



AMERICAN  
EXPRESS

# LOS IMPUESTOS SON CON AMEX

Págalos con el respaldo de tu Tarjeta.

MANUAL DE PAGO



EDOMEX

# ADEMÁS DE OFRECERTE FINANCIAMIENTO, AMERICAN EXPRESS TE AYUDA A SIMPLIFICAR TUS PAGOS DE

CONTRIBUCIONES FISCALES<sup>1</sup>  
EN EL ESTADO DE MÉXICO.

Consulta los catálogos en la [página principal](#) para  
validar todos los impuestos que puedes pagar.



# ÍNDICE

Haz clic en el tema de tu interés para ir directamente a esa sección.

**01**

## Registro

- Requisitos
- Regístrate
- Crea tu cuenta

**02**

## Método de pago

- Alta de La Tarjeta
- Modificación del método de pago

**03**

## Pago de Tenencia

**04**

## Modalidades de pago

- Pago con línea de captura en ventanilla
- Pago masivo en ventanilla (en caso de Empresas)
- Pago por placa en ventanilla
- Pagos individuales

**05**

## Historial de Pagos

**06**

## Descarga de archivos

- Listado completo, reportes de transacciones y comprobantes de pago
- Por fecha
- Todos los reportes
- Por lote
- Transacciones procesadas en un documento
- Transacciones procesadas en archivos
- Transacciones no procesadas en un documento

**07**

## Pago a Meses sin Intereses

**08**

## Transacción no exitosa

**09**

## Términos y Condiciones





# REQUISITOS PARA REGISTRO EN EL PORTAL DE PAGOS

Conoce los requisitos para comenzar a hacer pagos vigentes y vencidos.

Actualiza el celular y correo electrónico de La Tarjeta con la que realizarás el pago llamando al número que se encuentra al reverso de tu plástico.

---

El número de Cuenta y la dirección deben aparecer tal como en el Estado de Cuenta de La Tarjeta del Titular.

---

Asegúrate de tener a la mano la información de los vehículos a pagar en el caso de pago de Tenencia.



# REGÍSTRATE EN EL PORTAL DE PAGOS

Comienza tu registro haciendo clic  
en el siguiente botón:

COMENZAR REGISTRO



Si ya estás registrado en el Portal de Pagos, simplemente [inicia sesión aquí](#).

IMPORTANTE: Tu cuenta del Portal de Pagos es distinta a la de Servicios en Línea y Amex App, por lo que deberás crear un usuario en este aunque cuentes con uno en las plataformas mencionadas.



# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Registro en Servicios en Línea

Cree su cuenta

Información de perfil   Detalles de acceso   Terminar

Por favor, introduzca la siguiente información para configurar su perfil.

**Primer nombre**

Introduzca el nombre

**Segundo nombre (opcional)**

Introduzca el segundo nombre

**Apellido**

Introduzca el apellido

Da clic [aquí](#) para comenzar tu inscripción a Servicios en Línea.

## Registro en Servicios en Línea

Cree su cuenta

Información de perfil   Detalles de acceso   Terminar

Por favor, introduzca la siguiente información para configurar su perfil.

**Primer nombre**

Usuariodeprueba

**Segundo nombre (opcional)**

Introduzca el segundo nombre

**Apellido**

Alta

Ingresa tu nombre(s), apellido y el correo que quieres tener relacionado a esta cuenta.





# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Registro en Servicios en Línea

Número de teléfono

+52 ▾

⚠ El prefijo del país seleccionado no es compatible. Deje este campo en blanco para continuar.

País de residencia

- ▾

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

- ▾ - ▾ - ▾

Código de seguridad ⓘ

Mostrar

Un código de seguridad debe contener de 6 a 9 dígitos.

Indica tu país de residencia y fecha de nacimiento.  
**Nota:** El campo de “Número de teléfono” deberá dejarse en blanco.

## Registro en Servicios en Línea

⚠ El prefijo del país seleccionado no es compatible. Deje este campo en blanco para continuar.

País de residencia

México ▾

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

1 ▾ febrero ▾ 1985

Código de seguridad ⓘ

Mostrar

Un código de seguridad debe contener de 6 a 9 dígitos.

Excelente

Continuar

Crea un código de seguridad que consista de 6 a 9 dígitos y da clic en “Continuar”.

IMPORTANTE: Guarda tu código de seguridad para recuperar tu usuario o contraseña, o para hacer actualizaciones en caso de ser necesario.



# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Creación de usuario y contraseña

Llegarás a una nueva página con un segundo formulario.

## Creación de usuario y contraseña

**Elige un ID de usuario y una contraseña.** Te recomendamos que esta última sea alfanumérica y contenga al menos una mayúscula y un carácter especial. Da clic en **"Continuar"**.





# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Finalización de registro

The screenshot shows the 'Cree su cuenta' (Create your account) screen. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Información de perfil' (Profile information), 'Detalles de acceso' (Access details), and 'Terminar' (Finish). The first two steps are marked with blue checkmarks, and the third step is marked with a blue circle. Below the progress bar, there is a green checkmark icon. The text below the icon reads: 'Su perfil de identidad Amex One se ha creado correctamente.' (Your Amex One identity profile has been created correctly). Below this text, there is an email address field with a blue envelope icon, labeled 'Dirección de correo electrónico' (Email address), showing 'c\*\*\*\*\*a@gmail.com'. At the bottom center, there is a blue button labeled 'Introducción' (Introduction).

Termina tu registro dando **clic** en “**Introducción**”.



# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Términos y Condiciones

Términos y Condiciones

Aplicación de American Express Company (México), S.A. de C.V.

CONTRATO DE LICENCIA ("Contrato de Licencia")

Última Modificación:

POR FAVOR LEA CON CUIDADO LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL PRESENTE CONTRATO DE LICENCIA ANTES DE USAR LA APLICACIÓN DE AMERICAN EXPRESS COMPANY (MÉXICO), S.A. DE C.V. (EN LO SUCESIVO, AMERICAN EXPRESS) DENOMINADA PAYMENTS PORTAL (EN LO SUCESIVO, LA APLICACIÓN). LO ANTERIOR, DEBIDO A QUE AL USAR LA APLICACIÓN, USTED HABRÁ MANIFESTADO SU ACEPTACIÓN A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN.

AMERICAN EXPRESS LE PROPORCIONARÁ ÚNICAMENTE A USTED LA APLICACIÓN CONFORME A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL PRESENTE CONTRATO DE LICENCIA. SI USTED NO ESTÁ DE ACUERDO CON LOS MISMOS, USTED, NO ESTÁ AUTORIZADO A CONSERVAR O USAR LA APLICACIÓN Y DEBERÁ ELIMINAR LA MISMA.

1. Servicios. La Aplicación puede habilitar el acceso y el uso de los servicios de American Express y/o de terceros y de páginas de internet (en conjunto e individualmente, los "Servicios"). Tanto el acceso así como el uso de los Servicios, podrían requerir acceso a internet y que usted se obligue conforme a términos y condiciones adicionales de terceros proveedores. Para que Usted pueda utilizar la Aplicación, Usted deberá crear una cuenta y registrarse en la Aplicación. Con la Aplicación Usted podrá realizar pagos a Establecimientos que acepten las Tarjetas American Express en México (?Establecimientos Afiliados?).

2. Otorgamiento y Alcance de la Licencia. American Express le otorga, bajo el presente Contrato de Licencia, una licencia gratuita, no transferible para usar la Aplicación en la Página de internet <https://paymentsportal.americanexpress.com>) o en cualquier dispositivo móvil, que sea de su propiedad o que Usted controle y que lo permitan los términos y condiciones aplicables al uso de su dispositivo.

Rechazar Aceptar

Lee los **Términos y Condiciones** y haz clic en **“Aceptar”** para continuar con tu registro.

## Aviso de Privacidad

Aviso de Privacidad

Al dar clic en "Aceptar" confirmas que has leído y aceptado el contenido del Aviso de Privacidad de American Express Company (México), S.A. de C.V.

[Consulta Aviso de Privacidad](#)

Rechazar Aceptar

Verás una liga donde puedes consultar el **Aviso de Privacidad**; léelo, vuelve a la página de registro y da clic en **“Aceptar”**.



# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Captura de datos para Persona Física

The screenshot shows the 'Captura' step of the account creation process for a physical person. At the top, a progress bar indicates the steps: 'Términos y Condiciones', 'Aviso de Privacidad', 'Captura' (current), and 'Confirmación'. Below the progress bar, there are two radio buttons: 'Persona Física' (selected) and 'Persona Moral'. The form contains several input fields: 'Nombre\*' (pre-filled with 'Usuario de prueba'), 'Apellido Paterno\*' (pre-filled with 'Alta'), 'Apellido Materno' (empty), 'Teléfono\*' (empty with a red error message 'El Teléfono es requerido.'), and 'Correo\*' (pre-filled with 'correo de prueba@gmail.com'). A blue 'Siguiente' button is at the bottom.

Si eres **Persona Física**, marca la casilla correspondiente e indica tu número telefónico. Si lo deseas, puedes indicar tu apellido materno; el resto de los campos aparecerá prellenado. Da clic en “**Siguiente**” para continuar.

## Captura de datos para Persona Moral

The screenshot shows the 'Captura' step of the account creation process for a moral person. At the top, a progress bar indicates the steps: 'Términos y Condiciones', 'Aviso de Privacidad', 'Captura' (current), and 'Confirmación'. Below the progress bar, there are two radio buttons: 'Persona Física' and 'Persona Moral' (selected). The form contains several input fields: 'Razón Social\*' (empty with a red error message 'La Razón Social es requerida.'), 'Nombre\*' (pre-filled with 'Usuario de prueba'), 'Apellido Paterno\*' (pre-filled with 'Alta'), 'Apellido Materno' (empty), 'Teléfono\*' (empty with a red error message 'El Teléfono es requerido.'), and 'Correo\*' (pre-filled with 'correo de prueba@gmail.com'). A blue 'Siguiente' button is at the bottom.

Si eres **Persona Moral**, marca la casilla correspondiente e indica tu número telefónico y razón social. Si lo deseas, puedes indicar tu apellido materno; el resto de los campos aparecerá prellenado. Da clic en “**Siguiente**” para continuar.





# CREACIÓN DE CUENTA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Verificación de datos

Términos y Condiciones   Aviso de Privacidad   Captura   Confirmación

Estimado Tarjetahabiente:  
Antes de continuar, por favor verifique que la información este correcta.

Persona Moral  
Razón Social: American Express  
R.F.C.: AMEX000000000  
Teléfono: 5555555555  
Correo: test@aexp.com

Al dar clic en **Registrar** se iniciará con el proceso de registro en el **Portal de Pagos**, recuerde que su usuario y contraseña deben de ser diferentes a los de Servicios en Línea y Amex to Go.

[Corregir](#) [Registrar](#)

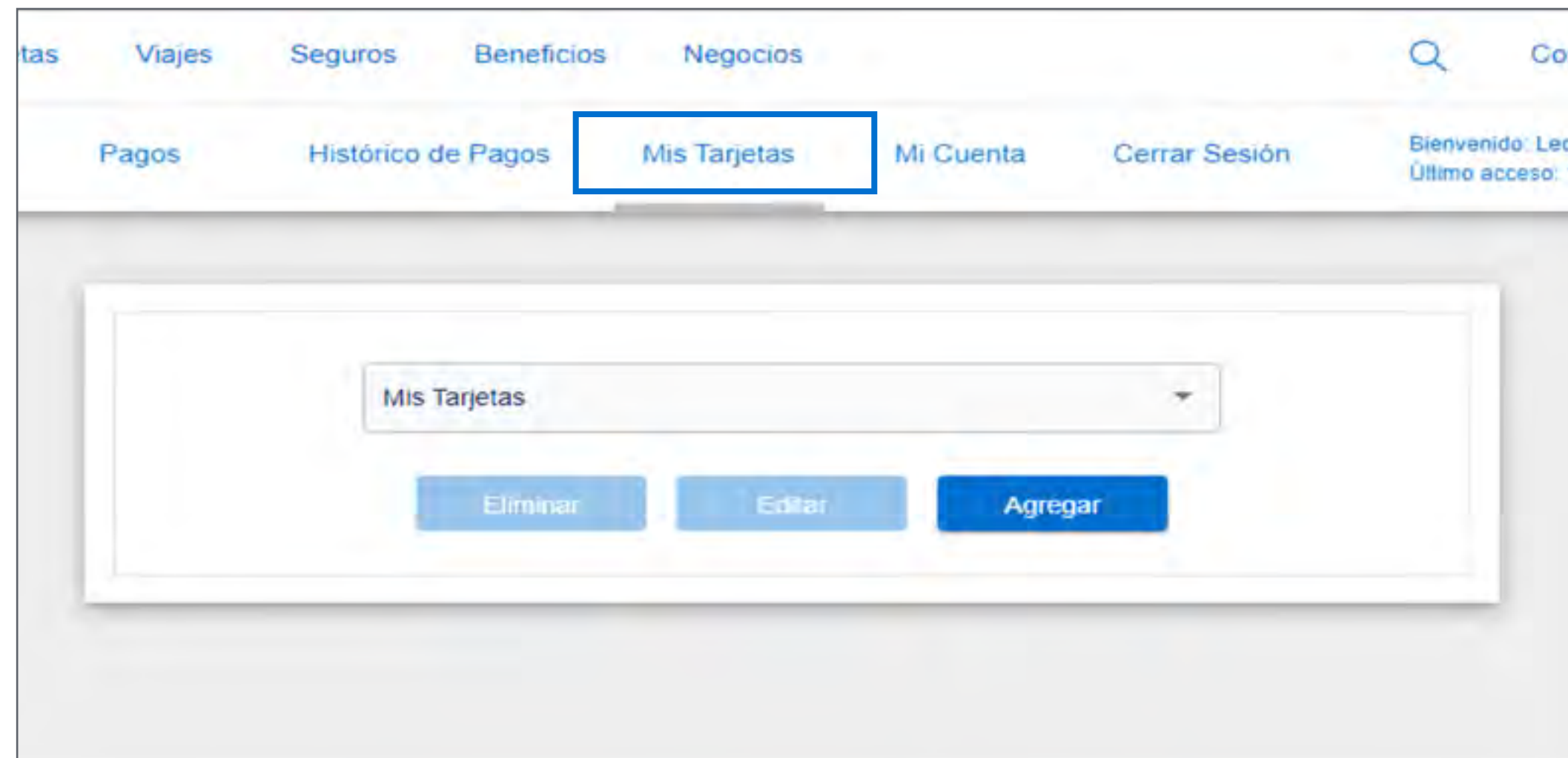
Da clic en “**Registrar**” para confirmar que tus datos son correctos y concluir con el proceso de registro. Si detectas algún error, da clic en “**Corregir**” y haz los cambios necesarios.



# MÉTODO DE PAGO

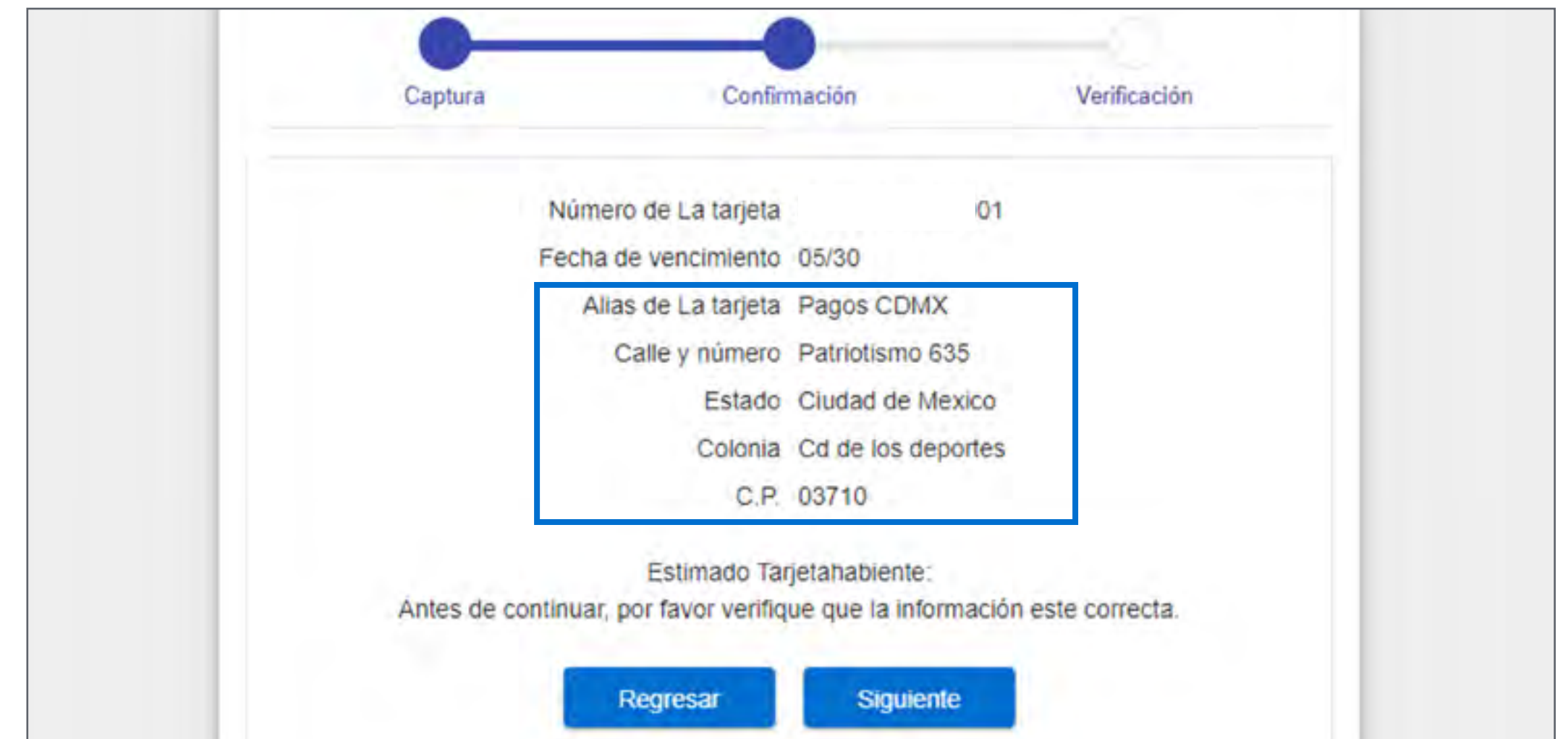
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Alta de La Tarjeta



Da clic en “**Mis tarjetas**” para elegir el plástico que usarás como método de pago.

## Alias de La Tarjeta



Llena el campo de “**Alias de La Tarjeta**” con un nombre que te permita identificar fácilmente **La Tarjeta que usarás en cada pago**. Debes capturar la dirección tal cual aparece en tu Estado de Cuenta.



# MÉTODO DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Verificación de datos

Captura Confirmación Verificación

Número de La tarjeta 376729470944001  
Fecha de vencimiento 05/30  
Alias de La tarjeta Pagos CDMX  
Calle y número Patriotismo 635  
Estado Ciudad de Mexico  
Colonia Cd de los deportes  
C.P. 03710

Estimado Tarjetahabiente:  
Antes de continuar, por favor verifique que la información este correcta.

Regresar Siguiente

**Confirma los datos de tu Tarjeta** y da clic en **“Siguiente”**.  
Si detectas algún error, da clic en **“Regresar”**  
y haz los cambios necesarios.

## Modificación del método de pago

Pagos Histórico de Pagos Mis Tarjetas Mi Cuenta Cerrar Sesión Bienvenido: Último acces

Mis Tarjetas

Eliminar Editar Agregar

Si así lo deseas, puedes **cambiar o eliminar** tu método de pago  
en cualquier momento en la sección **“Mis Tarjetas”**.





# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Ciudad y tipo de pago

En la pestaña de “Pagos”, selecciona “Gobierno del Estado de México” y elige la opción “Individual”.

## Importe a pagar

Ingresa el **importe** a pagar.



# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Opción de pago

The screenshot shows the payment interface for the Government of Mexico. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Captura' (active), 'Confirmación', and 'Verificación'. Below the progress bar, the text reads: 'Para realizar un pago, tiene las siguientes opciones: 1. Ingrese la línea de captura. 2. O Ingrese el No. de Placa de Vehículo. 3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe)'. The 'Línea de Captura' field contains the number '102002000019204711447113254'. The 'Monto M.N.' field contains the amount '18040'. The 'Opción de Pago' dropdown menu is highlighted with a blue box, and the selected option is 'Cargo Regular'. The 'La Tarjeta' dropdown menu is also visible, showing '3456xxxx4564 / Pago CDMX'. At the bottom, there are two buttons: 'Regresar' and 'Sigüiente'. Below the buttons, there is a section for 'CAT 0%' with a disclaimer: 'sin IVA. Informativo. Mensualidades sin intereses no aplica para Las Tarjetas American Express emitidas en el extranjero. La Tarjeta American Express deberá estar vigente y al corriente en sus pagos. Para Ciudad de México, monto mínimo de compra \$100.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 31 de marzo de 2021. Para Gobierno del Estado de México, monto mínimo de compra \$1,000.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 1 de julio de 2021.'

Selecciona la opción de **Cargo Regular**.

## Método de pago

The screenshot shows the payment interface for the Government of Mexico. At the top, there is a progress bar with three steps: 'Captura' (active), 'Confirmación', and 'Verificación'. Below the progress bar, the text reads: 'Para realizar un pago, tiene las siguientes opciones: 1. Ingrese la línea de captura. 2. O Ingrese el No. de Placa de Vehículo. 3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe)'. The 'Línea de Captura' field contains the number '102002000019204711447113254'. The 'Monto M.N.' field contains the amount '18040'. The 'Opción de Pago' dropdown menu is highlighted with a blue box, and the selected option is 'Cargo Regular'. The 'La Tarjeta' dropdown menu is also visible, showing '3456xxxx4564 / Pago CDMX'. At the bottom, there are two buttons: 'Regresar' and 'Sigüiente'. Below the buttons, there is a section for 'CAT 0%' with a disclaimer: 'sin IVA. Informativo. Mensualidades sin intereses no aplica para Las Tarjetas American Express emitidas en el extranjero. La Tarjeta American Express deberá estar vigente y al corriente en sus pagos. Para Ciudad de México, monto mínimo de compra \$100.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 31 de marzo de 2021. Para Gobierno del Estado de México, monto mínimo de compra \$1,000.00 M.N. Sujeto a aprobación. Vigencia del 1 de enero al 1 de julio de 2021.'

Selecciona **La Tarjeta** con la que vas a realizar tu pago.



# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Verificación de datos

**Verifica** tus datos y da clic en **“Siguiete”**.  
Si detectas algún error, da clic en **“Regresar”** y  
haz los cambios necesarios.

## Autorización de pago

Dependiendo de La Tarjeta con la que pagues, es posible que  
veas una pantalla de SafeKey™ indicando el envío de un código  
de autorización al teléfono que registraste. Ingresa el código  
y da clic en **“Continuar”**.

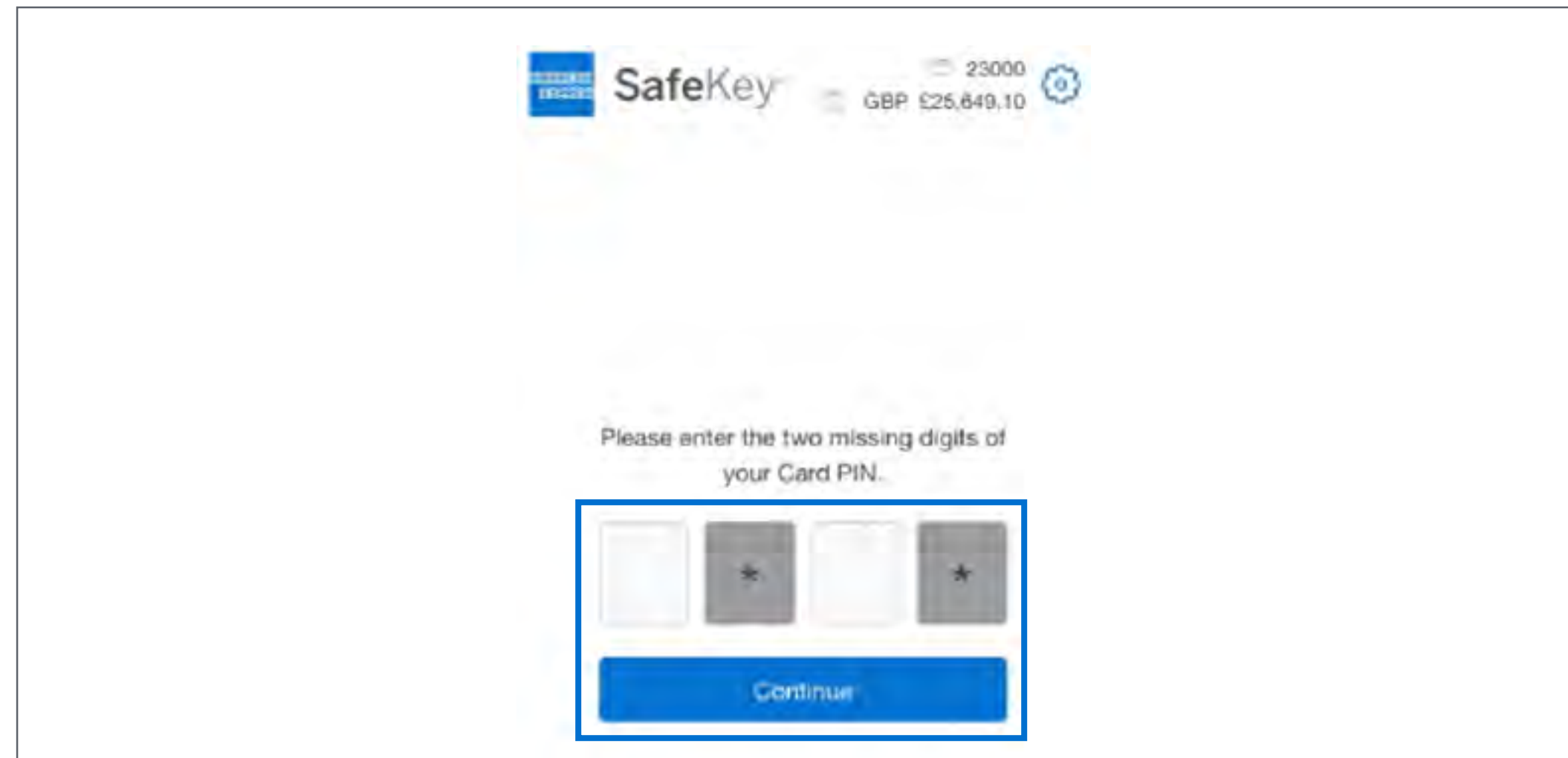




# PAGO DE TENENCIA

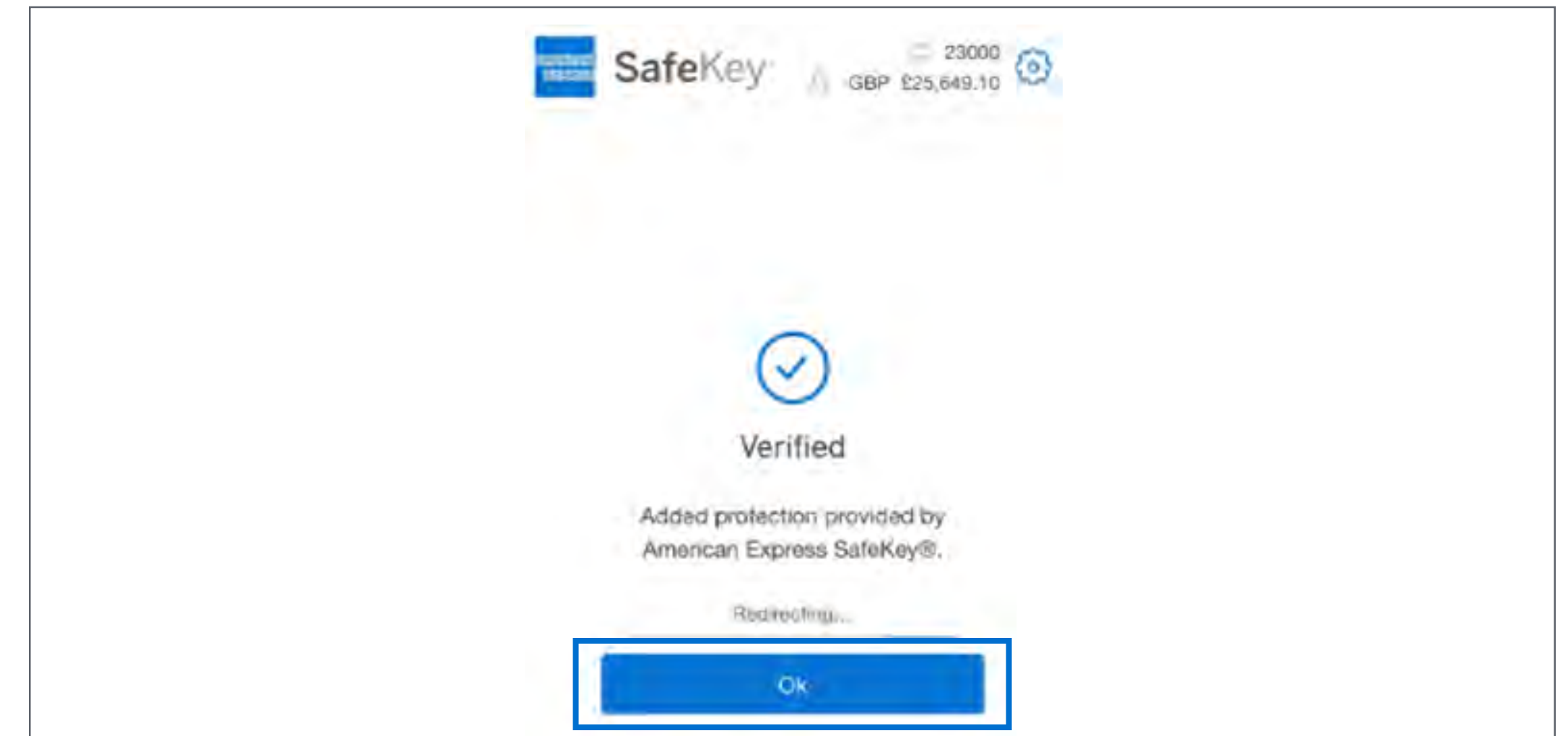
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Autorización de pago



Ingresa los dos dígitos faltantes del **PIN** de tu Tarjeta y da clic en “Continuar”.

## Autorización de pago



Da clic en “Ok” para concluir la autorización de pago.



# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Pago con Puntos

Si estás inscrito al **Programa Membership Rewards®**,  
**podrás pagar con tus Puntos<sup>2</sup>**. Indica el número de  
Puntos que deseas usar en tu pago y da clic  
en **“Usar Puntos”**.

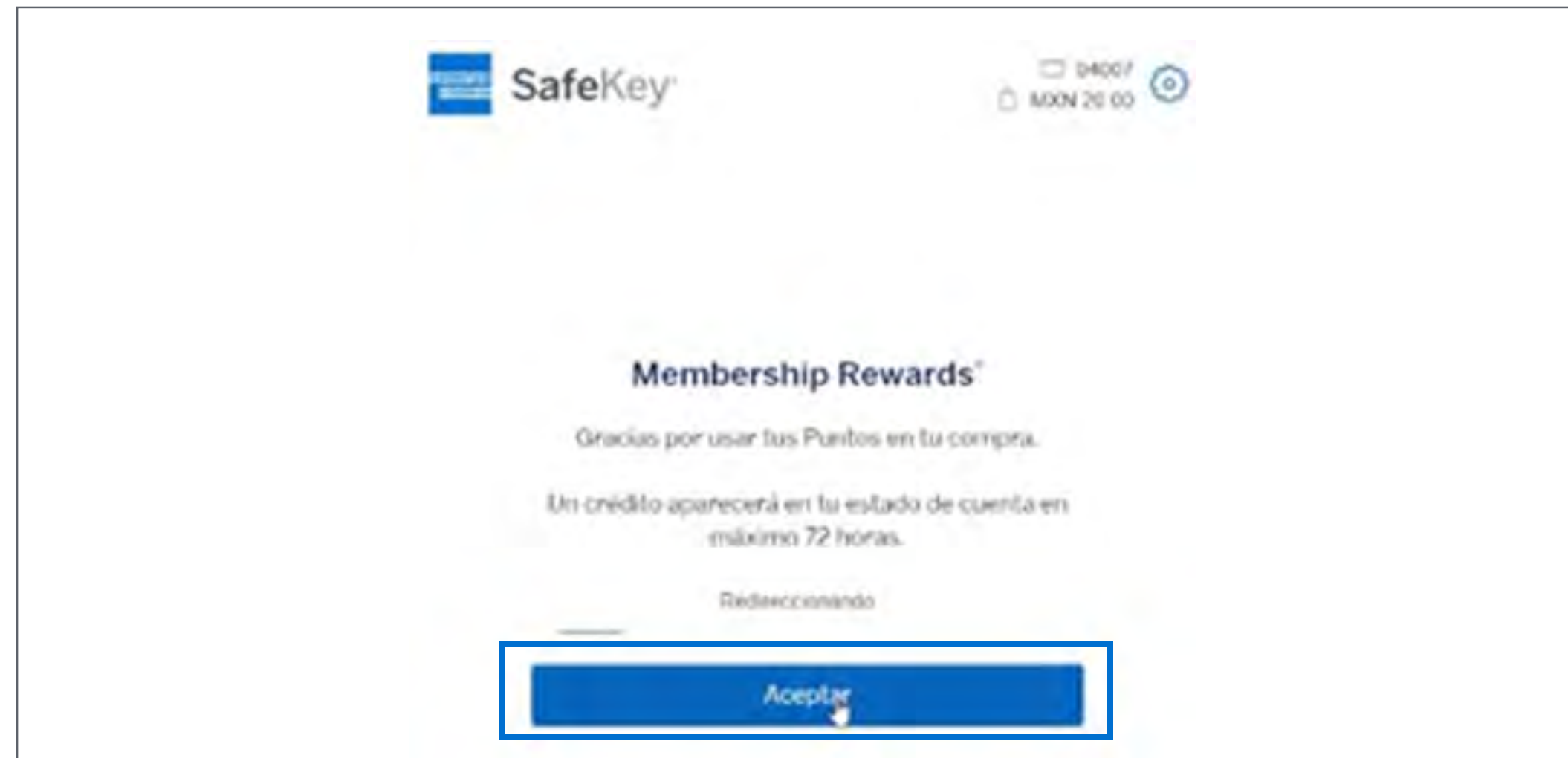
Aplicable únicamente para pagos individuales.



# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Pago con Puntos



Da clic en “**Aceptar**” para concluir tu pago con Puntos.

## Validación del pago



Espera a que **validemos el pago**.





# PAGO DE TENENCIA

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Comprobante

Captura Confirmación Verificación

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Archivo: GEM\_TENENCIA.xls

Importe M.N. \$15,245.00

Opción de Pago: Cargo Regular

La Tarjeta: 3456xxxx4564 / Pagos

Registros Procesados: 1

✓

Estimado Tarjetahabiente:  
Se ha terminado de procesar su archivo.  
Puede verificar su operación en la opción de Histórico de Pagos con número de lote  
200003465MGEMX0

Aceptar

Cuando tu pago sea confirmado, haz clic en **“Recibo”** para obtener tu **comprobante**. Imprímelo o guárdalo.

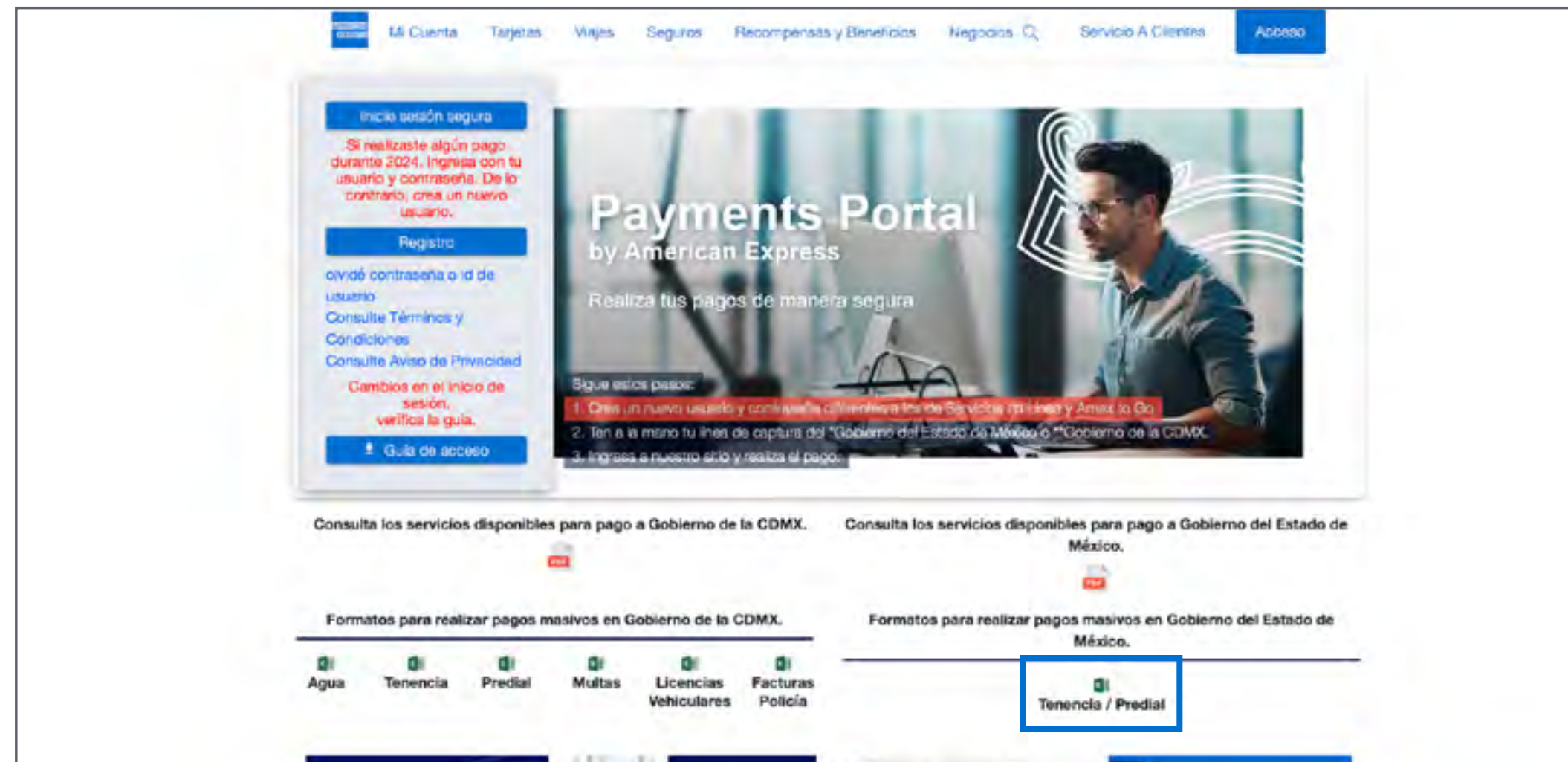
Nota: En caso de perder la sesión, deberás esperar 24 horas para realizar el proceso nuevamente.



# PAGOS MASIVOS

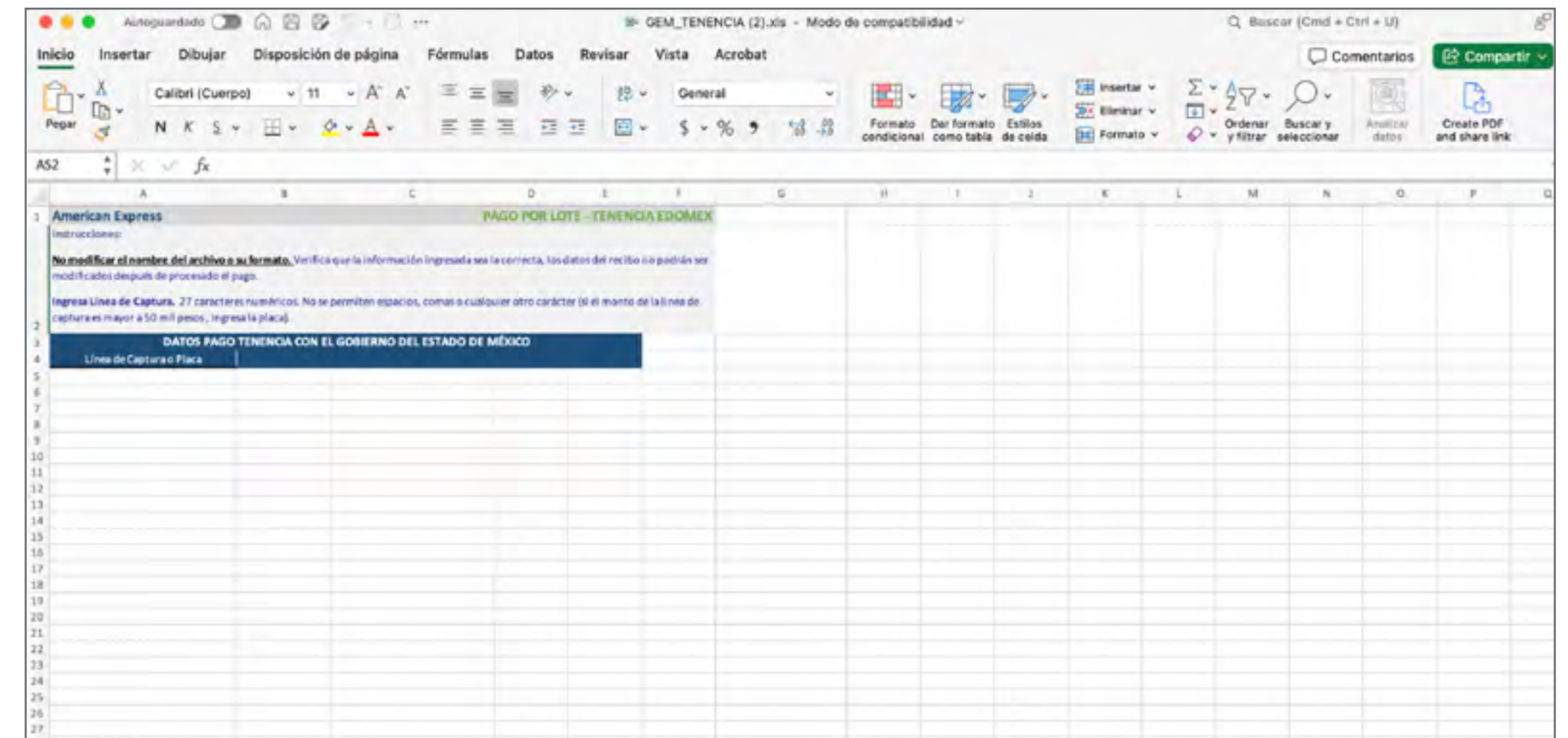
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Pantalla inicial



Entra a <https://paymentsportal.americanexpress.com/> y descarga el archivo Excel de la Contribución o servicio que vas a pagar.

## Llenado



Llena los espacios correspondientes en el archivo Excel y **guárdalo sin cambiar el nombre del mismo.**





# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Ciudad y tipo de pago

En la pestaña de “Pagos” selecciona “Gobierno del Estado de México” y elige la opción “Pago por lote”.

## Archivo de lote

Da clic en el ícono de documento para elegir el archivo Excel que llenaste previamente.





# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Opción de pago

Para realizar un pago por lote, sigue los siguientes pasos:

1. Selecciona el archivo. (Si el monto de la línea de captura es mayor a 50 mil pesos, utiliza la opción de pago por placa)
2. Selecciona la opción de pago (Meses sin Intereses se muestran dependiendo el servicio a pagar).
3. Selecciona la tarjeta de pago.

Tipo de Pago ☐ Individual ☒ Pago por Lote

Archivo de Carga Masiva\*

GEM\_TENENCIA.xls

Servicio de Pago a Gobierno

Opción de Pago\* Cargo Regular

La Tarjeta\* 3456xxxx4564 / Pagos

Meses sin Intereses disponibles para el servicio

Regresar Siguiete

Elige la opción de **Cargo Regular** o **Meses sin Intereses**<sup>3</sup>, en caso de que esté habilitada.

## Método de pago

Para realizar un pago por lote, sigue los siguientes pasos:

1. Selecciona el archivo. (Si el monto de la línea de captura es mayor a 50 mil pesos, utiliza la opción de pago por placa)
2. Selecciona la opción de pago (Meses sin Intereses se muestran dependiendo el servicio a pagar).
3. Selecciona la tarjeta de pago.

Tipo de Pago ☐ Individual ☒ Pago por Lote

Archivo de Carga Masiva\*

GEM\_TENENCIA.xls

Servicio de Pago a Gobierno

Opción de Pago\* Cargo Regular

La Tarjeta\* 3456xxxx4564 / Pagos

Meses sin Intereses disponibles para el servicio

Regresar Siguiete

Selecciona **La Tarjeta** con la que vas a pagar y haz clic en **“Siguiete”**.

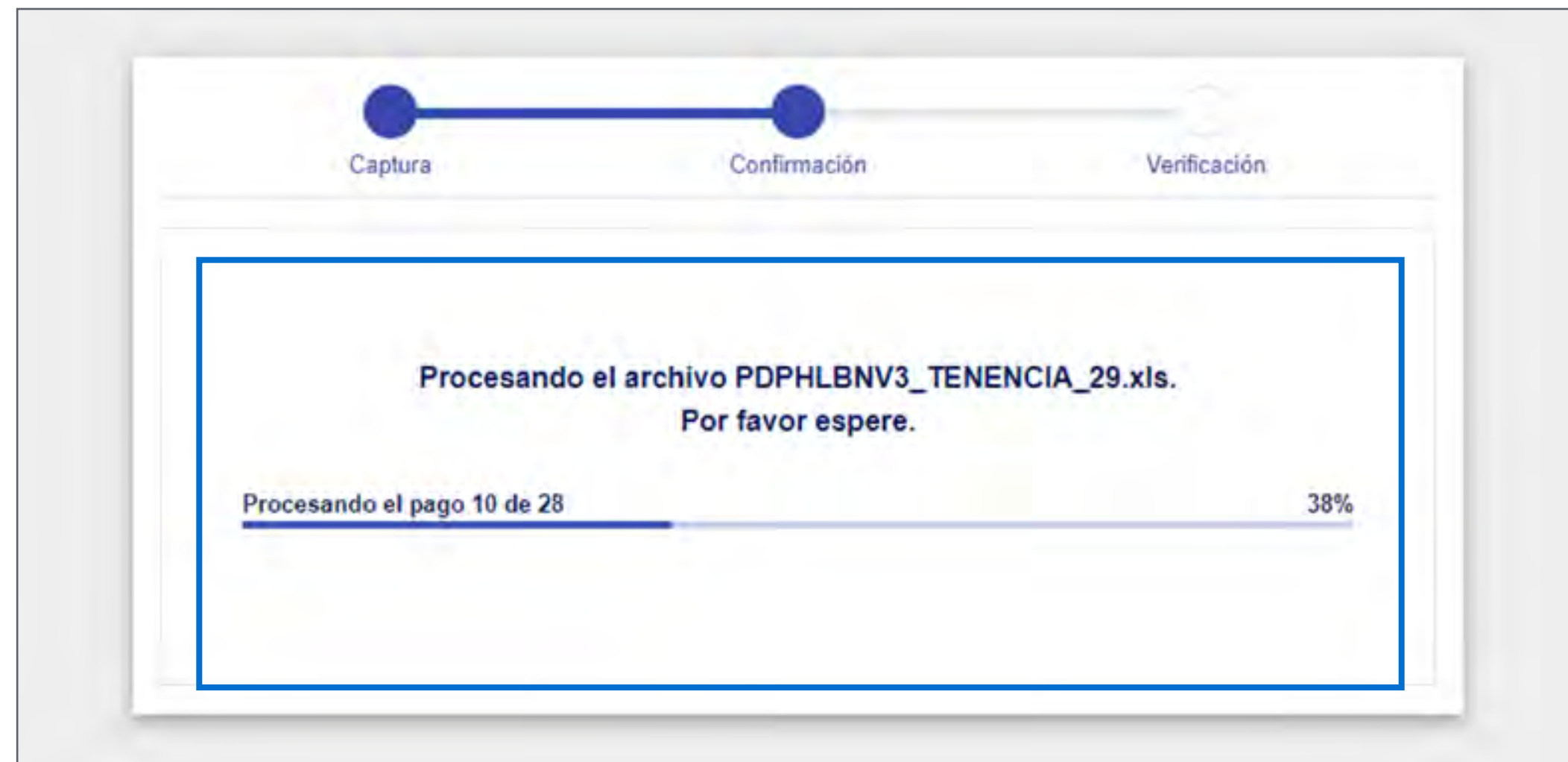
IMPORTANTE: Para facilitar el archivado de recibos, el sistema no permite ingresar más de 1,000 registros a la vez. Puedes procesar tantos registros como desees, pero debes dividirlos en archivos de máximo 1,000.



# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Procesamiento de archivos



Dependiendo del número de registros, el **lote se procesará en ese mismo momento** (verás una pantalla con el **porcentaje de avance** del proceso).

## Procesamiento al momento



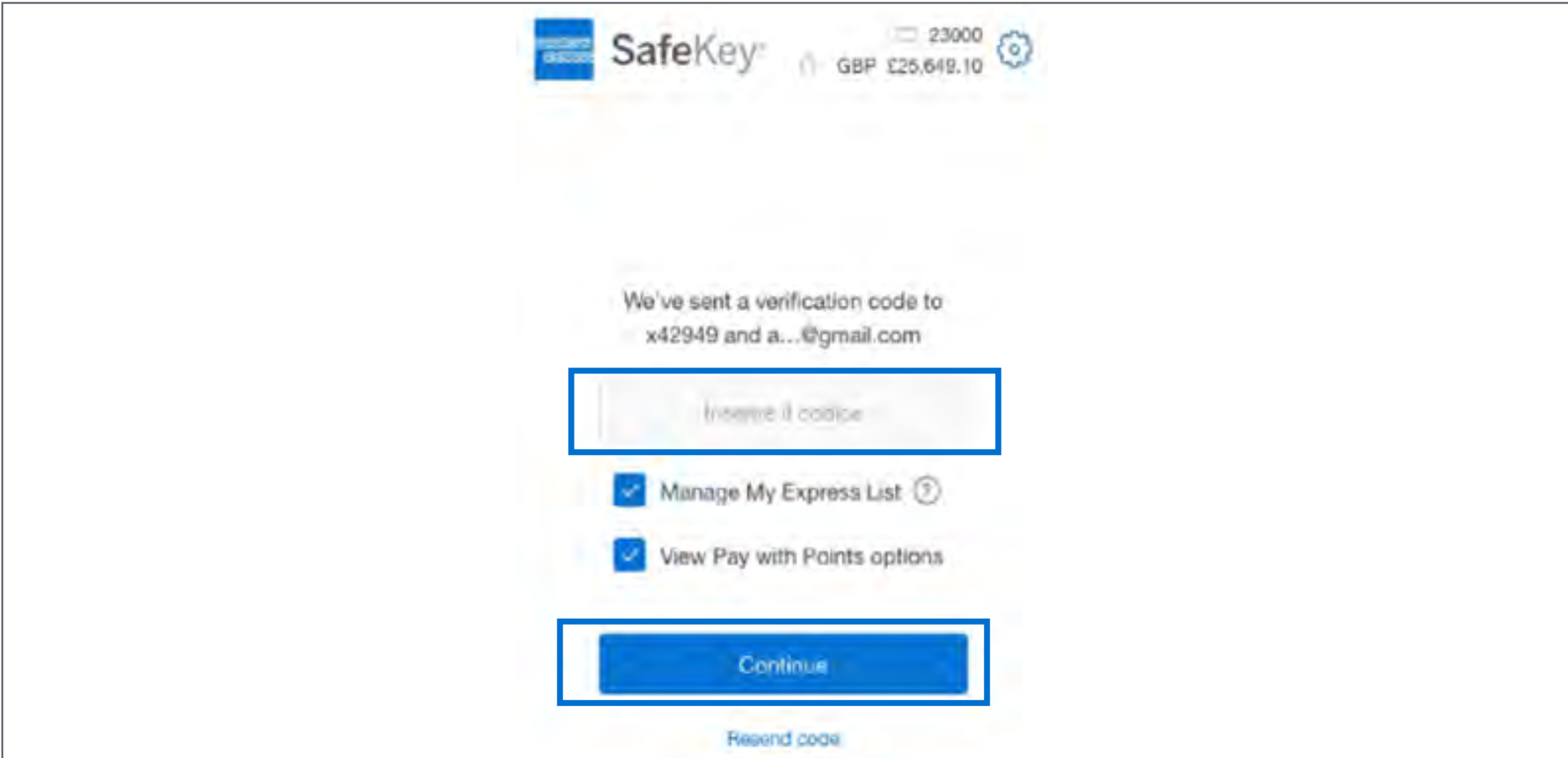
Verifica que la información cargada sea correcta y da clic en **“Siguiente”**. Si debes hacer algún ajuste, da clic en **“Regresar”** y haz las correcciones necesarias.



# PAGOS MASIVOS

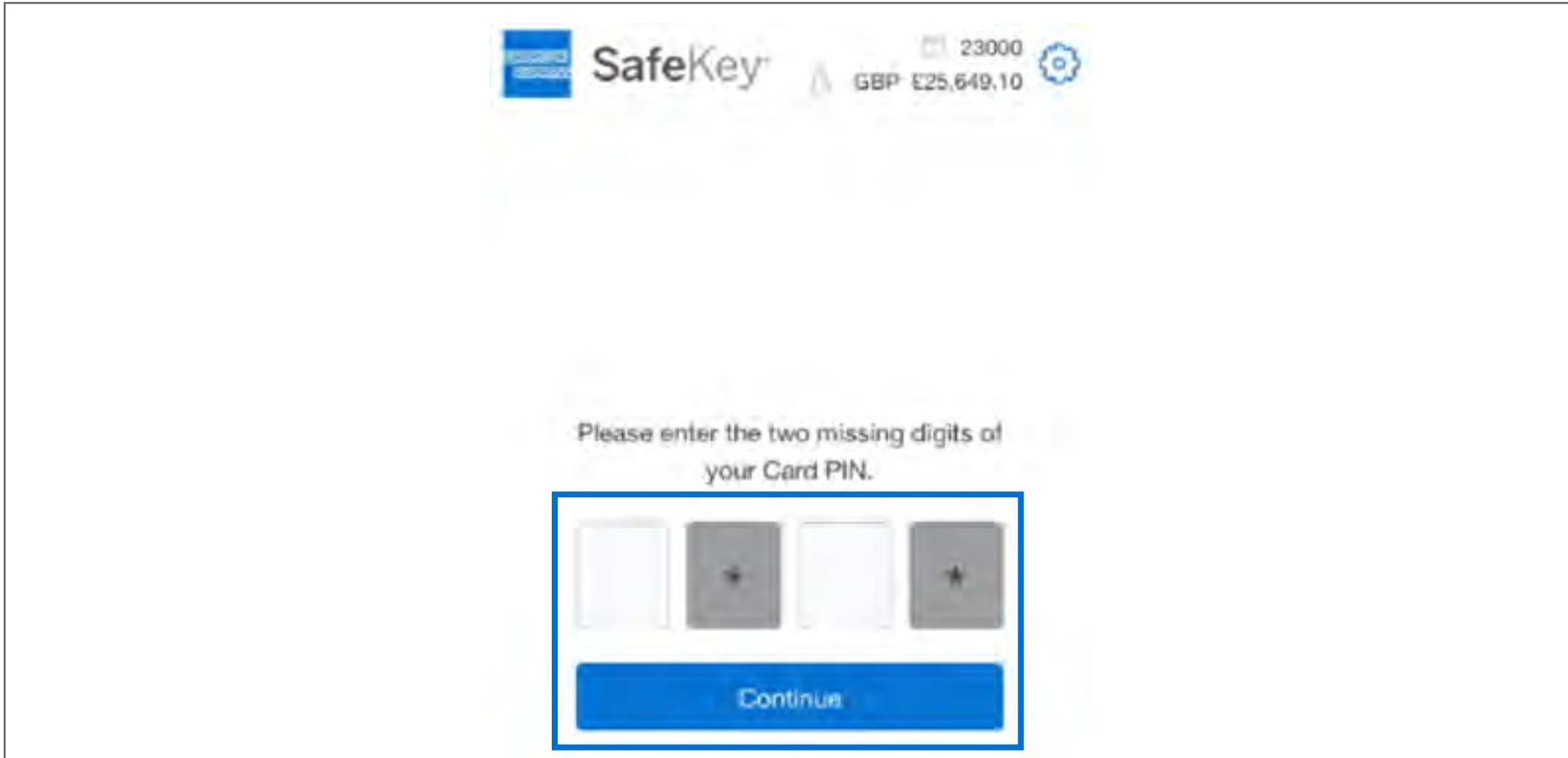
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Autorización de pago



Dependiendo de La Tarjeta con la que pagues, es posible que veas una pantalla de SafeKey™ indicando el envío de un código de autorización al teléfono que registraste. Ingresa el código y da clic en “Continuar”.

## Autorización de pago



Ingresa los dos dígitos faltantes del PIN de tu Tarjeta y da clic en “Continuar”.

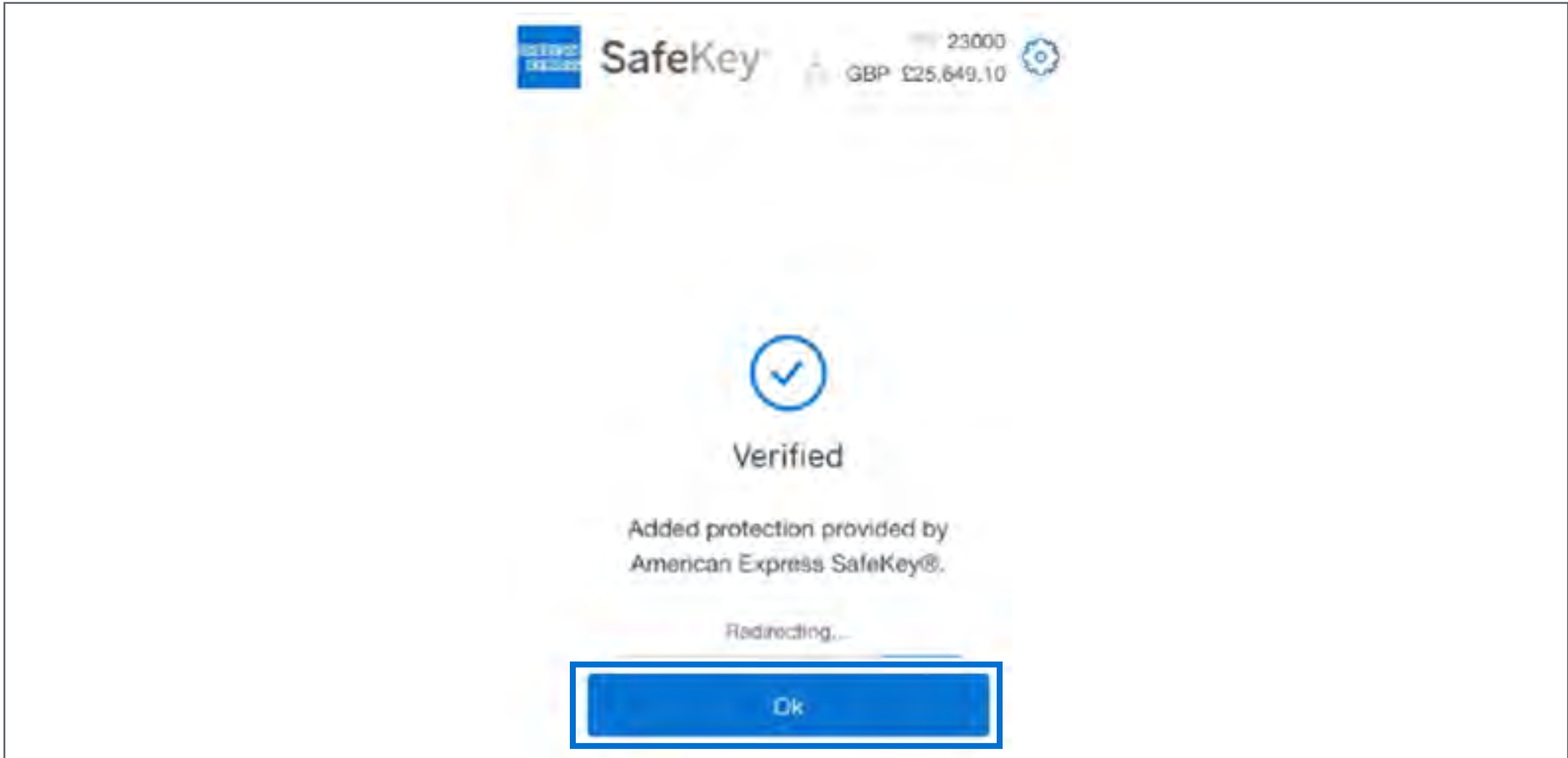




# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Autorización de pago



Da clic en “Ok” para concluir la autorización de pago.



# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Verificación de pago

Captura Confirmación Verificación

GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

Archivo: GEM\_TENENCIA.xls

Importe M.N. \$15,245.00

Opción de Pago: Cargo Regular

La Tarjeta: 3456xxxx4564 / Pagos

Registros Procesados: 1

✓

Estimado Tarjetahabiente:  
Se ha terminado de procesar su archivo.  
Puede verificar su operación en la opción de Histórico de Pagos con número de lote  
200003465MGEMX0

Aceptar

Para concluir con tu pago, da clic en “Aceptar”.



# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Consulta de resultados

Para consultar los resultados, haz clic en “Histórico de Pagos”.

## Búsqueda

En esa misma sección podrás buscar tu carga con el número de lote o fecha.





# PAGOS MASIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Búsqueda por fecha

The screenshot shows the American Express website's search interface. At the top, there are navigation links: Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. Below these, a search bar is visible with two radio buttons: "Rango de Fecha" (selected) and "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación". The "Rango de Fecha" option is highlighted with a blue box. Below the radio buttons, a date range "15/12/2023 - 15/12/2023" is entered, also highlighted with a blue box. Below the date range, there are two buttons: "Exportar" and "Buscar", with "Buscar" highlighted by a blue box. At the bottom, a table header is visible with columns: #, Tarjeta, Establecimiento, Servicio, Línea de Captura, No. Operación, Fecha de Pago, Importe, MSI, Lote, and Estatus.

Haz clic en “**Rango de Fecha**” y selecciona los días.  
Haz clic en “**Buscar**” y navega por las opciones que verás en tu pantalla.

## Búsqueda por lote

The screenshot shows the American Express website's search interface. At the top, there are navigation links: Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. Below these, a search bar is visible with two radio buttons: "Rango de Fecha" and "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación" (selected). The "Línea de Captura/No. Lote/No. Operación" option is highlighted with a blue box. Below the radio buttons, a lot number "200003491" is entered in a text field, also highlighted with a blue box. Below the text field, there are two buttons: "Exportar" and "Buscar", with "Buscar" highlighted by a blue box. At the bottom, a table header is visible with columns: #, Tarjeta, Establecimiento, Servicio, Línea de Captura, No. Operación, Fecha de Pago, Importe, MSI, Lote, and Estatus.

Selecciona “**Línea de captura/No. de lote/No. de operación**”,  
ingresa tu número de lote, haz clic en “**Buscar**” y navega por las opciones que verás en tu pantalla.

IMPORTANTE: Si requieres tu comprobante fiscal, tienes que entrar a la página de la Tesorería después de 48 horas del pago.



# MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Cuentas con tres modalidades de pago a través del Portal de Pagos de American Express. Elige la adecuada para ti:

**Pago con línea de captura en ventanilla**

**Pago masivo en ventanilla o por placa**

Ingresa directamente en el [Portal de Pagos](#) los 27 dígitos de la línea de captura que recibiste en papel, sin la necesidad de ingresar al Portal del Gobierno.

**IMPORTANTE:** En esta modalidad, el recibo es emitido por American Express. Monto mínimo de pago: \$1.00 M.N. Monto máximo: sin límite.

Descarga el archivo Excel donde podrás ingresar hasta 1,000 líneas de captura; los pagos y recibos se emiten individualmente. **El tiempo de procesamiento será inmediato o se programará para la hora que aparezca en la pantalla, según el número de registros.**

**IMPORTANTE:** En esta modalidad, el recibo es emitido por American Express. Monto mínimo de pago: ver boleta de pago. Monto máximo: sin límite. El horario de servicio es de 00:10 a 19:30 horas (horario local EDOMEX).



# MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Pago por placa en ventanilla

The screenshot shows a web portal for the Government of Mexico (GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO). The top navigation bar includes links for Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. A user is logged in as Leonard Cohen, with a last access time of 19/09/2021 11:52. The main content area is titled 'Captura' and shows a progress bar with three steps: Captura, Confirmación, and Verificación. Below the progress bar, there are instructions for making a payment: 1. Ingrese la línea de captura. 2. O ingrese el No. de Placa de Vehículo. 3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe). The form fields include 'Línea de Captura \*', 'No. de Placa \*' (with the value MSB4816 entered), 'Monto M.N.', 'Opción de Pago \*' (with 'Cargo Regular' selected), and 'La Tarjeta \*' (with 'Seleccione La Tarjeta' selected). There are 'Regresar' and 'Siguiente' buttons at the bottom. A small note at the bottom states: 'Cuando compres en Mensualidades sin Intereses, verifica en tu comprobante de pago que hayan aplicado la promoción y el número de meses correcto.'

Ingresa directamente en el [Portal de Pagos](#) tu número de placa. Automáticamente te indicará el importe a pagar y la línea de captura sin la necesidad de ingresar al Portal del Gobierno.





# MODALIDADES DE PAGO

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Pagos individuales

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
900478	PDPHLBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58	6	52

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021	\$1.00	0	900478	Aceptado

## Placa y captcha

Pago de Tenencia y Derechos de Control Vehicular

### Tenencia Individual

**Paso 1** Ingresar Información | **Paso 2** Validar Pago Tenencia | **Paso 3** Pagar e Imprimir Formato

Placa:

Para continuar con su trámite, favor de seleccionar el reCAPTCHA.

☐ No soy un robot

[Información tenencia](#)

[Avisos](#) | [Calendario de Verificación Vehicular](#)

Aviso de Privacidad: Política de confidencialidad y manejo de datos personales. Encuesta de Satisfacción.

Para pagar en el Estado de México ingresa al [Portal de Pagos](#).

Escribe el número de placa y marca la casilla de captcha.  
Da clic en “Aceptar”.



# MODALIDADES DE PAGO

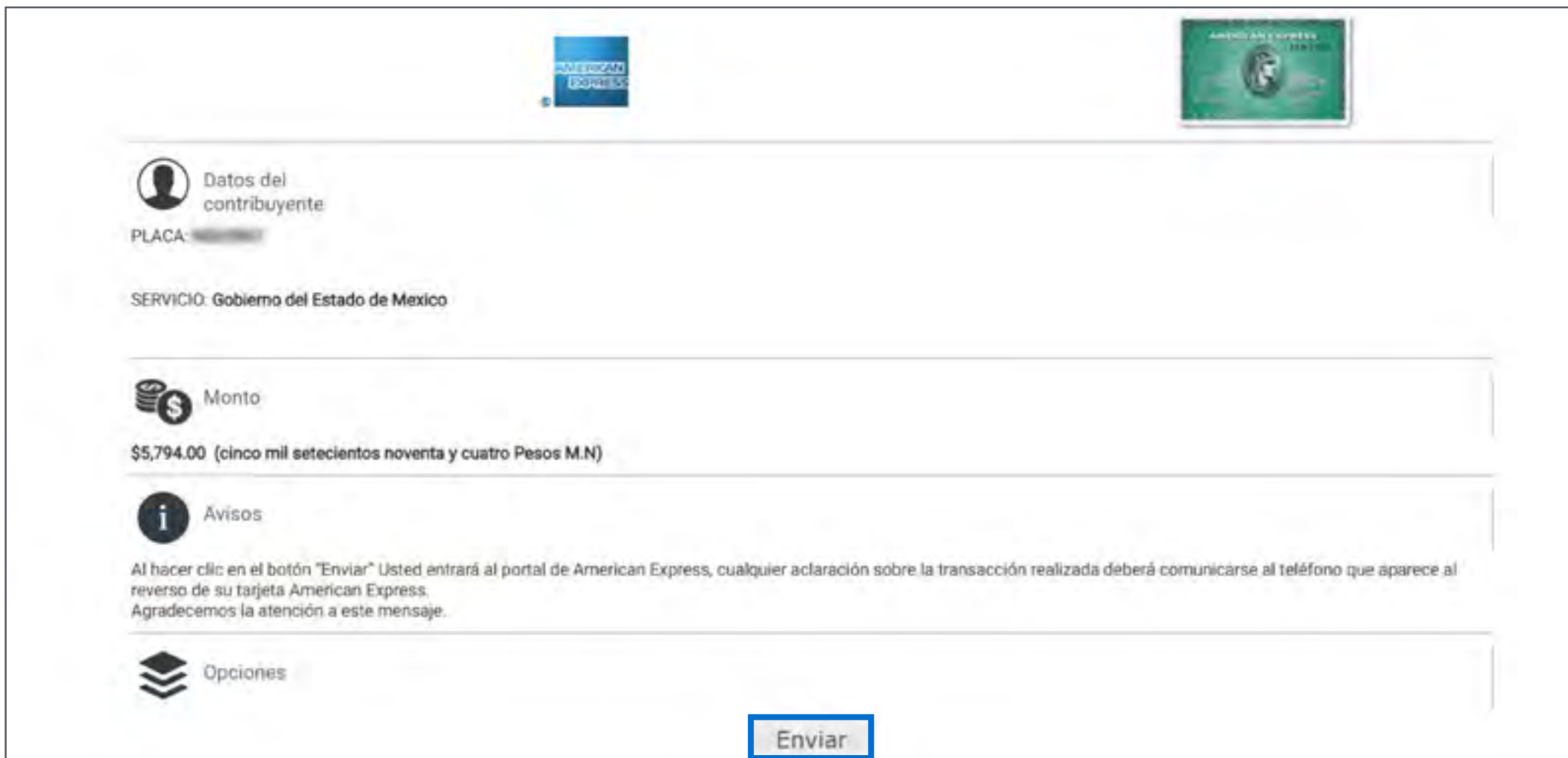
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## American Express



Haz clic en el botón de “**American Express**” que se encuentra en la sección Pago en línea.

## Verificación de datos



**Confirma** que los datos sean correctos y da clic en “**Enviar**” para obtener un **número de referencia**.

IMPORTANTE: Antes de estos pasos, deberás imprimir el formato de pago en la sección “Pago en ventanilla” dentro del Portal del Gobierno del Estado de México.





# HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descarga

Rango de Fecha

Linea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número

200003491

Exportar

Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Linea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / SDS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

Haz clic en el ícono de **descarga** para obtener los **comprobantes de tus transacciones**.

## Encuentra el archivo en tu dispositivo

GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

AMERICAN EXPRESS

RECIBO DE PAGO A GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO

Realizado por Internet en American Express Pago Ventanilla

DATOS DEL PAGO

Concepto:

Servicio de Tenencia

No. de Autorización:

068783

Fecha de pago:

06 de diciembre de 2023 20:21:51

LINEA DE CAPTURA

102000000027467328955796218

TOTAL PAGADO

\$899.00

El pago y el CFDI correspondientes se verán reflejados en el portal del Estado de México hasta en un máximo de 72 horas. Favor de no realizar nuevamente la operación ya que se podría generar un cargo duplicado. Si desea conocer el el cargo fue realizado, puede contactar al servicio de atención a clientes de American Express llamando al número que aparece al reverso de su Tarjeta.

Busca el archivo en tu dispositivo, **dentro de la carpeta que elegiste al descargarlo**.





# HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

Si estás registrado como Persona Moral, en la pantalla de Histórico de Pagos puedes descargar:

Rango de Fecha

Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número

200003491

Exportar

Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	1	9

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / SDS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

El **listado completo de los pagos realizados y su estatus** (tal como aparece en pantalla).

Rango de Fecha

Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número

200003491

Exportar

Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$899.00	06/12/2023 20:21:04	10	1	9

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3403xxxx0900 / SDS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado

Los **reportes de transacciones**, tanto **procesadas** correctamente **como no procesadas, por lote**.



## HISTORIAL DE PAGOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

**Si estás registrado como Persona Moral, en la pantalla de Histórico de Pagos puedes descargar:**

☐ Rango de Fecha    ☒ Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número  
**900478**

Exportar
Buscar

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas 6	Transacciones No Procesadas 52
900478	PDPHLBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58		

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus	
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado	
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado	
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado	
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021 16:31:49	\$1.00	0	900478	Aceptado	
5	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035341	23/09/2021 16:31:48	\$1.00	0	900478	Aceptado	
6	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035338	23/09/2021 16:31:47	\$1.00	0	900478	Aceptado	

## Los comprobantes de pago



# DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descarga por fecha

The screenshot shows the 'Historico de Pagos' page with the 'Rango de Fecha' option selected. The date range '15/12/2023 - 15/12/2023' is entered, and the 'Buscar' button is highlighted.

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
---	---------	-----------------	----------	------------------	---------------	---------------	---------	-----	------	---------

Haz clic en **“Historico de Pagos”**, selecciona **“Rango de fecha”**, ingresa la fecha y haz clic en **“Buscar”**.

## Encuentra el reporte en tu dispositivo

The screenshot shows the search results page with a list of transactions. The 'Rango de Fecha' option is selected. The search number '900478' is entered. The 'Exportar' and 'Buscar' buttons are visible. The table below shows the search results with download icons highlighted.

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
900478	PDPHLBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58	5	52

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021 16:31:49	\$1.00	0	900478	Aceptado
5	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8103113410028H43ATBF	035341	23/09/2021 16:31:48	\$1.00	0	900478	Aceptado
6	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México	Predial	8003642901000H422XAU	035338	23/09/2021 16:31:47	\$1.00	0	900478	Aceptado

Da clic en el ícono de descarga y **elige una carpeta para guardar** el archivo. Podrás encontrar el reporte en la carpeta elegida.





## DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descarga todos los reportes:

☐ Rango de Fecha
☒ Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número  
**900478**

Exportar

Buscar

Lote	Archivo	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
900478	PDPHLBNV3_PREDIAL - Copy.xls	23/09/2021 16:31:40	58	6	52

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus	
1	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035355	23/09/2021 16:31:52	\$1.00	0	900478	Aceptado	
2	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035351	23/09/2021 16:31:51	\$1.00	0	900478	Aceptado	
3	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035348	23/09/2021 16:31:50	\$1.00	0	900478	Aceptado	
4	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035344	23/09/2021 16:31:49	\$1.00	0	900478	Aceptado	
5	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8103113410028H43ATBF	035341	23/09/2021 16:31:48	\$1.00	0	900478	Aceptado	
6	3456xxxx4564 / Pagos Gobierno 2020	Gobierno de la Ciudad de México.	Predial	8003642901000H422XAU	035338	23/09/2021 16:31:47	\$1.00	0	900478	Aceptado	

Para descargar todos los reportes, haz clic en “**Exportar**”.

## Encuentra todos los reportes en tu dispositivo

[illegible]

Entra a la carpeta que elegiste en el paso anterior para **consultar los reportes en tu dispositivo.**





# DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descargar por lote:

Historico de Pagos

Rango de Fecha ☐ Linea de Captura/No. Lote/No. Operación ☒

Número  
200003491

Exportar Buscar

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
---	---------	-----------------	----------	------------------	---------------	---------------	---------	-----	------	---------

Haz clic en “**Histórico de Pagos**”, selecciona “**Línea de Captura/No. de lote/No. de operación**”, teclea el número de lote que necesites y da clic en “**Buscar**”.

## Descarga de recibos por lote

Historico de Pagos

Rango de Fecha ☐ Linea de Captura/No. Lote/No. Operación ☒

Número  
200003491

Exportar Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas	Transacciones No Procesadas
526	PDPHENV3_TENENCIA.cs	\$564,070.00	25/02/2024 10:48:40	158	158	0

Para descarga por lote, autoriza en tu navegador si es requerido, la descarga múltiple.

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus
1	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:15	\$33,668.00	0	526	Aceptado
2	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:15	\$3,250.00	0	526	Aceptado
3	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:15	\$15,667.00	0	526	Aceptado
4	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:15	\$558.00	0	526	Aceptado
5	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:17	\$14,595.00	0	526	Aceptado
6	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:17	\$11,544.00	0	526	Aceptado
7	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:18	\$345.00	0	526	Aceptado
8	3453xxxx9999 / Prindoneses	Gobierno de la Ciudad de México	Tenencia	841230X17484219XJ400	919391	25/02/2024 10:54:18	\$245.00	0	526	Aceptado

Presiona la flecha y después “**Allow**” (o “**Permitir**”) para iniciar la descarga.\* Se generarán varios archivos de 100 recibos cada uno, dependiendo del número de recibos que contenga el lote.

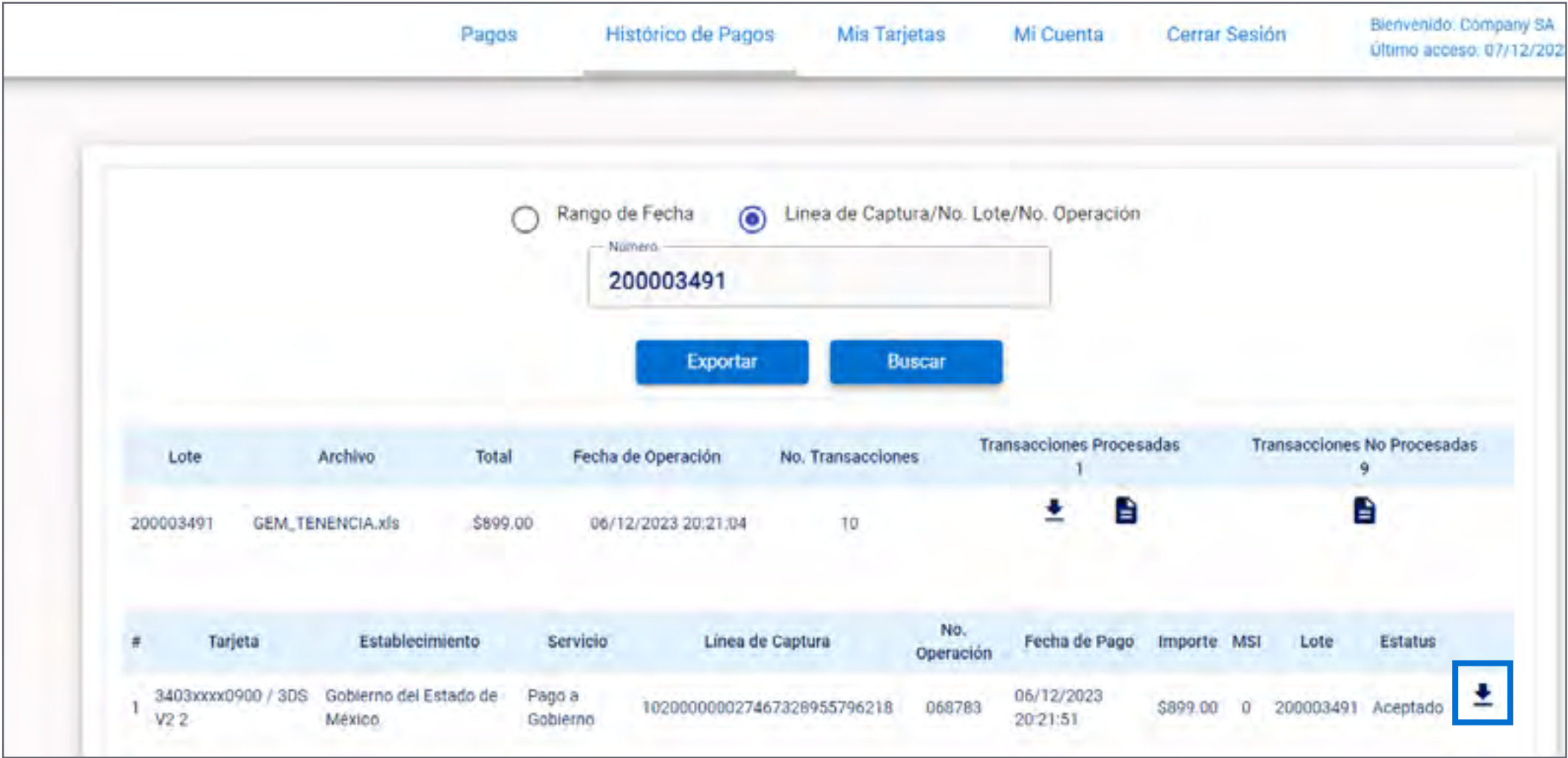
\*Este paso solo será necesario la primera vez que desargues reportes por lote. La descarga se hará de forma automática en ocasiones siguientes.



# DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Encuentra el reporte en tu dispositivo



Da clic en el ícono de **descarga** y **elige una carpeta** para guardar el archivo.

Podrás encontrar el reporte en la **carpeta elegida**.





# DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descarga transacciones procesadas en un documento

☐ Rango de Fecha
 ☒ Línea de Captura/No. Lote/No. Operación

Número  
 200003491

Exportar
 Buscar

Lote	Archivo	Total	Fecha de Operación	No. Transacciones	Transacciones Procesadas 1	Transacciones No Procesadas 9
200003491	GEM_TENENCIA.xls	\$999.00	06/12/2023 20:21:04	10		

#	Tarjeta	Establecimiento	Servicio	Línea de Captura	No. Operación	Fecha de Pago	Importe	MSI	Lote	Estatus	
1	3403xxxx0900 / SDS V2 2	Gobierno del Estado de México.	Pago a Gobierno	102000000027467328955796218	068783	06/12/2023 20:21:51	\$899.00	0	200003491	Aceptado	

Si deseas descargar un documento con tus transacciones procesadas, haz clic en el ícono de descarga y elige una carpeta de guardado.

## Encuentra las transacciones procesadas en tu dispositivo

Cut

Paste

Copy

Format Painter

Clipboard

Calibri

11

A<sup>^</sup>

A<sup>v</sup>

B

I

U

A

Font

ab

Wrap Text

Merge & Center

Alignment

Text

\$

%

Number

	A	B	C	D	E	F
1	<b>American Express</b> <b>PAGO POR LOTE - TENENCIA EDOMEX</b>					
2	<b>Instrucciones:</b> <b>No modificar el nombre del archivo o su formato.</b> Verifica que la información ingresada sea la correcta, los datos del recibo no podrán ser modificados después de procesado el pago. <b>Ingresa Línea de Captura.</b> 27 caracteres numéricos. No se permiten espacios, comas o cualquier otro carácter (si el monto de la línea de captura es mayor a 50 mil pesos , ingresa la placa).					
3	<b>DATOS PAGO TENENCIA CON EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO</b>					
4	<b>Línea de Captura o Placa</b>					
5	102000000027467328955796218	899				

Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para consultar el documento.



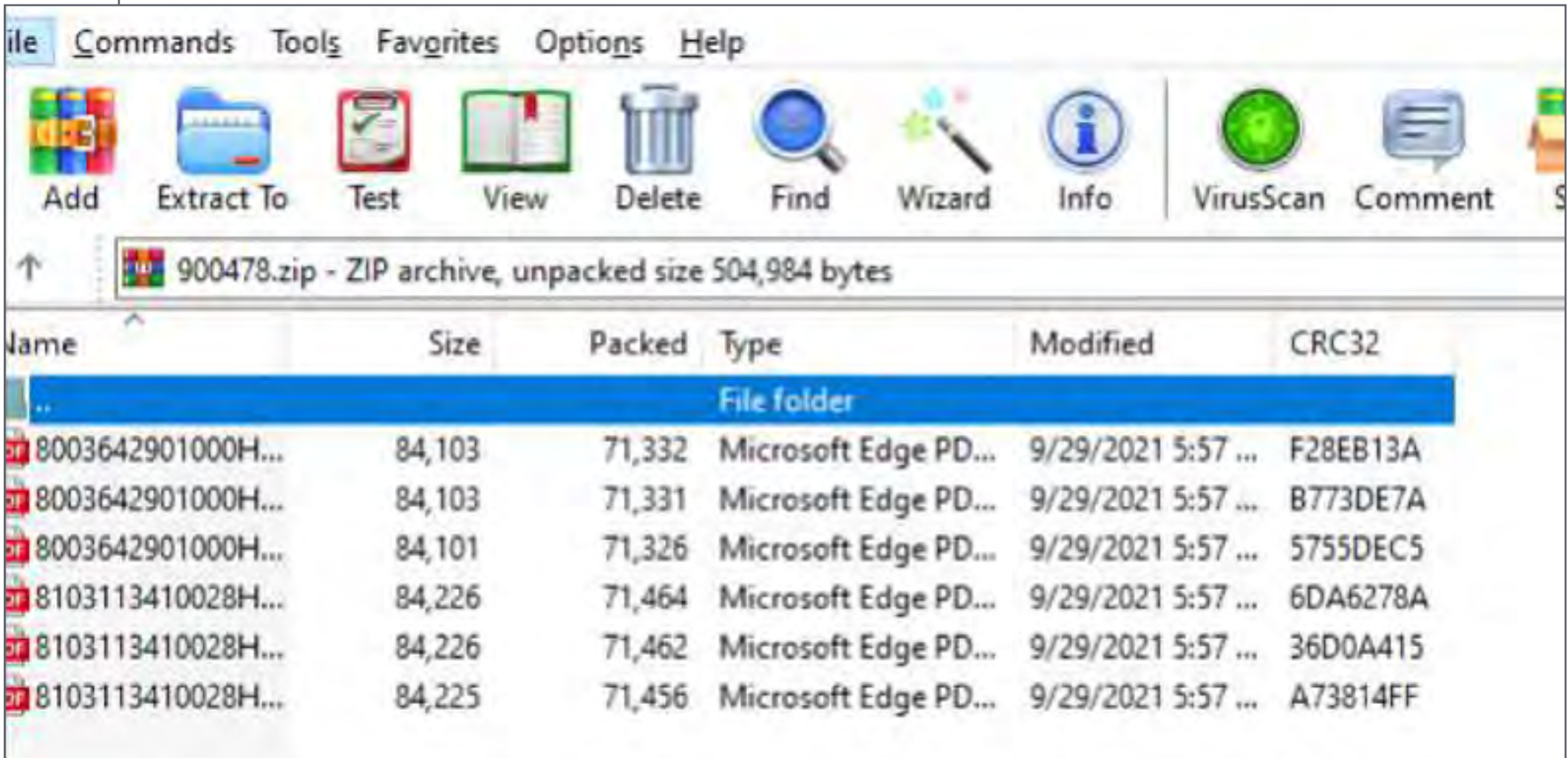
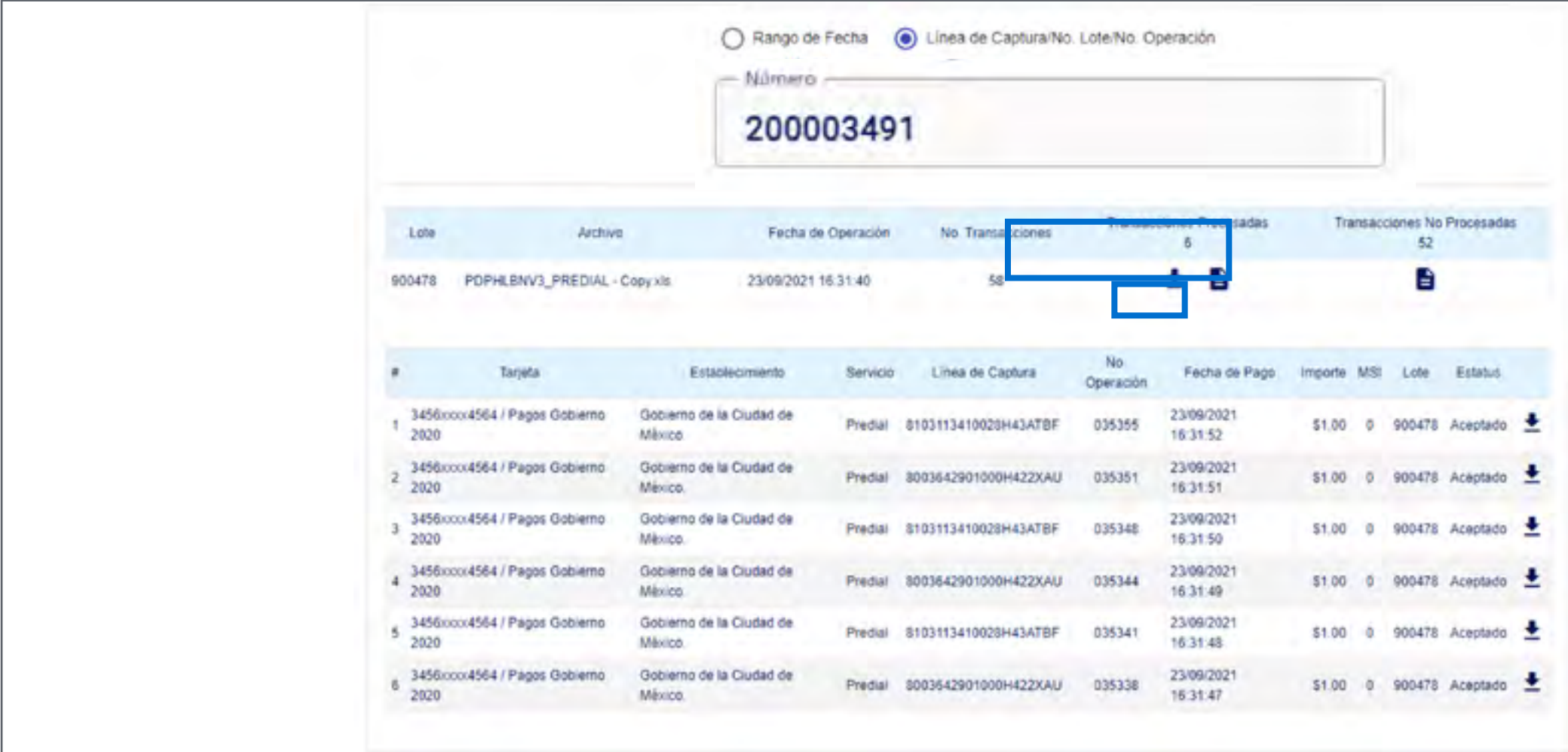


# DESCARGA DE ARCHIVOS

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

**Descarga transacciones procesadas en archivos**

**Encuentra los archivos de transacciones procesadas en tu dispositivo**



Para descargar carpetas comprimidas con tus transacciones procesadas, haz clic en el ícono de archivo y elige una carpeta de guardado.

Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para acceder a la carpeta comprimida.

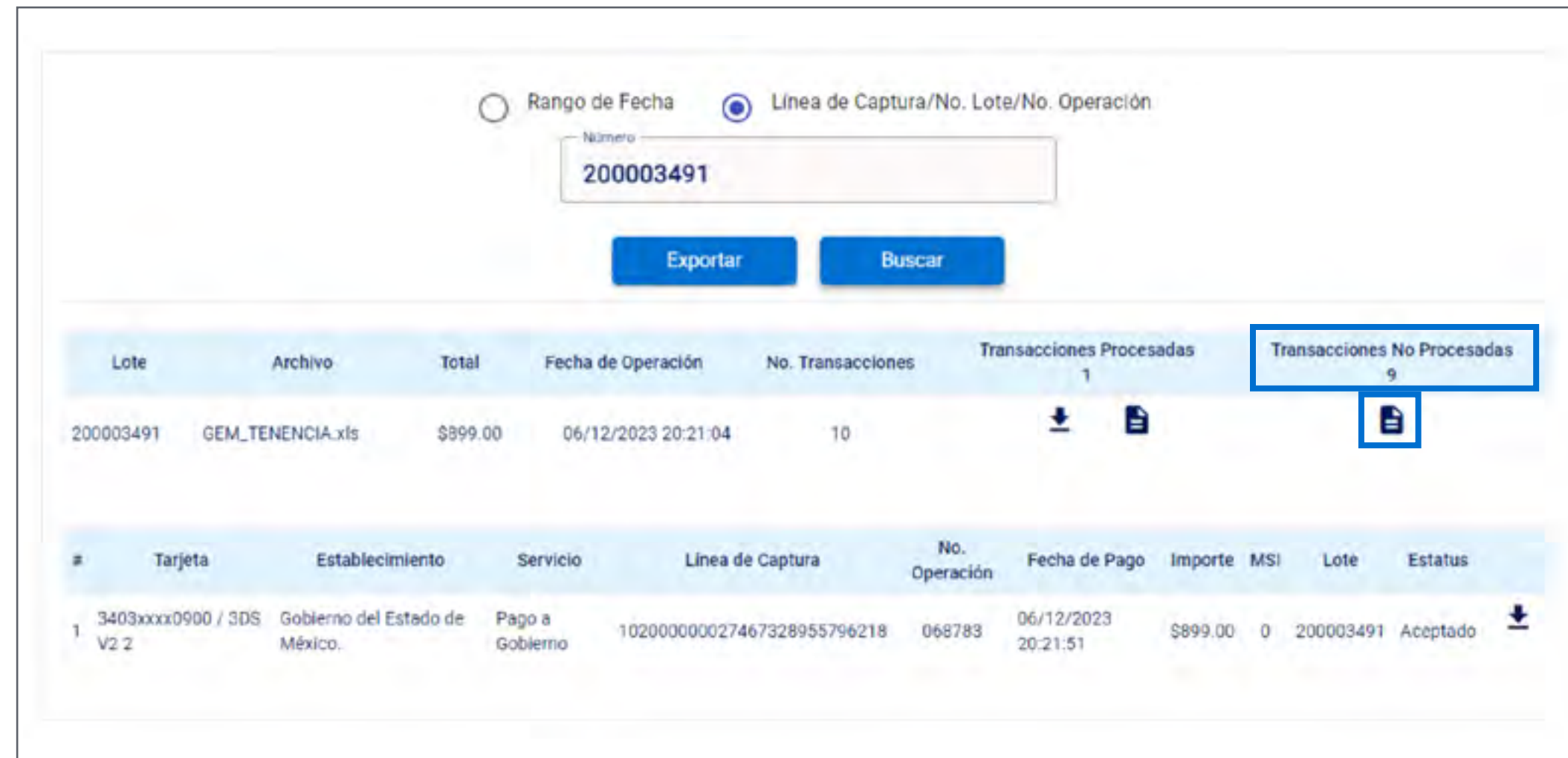




## DESCARGA DE ARCHIVOS

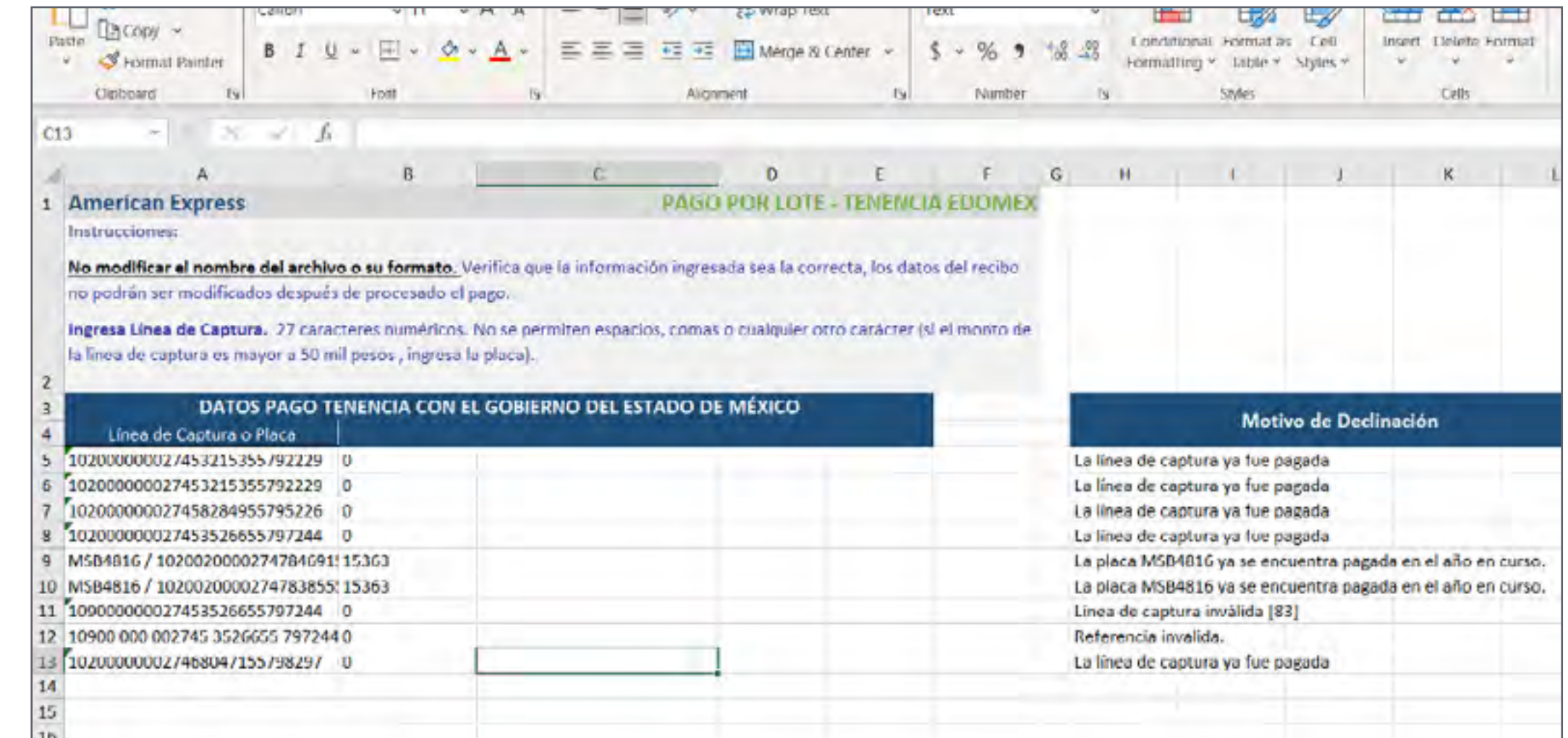
Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Descarga transacciones no procesadas en un documento



Para descargar un documento con tus transacciones no procesadas, haz clic en el ícono de archivo y elige una carpeta de guardado.

## Encuentra las transacciones no procesadas en tu dispositivo



Entra a la carpeta elegida en el paso anterior para consultar el documento.





# CÓMO PAGAR A MESES SIN INTERESES<sup>3</sup>

Sigue los pasos que verás en tu pantalla y usa este manual para apoyarte en caso de dudas.

## Opción de pago

The screenshot shows the American Express payment interface. At the top, there is a navigation bar with links: Pagos, Histórico de Pagos, Mis Tarjetas, Mi Cuenta, and Cerrar Sesión. On the right, it says 'Bienvenido: Leonard Cohen' and 'Último acceso: 19/08/2021 11:52'. Below the navigation bar, there is a progress indicator with three steps: Captura, Confirmación, and Verificación. The 'Captura' step is active. The main content area is titled 'GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO' and lists three options for payment: 1. Ingrese la línea de captura, 2. O Ingrese el No. de Placa de Vehículo, and 3. Si requiere obtener los datos de pago por medio del portal del Gobierno del Estado de México, haga clic en este enlace (Sin límite de importe). Below this, there are input fields for 'Línea de Captura' (102002000019204322647113224), 'No. de Placa' (MSB4816), and 'Modelo de Placa' (18040). There is also a dropdown menu for 'Opción de Pago' set to '3 Meses Sin Intereses'. Below the dropdown, it says 'Meses sin intereses disponibles para el servicio'. At the bottom, there are two buttons: 'Regresar' and 'Siguiente'. At the very bottom, there is a note about the 0% interest rate and a link to the terms and conditions.

Da clic en “Opción de Pago” y selecciona pago a Meses sin Intereses.



# TRANSACCIÓN NO EXITOSA

Por cargos no reconocidos, duplicados, mal aplicados o corrección de comprobantes de pago y aclaraciones.



Si tienes dudas acerca del **Pago de Impuestos** con tu Tarjeta, por favor comunícate al número que aparece al reverso de la misma.

Comunícate a Atención al Contribuyente de lunes a viernes, de 9:00 a 18:00 horas (horario local EDOMEX):  
**722 226 1750 y 722 226 1751**  
desde el Valle de Toluca;  
**800 715 4350** en el resto del país

---

Envía un correo electrónico a:  
[asismex@edomex.gob.mx](mailto:asismex@edomex.gob.mx)

Información correspondiente a la Entidad Federativa (Estado de México).





# TÉRMINOS Y CONDICIONES



1. American Express (“Amex”) ofrece, mediante Las Tarjetas emitidas por Amex, solo una opción de pago de Contribuciones, por lo que cada Estado y/o Municipio será responsable frente a los Tarjetahabientes respecto de los pagos de contribuciones que realicen. Cualquier aclaración o reclamación deberá dirigirse directamente a las Tesorerías u oficinas de recaudación fiscal de las Entidades Federativas y/o Municipios correspondientes.

2. Para acumular o intercambiar Puntos, Las Tarjetas American Express deberán estar inscritas al Programa Membership Rewards®, activas y al corriente en sus pagos. El intercambio de Puntos únicamente puede realizarlo el Tarjetahabiente Titular. Consulta los Términos y Condiciones del Programa en <https://www.americanexpress.com/mexico/tycsmr/>

3. **CAT 0%**. Sin IVA. Informativo. Sujeto a Aprobación. Consulta Términos y Condiciones en <https://paymentsportal.americanexpress.com/>. El pago a Meses sin Intereses aplica únicamente durante el primer trimestre del año y para el pago de Tenencia y Refrendo.

Consulta requisitos de contratación, comisiones, Términos y Condiciones de Las Tarjetas American Express en <https://www.americanexpress.com/mx/>.

2026 Derechos Reservados © American Express Company (México), S.A. de C.V.



**AMERICAN  
EXPRESS**