



Una guía práctica para aprovechar al máximo el sitio web para Establecimientos American Express®.

<https://www.americanexpress.com/es/merchant/>

Consejos

El sitio web para Establecimientos es una útil herramienta para manejar su Cuenta. Aquí tiene algunos consejos para asegurarse de que está aprovechando al máximo sus características.

1



Actualice sus datos

Si cambia su dirección de correo electrónico, asegúrese de actualizarla en su perfil para que pueda seguir recibiendo alertas generales de su Cuenta, pagos y reclamaciones (o cargos en disputa). Mantenerlo al día también es importante si alguna vez necesita restablecer su usuario o contraseña.

2

Página de Inicio

La Página de Inicio es su entrada al resto de la web. Tiene un resumen con toda la información de su Cuenta. Despliegue la barra de notificaciones en la parte superior para ver información nueva e importante que se actualiza regularmente.



3



Materiales y Logotipos

Pida de forma fácil y rápida material para el punto de venta y logotipos (tanto físicos como digitales) para que los clientes sepan que acepta American Express. Esto es importante si está abriendo nuevas tiendas o páginas web y necesita suministros adicionales.

4

¿Ha olvidado sus datos de acceso?

Si olvida su usuario o contraseña, puede restablecerlos fácilmente online. Visite la página principal sitio web para Establecimientos y haga clic en "He olvidado mi contraseña" para iniciar el proceso. Necesitará su número de Establecimiento y dirección de correo electrónico.



5

Manténgase al día

Active las notificaciones de correo electrónico/SMS en su perfil para asegurarse de que está al tanto de nuevas reclamaciones y obtener alertas cuando su estado de cuenta electrónico esté disponible.



6

Personalizar


Usted puede personalizar la forma de ver tanto los pagos como las reclamaciones. Puede cambiar el rango de fechas ó de las ubicaciones que se muestran en la tabla. También puede añadir, eliminar o cambiar el orden de las columnas para ajustarse a sus necesidades.



7



Descargas

Puede descargar información sobre pagos y reclamaciones como un archivo de Excel o PDF haciendo clic en  en la parte superior derecha.

8

Ejecutar acción

Todas las reclamaciones abiertas se sitúan bajo el estado de 'Ejecutar acción'. Si desea impugnar las reclamaciones y por lo tanto no ofrecer ningún reembolso al Titular de la Tarjeta, haga clic en "responder" e introduzca 0 en el primer campo.



9

Acceda a los estados de cuenta electrónicos en cualquier momento.

Los estados de cuenta electrónicos estarán disponibles desde el mes en que se inscriba para gestionar los pagos online. Puede acceder a ellos desde la página principal de su Cuenta o en la parte superior derecha de la pantalla de pagos. Puede descargar los últimos 13 meses a partir de la fecha en que se registró.

