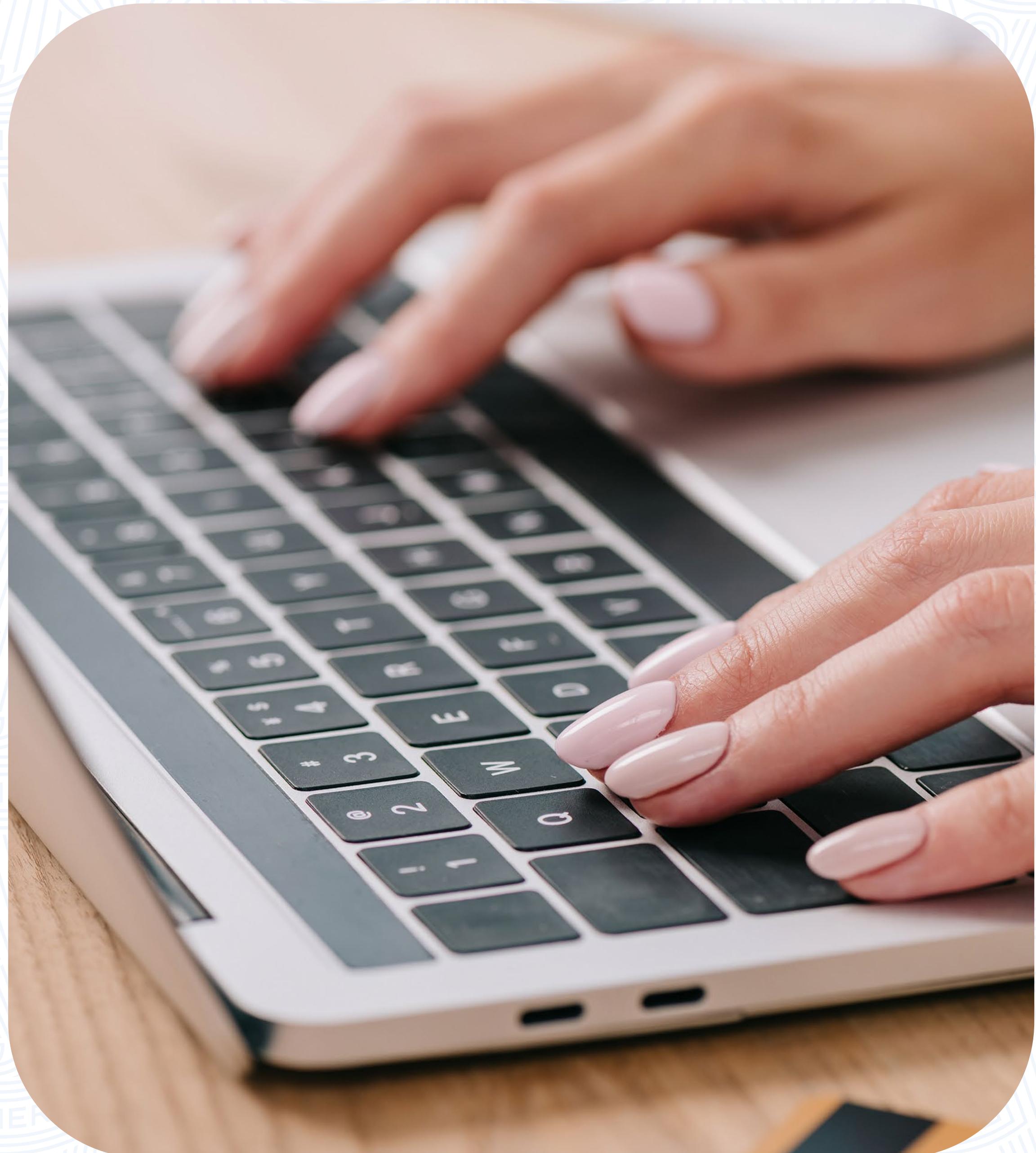
### GENERALIDADES (Continuación)

**Período de fechas.** Cada vez que tengas que seleccionar el rango de fechas, el máximo permitido para cada reporte será de 35 días

 La selección de la búsqueda por fechas puede ser de un máximo de 35 días.

**Personalización de columnas.** Siempre que veas este ícono  significa que podrás editar y personalizar las columnas con la información que más te sea útil. Simplemente tendrás que arrastrar los recuadros y así podrás agregar, quitar y reordenar la información de la tabla.

**Desglose de información.** Cuando veas el ícono de una flecha  o  a la izquierda de cualquier fila significa que podrás desglosar la información de dicho concepto o hasta otro tipo de reporte.



## 2. RESUMEN DE LIQUIDACIONES



### VISTA DE TUS LIQUIDACIONES a

Aquí encontrarás el detalle de las liquidaciones ya realizadas (Contabilizados) 1 y las próximas a efectuar (Pendiente) 2 de tus ventas con Tarjetas American Express.

La información aparece en columnas y podrás desplazarte usando la barra de desplazamiento en la parte inferior de la página.

Podrás personalizar el orden de las columnas con la información que más te sea útil, dando click en este ícono del lado izquierdo.

2 a

1

FECHA DE LIQUIDACIÓN	NÚMERO DE LIQUIDACIÓN	CARGOS TOTALES	CRÉDITOS	VALOR DEL ENVÍO	IMPORTE DEL DESCUENTO	NOMBRE DE FANTASIA DEL ESTABLECIMIENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	DÉBITOS	NÚMERO DE DEPÓSITO BANCARIO	AJUSTES
28/06/2022	1740040511	ARS\$2,024,916,00	-ARS\$810,069,00	ARS\$1,714,866,00	-ARS\$45,448,47	ESTABLECIMIENTO 1	-ARS\$110,265,09	-ARS\$51,560,00	ARS\$0,00	A
28/06/2022	1740040528	ARS\$4,842,00	ARS\$0,00	ARS\$4,842,00	-ARS\$132,64	ESTABLECIMIENTO 2	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00	
28/06/2022	1740040972	ARS\$801,171,33	-ARS\$191,516,79	ARS\$609,654,54	-ARS\$12,817,57	ESTABLECIMIENTO 3	ARS\$0,00	-ARS\$190,026,79	ARS\$0,00	
28/06/2022	1740041308	ARS\$163,878,34	ARS\$0,00	ARS\$163,878,34	-ARS\$2,949,81	ESTABLECIMIENTO 4	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00	

Personalización de las columnas

Puede agregar, quitar o reordenar las columnas de su tabla al arrastrarlas y organizándolas aquí.

ACTIVO

Fecha de liquidación Número de liquidación Cargos totales Créditos Valor del envío Importe del descuento Cuotas e incentivos Débitos

Ajustes Valor de liquidación Monto pagado al banco

Para incluir columnas, arrástrelas aquí.

INACTIVO

Número de Establecimiento receptor del pago Número de Sucursal Bancaria que recibe el pago Cantidad de transacciones Saldo de débito inicial

Nombre de Fantasía del Establecimiento Número de depósito bancario N.º de cuenta bancaria Impositivos

Para quitar columnas, arrástrelas aquí.

Cancelar Restablecer ajustes predeterminados Aplicar

### 3. DETALLE DE TRANSACCIONES



Cada pago que recibas puede que se conforme por 1 o más envíos (lotes) y cada envío puede que contenga más de 1 transacción.

Para visualizar los envíos (lotes) de un pago, hacé click en la flecha de la izquierda **1**.

Aquí podrás ver:

- a)** Resumen del pago
- b)** El detalle de los envíos (lotes) y ajustes que conforman el pago

**NOTA:** También podrás personalizar las columnas de la misma manera que en la sección de pagos dando click en el ícono .

Para entrar al detalle de todas las transacciones de un envío (lote), hacé click en la flecha de la izquierda.

## 4. RESUMEN DE LIQUIDACIONES PENDIENTES



Para ver los **pagos pendientes**, hacé click en la flecha a la izquierda de “pendiente”. **1**

La **Fecha de pago estimada** y el **Monto de pago estimado** son una guía y están sujetos a cambio ya que se pueden agrupar varios envíos (lotes) que se pagan en una sola transacción.

Podrás llegar al detalle de transacciones de un pago pendiente dando click en **>** y personalizar las columnas en el ícono

**Liquidaciones** **Presentaciones** **Transacciones** **Ajustes** **Estados de cuenta e informes** **Más opciones**

**1** Pendiente

Contabilizados

FECHA DE LIQUIDACIÓN	NÚMERO DE LIQUIDACIÓN	CARGOS TOTALES	CRÉDITOS	VALOR DEL ENVÍO	IMPORTE DEL DESCUENTO	NOMBRE DE FANTASIA DEL ESTABLECIMIENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	DEBÉTOS	NÚMERO DE DEPÓSITO BANCARIO	AJUSTES
> 28/06/2022	1740040511	ARS\$2.524.916,00	-ARS\$5810.090,00	ARS\$1.714.866,00	-ARS\$45.448,47	ESTABLECIMIENTO 1	-ARS\$110.205,09	-ARS\$51.560,00	-ARS\$0,00	ARS\$0,00
> 28/06/2022	1740040528	ARS\$8.842,00	ARS\$0,00	ARS\$8.842,00	-ARS\$132,64	ESTABLECIMIENTO 2	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00
> 28/06/2022	1740040972	ARS\$801.171,33	-ARS\$191.516,79	ARS\$609.654,54	-ARS\$12.817,57	ESTABLECIMIENTO 3	ARS\$0,00	-ARS\$180.026,79	ARS\$0,00	ARS\$0,00
> 28/06/2022	1740041308	ARS\$163.878,34	ARS\$0,00	ARS\$163.878,34	-ARS\$2.949,81	ESTABLECIMIENTO 4	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$0,00

Atrás Liquidaciones pendientes > Detalles de liquidaciones

Fecha de liquidación estimada: 29/06/2022  
Número de Establecimiento receptor del pago: 823XXXXXX  
Monto de descuento: ARS\$18.496,44

Valor de liquidación estimada: -ARS\$2.201.528,94  
Importe enviado: -ARS\$2.183.032,50  
Cuotas e incentivos: ARS\$0,00

Presentaciones

FECHA DE LIQUIDACIÓN	FECHA DE PRESENTACIÓN	N.º DE FACTURA DE SOC	ENVIADO NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO	IMPORTE DE DESCUENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	CARGOS TOTALES	CRÉDITOS	RECUEO DE TRANSACCIONES	NÚMERO DE SUCURSAL	IMPORTE DE LA PRESENTACIÓN	IMPOSITIVOS	VALOR DE LIQUIDACIÓN
> 15/06/2022	000000	823	-ARS\$2.232,72	ARS\$0,00	ARS\$124.040,00	-ARS\$384.930,00	24		-ARS\$260.890,00	ARS\$0,00	-ARS\$263.122,72	
> 15/06/2022	000000	823	-ARS\$2.176,56	ARS\$0,00	ARS\$120.920,00	-ARS\$647.770,00	52		-ARS\$526.850,00	ARS\$0,00	-ARS\$529.026,56	
> 15/06/2022	000000	823	-ARS\$4.928,40	ARS\$0,00	ARS\$273.800,00	-ARS\$405.112,50	38		-ARS\$211.312,50	ARS\$0,00	-ARS\$216.240,00	

Atrás Liquidaciones pendientes > Detalles de liquidaciones > Detalles a nivel transacción

Nº de factura de SOC: 000000  
Número de Establecimiento: 823XXXXXX  
Importe de la presentación: -ARS\$260.890,00  
Cargos totales: ARS\$124.040,00

FECHA DE LA VENTA	IMPORTE	NÚMERO DE REFERENCIA DE CARGO	NÚMERO DE TARJETA	NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO DE LA SUCURSAL	NÚMERO DEL ESTABLECIMIENTO	TIPO	NÚMERO DE BOLETO DE AEROLÍNEA	NÚMERO DE ACUERDO DE ALQUILER	MOTIVO DE RECHAZO	NÚMERO DE TERMINAL	NÚMERO DE REFERENCIA
14/06/2022	ARS\$4.190,00	2012454607	371595XXXXX0717	823	823	Credit				853639	
14/06/2022	-ARS\$8.380,00	1991328264	371595XXXXX3393	823	823	Credit				853639	
14/06/2022	ARS\$9.990,00	2014372978	377791XXXXX2636	823	823	Sale				853639	
14/06/2022	-ARS\$9.990,00	1991401482	377798XXXXX5423	823	823	Credit				853639	
14/06/2022	-ARS\$25.760,00	1975199742	371593XXXXX2575	823	823	Credit				853639	
14/06/2022	-ARS\$3.190,00	2001031133	371595XXXXX0376	823	823	Credit				853639	

## 5. RESUMEN DE PRESENTACIONES (LOTES)



### VISTA DE TUS PRESENTACIONES **a** (LOTES)

Podrás personalizar el orden e información que aparecerán en las columnas haciendo click en el ícono

Esta vista proporciona una lista de los envíos (lotes) efectuados con Tarjetas American Express en tu Establecimiento.

Podrás llegar al detalle de transacciones de un envío (lote) dando click en

Personalización de las columnas

Puede agregar, quitar o reordenar las columnas de su tabla al arrastrarlas y organizándolas así:

**ACTIVO**

Fecha de presentación	N.º de factura de SOC	Número de liquidación	Cargos totales	Créditos	Importe de la presentación	Importe de descuento
Cuotas e incentivos	Valor de liquidación	Número de Establecimiento receptor del pago	Enviendo número de Establecimiento	Número de sucursal		
Resumen de transacciones	Fecha de liquidación	Enviendo número de ubicación	Impositorios	Monto de ahorro para el remesón		
Fecha de la transacción	Número de cuotas					

Para incluir columnas, arrástrelas aquí.

**INACTIVO**

Para quitar columnas, arrástrelas aquí.

**Cancelar** **Restablecer ajustes predeterminados** **Aplicar**

**Liquidaciones** **Presentaciones** **Transacciones** **Ajustes** **Estados de cuenta e informes** **Más opciones**

**Q** Búsqueda de presentaciones **Descargar**

**Filtrar por** **Todas las ubicaciones** **(01/06/2022) - (30/06/2022)**

FECHA DE PRESENTACIÓN	N.º DE FACTURA DE SOC	NÚMERO DE LIQUIDACIÓN	CARGOS TOTALES	CRÉDITOS	IMPORTE DE LA PRESENTACIÓN	IMPORTE DE DESCUENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	VALOR DE LIQUIDACIÓN	NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO RECEPTOR DEL PAGO	ENVIANDO NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO	NÚMERO DE SUCURSAL
> 23/06/2022	0000000	1740040511	ARS\$130.510,00	ARS\$150.230,00	ARS\$297.710,00	ARS\$2.340,18	ARS\$0,00	ARS\$230.050,18	821	821	
> 14/06/2022	0000000	1740040511	ARS\$115.975,00	ARS\$400.970,00	ARS\$214.205,00	ARS\$2.087,55	ARS\$0,00	ARS\$200.102,55	821	821	
> 23/06/2022	0000000	1740040511	ARS\$2.278.430,00	ARS\$0,00	ARS\$2.278.430,00	-ARS\$41.011,74	ARS\$0,00	ARS\$2.237.418,26	822	822	
> 14/06/2022	0000000	1740040528	ARS\$6033,00	ARS\$0,00	ARS\$6033,00	-ARS\$0,00	ARS\$0,00	ARS\$6033,00	822	822	
> 14/06/2022	0000000	1740040572	ARS\$3.385.139,75	ARS\$0,00	ARS\$3.385.139,75	-ARS\$3.777,10	ARS\$0,00	ARS\$3.379.362,65	823	823	
> 14/06/2022	0000000	1740041308	ARS\$25.000,00	ARS\$0,00	ARS\$25.000,00	-ARS\$6450,00	ARS\$0,00	ARS\$24.550,00	823	823	

**Presentaciones** > **Detalles a nivel transacción** **a** **Descargar**

28/06/2022  
000000  
6233848704

Importe de la presentación  
Cargos totales  
ARS\$127.710,00  
ARS\$138.810,00

**Mostrar más**

FECHA DE LA VENTA	NÚMERO DE LA TRANSACCIÓN	IMPORTE DE DESCUENTO DE LA TRANSACCIÓN	IMPORTE	NÚMERO DE REFERENCIA DE CARGO	NÚMERO DE TARJETA	NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO DE LA SUCURSAL	NÚMERO DEL ESTABLECIMIENTO	NÚMERO DE LA FACTURA DEL SUMARIO DE CARGOS	TIPO	NÚMERO DE BOLETO DE AEROLÍNEA	NÚMERO DE ACUERDO DE ALQUILER	IDENTIFICADOR DE REFERENCIA	MOTIVO DE RECHAZO
22/06/2022	0000000000000000	ARS\$0,00	-ARS\$6.390,00	1984279105	3766390000000009		823	000000	Credit		1984279105	R	
21/06/2022	0000000000000000	ARS\$0,00	-ARS\$1.190,00	1985169791	3764180000002004		823	000000	Credit		1985169791	R	
22/06/2022	0000000000000000	ARS\$0,00	-ARS\$4.990,00	1985789075	3766390000002001		823	000000	Credit		1985789075	R	

## 6. RESUMEN DE TRANSACCIONES



### VISTA DE TRANSACCIONES 0

Podrás visualizar información de las transacciones que se hayan realizado con Tarjetas American Express.

Podrás buscar transacciones que cumplan con detalles específicos como:

1

- a) Número de tarjeta del Socio (se podrá usar los últimos 4 dígitos)
- b) Número de referencia del cargo
- c) Tipo de transacción (venta o crédito)
- d) Rango de montos
- e) Período de fechas

FECHA DE LA VENTA	FECHA DE LIQUIDACIÓN	ENVÍANDO NÚMERO DE ESTABLECIMIENTO	IMPORTE	ENVÍANDO ID. DE UBICACIÓN	NÚMERO DEL TITULAR DE LA TARJETA	TIPO DE AJUSTE	NÚMERO DE REFERENCIA DE CARGO	TIPO	NÚMERO DE TERMINAL
19/06/2022	24/06/2022	990	AR5515 999,00	9902669779	371560XXXX000093		2032211532	Sale	
10/06/2022	24/06/2022	990	AR5520 000,00	9902669779	377790XXXX1200		2031074090	Sale	
19/06/2022	24/06/2022	990	AR5521 000,00	9902669779	3715650XXXX0200		2032210006	Sale	
19/06/2022	24/06/2022	990	AR5545 000,00	9902669779	3763030XXXX1000		203222732	Sale	
10/06/2022	23/06/2022	990	AR5510 008,15	9902669779	3777910XXXX0168		2031540415	Sale	

0

1

Buscar transacciones

Número del Titular de La Tarjeta

Número de referencia de cargo

Encontrar solamente

Ventas y créditos  Ventas  Créditos

Monto mínimo

Monto Máximo

Búsqueda por fechas

Desde: 23/06/2022 Hasta: 28/06/2022

Ubicaciones: 64/64 Cambiar

Buscar Restaurar

# 7. RESUMEN DE AJUSTES



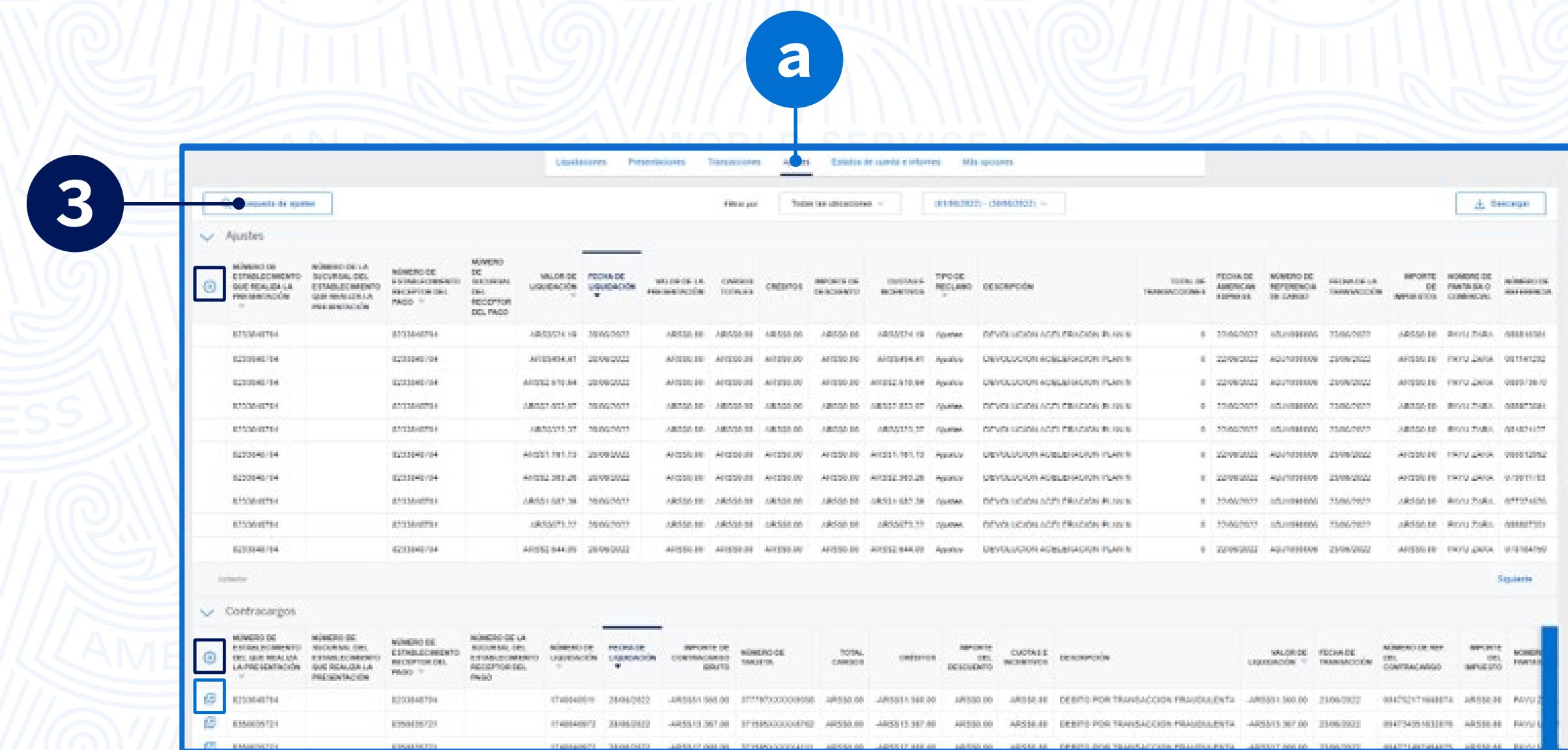
## VISTA DE AJUSTES Y CONTRACARGOS

Los ajustes y contracargos se deducen del monto de envíos antes del pago.

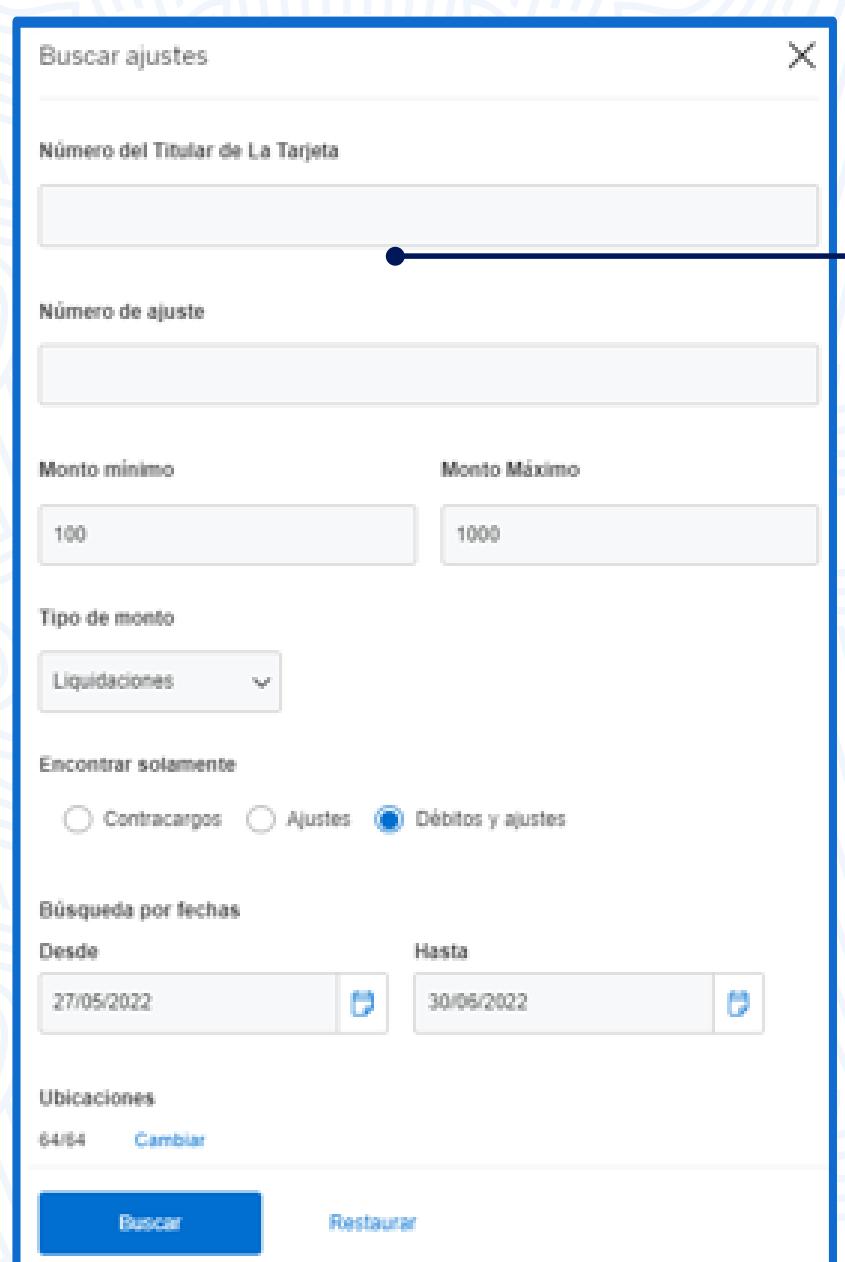
Podés usar acciones similares para navegar en “**Ajustes**” como en los menús “**Transacciones**” y “**Envíos**”, así como personalizar la información de las columnas en .

Si hacés click en  en la parte inferior izquierda de “**Contracargos**” te redirigirá al menú de “**Reclamos**” en caso de haber habilitado el servicio.

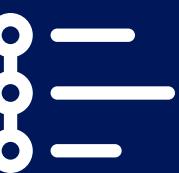
Podrás buscar ajustes y/o contracargos que cumplan con detalles específicos como en los menús “**Transacciones**” y “**Envíos**”. 



TIPO DE TRANSAKCIÓ	FECHA DE TRANSAKCIÓ	NÚMERO DE REFERENCIA DE CARGO	DETALLE DE TRANSAKCIÓ	TIPO DE AJUSTE	DETALLE DE AJUSTE	FECHA DE AJUSTE	NÚMERO DE AJUSTE	DETALLE DE AJUSTE	TIPO DE AJUSTE	DETALLE DE AJUSTE	FECHA DE AJUSTE	NÚMERO DE AJUSTE	DETALLE DE AJUSTE	



## 8. RESUMEN DE TIPOS DE ACTIVIDAD



### VISTA DE TIPOS DE TRANSACCIONES a

Accedé a “Más opciones” – “Tipos de Transacciones”.

Te ayuda a identificar los porcentajes de descuento que se cobran por distintos tipos de transacciones que realices.

1. Podés agregar, eliminar o cambiar el orden de las columnas al hacer click en el ícono

2. Cada rubro representa un tipo de transacción distinta y resume el número de transacciones, total de envíos y montos de transacciones con las mismas características.

3. Hacé click en a la izquierda del rubro para ver la lista completa de transacciones para el tipo seleccionado.



a

Tipos de actividad								
Filtrar por	Todos las ubicaciones	(01/06/2022) - (30/06/2022)	Descargar					
TIPO DE PRESENTACIÓN	TASA DE DESCUENTO	NUMERO DE TRANSACCIONES	IMPORTE DEL ENVIO	TOTAL CARGOS	CRÉDITOS	IMPORTE DEL DESCUENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	IMPORTE DE LA LIQUIDACION
Tarjetas American Express	2.28%	51	AR\$81.485.994,17	AR\$81.485.994,17	AR\$80.00	AR\$832.904,07	AR\$80.00	AR\$1.433.009,30
Tarjetas American Express	1.80%	762/03	AR\$8149.544.990,17	AR\$8149.544.990,17	AR\$80.00	AR\$81.201.810,03	AR\$80.00	AR\$343.283.180,14
Tarjetas American Express	1.80%	35108	AR\$81.803.880,54	AR\$811.803.880,54	AR\$80.00	AR\$475.408,52	AR\$80.00	AR\$31.218.474,02
Creditos	0.00%	2059	-AR\$532.609.003,90	AR\$80.00	-AR\$532.609.003,90	AR\$80.00	AR\$80.00	-AR\$32.609.003,90
Ajustes	0.00%	0	AR\$80.00	AR\$80.00	AR\$80.00	AR\$80.00	-AR\$16.002.637,67	-AR\$16.002.637,67
Débitos	0.00%	0	-AR\$85.129.744,06	AR\$80.00	-AR\$85.129.744,06	AR\$80.00	AR\$80.00	-AR\$5.129.744,06
Retenciones Impositivas	0.00%	0	AR\$80.00	AR\$80.00	AR\$80.00	AR\$80.00	AR\$80.00	-AR\$4.666.408,46
<b>Totales acumulados</b>		<b>113579</b>	<b>AR\$344.966.118,86</b>	<b>AR\$382.704.866,88</b>	<b>-AR\$537.738.748,02</b>	<b>-AR\$6.800.203,42</b>	<b>-AR\$16.002.637,67</b>	<b>AR\$317.507.869,31</b>

Tipos de actividad										
Altro	Tipos de actividad	Tarjetas American Express	(01/06/2022) - (30/06/2022)	Descargar						
Importe del envío	Número de transacciones	Total cargos	Créditos	Importe del descuento	Cuotas e incentivos	Importe de la liquidación				
AR\$8149.544.990,17	762/03	AR\$8149.544.990,17	AR\$80.00	AR\$81.201.810,03	AR\$80.00	AR\$343.283.180,14				
TIPO DE PRESENTACIÓN	IMPORTE DE LA PRESENTACIÓN	CRÉDITOS	IMPORTE DEL DESCUENTO	CUOTAS E INCENTIVOS	NUMERO DE TRANSACCIONES	TOTAL CARGOS	NUMERO DE LIQUIDACION	FECHA DE LIQUIDACION	IMPOSITIVOS	IMPORTE DE LA LIQUIDACION
Tarjetas American Express	AR\$800.832,00	AR\$80.00	-AR\$51.142,99	AR\$80.00	9	AR\$800.832,00	11/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$800.832,00
Tarjetas American Express	AR\$81.952.052,00	AR\$80.00	-AR\$54.956,99	AR\$80.00	73	AR\$81.912.052,00	11/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$81.952.052,00
Tarjetas American Express	AR\$85.116.420,00	AR\$80.00	-AR\$52.056,56	AR\$80.00	5	AR\$85.116.420,00	11/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$85.116.420,00
Tarjetas American Express	AR\$81.830.840,00	AR\$80.00	-AR\$830.000,17	AR\$80.00	80	AR\$81.830.840,00	14/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$81.830.840,00
Tarjetas American Express	AR\$81.880,00	AR\$80.00	-AR\$8213,84	AR\$80.00	1	AR\$81.880,00	14/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$81.880,00
Tarjetas American Express	AR\$83.007.185,00	AR\$80.00	-AR\$854.129,33	AR\$80.00	115	AR\$83.007.185,00	14/06/0650	01/06/2022	AR\$80.00	AR\$82.963.065,67

## 9. RESUMEN ELECTRÓNICO



**Estado de cuenta electrónico.** Tendrás la opción para descargar tu Resumen electrónico.

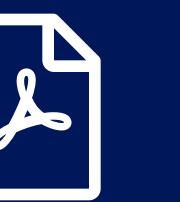
1. Hacé click en “Estados de cuenta electrónicos”
2. Elegí el tipo de documento, sucursal y período del reporte
3. Elegí el formato del reporte y descargalo

**Reportes.** Podrás descargar los archivos diarios de Aviso de Pago Electrónico (EPA) en formato de texto plano para realizar las conciliaciones de tu Establecimiento. **4**

The screenshot shows the Amex POS software interface with a blue navigation bar at the top. The main content area is titled 'Resumen Electrónico' and contains the following steps:

- 1.** Click on 'Estados de cuenta e informes' (Reports).
- 2.** Select 'Estados de cuenta electrónicos' (Electronic Summary) as the document type, enter '823' as the branch number, and choose 'Mensual' (Monthly) as the period.
- 3.** Choose 'FORMATO' (Format) as 'PDF' and click 'DESCARGAR' (Download) to download the monthly electronic summary for branch 823.
- 4.** Click on 'Aviso de Pago Electrónico' (Electronic Payment Advice) to download the daily electronic payment advice for branch 823 on June 26, 2022.

# 10. DESCARGAR REPORTES



**Tipo de reporte.** Dependiendo en donde se encuentre, el reporte podrá ser de: 1. Pagos. 2. Envíos. 3. Transacciones. 4. Ajustes y contracargos y 5. Tipos de actividad.

**Formato de columnas.** El reporte contendrá la información de la vista de tu pantalla. Podés personalizar el formato dando click en **“Personalizar columnas”**. Allí podés agregar o retirar la marca de la información que necesites para el reporte.

El orden de las columnas en la pantalla se reflejará automáticamente en el archivo descargado.

**Hacé clic en “Descargar”.** Podrás elegir el reporte en formato .csv, .xlsx o PDF y descargar hasta 10,000 registros a la vez.

**NOTA:** El reporte en formato PDF tiene un límite de 8 columnas para señalar.

The screenshot shows the American Express reporting interface with a 'Liquidaciones' (Invoices) tab selected. At the top, there are tabs for 'Liquidaciones', 'Presentaciones', 'Transacciones', 'Ajustes', 'Estados de cuenta e informes', and 'Más opciones'. Below the tabs are search and filter fields, and a 'Descargar' (Download) button. Two modal dialogs are displayed:

- Descargar liquidaciones:** This dialog shows settings for a monthly invoice search. It includes fields for 'Fecha de liquidación' (Invoice date), 'Cargos totales' (Total charges), 'Valor del envío' (Shipping value), 'Nombre de la Entidad del establecimiento' (Name of the establishment entity), 'Detalles' (Details), 'Ajustes' (Adjustments), 'Número de establecimiento receptor del pago' (Number of payment receiver establishment), 'Número de Sucursal Bancaria que recibe el pago' (Number of bank branch that receives the payment), 'Saldo de débito inicial' (Initial debit balance), and 'Importe' (Amount). It also includes a 'Personalizar columnas' (Customize columns) section with options for 'Incluir información (presentaciones, ajustes, etc.)' (Include information (presentations, adjustments, etc.)) and 'Incluir simbólos de moneda' (Include currency symbols). Buttons for 'Descargar' (Download) and 'Restaurar' (Restore) are at the bottom.
- Descargar presentaciones:** This dialog shows settings for a monthly presentation search. It includes fields for 'Número de liquidación' (Invoice number), 'Créditos' (Credits), 'Importe del descuento' (Discount amount), 'Cuentas o informes' (Accounts or reports), 'Número de depósito bancario' (Bank deposit number), 'Valor de liquidación' (Invoice value), 'Número de establecimiento receptor del pago' (Number of payment receiver establishment), 'Número de Sucursal Bancaria que recibe el pago' (Number of bank branch that receives the payment), 'Saldo de débito inicial' (Initial debit balance), and 'Importe' (Amount). It also includes a 'Personalizar columnas' (Customize columns) section with options for 'Incluir información (presentaciones, ajustes, etc.)' (Include information (presentations, adjustments, etc.)) and 'Incluir simbólos de moneda' (Include currency symbols). Buttons for 'Aplicar y continuar' (Apply and continue) and 'Restaurar' (Restore) are at the bottom.

# 11.

## EJEMPLO DE REPORTE TIPO RESUMEN MENSUAL ELECTRÓNICO



Para este ejercicio, descargaremos un **reporte de pagos** que sirve como **resumen mensual electrónico**, ya que contiene la **misma** información que el generado en PDF.

1. En “**Pagos**”, filtrá por la sucursal y el período de tiempo que deseás para el reporte. En este caso al ser un resumen mensual, tendrás que elegir períodos que abarquen del primero al último día del mes.
2. Personalizá las columnas a tu conveniencia y asegurate de incluir “**IVA**” y “**Monto pagado al banco**” dando click en
3. Al darle click en “**Descargar**” en la parte superior derecha:

- Confirmar sucursal y fecha
- Elegir el formato XLS
- Marcar la opción de “**Incluir detalles**”
- Marcar “**No**” en “**Incluir símbolos de moneda**”
- “**Descargar**”

El **reporte** tendrá la misma información que tu **resumen mensual en PDF**, incluyendo los **impuestos**, y está dividido igualmente por fecha de pago.

1. Busqueda de liquidaciones

2. Personalización de las columnas

ACTIVO

Fecha de liquidación Número de liquidación Cargos totales Créditos Valor del envío Importe del descuento Cuotas e incentivos Débitos

Ajustes Valor de liquidación Impositivos Monto pagado al banco

INACTIVO

Número de Establecimiento receptor del pago Número de Sucursal Bancaria que recibe el pago Cantidad de transacciones Saldo de débito inicial

Nombre de Fantasía del Establecimiento Número de depósito bancario N.º de cuenta bancaria

Para incluir columnas, arrástralas aquí.

Para quitar columnas, arrástralas aquí.

Cancelar Restablecer ajustes predeterminados Aplicar

3

Descargar liquidaciones

¿Está buscando su estado de cuenta electrónico mensual? ¿Está buscando sus descargas programadas?

Informes mensuales

No  Mensual

Ubicaciones

6464 Cambiar

Intervalo de fechas

01/09/2022 - 30/09/2022 Cambiar

Formato

CSV  XLS  PDF

Configuración

Liquidaciones Personalizar columnas

Incluir información (presentaciones, ajustes, etc.)

Liquidaciones pendientes Personalizar columnas

Incluir información (presentaciones, ajustes, etc.)

Incluir símbolos de moneda

Sí  No

Descargar Restaurar

a

b

c

d

e