

COMMENT ACCEPTER LA CARTE AMERICAN EXPRESS

Si vous avez des questions concernant cette communication, n'hésitez pas à contacter notre Service Etablissements au **01 47 77 75 75** (du lundi au vendredi de 9h à 18h30).

CARTE À PUCE AVEC SAISIE DU CODE CONFIDENTIEL



- Insérez la Carte dans le lecteur à puce de votre terminal.
- Le terminal affiche « **SAISIR CODE** ». Le client doit saisir son code confidentiel.
- Une demande d'autorisation sera automatiquement initiée par le terminal.*
- Après accord, le terminal affiche « **TRANSACTION ACCEPTÉE** ».
- Après édition du ticket client, coupez le ticket et présentez-le au client avec sa Carte.

Conservez le ticket commerçant
comme preuve d'achat.

CARTE À PUCE SANS SAISIE DU CODE CONFIDENTIEL



- Insérez la Carte dans le lecteur à puce de votre terminal.
- Une demande d'autorisation sera automatiquement initiée par le terminal.*
- Après accord, le terminal affiche « **TRANSACTION ACCEPTÉE** ».
- Après édition du ticket client, coupez le ticket et présentez-le au client avec sa Carte.

Conservez le ticket commerçant
comme preuve d'achat.

CARTE À PISTE MAGNÉTIQUE



- Passez la Carte dans le lecteur bande magnétique du terminal.
- Une demande d'autorisation sera automatiquement initiée par le terminal.*
- Après accord, le terminal affiche « **TRANSACTION ACCEPTÉE** ».
- Après édition du ticket client, coupez le ticket et présentez-le au client avec sa Carte.

Conservez le ticket commerçant
comme preuve d'achat.

PAIEMENT SANS CONTACT (<=50 €) AVEC CARTE



- Le terminal affiche le message « **PRESENTER CARTE** » avec le logo sans contact.
- Le client est invité à présenter sa Carte sur le terminal ou sur le PIN PAD⁽¹⁾.
- La transaction est validée via le lecteur NFC.
- Un bip retentit, le client est convié à retirer sa Carte.
- Une demande d'autorisation sera automatiquement initiée par le terminal.*
- Après accord, le terminal affiche « **TRANSACTION ACCEPTÉE** ».
- Après édition du ticket client, coupez le ticket et présentez-le au client.

Conservez le ticket commerçant
comme preuve d'achat.

PAIEMENT SANS CONTACT (pas de limite de montant) AVEC TÉLÉPHONE



- Le terminal affiche le message « **PRESENTER CARTE** » avec le logo sans contact.
- Le client est invité à présenter son téléphone sur le terminal ou sur le PIN PAD⁽¹⁾.
- La transaction est validée via le lecteur NFC.
- Un bip retentit, le client est convié à retirer son téléphone.
- Une demande d'autorisation sera automatiquement initiée par le terminal.*
- Après accord, le terminal affiche « **TRANSACTION ACCEPTÉE** ».
- Après édition du ticket client, coupez le ticket et présentez-le au client.

Conservez le ticket commerçant
comme preuve d'achat.



TRANSACTION EN VENTE À DISTANCE

Pour les transactions par courrier ou téléphone pour lesquelles le titulaire n'est pas physiquement présent pour composer son code confidentiel, vous devez suivre cette procédure :

Demandez les informations suivantes au titulaire de la Carte :

- Son nom (tel qu'il apparaît sur la carte)
- Son numéro de Carte à **15 chiffres**
- La date d'expiration de la Carte
- L'adresse de facturation du titulaire
- L'adresse de livraison
- Le code de sécurité à **4 chiffres** imprimé sur le recto de la Carte.

Nous vous recommandons également de demander un code d'autorisation en appelant le Service Autorisations par téléphone au **01 47 77 71 00** pour vérifier que toutes ces informations sont bien correctes avant d'expédier toute marchandise.

(1) Le PIN PAD est le petit boîtier connecté au terminal.

*Lors de la demande d'autorisation, si l'autorisation est refusée, vous devez refuser le moyen de paiement.

Si vous ne pouvez pas contacter American Express, nous vous invitons à demander au client un autre moyen de paiement.

ATTENTION :

Dans tous les cas de figure, en dehors de la saisie de son code confidentiel, le client ne doit jamais manipuler votre terminal de paiement.