



Búsqueda avanzada

@ Work[®]

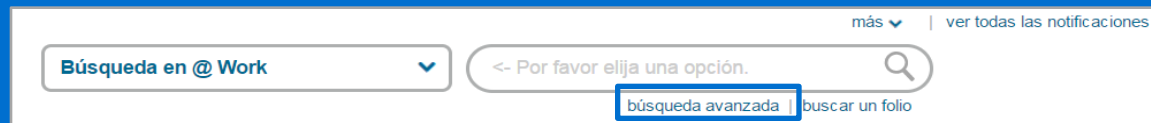
NO *hagas negocios* SIN ELLA^{MR}



Búsqueda avanzada

Con la finalidad de simplificar la búsqueda de información, @ Work® cuenta con la opción de búsqueda avanzada, donde solo debes llevar a cabo los siguientes pasos:

1.- Desde la página principal de @ Work®, ingresa a la siguiente opción:

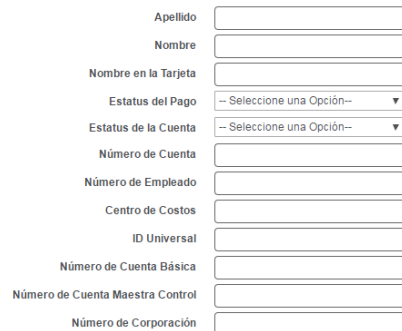


The screenshot shows the top navigation bar of the @ Work® system. On the right, there are links for 'más' (more) and 'ver todas las notificaciones' (view all notifications). The main search bar is labeled 'Búsqueda en @ Work' with a dropdown arrow. To its right is a placeholder text '<- Por favor elija una opción.' with a magnifying glass icon. Below this, the option 'búsqueda avanzada' is highlighted with a blue box, followed by a link 'buscar un folio'.

Búsqueda Avanzada

Buscar Utilizando Varios Criterios

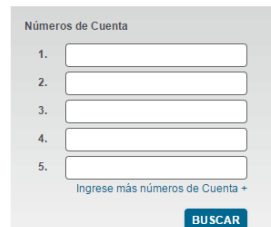
Utilizar varios criterios puede ayudarle a agilizar los resultados de la búsqueda para encontrar lo que está buscando más rápido.



This form allows users to search by multiple criteria. It includes input fields for 'Apellido' (Last Name), 'Nombre' (First Name), and 'Nombre en la Tarjeta' (Name on Card). There are dropdown menus for 'Estatus del Pago' (Payment Status) and 'Estatus de la Cuenta' (Account Status). Below these are input fields for 'Número de Cuenta' (Account Number), 'Número de Empleado' (Employee Number), 'Centro de Costos' (Cost Center), 'ID Universal', 'Número de Cuenta Básica' (Basic Account Number), 'Número de Cuenta Maestra Control' (Master Control Account Number), and 'Número de Corporación' (Corporation Number). A blue 'BUSCAR' (SEARCH) button is at the bottom right.

Buscar Utilizando Varios Números de Cuenta

¿Necesita más de un Número de Tarjeta? Ingrese esos números de cuenta de la Tarjeta a continuación para obtener una lista única de cuentas específicas de la Tarjeta. Seleccione el vínculo 'Ingrese más números de Cuenta' si le gustaría agregar más números de cuenta de la Tarjeta.



This form is titled 'Números de Cuenta' (Account Numbers). It contains a list of five numbered input fields for entering account numbers. Below the list is a link 'Ingrese más números de Cuenta +' (Enter more account numbers +). A blue 'BUSCAR' (SEARCH) button is at the bottom right.

2.- En la **opción “Buscar Utilizando Varios Números de Cuenta”**, podrás hacer una búsqueda más detallada. El sistema puede hacer una búsqueda de hasta 20 Tarjetas al mismo tiempo



3.- Si utilizas la opción de **“Ingrese más números de Cuenta”**, el sistema te permite ingresar un mayor número de Tarjetas

Buscar Utilizando Varios Números de Cuenta

¿Necesita más de un Número de Tarjeta? Ingrese esos números de cuenta de la Tarjeta a continuación para obtener una lista única de cuentas específicas de la Tarjeta. Seleccione el vínculo 'Ingrese más números de Cuenta' si le gustaría agregar más números de cuenta de la Tarjeta.

Números de Cuenta

1.
2.
3.
4.
5.

[Ingrese más números de Cuenta +](#)

BUSCAR

Da clic en esta opción

En la siguiente pantalla puedes ingresar hasta 20 Tarjetas

Buscar Utilizando Varios Números de Cuenta

¿Necesita más de un Número de Tarjeta? Ingrese esos números de cuenta de la Tarjeta a continuación para obtener una lista única de cuentas específicas de la Tarjeta. Seleccione el vínculo 'Ingrese más números de Cuenta' si le gustaría agregar más números de cuenta de la Tarjeta.

Números de Cuenta

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

BUSCAR



A través de la opción de búsqueda avanzada, puedes hacer varios mantenimientos al mismo tiempo, como:

- ✓ Cancelación de Tarjetas
- ✓ Modificación del centro de costos/número de empleado

El proceso que se debe llevar a cabo es el siguiente:

1.- Ingresar el número de Las Tarjetas de las que requieres información

Buscar Utilizando Varios Números de Cuenta

¿Necesita más de un Número de Tarjeta? Ingrese esos números de cuenta de la Tarjeta a continuación para obtener una lista única de cuentas específicas de la Tarjeta. Seleccione el vínculo 'Ingrese más números de Cuenta' si le gustaría agregar más números de cuenta de la Tarjeta.

Números de Cuenta

1.	3767-
2.	3766
3.	3766-
4.	3766-
5.	

[Ingrese más números de Cuenta +](#)

BUSCAR



2.- El sistema proporcionará los **resultados de la búsqueda**

Tiempo restante de la sesión: 29:18

Búsqueda en @ Work

<- Por favor elija una opción.

búsqueda avanzada | buscar un folio

Resultados de la Búsqueda

☐ ACCIONES

1 - 4

	NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA	TIPO DE TARJETA	ESTATUS DE LA CUENTA	ESTATUS DEL PAGO	SALDO ACTUAL	TRANSACCIONES Y ESTADOS DE CUENTA
☐	ADRIAN	3767-	Corporate	Activa	Corriente	\$30,610.86	Ver Todos
☐	ALAN I	3766-	Corporate	Activa	Corriente	- \$4,363.18	Ver Todos
☐	ALBERTO	3766	Corporate	Activa	Corriente	- \$499.97	Ver Todos
☐	ALBERTO	3766-	Corporate Purchasing Card	Activa	Corriente	\$0.00	Ver Todos

3.- Selecciona Las Tarjetas a las que se necesita **aplicar algún mantenimiento**

Tiempo restante de la sesión: 29:18

Búsqueda en @ Work

<- Por favor elija una opción.

búsqueda avanzada | buscar un folio

Resultados de la Búsqueda

☒ ACCIONES

1 - 4

	NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA	TIPO DE TARJETA	ESTATUS DE LA CUENTA	ESTATUS DEL PAGO	SALDO ACTUAL	TRANSACCIONES Y ESTADOS DE CUENTA
☒	ADRIAN	3767-	Corporate	Activa	Corriente	\$30,610.86	Ver Todos
☒	ALAN	3766-	Corporate	Activa	Corriente	- \$4,363.18	Ver Todos
☒	ALBERTO	3766-	Corporate	Activa	Corriente	- \$499.97	Ver Todos
☒	ALBERTO	3766-	Corporate Purchasing Card	Activa	Corriente	\$0.00	Ver Todos



4.- Ingresa a la opción de **ACCIONES**

Resultados de la Búsqueda

Búsqueda en @ Work Por favor elija una opción Tempo restante de la sesión: 09:07

ACCIONES

- Cancelar Cuenta(s)
- Cambios sobre la información de la Cuenta

			TIPO DE TARJETA	ESTATUS DE LA CUENTA	ESTATUS DEL PAGO	SALDO ACTUAL	TRANSACCIONES Y ESTADOS DE CUENTA
☒			Corporate	Activa	Corriente	\$30,610.86	Ver Todos
☒	ALAN	3766-1	Corporate	Activa	Corriente	-\$4,363.18	Ver Todos
☒	ALBERTO	3766	Corporate	Activa	Corriente	-\$499.97	Ver Todos
☒	ALBERTO	3766	Corporate Purchasing Card	Activa	Corriente	\$0.00	Ver Todos

Si seleccionas la opción de **“Cancelar Cuenta(s)”**, el sistema te mostrará la siguiente pantalla, donde tiene la opción de cancelar una Tarjeta de forma inmediata, o bien programar la cancelación.

Cancelar tarjeta(s)

Seleccione la fecha y el motivo de la cancelación.

Puede solicitar una fecha de cancelación para cualquier fecha dentro de los próximos seis meses.

☒ Cancelar tarjeta(s) inmediatamente ☐ Programar fecha de cancelación

Aplicar a todas las tarjetas: Seleccione la fecha y el motivo de la cancelación. -- Seleccione una Opción --

NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA	TIPO DE TARJETA	ESTATUS DE LA CUENTA	FECHA DE CANCELACIÓN SOLICITADA	LA RAZÓN DE CANCELACIÓN
ADRIAN	3767	Corporate	Activa	Inmediatamente	-- Seleccione una Opción --
ALAN	3766	Corporate	Activa	Inmediatamente	-- Seleccione una Opción --
ALBERTO	3766	Corporate	Activa	Inmediatamente	-- Seleccione una Opción --
ALBERTO	3766	Corporate Purchasing Card	Activa	Inmediatamente	-- Seleccione una Opción --

Cancelar CONTINUAR



Si seleccionamos la opción de **“Cambios sobre la información de la Cuenta”**, el sistema te permitirá modificar el centro de costos, o bien el número de empleado.

Cambios sobre la información de la cuenta

Ha seleccionado realizar cambios sobre la información de la cuenta para las Tarjetas señaladas

Para poder completar la solicitud, por favor indique la información de la cuenta para cada Tarjeta que desea cambiar. Puede seleccionar la misma información para todas las Tarjetas seleccionadas mediante la opción de seleccione información por default y seleccionando las casillas junto a cada Tarjeta.

Especifique el Centro de Costos

Aplicar

NOMBRE DE LA CUENTA	NÚMERO DE LA CUENTA	CENTRO DE COSTOS	NÚMERO DE EMPLEADO
ADRIAN	3767-	MAJOR	
ALAN	3766-		416923
ALBERTO	3766-	MAJOR	
ALBERTO	3766-	MAJOR	