



## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS®

# Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

### Come richiedere la Carta Corporate American Express

- Compili il modulo di richiesta carta in tutti i campi indicati
- Verifichi di aver apposto tutte le firme richieste nel modulo
- Prenda visione di tutti i documenti allegati che dovranno essere forniti, insieme ad una copia del Modulo di richiesta Carta compilato
- Il modulo di richiesta va rispedito, completo di fotocopia del fronte/retro del documento di identità indicato nel modulo, del codice fiscale/tessera sanitaria, e ove necessario, come indicato nel box di convalida, di un documento di riconoscimento aziendale (fotocopia ultima busta paga o tesserino/badge aziendale) a: American Express Italia S.r.l. - Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 - 00148 Roma, Indicando sulla busta il riferimento "N.A.- Corporate"

### Comunicazioni importanti

Le ricordiamo che la Carta Corporate American Express le offre queste opportunità:

- possibilità di iscriversi all'esclusivo Club Membership Rewards®, per accumulare punti ad ogni spesa effettuata con la Carta – per ulteriori informazioni e per iscriversi chiami il numero 06.72.900.769 o visiti il sito: [www.americanexpress.it/clubmr](http://www.americanexpress.it/clubmr)
- possibilità di iscriversi al servizio Estrattonline, per ricevere l'estratto conto mensile in formato elettronico – per ulteriori informazioni e per iscriversi visiti il sito: [www.americanexpress.it/estrattonline](http://www.americanexpress.it/estrattonline)
- possibilità di domiciliare le utenze sul conto Carta, senza costi aggiuntivi e in tutta comodità – per ulteriori informazioni e per iscriversi visiti il sito: [www.americanexpress.it/utenze](http://www.americanexpress.it/utenze)

### Le Condizioni esclusive riservate alla Sua Azienda

- Quota annuale
- Dilazione di pagamento da data ultimo estratto conto
- Invio estratto conto

  
  

Grazie per aver scelto  
American Express  
[www.americanexpress.it/cartacorporate](http://www.americanexpress.it/cartacorporate)  
Servizio Clienti Corporate tel.06.72280980



## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

### Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

13MODCCT0525

CAMPAGNA

#### 1. Caratteristiche Carta – da compilare a cura di American Express

- |                                |   |   |  |
|--------------------------------|---|---|--|
| Caratteristiche Carta          | <input type="checkbox"/> Carta Verde            | <input type="checkbox"/> Carta Oro                              | <input type="checkbox"/> Carta Platino |
| Tipo di responsabilità         | <input type="checkbox"/> Solidale               | <input type="checkbox"/> Individuale                            | <input type="checkbox"/> Aziendale     |
| Tipo di pagamento              | <input type="checkbox"/> Individuale            | <input type="checkbox"/> Centralizzato                          |  |
| Indirizzo di invio della Carta | <input type="checkbox"/> Titolare               | <input type="checkbox"/> Azienda – Amministratore del Programma |  |
| Altre caratteristiche          | <input type="checkbox"/> Funzionalità Lock Down |   |  |

#### 2. Dati della Società richiedente

Ragione sociale	<input type="text"/>		
Forma Giuridica – (Specificare la tipologia, ad es. Spa, Srl, etc.)	<input type="text"/>		
Indirizzo sede legale	<input type="text"/>		
Nº	<input type="text"/> / <input type="text"/>		
Comune	<input type="text"/>		
Provincia	<input type="text"/> CAP	<input type="text"/>	
Telefono	( <input type="text"/> )	<input type="text"/>	
Numero di riferimento societario	<input type="text"/>		
Partita Iva	<input type="text"/>		Codice Fiscale <input type="text"/>
Gruppo di appartenenza	<input type="text"/>		

ITCP123456

PCN

**CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS****Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express****3. Dati del Titolare della Carta Corporate** (allegare copia fronte e retro del documento indicato e copia del Codice Fiscale/tessera sanitaria)

Nome	<input type="text"/>			
Cognome	<input type="text"/>			
Funzione in azienda	<input type="text"/>			
Reddito lordo annuo €	<input type="text"/>			
Indirizzo di residenza*	<input type="text"/>			
N°	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
Comune di residenza	<input type="text"/>			
Provincia	<input type="text"/>			
Stato di residenza	<input type="text"/>			
Comune di nascita (Se nato all'estero, inserire solo lo Stato)	<input type="text"/>			
Prov. di nascita	<input type="text"/>			
Data di nascita (GGMMAAAA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazionalità	<input type="text"/>			
L'indirizzo di domicilio corrisponde all'indirizzo di residenza?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	(compilare indirizzo di domicilio)	
Indirizzo di domicilio:	<input type="text"/>			
N°:	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	CAP: <input type="text"/>
Comune:	<input type="text"/>			
Provincia:	<input type="text"/>			
Stato:	<input type="text"/>			
L'indirizzo di corrispondenza (indirizzo presso cui riceverà la Carta e/o comunicazioni da parte di American Express) è:	<input type="text"/>			
Indirizzo di corrispondenza	<input type="text"/>			
N°	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
Comune	<input type="text"/>			
Provincia	<input type="text"/>			
Stato	<input type="text"/>			
Tel. Ufficio	( <input type="text"/> )	<input type="text"/>		
Tel. Cellulare	( <input type="text"/> )	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>			
Codice fiscale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
				Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F

\* Se l'indirizzo di residenza non coincide con quanto riportato sul documento d'identità, allegare una prova di residenza (ad es. certificato di residenza aggiornato)





## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

# Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

### 4. Consenso al trattamento dati per finalita' promozionali

Preso visione dell'Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, barrare la casella per dare o negare il tuo consenso a ricevere offerte promozionali da American Express e dalle società del gruppo American Express tramite uno o più dei mezzi indicati:

comunicazioni tramite posta

SI (do il consenso)  No (nego il consenso)

comunicazioni tramite e-mail

SI (do il consenso)  No (nego il consenso)

comunicazioni tramite sms

SI (do il consenso)  No (nego il consenso)

comunicazioni tramite telefono

SI (do il consenso)  No (nego il consenso)

Inoltre, barra la casella corrispondente per dare o negare il tuo consenso a ricevere, con le medesime modalità sopra autorizzate, comunicazioni commerciali personalizzate in base all'analisi delle tue scelte di consumo e delle tue preferenze:

SI (do il consenso)  No (nego il consenso)

### 5. Mandato per Addebito Diretto Ricorrente Sepa - compilare questa sezione solo per richiesta Carte a pagamento individuale

CREDITORE: American Express Italia S.r.l. Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, Roma;  
Codice Identificativo del Creditore : IT07AEX0000014445281000

Nome Banca

Anno Apertura Conto

Codice IBAN

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione ad American Express a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da American Express. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.  
Nota: I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca.

**Firma del richiedente**

X

G G M M A A A A  
Data



## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

# Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

RG14-IG14-FI15-MD12

### 6. Firme (firmare in modo leggibile ed esteso)

Dichiaro di aver ricevuto e mi impegno a conservare, insieme al presente modulo di richiesta Carta, copia del Regolamento Carte Corporate applicabile ai Titolari (vers. 15REGCCT0425), Foglio Informativo/Documento di Sintesi (vers. 16INFCC0425) e Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (versione 01PRICOR0525).

#### Firma del richiedente

X

Dichiaro di aver letto attentamente e di accettare il Regolamento Carte Corporate applicabile ai titolari e il Foglio Informativo/Documento di Sintesi. Prendo atto che la mia richiesta di Carta potrebbe non essere accettata dall'American Express senza che io riceva ulteriori comunicazioni. In caso di cessazione del rapporto di lavoro e/o di agenzia e/o di collaborazione con la società richiedente mi impegno a darvene notizia tempestivamente ed a restituire la Carta American Express entro e non oltre la data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro.

#### Firma del richiedente

X

Dichiaro di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli Art. 1341 e 1342 Cod. Civ., le seguenti clausole del Regolamento: Art. 4 (Condizioni e precauzioni per l'uso della Carta e/o del Codice); 6 (Usi della Carta non consentiti); Art. 7 (Estratti Conto); Art. 8 (Termini e Condizioni relativi al Servizio Estratto Conto On-line); Art. 10 (Responsabilità per il pagamento degli Addebiti); Art.11 (Pagamenti); Art. 12 (Penali ed altri Addebiti per mancati pagamenti); Art. 13 (Uso della Carta e autorizzazioni delle operazioni (Addebiti) da parte dell'American Express); Art. 15 (Imputazione dei pagamenti); Art.16 (Tasso di Cambio); Art. 17 (Uso di ATM – prelievi di contante); Art. 18 (Addebiti Ricorrenti); Art. 21 (Servizi Aggiuntivi); Art. 22 (Autorizzazioni alla stipula di contratti di assicurazioni); Art. 25 (Smarrimento, furto o uso illecito della Carta – Operazioni non correttamente eseguite o non autorizzate); Art. 26 (Richieste di rimborso per operazioni autorizzate); Art. 27 (Modifiche al Contratto); Art. 28 (Cessione del Contratto e/o cessione crediti); Art. 30 (Sospensione della Carta); Art. 31 (Diritto di recesso del Titolare); Art. 32 (Diritto di recesso e risoluzione dell'American Express); Art. 33 (Responsabilità dell'American Express); Art. 35 (Controversie con gli Esercizi) Art. 37 (Comunicazioni).

#### Firma del richiedente

X

G G M M A A A A  
Data

## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

### Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

#### 7. Convalida appartenenza del richiedente alla Società

In caso di pagamento individuale è possibile selezionare una qualsiasi delle due modalità: firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società o documento di riconoscimento aziendale. In caso di pagamento centralizzato invece è obbligatoria la firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società e non è necessario il documento di riconoscimento aziendale.

Firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società – obbligatorio in caso di pagamento centralizzato

**Firma di Persona Debitamente autorizzata ad impegnare la società  
(Inserire nominativo e qualifica del firmatario in stampatello)**

X

G G      M M      A A A A  
Data

Documento di riconoscimento aziendale (allegare copia)

Ultima busta paga     Tesserino     Badge aziendale

**Firma del richiedente**

X

G G      M M      A A A A  
Data

## CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

# Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

## Appendice

### Definizione di Persona Politicamente Esposta

**Art. 1, comma 2, lettera dd)** Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 (normativa antiriciclaggio).

**persone politicamente esposte:** le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

**1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:**

- 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o citta' metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonche' cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonche' cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
- 1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonche' cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorita' indipendenti;
- 1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e citta' metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
- 1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
- 1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;

**2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonche' le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;**

**3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:**

- 3.1. le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarita' effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
- 3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entita' notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

**Regolamento Carta  
Corporate American Express®  
applicabile ai Titolari**



# Regolamento Carta Corporate applicabile ai Titolari

## (15REGCCTO425)

Le Carte Societarie "Corporate", "Corporate Oro" e "Corporate Platino" vengono rilasciate a dipendenti e/o amministratori e/o agenti e/o collaboratori della Società (come definita all'Articolo 1) American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 – septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it).

### 1. Definizioni

Per "**Addebito**" si intende l'importo di ogni operazione effettuata utilizzando la Carta o qualsiasi importo altrimenti registrato sul Conto, inclusi, a titolo esemplificativo, acquisti, prelievi di contante tramite macchine automatiche distributrici di contante ("ATM"), corrispettivi, commissioni, quota annuale o altro importo dovuto all'American Express dalla Società e/o dal Titolare (in base al regime di responsabilità prescelto, secondo quanto previsto dall'Articolo 10) ai sensi del Contratto.

Per "**Addebito Ricorrente**" si intende l'addebito del Conto a intervalli regolari per l'acquisto di merci e/o la prestazione di servizi (inclusa l'erogazione di utenze) da parte di un Esercizio debitamente autorizzato dal Titolare.

Per "**Amministratore del Programma**" si intende la persona indicata all'American Express dalla Società quale: (i) amministratore del Programma; (ii) referente con l'American Express per qualsiasi questione concernente le Carte Corporate emesse in esecuzione del contratto quadro stipulato tra American Express e la Società ed i relativi Conti, inclusa la Carta ed il Conto del Titolare; (iii) soggetto incaricato di trasmettere al Titolare determinate informazioni relative alla Carta e al Conto, come previsto in questo Contratto.

Per "**Autenticazione Forte**" si intende l'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi tra: (i) conoscenza (qualcosa che solo il Titolare conosce); (ii) possesso (qualcosa che solo il Titolare possiede); (iii) inerenza (qualcosa che caratterizza il Titolare), indipendenti tra loro in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, al fine di garantire la riservatezza dei dati di autenticazione.

Per "**Carta**" si intende sia il supporto in plastica sia qualsiasi altro strumento di accesso al servizio di pagamento fornito dall'American Express al Titolare al fine di acquistare beni o servizi per le finalità aziendali della Società ivi inclusi eventuali Dispositivi Mobili.

Per "**Certificato Qualificato**" si intende un certificato di firma elettronica che è rilasciato da un Ente Certificatore ed è conforme ai requisiti di cui al Regolamento (UE) n. 910/2014.

Per "**Codice**" si intende qualsiasi codice di identificazione personale (detto anche "PIN"), codici telefonici, password on-line ovvero qualsiasi altro codice o metodo di autenticazione che possa essere previsto di volta in volta dall'American Express per l'accesso al Conto.

Per "**Comunicazione**" si intende qualsiasi comunicazione relativa al presente Contratto, inclusi gli Estratti Conto, gli avvisi di modifica del Contratto, informative, copie aggiuntive del presente Regolamento o di altri documenti.

Per "**Conto**" si intende la posizione contabile e amministrativa mantenuta dall'American Express in relazione alla Carta, al servizio di pagamento con Carta e alla gestione del rapporto con il Titolare.

Per "**Conto Aziendale**" si intende la posizione contabile e amministrativa mantenuta dall'American Express in relazione al Programma, agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express e alla gestione del rapporto complessivo con la Società.

Per "**Contratto**" si intende l'accordo tra il Titolare, la Società e l'American Express relativo all'emissione della Carta, come risultante dalla Domanda di Concessione della Carta, dal Regolamento, dal documento denominato "Foglio informativo e Documento di Sintesi" e dalla comunicazione di accettazione da parte dell'American Express, nonché qualsiasi successiva comunicazione o accordo di modifica dei termini dei predetti documenti.

Per "**Dispositivo Mobile**" si intende il dispositivo elettronico (a mero titolo esemplificativo, telefono cellulare, tablet, personal computer, dispositivi elettronici portatili) che tramite un'applicazione riconosciuta da American Express è abilitato quale strumento di accesso al servizio fornito da American Express stessa, con il quale il Titolare può effettuare operazioni che sono registrate sul Conto;

Per **“Domanda di Concessione della Carta”** si intende il modulo di richiesta Carta compilato e firmato dal richiedente la Carta ed eventualmente dalla Società, con allegato il Regolamento e il documento denominato “Foglio Informativo e Documento di Sintesi”.

Per **“Ente Certificatore”** si intende la società, iscritta nell'elenco pubblico dei Prestatori di Servizi Fiduciari Qualificati pubblicato dall'AgID, che presta i servizi fiduciari qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, intendendosi per tali i servizi offerti dall'Ente Certificatore ai fini del rilascio di un Certificato Qualificato, funzionale alla sottoscrizione di documenti informatici tramite la Firma Digitale.

Per **“Esercizio”** si intende qualsiasi società, impresa o altro ente che accetta le Carte American Express in pagamento della fornitura di beni e/o servizi.

Per **“Estratto Conto”** si intende il documento che l'American Express invia periodicamente al Titolare e/o alla Società secondo quanto previsto nell'Articolo 7 e che riepiloga tutti gli Addebiti e gli accrediti registrati sul Conto durante il relativo periodo di riferimento.

Per **“Firma Digitale”** si intende un particolare tipo di firma elettronica qualificata (FEQ) – equiparata ad una sottoscrizione autografa – che identifica univocamente il firmatario di un documento informatico e garantisce l'integrità del documento stesso. La Firma Digitale è creata da un dispositivo per la creazione di una firma elettronica avanzata ed è basata sull'esistenza di un Certificato Qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche asimmetriche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al Titolare, tramite la chiave pubblica, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico (o di un insieme di documenti informatici). Ai sensi del presente Regolamento, per “Firma Digitale” viene altresì inteso il tipo di firma elettronica semplice (FES) che dà vita ad un processo di autenticazione attraverso dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare. La FES è basata sull'esistenza di caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità e immodificabilità del documento.

Per **“Firma Grafometrica”** si intende una particolare tipologia di firma elettronica avanzata come definita ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 che viene apposta dal cliente su un tablet elettronico e consiste nell'uso di tecniche biometriche basate sul rilevamento della dinamica di apposizione della firma autografa che può essere utilizzata per la sottoscrizione di documenti informatici.

Per **“Funzionalità Lock Down”** si intende la funzionalità che permette, per la Carta Corporate American Express, di effettuare transazioni esclusivamente presso un determinato Esercizio indicato dalla Società.

Per **“Giorno Lavorativo”** si intende ogni giorno che non sia un sabato o una domenica o qualsiasi altro giorno festivo previsto secondo il calendario nazionale italiano.

Per **“Informazioni per la Sicurezza”** si intendono i codici identificativi e la password assegnata al Titolare per accedere al Servizio Estratti Conto On-line ed ogni altro metodo di autenticazione indicato da American Express di volta in volta.

Per **“Programma”** si intende il servizio della Carta American Express Corporate prestato dall'American Express alla Società e ai Titolari ai sensi dell'accordo quadro tra la Società e l'American Express e del presente Contratto.

Per **“Regolamento”** si intendono le presenti condizioni generali di contratto.

Per **“Saldo dell'Estratto Conto”** si intende il saldo del Conto risultante alla data dell'Estratto Conto, come indicato in tale Estratto Conto.

Per **“Servizio Estratti Conto On-line”** si intende il servizio disciplinato all'Articolo 8 che consente al Titolare di accedere al proprio Estratto Conto nell'area protetta del sito internet dell'American Express.

Per **“Società”** si intende la società, impresa e/o ente che ha sottoscritto un accordo con l'American Express per il rilascio della Carta e dalla quale il Titolare è autorizzato ad effettuare spese approvate per scopi aziendali con la Carta.

Per **“Titolare”** si intende la persona fisica a cui viene rilasciata la Carta.

All'interno del Regolamento sono previste ulteriori definizioni.

## **2. Accettazione della domanda**

**2.1** La Domanda di Concessione della Carta ha valore di proposta contrattuale, che si considererà accettata dall'American Express, solo al momento e nel luogo dell'eventuale ricezione della Carta stessa da parte del richiedente.

**2.2** L'American Express si riserva la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta mediante l'utilizzo della Firma Digitale, qualora la relativa tecnologia sia stata implementata per il canale distributivo scelto dal cliente; secondo quanto previsto

dalla normativa vigente, i documenti sottoscritti con Firma Digitale soddisfano il requisito legale della forma scritta. Coloro che vorranno usufruire della Firma Digitale dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore nonché seguire le procedure previste da quest'ultimo ai fini del rilascio del Certificato Qualificato. In nessun caso l'American Express sarà responsabile di tale rapporto.

**2.3** L'utilizzo della Firma Digitale può comportare i seguenti rischi: (i) in caso di sottrazione, smarrimento o, in generale, di appropriazione da parte di terzi dei codici per l'accesso (ad es. tramite le c.d. operazioni di phishing), possono essere effettuate operazioni dispositivo a valere sui rapporti sui quali è abilitata la Firma Digitale. Il rischio di tali utilizzi illegittimi è esteso nel caso in cui i servizi consentano di aumentare i limiti operativi o collegare altri rapporti con funzionalità dispositivo; (ii) perdita, alterazione o diffusione di informazioni trasmesse attraverso i servizi dovuti ad interventi sulla rete telematica o su quella telefonica effettuati da terzi oppure dovuti ad altre circostanze che esulino dal controllo diretto dell'American Express e/o dell'Ente Certificatore; (iii) impossibilità di utilizzare la Firma Digitale a causa di interruzioni o cadute di linea o in generale indisponibilità del collegamento telematico o telefonico.

**2.4** L'American Express si riserva, altresì, la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta mediante l'utilizzo della Firma Grafometrica, qualora la relativa tecnologia sia stata implementata per il canale distributivo scelto dal cliente; coloro che si avvarranno della Firma Grafometrica dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore nonché seguire le procedure previste dall'Ente Certificatore.

**2.5** Il cliente, al momento della sottoscrizione del contratto con l'Ente Certificatore, assumerà gli obblighi e le responsabilità ivi previste. In nessun caso l'American Express sarà responsabile di tale rapporto.

**2.6** In ogni caso, maggiori informazioni relative alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo della Firma Grafometrica sono previste nel contratto sottoscritto con l'Ente Certificatore, nonché reperibili nel Manuale Operativo predisposto dall'Ente Certificatore stesso e pubblicato sul sito di quest'ultimo.

**2.7** Il rilascio della Carta resta nella discrezionalità dell'American Express che non sarà tenuta in alcun caso a giustificare il mancato rilascio della stessa, fermo restando che, se la mancata accettazione si basa sulle informazioni presenti in una banca dati, l'American Express ne informerà il richiedente comunicando altresì gli estremi della banca dati stessa ai sensi dell'art. 125 TUB.

**2.8** Il Titolare in qualsiasi momento potrà chiedere ed ottenere gratuitamente dall'American Express copia ulteriore del Regolamento, che l'American Express potrà fornire al Titolare anche tramite l'Amministratore del Programma.

### **3. Durata del rapporto contrattuale**

**3.1** Il Contratto è a tempo indeterminato.

**3.2** Il "periodo di validità" stampigliato sulla Carta è inserito solo a scopi di sicurezza per permettere la sostituzione periodica della Carta e, pertanto, non altera la durata a tempo indeterminato del Contratto.

### **4. Condizioni e precauzioni per l'uso della Carta e/o del Codice**

**4.1** Il Titolare si impegna a rispettare i termini del Contratto. L'attivazione e/o l'utilizzo della Carta implica, in ogni caso, l'accettazione e il rispetto del Contratto da parte del Titolare. L'American Express addebita sul Conto, oltre alle eventuali spese, imposte, commissioni, quote annuali e penali:

a) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare presso un Esercizio mediante l'esibizione della Carta e completamento delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, previste dalle procedure di volta in volta adottate da American Express e comunicate al Titolare;

b) l'importo di operazioni, ordini e/o prenotazioni effettuati via internet, per telefono, per corrispondenza ovvero tramite qualsiasi altro mezzo, inclusi ad esempio parchimetri e cabine telefoniche, dal Titolare (anche ove concernenti richieste di domiciliazione sul Conto di utenze ovvero altri Addebiti Ricorrenti ai sensi dell'Articolo 18), quando il Titolare fornisce all'Esercizio il proprio numero di Carta e i relativi dettagli e segue le istruzioni dell'Esercizio e/o qualsiasi altra procedura prevista per il pagamento con Carta al fine di completare le procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, laddove previste, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia;

- c) l'importo di operazioni per le quali il Titolare sottoscrive un documento che evidenzia un accordo con un Esercizio in cui è specificato l'importo dell'operazione e l'assenso del Titolare al relativo Addebito mediante la Carta;
- d) l'importo di operazioni effettuate in modalità *contactless* per le quali il Titolare ha fornito il proprio consenso passando la Carta sopra un dispositivo di lettura della Carta *contactless* (cioè accostando la Carta all'apposito terminale di accettazione) nei limiti e con le modalità di volta in volta previste dalla legge e dalle prassi di mercato e adottate dall'American Express;
- e) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare presso ATM tramite digitazione del proprio PIN.

L'assenso all'operazione prestato secondo una delle modalità sopra specificate (ad eccezione di quanto previsto per gli Addebiti Ricorrenti all'Articolo 18) non potrà essere revocato, intendendosi conferito mandato irrevocabile all'American Express per il relativo pagamento all'Esercizio. Nei suoi rapporti con l'American Express, il Titolare potrà anche prestare o confermare il proprio assenso verbalmente a tutto o parte di un'operazione dopo che la relativa operazione è stata effettuata, ad esempio in caso di richiesta da parte dell'American Express al Titolare di confermare telefonicamente il consenso prestato a un'operazione a fini antifrode.

**4.2** Al fine di evitare usi indebiti della Carta, il Titolare deve:

- a) firmare la Carta non appena ricevuta;
- b) custodire diligentemente la Carta in qualsiasi momento;
- c) controllare periodicamente che la Carta sia in suo possesso;
- d) assicurarsi che altri soggetti terzi non autorizzati non usino la Carta;
- e) assicurarsi di ritirare la Carta dopo ogni operazione;
- f) evitare di rivelare a terzi i dati della Carta se non in conformità al Contratto;
- g) seguire sempre le istruzioni e le indicazioni fornite dall'American Express o altre società del Gruppo American Express, come definito all'Articolo 20, quando comunica il numero della Carta per eseguire operazioni (ad esempio, in caso di ordini tramite posta o internet).

Il Titolare, al fine di mantenere segreto il proprio Codice o altri sistemi di autenticazione (quale ad esempio la one time password ricevuta per completare determinate categorie di acquisti, soprattutto online), anche per l'accesso al Conto quali numeri di telefono o password (definiti ciascuno il "Codice"), deve:

- a) memorizzare il Codice;
- b) distruggere la comunicazione con la quale American Express informa il Titolare del Codice (se applicabile);
- c) evitare di scrivere il Codice sulla Carta;
- d) evitare di conservare il Codice in documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicino alla Carta;
- e) non rivelare ad alcuno il Codice o altrimenti consentire a terzi l'accesso allo stesso (ad eccezione del codice telefonico per l'uso del Conto, che può essere fornito all'American Express in caso di contatto telefonico);
- f) se il Codice può essere scelto dal Titolare, evitare di utilizzare sequenze numeriche che possono essere facilmente individuate, come, ad esempio, la data di nascita o il numero telefonico;
- g) adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del Codice nel caso di uso di sistemi elettronici (compresi ATM).

**4.3** L'Esercizio presso cui il Titolare intende utilizzare la Carta potrà richiedere a quest'ultimo l'esibizione di un documento di riconoscimento.

**4.4** Con l'accettazione del Regolamento, il Titolare, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 22 del D.Lgs. 231/07 e s.m.i. e delle relative disposizioni attuative adottate di volta in volta dalla Banca d'Italia, ed essendo consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 55 del medesimo D.Lgs. 231/07, dichiara e conferma: (i) di avere fornito tutte le informazioni necessarie ad American Express, come richieste da quest'ultima, al fine di poter adempiere ai propri obblighi antiriciclaggio, (ii) di utilizzare la Carta come strumento di pagamento al fine di acquistare beni o servizi per le finalità aziendali della Società e (iii) di impegnarsi, assumendosene ogni relativa responsabilità, a fornire

prontamente ad American Express ogni informazione relativa ad eventuali aggiornamenti o modifiche delle informazioni precedentemente rese.

## **5. Usi consentiti della Carta**

**5.1** Il Titolare è la sola persona autorizzata ad utilizzare la Carta. La Carta può essere utilizzata solo per acquistare merci e/o servizi per gli scopi aziendali della Società.

**5.2** Qualora richiesto, è possibile utilizzare la Carta con la Funzionalità Lock Down che permette di effettuare transazioni esclusivamente presso un determinato Esercizio indicato dalla Società escludendo qualsiasi uso presso la rete di altri Esercizi che accettano le Carte American Express. Per gli acquisti di beni presso l'Esercizio pagati con Carta Corporate con Funzionalità Lock Down intestata al Titolare, quest'ultimo si impegna, sin d'ora, a manlevare e tenere indenne l'American Express da ogni e qualsiasi richiesta di rimborso in relazione a tali acquisti.

**5.3** Salve le restrizioni di cui all'Articolo 6 ed eventuali restrizioni stabilite dalla Società per l'uso delle Carte presso determinati Esercizi, il Titolare potrà usare la Carta per pagare merci e/o servizi presso gli Esercizi come previsto all'Articolo 4.1.

**5.4** Previo accordo della Società con l'American Express, il Titolare potrà essere autorizzato dall'American Express a usare la Carta per ritiri di contante (ad esempio, presso gli ATM che accettano la Carta).

**5.5** In tutti i casi, il buon esito delle operazioni sopra indicate sarà subordinato al completamento delle procedure di autenticazione della clientela, ivi incluse le procedure di Autenticazione Forte, che, laddove richieste, saranno messe a disposizione da American Express in relazione a ciascuna tipologia di acquisto, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia. Tali procedure potranno consistere, in via meramente esemplificativa, nella digitazione del proprio PIN, nell'inserimento di una one time password trasmessa da American Express sui canali di contatto comunicati dal Titolare in occasione degli acquisti effettuati online, ovvero ancora in qualsiasi altra modalità (inclusa l'APP Amex) che American Express metterà di volta in volta a disposizione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia.

## **6. Usi della Carta non consentiti**

**6.1** Il Titolare non dovrà:

- a) dare a terze persone la Carta o il numero del Conto o consentire loro di utilizzarli per Addebiti o per altri scopi, tranne che nei casi in cui ciò sia richiesto al fine di dare il proprio assenso all'operazione ai sensi dell'Articolo 4.1;
- b) permettere a terzi, per qualsiasi ragione, di utilizzare la Carta o il Codice;
- c) restituire merci o rinunciare a servizi acquistati con l'uso della Carta per ottenere rimborsi in contanti. Previo accordo con l'Esercizio, il Titolare potrà restituire all'Esercizio i beni e/o rinunciare ai servizi acquistati mediante la Carta e ricevere un accredito sul Conto;
- d) usare la Carta per ottenere da un Esercizio importi in contanti facendo figurare l'operazione come un acquisto;
- e) chiedere accrediti sul Conto, a meno che si tratti di rimborsi per la restituzione di merci e/o servizi acquistati con addebito sul Conto;
- f) usare la Carta se è insolvente o soggetto a procedure concorsuali ovvero, se in base ad una valutazione di buona fede, è prevedibile che non potrà pagare all'American Express qualsiasi importo dovuto ai sensi del Contratto;
- g) usare la Carta se è a conoscenza o può ragionevolmente presumere che la Società è insolvente, in liquidazione, o soggetta a qualsiasi procedura concorsuale;
- h) utilizzare la Carta per ottenere contanti, a meno che, previo specifico accordo con la Società e successiva richiesta del Titolare, l'American Express lo abbia autorizzato a effettuare prelievi di contante;
- i) usare la Carta dopo che è stata denunciata come smarrita o rubata, finché l'American Express emetta una nuova Carta o comunichi nuovi dettagli del Conto (nel qual caso il Titolare dovrà utilizzare tali nuovi dettagli) o altrimenti comunichi al Titolare che può riprendere a utilizzare la Carta e/o il Conto;

- j) usare la Carta se essa è stata sospesa o revocata o se il Titolare ha esercitato il diritto di recesso, ovvero oltre la data di scadenza stampigliata sul fronte della stessa;
- k) usare la Carta per qualsiasi operazione diversa da effettivi acquisti di beni e/o servizi (nonché, se permesso, prelievi di contante);
- l) usare la Carta per il pagamento di merci e/o servizi destinati alla rivendita, a meno che tale uso sia stato espressamente concordato con la Società;
- m) acquistare merci e/o servizi presso un Esercizio nel quale il Titolare, il rispettivo coniuge o convivente, parenti o affini, oppure la Società nonché qualsiasi terzo collegato alla Società detengano una quota di proprietà, esclusa la titolarità di azioni di società quotate in un mercato regolamentato.

**6.2** Salvo quanto previsto all'Articolo 25, la responsabilità della Società e/o del Titolare per il pagamento degli importi relativi agli usi non consentiti della Carta permane anche se l'American Express non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita.

## 7. Estratti Conto

**7.1** Salvo diversi accordi con la Società, l'American Express renderà disponibile al Titolare, nell'area protetta del proprio sito internet ("on-line") l'Estratto Conto ovvero invierà l'Estratto Conto a mezzo posta periodicamente e comunque ogni mese, se nel corso di tale mese vi è stato almeno un Addebito o un riaccrédito. In ogni caso, l'American Express invierà o metterà a disposizione on-line l'Estratto Conto almeno una volta ogni dodici mesi. In caso di accordo in tal senso con la Società, l'American Express renderà disponibile l'Estratto Conto tramite l'Amministratore del Programma. I termini e condizioni relativi all'uso del Servizio Estratti Conto On-line sono quelli specificati nel successivo Articolo 8.

**7.2** L'Estratto Conto inviato al Titolare indicherà il Saldo dell'Estratto Conto, l'importo da pagare e la data in cui il pagamento è dovuto, il dettaglio di ogni Addebito nonché il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata nel caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro, ai sensi dell'Articolo 16.

**7.3** La Società e/o il Titolare dovranno controllare accuratamente ogni Estratto Conto e contattare immediatamente l'American Express in caso di dubbi e/o contestazioni sugli Addebiti. Indipendentemente da eventuali comunicazioni verbali, qualsiasi reclamo sugli Estratti Conto dovrà essere presentato all'American Express mediante una delle modalità di comunicazione previste dall'art. 37.1 entro 60 giorni dalla data della ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto; decorso tale termine l'Estratto Conto si intenderà integralmente approvato dalla Società e/o dal Titolare, salvo quanto previsto all'Articolo 7.4.

**7.4** Decorso il termine di 60 giorni di cui al precedente art. 7.3, il Titolare potrà contestare esclusivamente operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite di cui venga a conoscenza, presentando una richiesta di rettifica attraverso una delle modalità di comunicazione previste dall'art.37.1. La comunicazione dovrà essere effettuata senza indugio e, in ogni caso, entro 13 mesi dalla data di ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. Decorso tale termine nessun reclamo potrà essere proposto dalla Società e/o dal Titolare sull'Estratto Conto e sui relativi Addebiti.

**7.5** Al fine dei termini per la contestazione degli Estratti Conto, di cui ai paragrafi precedenti, se la Società e/o il Titolare hanno aderito al Servizio Estratti Conto On-line ai sensi dell'Articolo 8, l'Estratto Conto si considererà ricevuto il giorno dell'invio della comunicazione e-mail con cui l'American Express informa la Società e/o il Titolare che l'Estratto Conto è messo a disposizione da parte dell'American Express on-line. La Società e/o il Titolare assumono a proprio carico l'onere di consultare periodicamente la propria casella e-mail e/o il sito internet dell'American Express al fine di prendere conoscenza degli Estratti Conto.

**7.6** La presentazione di reclami non fa venir meno l'obbligo di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini e con le modalità di cui al Contratto.

**7.7** Qualora per qualsiasi motivo la Società e/o il Titolare non ricevano o non possano avere conoscenza dell'Estratto Conto, la Società e/o il Titolare dovranno contattare a propria cura l'American Express per prendere conoscenza dell'Estratto Conto e dovranno assicurare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

## 8. Termini e Condizioni relativi al Servizio Estratti Conto On-line

**8.1** Il Titolare potrà accedere al Servizio Estratti Conto On-line attraverso il sito web dell'American Express, usando le Informazioni per la Sicurezza. Ove il Titolare abbia aderito al Servizio Estratti Conto On-line non riceverà gli Estratti Conto su supporto cartaceo e dovrà accedere regolarmente al Servizio Estratti Conto On-line per consultare i nuovi Estratti Conto, a meno che l'American Express, per specifiche esigenze contrattuali, ritenga necessario procedere con l'invio dell'Estratto Conto su supporto cartaceo.

**8.2** Ciascun Estratto Conto è reso disponibile on-line per sei mesi. Il Titolare potrà conservarlo stampandone e/o salvandone copia sul proprio computer.

**8.3** Il Titolare dovrà predisporre e mantenere funzionanti i propri computer, che dovranno essere compatibili con i sistemi dell'American Express, nonché software e sistemi di comunicazione necessari per accedere al Servizio Estratti Conto On-line. American Express declina qualsiasi responsabilità qualora per qualsiasi motivo il computer o il software o le linee di comunicazione del Titolare non siano funzionanti.

**8.4** Il Titolare è responsabile per qualsiasi costo di telecomunicazione ed altri analoghi costi connessi all'accesso ed all'uso del Servizio Estratti Conto On-line.

**8.5** American Express si riserva di modificare in qualsiasi momento le condizioni del Servizio Estratti Conto On-line informando il Titolare di tali modifiche in conformità a quanto previsto all'Articolo 27.

**8.6** Le Informazioni per la Sicurezza sono strettamente confidenziali e si intendono di pertinenza del Titolare. Il Titolare dovrà assicurare che le Informazioni per la Sicurezza non siano rivelate ad altre persone e che siano custodite in luoghi sicuri e non accessibili a terzi.

L'American Express declina qualsiasi responsabilità per qualsiasi uso del Servizio Estratti Conto On-line da parte di persone non autorizzate o per divulgazione di informazioni confidenziali, ove il Titolare non abbia custodito diligentemente le Informazioni per la Sicurezza ovvero terzi abbiano acquisito conoscenza delle Informazioni per la Sicurezza da persone diverse dall'American Express.

**8.7** L'American Express potrà cessare o sospendere la fornitura del Servizio Estratti Conto On-line in qualsiasi momento.

L'American Express comunicherà preventivamente al Titolare che il Servizio Estratti Conto On-line è cessato o sospeso, secondo le modalità previste all'Articolo 27, a meno che sia impossibile inviare tale preventiva informativa al Titolare (i) per motivi di sicurezza; (ii) per circostanze al di fuori del controllo dell'American Express; o (iii) qualora vi sia il sospetto di frodi, utilizzi indebiti del Servizio Estratti Conto On-line o inadempimento agli obblighi di cui al Servizio Estratti Conto On-line. In tal caso, l'American Express invierà l'Estratto Conto al Titolare tramite posta in formato cartaceo.

**8.8** L'American Express declina qualsiasi responsabilità qualora l'Estratto Conto on-line non sia leggibile dal Titolare ovvero non sia visualizzabile in modo completo a causa di difetti, interruzioni nei sistemi di telecomunicazione e/o per altre cause al di fuori del controllo dell'American Express.

**8.9** L'American Express invierà un'e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Titolare per informarlo che l'Estratto Conto è disponibile nell'area riservata del proprio sito internet.

**8.10** Nel caso in cui venga a conoscenza del fatto che l'indirizzo e-mail del Titolare non è valido o che comunque il Titolare non riceve le e-mail inviategli, l'American Express potrà inviare al Titolare l'Estratto Conto tramite posta in formato cartaceo o potrà cercare di contattare il Titolare e/o la Società. Tuttavia, la circostanza che l'American Express non provveda a inviare gli Estratti Conto in formato cartaceo o non contatti il Titolare e/o la Società non incide in alcun modo sugli obblighi di pagamento del Titolare e/o della Società ai sensi del Contratto.

**8.11** American Express declina qualsiasi responsabilità qualora il Titolare non riceva qualsiasi e-mail inviata in esecuzione del Contratto nel caso in cui l'indirizzo e-mail del Titolare sia cambiato, o non sia valido, oppure a causa di mancato funzionamento dei sistemi informatici, di interruzioni nei sistemi di comunicazione o per qualsiasi altra ragione al di fuori del controllo dell'American Express.

**8.12** Nel caso in cui non riceva l'e-mail di notifica, il Titolare è tenuto a prendere conoscenza del Saldo dell'Estratto Conto controllando nell'apposita area protetta del sito internet dell'American Express o contattando il servizio clienti al numero 06 72280 980.

**8.13** La mancata ricezione dell'e-mail di notifica o l'impossibilità per il Titolare di accedere all'Estratto Conto on-line non esime la Società e/o il Titolare stesso dal proprio obbligo di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

**8.14** Il Titolare potrà in qualsiasi momento recedere dal Servizio Estratti Conto On-line, nel qual caso gli Estratti Conto saranno forniti o resi disponibili in formato cartaceo tramite posta o qualsiasi altro strumento di comunicazione concordato con il Titolare.

## **9. Corrispettivi e oneri**

**9.1** La Società e/o il Titolare si impegnano a pagare all'American Express i corrispettivi e gli oneri qui di seguito indicati alla rispettiva data di scadenza, autorizzando il relativo Addebito.

**a)** Quota annuale:

**Carta Corporate**

**Euro 60**

<b>Carta Corporate Oro</b>	<b>Euro 140</b>
<b>Carta Corporate Platino</b>	<b>Euro 550</b>

Le quote annuali sopra riportate variano a seconda delle diverse tipologie di Carte anche in relazione ai benefici e servizi ad esse connessi offerti dall'American Express.

Gli importi sopra indicati sono gli importi massimi addebitabili, ferma restando l'applicazione di condizioni di miglior favore concesse dall'American Express alla Società e/o al Titolare al momento della richiesta della Carta o nel corso del rapporto contrattuale. La quota annuale viene addebitata con decorrenza dal primo Estratto Conto successivo all'emissione della Carta e, in caso di continuazione del rapporto, all'inizio di ogni periodo successivo di dodici mesi.

**b) Estratti Conto**

• **Estratti Conto (mensili):**

- on-line (tutti i tipi di Carta): Euro 0;
- cartaceo (tutti i tipi di Carta): Euro 0;

• **Estratti Conto precedenti:**

- on-line (tutti i tipi di Carta): Euro 0;
- cartaceo (tutti i tipi di Carta): Euro 0

**c) Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM: 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di Euro 1,25.**

**d) Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'Euro: 2% dell'importo dell'operazione.**

**e) Rifornimento di carburante – per ciascun rifornimento: Euro 0.**

**f) Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: Euro 2,00.**

**g) In caso di uso di ATM, il proprietario o gestore di tali macchine può addebitare un ulteriore compenso per l'uso dell'ATM.**

**9.2** L'American Express potrà, in qualsiasi momento e senza alcuna formalità o obbligo di preavviso, portare a compensazione di eventuali importi risultanti a credito sul Conto qualsiasi importo dovuto dal Titolare in base a eventuali altri rapporti contrattuali tra l'American Express e il Titolare stesso. Il Titolare prende atto che detta compensazione può comportare la necessità di convertire in Euro eventuali importi denominati in una valuta diversa.

**10. Responsabilità per il pagamento degli Addebiti**

La Società e/o il Titolare saranno responsabili per il pagamento degli Addebiti in base al tipo di responsabilità prescelto nella Domanda di Concessione della Carta o successivamente concordato per iscritto.

Fermo restando quanto previsto agli Articoli 7 e 25, i regimi di responsabilità sono i seguenti:

- (i) **Responsabilità della Società** significa che solo la Società è responsabile nei confronti dell'American Express per il pagamento di tutti gli Addebiti relativi alla Carta;
- (ii) **Responsabilità solidale** significa che la Società ed il Titolare sono solidamente responsabili nei confronti dell'American Express per il pagamento di tutti gli Addebiti relativi alla Carta; e
- (iii) **Responsabilità individuale (ove disponibile in base all'accordo quadro tra la Società e l'American Express)** significa che il Titolare è personalmente e direttamente responsabile nei confronti dell'American Express per il pagamento di qualsiasi Addebito connesso al rilascio ed all'uso della Carta.

**11. Pagamenti**

**11.1** La Società e/o il Titolare sono tenuti a corrispondere all'American Express il Saldo dell'Estratto Conto. La Società e/o il Titolare si impegnano, tra l'altro, a corrispondere all'American Express tutti gli importi degli Addebiti relativi a:

- a) utilizzzi della Carta (anche nel caso in cui non vi sia stata alcuna firma o presentazione della Carta all'Esercizio, ivi compresi ordini e/o prenotazioni effettuate via internet, per telefono o per corrispondenza o nelle altre modalità di volta in volta previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express) anche se la suddetta Carta è stata revocata e il presente Contratto è stato risolto;
- b) operazioni effettuate da qualsiasi altra persona, se il Titolare della Carta ha consentito l'uso della sua Carta;
- c) operazioni effettuate in violazione delle norme del Regolamento ovvero in modo fraudolento permesso dal Titolare;
- d) operazioni non autorizzate nel caso di Carta smarrita, rubata o utilizzata indebitamente alle condizioni e nei limiti di cui all'Articolo 25.

**11.2** Il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato in Euro mediante addebito diretto su conto corrente bancario o postale italiano o europeo in conformità con la regolamentazione europea e nazionale per tempo vigente della Società o del Titolare nei termini indicati nella Domanda di Concessione della Carta. A tal fine, la Società e/o il Titolare dovranno mantenere idoneo conto corrente bancario o postale, indicandone gli estremi all'American Express.

**11.3** La Società e/o il Titolare dovranno comunicare immediatamente per iscritto all'American Express (incluso attraverso l'area protetta del sito internet dell'American Express) eventuali variazioni del proprio conto corrente bancario o postale, fornendo tutte le informazioni e i documenti necessari per l'effettuazione dell'addebito diretto sul nuovo conto corrente, restando a loro carico ogni conseguenza derivante da mancate o tardive comunicazioni.

**11.4** In casi eccezionali, la Società e/o il Titolare potranno essere autorizzati, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto, quali, ad esempio il bonifico bancario (restando comunque escluso, in ogni caso, il pagamento a mezzo contante).

**11.5** Qualora la Società e/o il Titolare siano autorizzati da American Express, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto a mezzo bonifico bancario, il bonifico bancario dovrà essere effettuato da un conto corrente bancario intestato alla Società e/o intestato o cointestato al Titolare (a seconda del regime di responsabilità applicabile ai sensi dell'Art. 10) sul conto corrente bancario indicato dall'American Express in sede di autorizzazione al pagamento tramite bonifico bancario. Il bonifico bancario dovrà essere effettuato in tempo utile affinché il relativo importo venga accreditato sul conto corrente bancario dell'American Express entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. L'American Express non è responsabile di eventuali ritardi imputabili a terzi nell'accredito del relativo importo, perciò la Società e/o il Titolare saranno tenuti a corrispondere le penali applicabili in caso di ritardo.

**11.6** L'obbligazione della Società e/o del Titolare si considererà estinta solo al momento dell'accredito e/o dell'incasso da parte dell'American Express degli importi dovuti dalla Società e/o dal Titolare come Saldo dell'Estratto Conto.

**11.7** Inoltre, la Società e/o il Titolare (i) prendono atto che il mandato per l'addebito diretto scade automaticamente nel caso in cui l'American Express non effettui disposizioni di incasso (in quanto non vi sia alcun Addebito registrato sul Conto) per un periodo di 36 mesi e (ii) accettano che, in tal caso, dovranno attivarsi al fine di provvedere immediatamente al rinnovo di detta autorizzazione.

## **12. Penali ed altri Addebiti per mancati pagamenti**

**12.1** Per ogni mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto entro i termini pattuiti, l'American Express addebiterà sul Conto, in ogni caso, una penale pari all'1,8% del Saldo dell'Estratto Conto di volta in volta rimasto insoluto e, ove la responsabilità del pagamento dell'Estratto Conto sia in capo al Titolare e nel caso in cui il Saldo dell'Estratto Conto rimasto insoluto sia pari o superiore a Euro 300, anche un importo forfetario pari a Euro 12, fino alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'Articolo 32.

**12.2** Gli importi di cui all'Articolo 12.1 saranno addebitati negli Estratti Conto successivi a quello il cui Saldo è rimasto insoluto. È fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

**12.3** In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base sul saldo dell'ultimo Estratto Conto inviato, a decorrere dalla data di risoluzione del Contratto per inadempimento degli obblighi di pagamento e fino alla data dell'integrale pagamento.

**12.4** La Società e/o il Titolare saranno responsabili per qualsiasi costo ed onere sostenuto dall'American Express e/o suoi incaricati e/o cessionari del credito per il recupero di quanto dovuto, incluse le spese legali, le spese relative al protesto, le spese amministrative e quelle spettanti all'agenzia per il recupero del credito.

### **13. Uso della Carta e autorizzazione delle operazioni (Addebiti) da parte dell'American Express**

**13.1** Fatto salvo quanto indicato agli Artt. 13.4 e 13.6, l'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta. **Ciò non significa tuttavia che la Carta preveda una possibilità di spesa illimitata.** Ogni utilizzo della Carta, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte dell'American Express come di seguito descritto.

Inoltre, l'American Express potrà imporre e modificare un limite di spesa in relazione al Conto Aziendale, al raggiungimento del quale concorreranno tutte le Carte Corporate emesse ai sensi del Programma, inclusa la Carta del Titolare, nonché gli importi relativi agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express alla Società. In caso di raggiungimento di detto limite, l'American Express non autorizzerà ulteriori utilizzi della Carta del Titolare.

**13.2** Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato): informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Titolare e/o della Società, il livello di spesa abituale relativo al Conto, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie di informazioni creditizie, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite. Nel rispetto delle relative disposizioni di legge e/o di regolamento e comunque previa acquisizione del consenso esplicito del Titolare con forme e modalità che saranno di volta in volta comunicate, American Express si riserva il diritto contattare la banca o l'intermediario presso il quale il Titolare detiene il conto corrente bancario o postale indicato nella Domanda di Concessione della Carta stessa (oppure successivamente comunicato ad American Express ai sensi del precedente Art. 8) per chiedere conferma che sul medesimo conto corrente bancario o postale vi sia la disponibilità dell'importo richiesto per l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

**13.3** L'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione dell'autorizzazione all'operazione (ossia, all'Addebito) nel caso in cui, a seguito della valutazione svolta ai sensi dell'Articolo 13.2, ritenga che l'operazione comporti per l'American Express l'assunzione di un rischio non accettabile. Laddove il Titolare sia in procinto di effettuare un'operazione eccezionale, la Società e/o il Titolare potranno comunque contattare l'American Express al fine di ottenere una valutazione preventiva sull'autorizzabilità di tale operazione. Inoltre, l'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione all'Esercizio dell'autorizzazione all'operazione anche per motivi legati a difficoltà tecniche, problemi nelle telecomunicazioni, prevenzione delle frodi, problemi tecnico-gestionali riguardanti l'Esercizio presso cui si intende utilizzare la Carta, nonché a causa di altri eventi al di fuori del diretto controllo dell'American Express. L'American Express comunicherà al Titolare, ove possibile e in caso di espressa richiesta in tal senso da parte del Titolare, le ragioni dell'eventuale rifiuto dell'autorizzazione.

**13.4** Inoltre, l'American Express svolge continuativamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Titolare e da agenzie di informazioni creditizie). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica della Società e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Titolare dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso.

**13.5** Se la responsabilità del pagamento fa carico esclusivamente alla Società, la valutazione per il rilascio o diniego dell'autorizzazione avviene con riferimento alle condizioni economiche della Società.

**13.6** È possibile che, nel corso del rapporto contrattuale, a seguito di uno specifico accordo in tal senso tra l'American Express e la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta della Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa condotta dalla stessa ai sensi del precedente Articolo 13.4. Ogni decisione di formulare tale proposta alla Società e/o al Titolare ovvero accettare una corrispondente richiesta della Società e/o del Titolare verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del

rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni di cui al precedente Articolo 13.2, anche dei bilanci e dei documenti relativi alla Società e/o al Titolare. Nel caso in cui sia stata fissata una capacità massima di spesa in relazione al Conto, l'American Express ne informerà prontamente per iscritto il Titolare indicandone al contempo l'importo e la durata.

**13.7** La Società e/o il Titolare, a seconda del regime di responsabilità prescelta, rimarranno pienamente responsabili per tutti gli Addebiti anche qualora questi dovessero superare il limite temporaneo ovvero la capacità massima di spesa eventualmente previsti, a seconda dei casi, per il Conto e il Conto Aziendale ai sensi del presente articolo.

#### **14. Proprietà della Carta**

**14.1** La Carta è di proprietà dell'American Express e, a richiesta della stessa, il Titolare dovrà restituirla immediatamente all'American Express o al soggetto dalla stessa indicato (incluso un Esercizio) o distruggerla tagliandola a metà.

Inoltre, l'American Express potrà comunicare agli Esercizi che la Carta non è più valida.

**14.2** L'uso della Carta oltre il termine del periodo di validità stampigliato sulla Carta o dopo la revoca o durante la sospensione, ferme restando le obbligazioni che ne scaturiscono, è illecito e può essere perseguitabile anche penalmente.

#### **15. Imputazione dei pagamenti**

I pagamenti effettuati dalla Società e/o dal Titolare all'American Express saranno imputati, anche in deroga agli artt. 1193 e 1194 Cod. Civ., nel modo seguente:

- a) in primo luogo, agli acquisti effettuati mediante la Carta;
- b) in secondo luogo, alle commissioni o spese in relazione ai ritiri di contante;
- c) in terzo luogo, alle quote annuali;
- d) in quarto luogo, agli altri importi di cui all'Articolo 9;
- e) in quinto luogo, ad eventuali penali e altri Addebiti ai sensi dell'Articolo 12.

#### **16. Tasso di cambio**

**16.1** Gli Addebiti saranno registrati sul Conto in Euro; Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro saranno convertiti in Euro al Tasso di Cambio di Riferimento (come di seguito definito). La conversione in tale valuta sarà effettuata nella data in cui l'Addebito è contabilizzato dall'American Express, data che potrà essere anche diversa dalla data in cui è stata effettuata l'operazione, in quanto la contabilizzazione dipende dalla data in cui l'Addebito è stato presentato all'American Express.

**16.2** Se l'Addebito in valuta diversa dall'Euro non è in dollari U.S.A., il cambio sarà effettuato tramite dollari U.S.A., il che implica la previa conversione dell'Addebito in dollari U.S.A. e, successivamente, la conversione dell'importo da dollari U.S.A. in Euro. Se l'Addebito è in dollari U.S.A., esso sarà convertito direttamente in Euro.

**16.3** A meno che un particolare tasso di cambio debba essere applicato in base alla legge vigente, la Società e/o il Titolare accettano che il sistema di tesoreria dell'American Express usi per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie, applicabili il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'Addebito sul Conto ("Tasso di Cambio di Riferimento"), applicando un'unica commissione di cambio pari al 2% che verrà inclusa nel relativo Addebito. Pertanto, il costo totale della conversione valutaria ("Commissione di Conversione Valutaria") è pari al Tasso di Cambio di Riferimento maggiorato della commissione di cambio applicata in caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro. Ai sensi del Regolamento (UE) 2019/518 del 19 marzo 2019, il Titolare può confrontare l'ammontare della Commissione di Conversione Valutaria con i tassi di riferimento in euro pubblicati dalla Banca Centrale Europea sul sito di American Express. Se gli importi relativi agli Addebiti sono stati oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione sarà effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione, sul cui importo il Titolare potrà informarsi direttamente presso detti soggetti terzi. In tali ipotesi, American Express considererà l'operazione come avvenuta in Euro e accetterà la conversione effettuata da tali soggetti terzi senza

applicare alcuna commissione di cambio. Pertanto, in tal caso (i) la relativa operazione è presentata ad American Express come un Addebito in Euro e non come un Addebito in valuta estera e American Express tratterà tale Addebito di conseguenza; e (ii) le informazioni relative al tasso e alle eventuali commissioni di cambio applicate dovranno essere messe a disposizione del Titolare dai soggetti terzi che hanno effettuato detta conversione.

**16.4** Il Tasso di Cambio di Riferimento è fissato ogni giorno. Pertanto, la Società e/o il Titolare accettano che tale tasso possa variare quotidianamente senza necessità di alcun preavviso. Il Tasso di Cambio di Riferimento applicato a ciascun Addebito non sarà necessariamente quello disponibile alla data dell'operazione, perché la determinazione del Tasso di Cambio di Riferimento applicabile dipende dalla data in cui l'Addebito è presentato all'American Express da parte dell'Esercizio.

**16.5** In aggiunta alle indicazioni contenute in Estratto Conto, il Tasso di Cambio di Riferimento applicato dall'American Express e altre informazioni sulle conversioni valutarie potranno essere verificati dal Titolare sul sito web: [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it) oppure contattando il Servizio Clienti per telefono, fermo restando che il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata sarà indicato anche nell'Estratto Conto mensile inviato dall'American Express, secondo quanto previsto dall'Articolo 7.2.

**16.6** Il Titolare riconosce e prende atto che la Carta potrà essere utilizzata esclusivamente per finalità aziendali e, pertanto, non può essere considerato quale consumatore ai sensi della normativa vigente. Per l'effetto, il Titolare prende atto e accetta che American Express non è tenuta a inoltrargli alcuna notifica elettronica in relazione alle Commissioni di Conversione Valutaria, come previsto ai sensi del Regolamento (UE) n. 2019/518.

## **17. Uso di ATM - prelievi di contante**

**17.1** L'uso della Carta presso gli ATM è soggetto al previo accordo tra la Società e l'American Express e al rilascio al Titolare di specifica autorizzazione da parte dell'American Express stessa nonché ai termini e condizioni previsti dai terzi proprietari o gestori dell'ATM, con esonero, in ogni caso, di responsabilità da parte dell'American Express per il mancato e/o difettoso funzionamento degli ATM.

**17.2** Il Titolare può richiedere all'American Express l'abilitazione della Carta al servizio di prelievo di contante da utilizzare in casi di emergenza contattando telefonicamente il Servizio Clienti al numero indicato al successivo Art. 37.1. Una volta autorizzato dall'American Express, il Titolare potrà utilizzare il PIN ("Personal Identification Number") in suo possesso anche come Codice di accesso agli ATM per usufruire del servizio di prelievo di contante.

**17.3** L'American Express e/o i terzi proprietari e/o gestori degli ATM potranno imporre limiti minimi e massimi ai prelievi di contante, applicabili per ciascuna operazione e/o per giorno e/o per settimana e/o altrimenti. L'American Express, salvo diversi accordi con la Società, applica i seguenti limiti massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM (le disponibilità massime di prelievo in Italia e all'estero non sono cumulabili tra loro):

- **fino al 2 marzo 2026:**
  - Carta Corporate: Euro 250 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;
  - Carta Corporate Oro: Euro 375 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;
  - Carta Corporate Platino: Euro 999 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;
- **a partire dal 3 marzo 2026:** Carta Corporate: Euro 1000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;
- Carta Corporate Oro: Euro 1000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;
- Carta Corporate Platino: Euro 3000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;

**17.4** I limiti di prelievo sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto. Resta inteso che, a ciascuna operazione di prelievo di contante, indipendentemente dall'importo della stessa, si applica quanto previsto dall'Articolo 13 in tema di autorizzazioni da parte dell'American Express.

**17.5** Per motivi di sicurezza ovvero ogni qualvolta venga riscontrato un utilizzo anomalo del servizio in caso di sospetto di utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta, ovvero in caso di variazioni delle condizioni economiche della Società e/o del Titolare tali da aumentare in

maniera significativa il rischio di inadempimento l'American Express può sospendere e/o revocare con effetto immediato il servizio di prelievo contante.

**17.6** Il Titolare e/o la Società possono in qualsiasi momento rinunciare al servizio di prelievo di contante dandone comunicazione all'American Express attraverso una delle modalità di comunicazione previste dall'art. 37.1.

**17.7** L'American Express, inoltre, può revocare con effetto immediato l'accesso del Titolare al servizio di prelievo di contante in qualsiasi caso di inadempimento.

## **18. Addebiti Ricorrenti**

**18.1** Il Titolare e/o la Società potranno autorizzare un Esercizio a effettuare Addebiti Ricorrenti sul Conto. Resta inteso che gli Addebiti Ricorrenti sono soggetti alla disciplina del Regolamento relativa agli Addebiti in generale.

**18.2** Se la Carta usata per autorizzare un Addebito Ricorrente viene sostituita (ad es. in quanto smarrita, rubata, danneggiata, rinnovata o sostituita con una Carta American Express di tipo diverso) ovvero in caso di cancellazione della Carta ai sensi degli Articoli 27, 31 e 32, sarà responsabilità del Titolare, a propria cura e spese, contattare l'Esercizio e comunicare i dati della nuova Carta emessa in sostituzione di quella precedente ovvero concordare con l'Esercizio diverse modalità di pagamento al fine di evitare qualsiasi interruzione nel servizio fornito dall'Esercizio o inadempimento nei confronti di quest'ultimo.

**18.3** Il Titolare prende atto che l'American Express non è tenuta a effettuare alcuna comunicazione all'Esercizio relativamente alla emissione di nuove Carte in sostituzione di quelle precedenti.

**18.4** Fermo restando quanto previsto ai precedenti Artt. 18.2 e 18.3, il Titolare accetta in ogni caso la responsabilità per il pagamento di Addebiti Ricorrenti qualora i sistemi American Express provvedano automaticamente alla sostituzione della Carta e all'Addebito sul Conto.

**18.5** La revoca di istruzioni di Addebiti Ricorrenti, ove consentita dalla legge e/o dal contratto con l'Esercizio, dovrà essere comunicata dal Titolare all'Esercizio nei modi e nelle forme previste dalla legge o dal contratto con l'Esercizio. Il Titolare prende atto che per rendere effettiva la revoca dell'Addebito Ricorrente sono necessari tempi tecnici, dipendenti dai sistemi degli Esercizi interessati, generalmente non superiori a 60 giorni, per cui, nelle more di tale termine, potranno continuare ad essere effettuati Addebiti Ricorrenti sul Conto.

**18.6** Se il Titolare autorizza l'American Express o suoi incaricati ad istituire una procedura di Addebiti Ricorrenti con un Esercizio, sarà cura del Titolare assicurarsi che il pagamento all'Esercizio stesso avvenga secondo altre modalità fino al momento in cui l'Esercizio attivi la procedura automatica di addebito sul Conto degli Addebiti Ricorrenti.

## **19. Sostituzione delle Carte**

**19.1** Il Titolare autorizza l'American Express a inviare all'indirizzo del Titolare stesso le Carte che saranno emesse dall'American Express prima della fine del "periodo di validità" di quelle precedentemente rilasciate, che dovranno essere distrutte.

**19.2** La sostituzione delle Carte non comporta modifica del Contratto in vigore.

## **20. Informazioni sul richiedente/Titolare - Trattamento di dati personali**

**20.1** La Carta è rilasciata sul presupposto che il Titolare è intestatario del conto corrente bancario o postale eventualmente indicato nella Domanda di Concessione della Carta e che tutte le informazioni ivi fornite sono vere ed esatte. Il Titolare si impegna a comunicare immediatamente all'American Express qualsiasi futura modifica di tali dati e ad inviare all'American Express la documentazione eventualmente richiesta per attestare la correttezza dei dati forniti.

**20.2** Il richiedente/Titolare dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) e di essere pertanto consapevole che la natura del servizio Carta Corporate American Express presuppone necessariamente la comunicazione di dati personali – e il relativo trattamento - a società esterne, eventualmente nominate responsabili del trattamento, nonché il trasferimento dei dati anche al di fuori dell'Unione Europea verso società del Gruppo American Express, come di seguito definito, e che, in caso di mancata comunicazione dei dati, non potrà darsi luogo all'emissione della Carta e all'esecuzione dei servizi ad essa connessi.

Pertanto, ai fini dell'emissione della Carta non è necessario il consenso del richiedente/Titolare di Carta, per le seguenti ipotesi:

- a)** richiesta da parte dell'American Express e dei suoi rappresentanti alla Società ovvero alla banca (e, tramite questa, anche alla Centrale dei Rischi istituita con delibera C.I.C.R.) del richiedente/Titolare ovvero ad altri enti e/o società di eventuali informazioni di carattere commerciale, finanziario o, comunque, atte ad accertare la solvibilità, la residenza e i dati personali del richiedente/Titolare, ivi compresi gli estremi del documento di identificazione. Tra gli enti e/o società vi rientrano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: le Società che forniscono informazioni commerciali, le Società che forniscono informazioni sul credito, le Fonti pubbliche in generale;
- b)** invio di tutte le informazioni di cui sopra e quelle relative agli Estratti Conto e, in generale, al rapporto di emissione e utilizzo della Carta, inclusi i dettagli di qualsiasi merce e/o servizio acquistato, anche al di fuori dell'Unione Europea, verso società collegate e/o controllate dall'American Express Company di New York, U.S.A. (collettivamente, il "Gruppo American Express"). I trasferimenti di dati all'interno delle Società del Gruppo American Express sono effettuati nel rispetto delle Regole aziendali vincolanti (cd "Binding Corporate Rules –BCR");
- c)** invio delle informazioni relative al conto Carta per il relativo trattamento – da parte dell'American Express a società esterne – per l'esecuzione di servizi: bancari e finanziari, di acquisizione, registrazione e trattamento di dati contenuti in documenti o supporti forniti od originati dal richiedente/Titolare e aventi ad oggetto lavorazioni massive relative al Conto, di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela, archiviazione di documentazione relativa al Conto, recupero crediti. In tal caso le informazioni possono essere comunicate anche al di fuori dell'Italia o dello Spazio Economico Europeo. Indipendentemente dal luogo in cui le informazioni saranno trattate, sono adottate misure appropriate per garantire un adeguato livello di protezione delle informazioni in altri paesi al di fuori dell'Italia o del SEE (come ad esempio le "Clausole contrattuali standard" o "Model Contract");
- d)** comunicazione da parte dell'American Express dei dati forniti per lo svolgimento dell'istruttoria preliminare e, in caso di accoglimento della Domanda di Concessione della Carta, anche dei dati relativi al rapporto contrattuale, sia nel corso del rapporto stesso che successivamente, a società, enti, consorzi ed associazioni, in Italia e/o all'estero - operanti ai sensi di legge - per la gestione di informazioni sul credito, rilevazione dei rischi finanziari, gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni degli intermediari bancari e finanziari. Tali soggetti potranno comunicare i dati, nella loro qualità di titolari autonomi di trattamento, ai propri soci, aderenti, utenti e aventi causa nei limiti delle rispettive finalità istituzionali, nonché ad assicurazioni, società di factoring e di recupero crediti;
- e)** potendo la Carta essere adoperata esclusivamente per scopi aziendali, utilizzo da parte dell'American Express di informazioni relative al richiedente/Titolare, al Conto, agli Addebiti e, in generale, a tutte le operazioni effettuate con Carta, per predisporre rapporti finalizzati a permettere alla Società di gestire in maniera efficace le policy e procedure sugli approvvigionamenti e sui viaggi aziendali nonché per adempire agli obblighi contrattuali dell'American Express nei confronti della Società stessa. Ai fini della gestione del Programma, questi rapporti potranno essere messi a disposizione della Società (compresi l'Amministratore del Programma o altri dipendenti designati) o soggetti terzi ad essa collegati, compresi agenti e soggetti responsabili del trattamento da parte dell'American Express e conterranno informazioni dettagliate sulle operazioni effettuate, quali il nome del Titolare, il numero della Carta, una descrizione dell'operazione (ad esempio, la data, l'importo e la valuta), informazioni sull'Esercizio e sul suo settore di attività;
- f)** eventuale registrazione delle telefonate effettuate tra il Titolare e il Servizio Clienti American Express, ovvero tra il Titolare e società terze che operano in nome e per conto dell'American Express, per scopi di gestione della Carta, per l'addestramento del personale, per il controllo qualità, nonché al fine di consentire all'American Express di rispondere ad eventuali contestazioni mosse, anche in sede giudiziale, dal Titolare e/o dalla Società.

Il richiedente/Titolare, barrando le apposite caselle poste sul fronte della Domanda di Concessione della Carta fornisce il proprio specifico consenso, per le finalità indicate nell'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), all'American Express e alle società del Gruppo American Express al fine di: a) analizzare le informazioni - ottenute attraverso l'uso della Carta e di altri servizi American Express da parte del Titolare - che rivelano caratteristiche delle spese effettuate ed orientamento all'acquisto; e b) proporre al Titolare comunicazioni commerciali e/o promozionali relative ai prodotti e/o servizi reputati di suo interesse.

Per maggiori informazioni, il Titolare è invitato a prendere sempre visione dell'ultima versione (i) dell'informativa Privacy ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), disponibile nelle pagine del sito web American Express dedicate ai "Termini e Condizioni" e dei (ii) Principi sulla Protezione Dati e la Privacy, disponibili nelle pagine del sito web American Express dedicate alla "Privacy".

**21.1** L'American Express potrà offrire ai Titolari l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi diversi dal servizio di pagamento e che possono variare a seconda del tipo di Carta, secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione dei Titolari. Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.

**21.2** Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento, l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Titolare.

**21.3** È possibile che l'Esercizio o il fornitore di tali servizi e/o benefici aggiuntivi possa riconoscere una commissione di intermediazione all'American Express.

**21.4** I servizi forniti da terzi sono soggetti ai termini ed alle condizioni fissate da tali terzi e qualsiasi reclamo o controversia dovrà essere rivolta dal Titolare direttamente nei confronti di tali terzi. Nessuna responsabilità viene assunta dall'American Express per servizi che essa non fornisce direttamente.

**21.5** In caso di revoca della Carta e/o rinuncia alla stessa, ovvero scelta di una Carta di tipo diverso che offre una minore varietà di servizi e/o benefici, il Titolare dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla sostituzione dei servizi e/o benefici non più forniti, prendendo eventuali diretti contatti con i fornitori dei servizi, qualora tali servizi e/o benefici possano essere erogati anche a persone non Titolari.

**21.6** Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare i suddetti servizi e/o benefici nei modi e nei termini di legge e dei relativi regolamenti.

## **22. Autorizzazioni alla stipula di contratti di assicurazioni**

**22.1** Nell'ambito dei servizi e/o benefici aggiuntivi di cui all'Articolo 21, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1919 Cod. Civ., il Titolare con l'accettazione del Contratto, autorizza l'American Express a stipulare un contratto di assicurazione contro il rischio di morte ed invalidità permanente, totale o parziale, durante viaggi su mezzi di trasporto di linea. L'eventuale stipula della polizza assicurativa non comporterà alcun onere aggiuntivo per il Titolare e sarà disciplinata dalle norme della relativa polizza consultabile sul sito internet dell'American Express.

**22.2** Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare il suddetto beneficio nei modi e nei termini di legge e della relativa polizza, ovvero di subordinare la copertura assicurativa al pagamento di un premio assicurativo, nel qual caso la copertura e l'addebito del premio saranno condizionati al previo consenso del Titolare.

## **23. Normativa fiscale e valutaria**

**23.1** Il Titolare si impegna ad utilizzare la Carta all'estero nel rispetto della normativa valutaria *pro tempore* vigente.

**23.2** La Società e/o il Titolare dovranno pagare eventuali imposte e/o tasse e/o diritti imposti dalla legge italiana ovvero dalla legge di qualsiasi paese in cui venga utilizzata la Carta o autorizzato l'addebito del Conto.

## **24. Rilascio al Titolare di Carte di tipo diverso**

Se l'accordo quadro tra la Società e l'American Express prevede la possibilità di rilasciare Carte di tipo diverso e l'American Express effettivamente rilascia al Titolare, su richiesta della Società e/o del Titolare, una Carta di tipo diverso (ad esempio, a un Titolare di Carta Corporate è rilasciata una Carta Corporate Oro o una Carta Corporate Platino), si applicheranno le condizioni economiche e le altre disposizioni eventualmente previste dal Regolamento per tale diverso tipo di Carta, ferme restando le disposizioni del Regolamento comuni a tutti i tipi di Carta, che continueranno a disciplinare il rapporto. La richiesta all'American Express, da parte della Società e/o del Titolare, di rilascio di una Carta di tipo diverso, può essere validamente formulata con una qualsiasi delle seguenti modalità: per via telefonica al Servizio Clienti American Express o a società terze incaricate a tal fine dall'American Express, on-line mediante accesso all'area protetta del sito internet [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it), o con l'invio di una comunicazione scritta tramite posta o posta elettronica.

## **25. Smarrimento, furto o uso illecito della Carta – Operazioni non correttamente eseguite o non autorizzate**

- 25.1** Il Titolare dovrà contattare immediatamente l'American Express per telefono qualora:
- a)** la Carta sia stata smarrita o rubata;
  - b)** il Titolare sappia che la Carta sostitutiva non è stata ricevuta entro la data di scadenza di quella precedente;
  - c)** il Titolare sospetti che soggetti terzi siano venuti a conoscenza del Codice;
  - d)** il Titolare sospetti che la Carta sia stata utilizzata per operazioni non autorizzate;
  - e)** il Titolare sospetti che un'operazione sia stata registrata o contabilizzata in modo non corretto;
  - f)** la Carta sia utilizzata per effettuare un'operazione in modalità *contactless* senza la preventiva autorizzazione del Titolare;
  - g)** il Titolare venga a conoscenza, tramite l'Estratto Conto, dell'addebito sul Conto di un Addebito Ricorrente di cui aveva previamente comunicato la revoca all'Esercizio.
- 25.2** Il Titolare dovrà, altresì, nel più breve termine possibile:
- a)** presentare denuncia alle competenti autorità (Polizia, Carabinieri);
  - b)** su richiesta dell'American Express, inviare copia della denuncia di furto, smarrimento o uso illecito della Carta comunicata telefonicamente, e collaborare con l'American Express fornendo ogni informazione utile alla ricostruzione dei fatti.
- 25.3** Il Titolare concorda che l'American Express può, comunque, segnalare immediatamente alle competenti autorità gli eventi denunciati dal Titolare ai sensi del presente Articolo.
- 25.4** La Società e/o il Titolare saranno responsabili per eventuali Addebiti in relazione a usi non autorizzati della Carta se:
- a)** il Titolare ha violato le clausole del Regolamento (incluse quelle sulla custodia della Carta o del Codice) dolosamente o con colpa grave oppure ha ritardato con dolo o colpa grave la segnalazione all'American Express dello smarrimento, furto o uso illecito della Carta ai sensi dell'Articolo 25.1; o
  - b)** la Società e/o il Titolare hanno cooperato o partecipato nell'illecito oppure hanno tratto vantaggio dallo smarrimento, furto o uso illecito della Carta.
- 25.5** In ogni caso, salvo che abbia agito in modo fraudolento, la Società e/o il Titolare non subisce perdite:
- (i) se l'American Express non esige l'Autenticazione Forte del Titolare nei casi previsti dalla legge;
  - (ii) per l'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, quando l'American Express non ha rispettato l'obbligo di assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Titolare possa inoltrare la comunicazione di cui al precedente Art. 25.1.
  - (iii) per l'utilizzo di uno strumento di pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente se lo smarrimento, furto o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati dallo stesso prima di un pagamento.
- 25.6** Nel caso in cui il Titolare informi l'American Express di uno o più degli eventi di cui all'Art. 25.1 (a), l'American Express e il Titolare concorderanno se procedere a un blocco totale (vale a dire che impedisca qualsiasi operazione con la Carta) oppure parziale (cioè che consenta, sino all'emissione di una Carta sostitutiva, specifiche operazioni che presentano un basso rischio di frode e che saranno descritte in dettaglio nella comunicazione telefonica) della Carta stessa; (b) dopo averne concordato la tipologia ed estensione con il Titolare, l'American Express procederà blocco della Carta, fornendo al Titolare una conferma dell'avvenuto blocco, nonché della tipologia e delle ragioni che lo giustificano; (c) in caso di blocco parziale, il Titolare può successivamente contattare in qualsiasi momento l'American Express, anche telefonicamente, per chiedere di procedere al blocco totale della Carta.. La comunicazione telefonica di uno o più degli eventi di cui all'Art. 25.1 da parte del Titolare è immediatamente efficace e potrà essere fatta valere nei confronti dell'American Express a partire dal momento della stessa. In tutti i casi di blocco della Carta, (i) il Titolare non potrà più utilizzare la Carta in questione (fermo restando quanto concordato in caso di blocco parziale) e dovrà in ogni caso distruggerla (ad esempio, se una Carta è stata denunciata come smarrita o rubata, il Titolare non potrà più usarla, salve le operazioni consentite in caso di blocco parziale anche se la Carta viene successivamente ritrovata e in caso di ritrovamento, la Carta dovrà essere distrutta); (ii) l'American Express revocerà la Carta in questione ed emetterà una Carta sostitutiva.
- 25.7** Fermo restando quanto previsto negli Articoli 7.3 e 7.4, se si verificano errori nelle operazioni dovuti a responsabilità dell'American Express (quali, a titolo esemplificativo, la mancata o inesatta esecuzione di una operazione), questa provvederà a stornare il relativo Addebito

non appena accertato l'errore ed eventualmente procederà a un nuovo Addebito per il corretto importo, escludendosi qualsiasi responsabilità per danni a carico dell'American Express, con l'eccezione di eventuali spese e interessi imputati al Titolare a seguito della mancata o inesatta esecuzione dell'operazione.

**25.8** Se la Società e/o il Titolare contestano un Addebito ai sensi dell'Articolo 7.4, l'American Express, ricevuta la contestazione, effettuerà verifiche al fine di accertare il fondamento della contestazione e le relative eventuali responsabilità sulla base delle motivazioni e degli eventuali documenti forniti dalla Società e/o dal Titolare nella predetta contestazione; nel frattempo, l'American Express procederà immediatamente e in ogni caso entro la fine del Giorno Lavorativo successivo al riaccrédito/storno temporaneo dell'Addebito contestato sul Conto, a meno che sussistano motivati sospetti di frode, nel qual caso l'American Express sosponderà tale riaccrédito dandone immediata comunicazione alla Società e/o al Titolare e procedendo alle relative comunicazioni previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. A conclusione delle sue indagini l'American Express potrà stornare definitivamente oppure confermare l'Addebito (eventualmente riaddebitandolo sul Conto nel caso di riaccrédito temporaneo) oppure procedere a un nuovo Addebito per l'importo corretto. Se la contestazione riguarda la fornitura di merci e/o servizi da parte di un Esercizio, si applicheranno le norme dell'Articolo 35.

## **26. Richieste di rimborso per operazioni autorizzate**

**26.1** Le norme del presente Articolo si applicano esclusivamente nel caso di operazioni effettuate presso un Esercizio sito nei paesi dello Spazio Economico Europeo.

**26.2** Il Titolare potrà richiedere il rimborso di un Addebito dallo stesso autorizzato se: (i) nel momento in cui ha acconsentito all'operazione, il Titolare non conosceva l'importo preciso della stessa e (ii) l'importo successivamente addebitato nell'Estratto Conto è maggiore dell'importo che il Titolare poteva ragionevolmente prevedere sulla base del suo precedente modello di spesa, delle condizioni del Contratto e delle circostanze del caso. Il Titolare non può far valere ragioni legate al cambio, se è stato applicato il Tasso di Cambio di Riferimento di cui all'Art. 16.3.

**26.3** Il Titolare e/o la Società dovranno presentare all'American Express la richiesta di rimborso dell'Addebito, a pena di decadenza, entro 8 (otto) settimane dalla data di ricezione dell'Estratto Conto riportante il relativo Addebito o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo del relativo Estratto Conto, unitamente a tutte le necessarie informazioni e documenti relativi alla contestazione, incluse informazioni a conferma del fatto che la contestazione rientra nella previsione del presente Articolo.

**26.4** L'American Express, a ricezione della richiesta di rimborso da parte del Titolare e/o della Società, svolgerà verifiche, tenendo in considerazione i comportamenti di spesa del Titolare e tutte le circostanze rilevanti dell'operazione autorizzata. Ove necessario in relazione alle suddette verifiche, l'American Express potrà comunicare a terzi i dati del Titolare e l'oggetto della contestazione nonché chiedere ulteriori informazioni a terzi.

**26.5** Entro 10 (dieci) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di rimborso del Titolare e/o della Società, completa di tutte le necessarie informazioni e documenti, American Express riaccréditerà l'intero importo dell'Addebito contestato ovvero indicherà i motivi per i quali ritiene di non dover procedere al riaccrédito.

## **27. Modifiche al Contratto**

**27.1** L'American Express si riserva di modificare, anche in senso sfavorevole, il Contratto e le condizioni economiche applicate, inclusi i corrispettivi, gli oneri, le penali, gli interessi di mora, l'imputazione dei pagamenti, i servizi e i benefici connessi con la Carta nonché modifiche relative agli obblighi di pagamento.

**27.2** L'American Express potrà comunicare alla Società e/o al Titolare modifiche unilaterali al Contratto almeno 2 (due) mesi prima della data prevista per la loro applicazione. Tali modifiche si intenderanno tacitamente accettate a meno che la Società e/o il Titolare, prima della data prevista per la loro applicazione, comunichino all'American Express, attraverso una delle modalità di comunicazione previste all'art. 37.1 che non intendono accettare le stesse e che intendono recedere dal Contratto. Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dalla Società e/o dal Titolare. Il suddetto recesso non comporterà alcuna penalità o costo per la Società e/o il Titolare, fermo restando che il Titolare dovrà immediatamente cessare l'uso della Carta e sotto la propria responsabilità distruggere e/o restituire la stessa all'American Express (invalidandola mediante taglio in senso verticale) e che la Società e/o il Titolare rimarranno responsabili per qualsiasi Addebito sul

Conto fino alla data del recesso (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto), nonché per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta. L'esercizio da parte del Titolare del diritto di recesso in caso di modifiche al Contratto mantiene inalterato il diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

## **28. Cessione del Contratto e/o cessione crediti**

**28.1** La Società e il Titolare acconsentono sin da ora alla cessione da parte dell'American Express del presente Contratto ad altre società del Gruppo American Express ovvero a terzi, mediante semplice comunicazione scritta.

**28.2** L'American Express potrà cedere a terzi in tutto o in parte i propri crediti e relativi accessori nei confronti della Società e/o del Titolare. L'American Express comunicherà per iscritto la cessione dei propri crediti e relativi accessori nei confronti della Società e/o del Titolare nel caso in cui l'American Express, in accordo con il terzo cessionario, non continui a gestire il credito nei confronti della Società e/o del Titolare; in tal caso la Società e/o il Titolare, per adempire correttamente al proprio debito, saranno tenuti a pagare l'importo dello stesso e relativi accessori al cessionario con le modalità indicate nell'avviso di cessione.

**28.3** Nei casi di cui agli Articoli 28.1 e 28.2, la Società e il Titolare prestano il loro consenso all'invio di informazioni relative agli stessi e al Conto ai terzi cessionari.

**28.4** La Società e/o il Titolare non potranno cedere a terzi in tutto o in parte i propri diritti nascenti dal Contratto.

## **29. Invalidità parziale**

Qualora una delle clausole del Contratto risulti in contrasto con una qualsiasi norma di legge applicabile, tale clausola si considererà priva di efficacia ovvero modificata in modo da essere compatibile con la legge applicabile, mentre rimarranno valide ed efficaci tutte le altre clausole del Contratto.

## **30. Sospensione della Carta**

**30.1** L'American Express potrà sospendere l'utilizzo della Carta nonché i servizi collegati alla Carta in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, la sospensione della Carta e dei servizi a essa collegati potrà avvenire per motivi legati alla sicurezza della Carta e/o del Conto, oppure in caso di comunicazione di dati errati e/o falsi nella Domanda di Concessione della Carta od omessa comunicazione nel corso del rapporto della variazione dei dati forniti al momento della richiesta della Carta, insolvenza, variazione delle condizioni economiche e/o giuridiche del Titolare e/o della Società nonché qualsiasi circostanza che comporti un incremento significativo del rischio che la Società e/o il Titolare non siano in grado di pagare quanto dovuto all'American Express per intero e nei termini pattuiti, mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto, ivi inclusa l'ipotesi di mancato buon fine per qualsiasi motivo degli addebiti sul conto corrente bancario o postale della Società e/o del Titolare, ammontare anomalo della spesa rispetto agli standard del Conto, prevenzione delle frodi, utilizzo della Carta e/o del Conto non conforme al Regolamento o altre cause non imputabili all'American Express, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate alla stessa Società o allo stesso Titolare, in caso di sospetto di usi non autorizzati o fraudolenti della Carta o del Conto.

**30.2** L'American Express comunicherà al Titolare la sospensione della Carta, se possibile, prima della sospensione stessa oppure successivamente nel più breve termine possibile.

**30.3** Nel periodo di sospensione della Carta il Contratto rimane vigente. Pertanto, la Società e/o il Titolare saranno responsabili per qualsiasi uso della Carta nonostante la sospensione.

**30.4** All'esito di eventuali chiarimenti che la Società e/o il Titolare potranno fornire all'American Express e/o ulteriori accertamenti effettuati dall'American Express, quest'ultima potrà riattivare l'uso della Carta ovvero inviare al Titolare una nuova Carta oppure potrà revocare la Carta ai sensi dell'Articolo 32. Il Titolare potrà contattare il Servizio Clienti American Express nel caso in cui ritenga che le ragioni della sospensione siano cessate.

## **31. Diritto di recesso del Titolare**

**31.1** Il Titolare potrà recedere dal presente Contratto, rinunciando alla Carta, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, comunicandolo all'American Express con una delle modalità previste all'art. 37.1. Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. Con riferimento ai tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale, si applica quanto indicato all'articolo III "Recesso / Risoluzione del Contratto e reclami" del Foglio Informativo e Documento di Sintesi.

L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dal Titolare. Contestualmente alla comunicazione del proprio recesso il Titolare dovrà provvedere sotto la propria responsabilità a distruggere e/o restituire all'American Express la Carta, invalidandola mediante taglio in senso verticale.

**31.2** In caso di recesso, al Titolare non saranno addebitate penali o spese di chiusura. Inoltre, il Titolare avrà diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

**31.3** L'American Express si riserva il diritto di contattare il Titolare, il quale a tal fine presta il suo consenso, entro i 12 (dodici) mesi successivi alla cancellazione della Carta, allo scopo di approfondire le motivazioni che hanno determinato la cessazione del rapporto.

**31.4** L'esercizio del diritto di recesso non fa venir meno l'obbligo della Società e/o del Titolare di pagare qualsiasi somma dovuta all'American Express ai sensi del Contratto (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto nonché gli Addebiti successivi alla data di efficacia del recesso per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta che non sia stata distrutta/restituita). Il Titolare dovrà attivarsi, secondo quanto previsto nell'Articolo 18, al fine di comunicare agli Esercizi per i quali siano stati disposti Addebiti Ricorrenti di sospendere tali Addebiti sul Conto e provvedere in altro modo ai pagamenti dovuti agli Esercizi, ferma restando la responsabilità del Titolare e/o della Società per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente alla data di efficacia del recesso, durante i tempi tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Ricorrenti, come previsto all'Articolo 18.5.

## **32. Diritto di recesso e risoluzione dell'American Express**

**32.1** L'American Express potrà recedere dal Contratto, revocando la Carta con un preavviso scritto di 2 (due) mesi, a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando il diritto del Titolare al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

**32.2** In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal Contratto, revocando la Carta, con effetto immediato, dandone comunicazione al momento della revoca o subito dopo nel più breve termine possibile.

A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express e la conseguente revoca della Carta e dei servizi a essa collegati, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Titolare e/o della Società tali da aumentare in maniera significativa il rischio di inadempimento del Titolare, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Titolare, cessazione del rapporto di lavoro, di agenzia o di collaborazione tra il Titolare e la Società o ancora, cessazione del Titolare dalla carica di amministratore della Società, richiesta di revoca della Carta da parte della Società il fatto che la Società e/o il Titolare diventino destinatari di sanzioni, embargo o misure analoghe emanate dai competenti organismi e autorità, nazionali e internazionali.

**32.3** Il Contratto si risolve di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta è revocata, se la Società e/o il Titolare non adempiono le proprie obbligazioni previste dagli Articoli 4.2 (evitare usi indebiti della Carta), 4.3 (precauzioni relative al Codice), 6 (usì non consentiti della Carta), 11 (pagamenti), 20.1 (veridicità delle informazioni), 25 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 37 (indirizzi validi ed aggiornati), a partire da quando l'American Express comunica che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express potrà avvalersi di detta clausola risolutiva espressa se la Società e/o il Titolare non corrispondono il Saldo anche di un solo Estratto Conto e, in ogni caso, l'American Express si avvarrà di detta clausola in caso di mancato pagamento del Saldo di 3 (tre) Estratti Conto consecutivi.

**32.4** Alla data di efficacia del recesso o della risoluzione, la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità per i pagamenti applicabile) dovranno corrispondere immediatamente all'American Express qualsiasi somma dovuta (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data della revoca anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto nonché gli Addebiti successivi alla data di efficacia del recesso o della risoluzione per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta che non sia stata distrutta/restituita), ferma restando la responsabilità per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente alla data di efficacia del recesso o della

risoluzione, durante i tempi tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Ricorrenti come previsto all'Articolo 18.5.

**32.5** Il ritardo nel pagamento del saldo anche di un solo Estratto Conto potrà comportare la comunicazione dei dati della Società e/o del Titolare alle banche dati e/o sistemi di informazioni creditizie pubbliche e/o private in adempimento degli obblighi di legge e/o di contratto dell'American Express.

**32.6** Il recesso o la risoluzione per qualsiasi motivo del contratto per l'emissione delle Carte Corporate tra la Società e l'American Express comporterà l'automatica e contestuale revoca di tutte le Carte Corporate emesse in esecuzione di detto contratto. L'American Express non sarà in alcun caso tenuta a comunicare al Titolare il recesso o la risoluzione del contratto tra la Società e l'American Express stessa. La comunicazione al Titolare di tale recesso o risoluzione sarà compito esclusivo della Società e, pertanto, l'American Express declina qualsiasi responsabilità in relazione a eventuali omissioni o ritardi al riguardo da parte della Società.

### **33. Responsabilità dell'American Express**

**33.1** In nessun caso sarà limitata o esclusa la responsabilità di ciascuna parte:

- a)** per dolo o colpa grave; o
- b)** nel caso in cui una limitazione o esclusione di responsabilità non sia permessa dalla legge.

**33.2** Fatto salvo quanto previsto all'Articolo 33.1, l'American Express non assume alcuna responsabilità contrattuale o extracontrattuale nei confronti della Società, del Titolare o di terzi:

- a)** in caso di ritardi o mancata accettazione della Carta da parte di un Esercizio o imposizione da parte di un Esercizio di condizioni per l'uso della Carta;
- b)** in relazione alle merci e/o servizi acquistati presso gli Esercizi mediante uso della Carta, essendo l'American Express del tutto estranea ai rapporti e alle eventuali controversie della Società e/o del Titolare con gli Esercizi;
- c)** in caso di inadempimenti dell'American Express agli obblighi previsti nel Contratto, qualora l'inadempimento sia stato causato da terzi oppure da disfunzioni dei sistemi informatici e autorizzativi o da altri eventi al di fuori del controllo dell'American Express;
- d)** in relazione ad azioni intraprese od omesse dall'American Express in conformità ad obblighi previsti dalla legge, ivi incluse, a titolo esemplificativo, le azioni finalizzate alla sospensione e/o alla chiusura del rapporto in caso di impossibilità di ottemperare agli obblighi vigenti in materia di antiriciclaggio, anche ai sensi di quanto previsto nell'Art. 3.4 che precede;
- e)** in caso di operazioni di pagamento poste in essere in violazione delle procedure di autenticazione forte adottate da American Express ovvero in caso di mancata esecuzione di operazioni di pagamento a causa del mancato rispetto di tali procedure, ove applicabili; o
- f)** in caso di difetti o malfunzionamenti di ATM.

**33.3** Nei casi di colpa lieve, la responsabilità dell'American Express sarà limitata alla sola perdita subita dalla Società e/o dal Titolare.

### **34. Diritti dell'American Express**

Se l'American Express non esercita un diritto o una facoltà prevista dal Contratto, ciò non potrà in alcun modo essere interpretato come rinuncia ai suoi diritti e non potrà impedire l'esercizio di tali diritti e facoltà in futuro.

### **35. Controversie con gli Esercizi**

**35.1** In caso di vertenze tra la Società e/o il Titolare e un Esercizio, il Servizio Clienti American Express, se richiesto, potrà adoperarsi con ogni ragionevole sforzo per facilitare una bonaria composizione della vertenza stessa; tuttavia, qualsiasi controversia tra la Società e/o il

Titolare e un Esercizio per reclami riguardanti l'accettazione o meno della Carta o i documenti di spesa nonché le merci o i servizi ordinati e/o acquistati mediante la Carta, dovrà essere risolta direttamente tra la Società e/o il Titolare e l'Esercizio in questione, essendo la funzione dell'American Express solo quella di eseguire operazioni di pagamento in nome e per conto del Titolare; la Società e/o il Titolare, peraltro, potranno esercitare ogni loro diritto agendo direttamente nei confronti dell'Esercizio.

**35.2** La sussistenza dei suddetti reclami o controversie con un Esercizio non esclude o sospende l'obbligo della Società e/o del Titolare di pagare all'American Express tutti gli Addebiti indicati nell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

## **36. Controversie con l'American Express**

**36.1** Qualsiasi controversia tra il Titolare e l'American Express e/o tra l'American Express e la Società sarà disciplinata dalla legge italiana e sarà sottoposta alla giurisdizione esclusiva del Foro del luogo di residenza e/o domicilio elettivo del Titolare.

**36.2** Prima di adire l'autorità giudiziaria, la Società e/o il Titolare potrà presentare un reclamo (i) tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 - 00148 Roma; (ii) tramite posta elettronica all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com; (iii) tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ufficioreclamiAmex@legalmail.it;. American Express risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione del reclamo, ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo; la Società e/o il Titolare, se non sono soddisfatti del riscontro ricevuto ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express. In ogni caso, il ricorso all'ABF non pregiudica la possibilità per la Società e/o il Titolare di ricorrere all'autorità giudiziaria.

**36.3** Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, il Titolare può – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo.

Ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF, di cui all'Art. 36.2.

**36.4** Per le violazioni delle disposizioni che regolano i servizi di pagamento sono applicabili le sanzioni di cui all'art. 32 e ss. del D. Lgs n. 11/2010 e art. 144 e ss. del D. Lgs. n. 385/1993.

La Società e/o il Titolare hanno diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

## **37. Comunicazioni**

**37.1** Salvo diversamente previsto nel presente Regolamento, il Titolare e/o la Società potranno inviare le comunicazioni relative al Contratto dirette all'American Express attraverso una delle seguenti modalità:

- (i) per iscritto a mezzo raccomandata a/r presso la sede di Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15, 00148, Roma;
- (ii) contattando telefonicamente il Servizio Clienti al n: 06 – 72280980.

**37.2** L'American Express metterà a disposizione del Titolare qualsiasi Comunicazione relativa al presente Contratto su supporto durevole, mettendoli a disposizione on-line nell'area riservata del sito e informandone il Titolare tramite e-mail, oppure tramite il Servizio Estratti Conto On-line. Il Titolare potrà chiedere all'American Express in qualsiasi momento l'invio a mezzo posta delle Comunicazioni e degli Estratti Conto in formato cartaceo.

Il Titolare riconosce altresì che l'American Express potrà mettergli a disposizione le Comunicazioni tramite la Società o l'Amministratore del Programma mediante invio via e-mail, per posta, tramite SMS o avviso inserito nell'Estratto Conto, oppure tramite il Servizio Estratti Conto On-line. In tal caso, qualsiasi Comunicazione inviata alla Società o all'Amministratore del Programma sarà considerata inviata direttamente al Titolare a ogni effetto di legge e di contratto.

**37.3** Salvo che le Comunicazioni siano messe a disposizione del Titolare tramite l'Amministratore del Programma, il Titolare si impegna a mantenere un valido indirizzo postale e un valido indirizzo e-mail ed una linea telefonica attiva nonché a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi, e/o la cessazione dei suoi rapporti con la Società, per consentire le opportune Comunicazioni da parte dell'American Express. Se il Titolare o l'Amministratore del Programma non comunicano all'American Express eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si riterranno valide ed efficaci. American Express potrà, altresì utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile fornito dal Titolare per l'invio tramite sms di avvisi per contattare il Servizio Clienti ovvero informazioni di servizio concernenti la Carta e/o il Conto.

L'American Express potrà, altresì, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile e l'indirizzo e-mail per trasmettere al Titolare la one time password richiesta ai fini di autenticazione forte della clientela, nei termini previsti, ad esempio, dall'art. 4.1 e/o per qualsiasi ulteriore attività di verifica dell'identità del Titolare necessaria ai fini dell'esecuzione del Contratto.

L'American Express potrà, inoltre, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata e qualsiasi ulteriore forma di comunicazione e/o di messaggistica consentita dalla legislazione e dalla regolamentazione per tempo vigenti per trasmettere al Titolare comunicazioni aventi ad oggetto il rapporto contrattuale in essere con l'American Express, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'aggiornamento dei dati ai sensi della normativa antiriciclaggio e qualsiasi altra comunicazione connessa o derivante da obblighi contrattuali e/o regolamentari

**37.4** Se il Titolare ha seguito le procedure per essere abilitato a ricevere l'Estratto Conto on-line, il Titolare accetta che l'American Express renderà disponibili con tali modalità non solo gli Estratti Conto ma anche qualsiasi Comunicazione. Le Comunicazioni si considerano ad ogni effetto di legge e di contratto inviate per iscritto. Il Titolare assume a suo carico l'onere e l'obbligo di prendere visione periodicamente delle Comunicazioni inviate in tal modo dall'American Express. Il Titolare assume inoltre a suo carico l'onere e l'obbligo di registrarsi sul sito dell'American Express al fine di accedere alle Comunicazioni e prendere visione delle stesse nell'area protetta del sito, utilizzando le Informazioni per la Sicurezza.

**37.5** Tutte le Comunicazioni inviate per posta si considereranno ricevute dal Titolare entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di spedizione salvo che il Titolare le abbia ricevute con consegna a mano o per raccomandata a/r. Tutte le Comunicazioni on-line si considereranno ricevute nel giorno dell'invio da parte dell'American Express del messaggio e-mail che le Comunicazioni sono disponibili on-line, anche se il Titolare non ha consultato la propria casella e-mail o il sito.

**37.6** Se una Comunicazione non può essere recapitata, ovvero le Comunicazioni siano state restituite all'American Express come non recapitate, l'American Express potrà considerare detti eventi quali gravi inadempimenti ed il presente Contratto risolto di diritto ai sensi dell'Articolo 32.3 nonché astenersi dall'effettuare ulteriori Comunicazioni e dall'assumere altre iniziative al riguardo, restando a carico del Titolare l'obbligo e l'onere di fornire all'American Express i suoi attuali e corretti indirizzi sia postali che e-mail.

**37.7** L'American Express declina qualsiasi responsabilità per la mancata ricezione da parte del Titolare delle Comunicazioni se le stesse siano inviate secondo le modalità e/o all'indirizzo (postale o e-mail) indicati nella Domanda di Concessione della Carta o successivamente notificati dal Titolare all'American Express con una delle modalità di comunicazione di cui all'Art. 37.1. Il Titolare esonerà l'American Express da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato invio all'indirizzo del Titolare di Comunicazioni se le stesse non sono state inviate in ragione del fatto che le ultime Comunicazioni inviate sono state restituite come non recapitate. Inoltre, l'American Express declina qualsiasi responsabilità qualora il Titolare non riceva qualsiasi e-mail inviata in esecuzione del Contratto nel caso in cui l'indirizzo e-mail del Titolare sia cambiato, o non sia valido, oppure a causa di mancato funzionamento dei sistemi informatici, di interruzioni nei sistemi di comunicazione o per qualsiasi altra ragione al di fuori del controllo dell'American Express.

**37.8** Il Titolare si impegna, inoltre, a fornire prontamente all'American Express qualsiasi ulteriore informazione o documentazione possa essere richiesta dalla legge applicabile ovvero dall'American Express per giustificati motivi.

## **38. Elezione di domicilio**

Per qualsiasi notifica in relazione a controversie concernenti l'uso della Carta e gli obblighi di cui al Contratto, la Società e/o il Titolare eleggono domicilio all'indirizzo indicato a tal fine nella Domanda di Concessione della Carta. Eventuali cambiamenti di domicilio dovranno essere comunicati all'American Express, mediante una delle modalità di comunicazione previste all'art. 37.1.

**39. Lingua del Contratto**

Il Contratto è redatto in lingua italiana e tutte le Comunicazioni dovranno essere in lingua italiana.

**40. Deposito del Regolamento**

Il Regolamento è stato depositato presso la sede dell'American Express e sarà, altresì, disponibile per la consultazione sul sito [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it). Eventuali modifiche saranno depositate presso la sede dell'American Express e potranno essere disponibili per la consultazione sul sito [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it).

16INFCC0425

**INFORMAZIONI SULL'ENTE EMITTENTE LE CARTE CORPORATE** American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, , società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 – septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it).

## I. CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

### Descrizione del servizio

La Carta Corporate, Carta Corporate Oro e Carta Corporate Platino è un servizio di pagamento che prevede l'emissione di carte di pagamento a favore di individui ("Titolari") indicati dalla Società Cliente ("Società") che abbia stipulato un separato accordo con American Express per l'oggetto. Tali carte di pagamento possono essere utilizzate solo per gli scopi aziendali della Società e consentono al Titolare, in Italia ed all'estero:

- di acquistare presso gli Esercizi convenzionati con l'American Express beni e/o servizi per le finalità aziendali della Società, senza esborso di contanti, previo completamento, laddove previsto, delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di autenticazione forte, tempo per tempo adottate da American Express e comunicate al Titolare. Tali procedure possono includere, a titolo meramente esemplificativo e a seconda della tipologia di acquisto (es. presso punto di vendita fisico o online), la comunicazione del numero della Carta Corporate (ad esempio, nel caso di ordini telefonici e/o per corrispondenza), la digitazione di un codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number")PIN, l'utilizzo di una one time password appositamente trasmessa al Titolare tramite gli appositi canali a ciò dedicati, nonché l'applicazione di ulteriori fattori di autenticazione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione della clientela, incluse quelle in materia di autenticazione forte e/o qualsiasi altra procedura per il pagamento con la Carta Corporate di volta in volta prevista dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express;
- di prelevare denaro contante, entro i massimali consentiti, presso gli sportelli automatici (detti "ATM") abilitati, digitando il codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number") previa abilitazione al servizio;
- di ottenere anticipi di denaro contante, entro i massimali consentiti, da parte degli uffici dell'American Express.

Gli importi relativi alle operazioni effettuate con la Carta Corporate e delle altre commissioni e spese relative all'utilizzo della stessa sono addebitati sul conto carta aperto a nome del Titolare da American Express ("Conto Carta"). L'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta Corporate. Ciò non significa tuttavia che la Carta Corporate preveda una possibilità di spesa illimitata. Ogni utilizzo della Carta Corporate, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte di American Express come di seguito descritto.

Inoltre, l'American Express potrà imporre e modificare un limite di spesa in relazione al conto aziendale della Società, al raggiungimento del quale concorreranno tutte le Carte Corporate emesse ai sensi del programma Carta Corporate American Express della Società, inclusa la Carta Corporate del Titolare, nonché gli importi relativi agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express alla Società. In caso di raggiungimento di detto limite, l'American Express non autorizzerà ulteriori utilizzi della Carta Corporate del Titolare.

Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express, dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato): informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Titolare e/o della Società, il livello di spesa abituale relativo al Conto Carta, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto Carta, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie di informazioni creditizie, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite.

American Express svolge continuativamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto Carta sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto Carta, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca della Società e/o del Titolare e da agenzie di informazioni creditizie). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica della Società e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto Carta un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Titolare dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto Carta non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso. È inoltre possibile che, nel corso del rapporto contrattuale, a seguito di uno specifico accordo in tal senso tra l'American Express e la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto Carta. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta della Società e/o del Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto Carta condotta dalla stessa. Ogni decisione di formulare tale proposta alla Società e/o al Titolare ovvero accettare una corrispondente richiesta della Società e/o del Titolare verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni sopra elencati, anche dei bilanci e dei documenti relativi alla Società e/o al Titolare. L'American Express potrà sospendere l'uso della Carta nonché i servizi ad essa collegati in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo.

### Principali rischi

- a seconda del regime di responsabilità prescelto, il Titolare potrà essere personalmente e direttamente responsabile per il pagamento di tutti gli importi addebitati sul Conto Carta;
- utilizzo fraudolento della Carta Corporate o del PIN da parte di terzi in caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione degli stessi. A tal proposito, il Titolare è tenuto a custodire con la massima cura ed attenzione la Carta Corporate e a memorizzare il PIN della stessa, evitando di trascrivere il PIN e conservarlo unitamente alla Carta Corporate, nonché ad utilizzare la massima riservatezza nell'uso del PIN. In caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione il Titolare è tenuto a contattare immediatamente l'American Express, secondo le modalità previste nel contratto. Identiche regole valgono per i canali di contatto che il Titolare indicherà, ad esempio, per ricevere la one time password necessaria per il completamento di alcune tipologie di acquisti, in particolare gli acquisti online, e comunque in tutti i casi in cui ciò sia previsto in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione forte della clientela;

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattualmente previste;
- possibile variazione del tasso di cambio in caso di operazioni in valuta diversa dall'Euro.

#### *Pagamenti*

- L'ammontare degli importi dovuti è indicato nell'estratto conto mensile inviato da American Express. Tale importo dovrà essere rimborsato in un'unica soluzione dalla Società e/o dal Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), tramite addebito diretto sul conto corrente bancario o postale della Società e/o del Titolare nei termini indicati nella Domanda di Concessione della Carta.

## **II. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO**

#### **Quota annuale:**

Carta Corporate: euro 60.

Carta Corporate Oro: euro 140.

Carta Corporate Platino: euro 550.

La quota annuale viene addebitata con decorrenza dal primo estratto conto successivo all'emissione della Carta Corporate e, in caso di continuazione del rapporto, all'inizio di ogni successivo periodo di dodici mesi.

#### **Estratti Conto:**

- **Estratti Conto (mensili):**
  - on-line (tutti i tipi di Carta): Euro 0;
  - cartaceo (tutti i tipi di Carta): Euro 0;
- **Estratti Conto precedenti:**
  - on-line (tutti i tipi di Carta): Euro 0;
  - cartaceo (tutti i tipi di Carta): Euro 0

**Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM:** 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di euro 1,25.

**Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro:** 2% dell'importo dell'operazione.

**Commissione per ciascun rifornimento di carburante:** euro 0.

**Imposta di bollo** su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: euro 2,00.

**Limits massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM** (le disponibilità massime di prelievo in Italia ed all'estero non sono cumulabili tra loro):

fin al 2 marzo 2026:

- Carta Corporate: Euro 250 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;
- Carta Corporate Oro: Euro 375 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;
- Carta Corporate Platino: Euro 999 in Italia e/o all'estero ogni 8 giorni;

**a partire dal 3 marzo 2026:**

- Carta Corporate: Euro 1000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;
- Carta Corporate Oro: Euro 1000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;
- Carta Corporate Platino: Euro 3000 in Italia e/o all'estero ogni 30 giorni;

In caso di uso degli ATM, il terzo proprietario o gestore di ATM può addebitare un ulteriore compenso per l'uso di tale servizio. Riguardo ai limiti di prelievo, si precisa che i limiti sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto Carta, per cui concorrono al raggiungimento dei suddetti limiti anche gli eventuali anticipi contanti presso Uffici American Express.

**Tasso di cambio.** Tutti gli addebiti dovuti in relazione all'utilizzo della Carta Corporate sono effettuati in Euro; addebiti espressi in valute diverse dall'Euro sono convertiti in Euro. La conversione è effettuata nella data in cui l'addebito è contabilizzato dall'American Express, data che può essere diversa da quella in cui è stata effettuata l'operazione. Il sistema di tesoreria dell'American Express usa per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'addebito sul Conto Carta. Se gli importi relativi agli addebiti sono oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione è effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione.

**Per ogni mancato pagamento del saldo dell'estratto conto entro i termini pattuiti, l'American Express addebiterà sul Conto Carta**, in ogni caso, una penale pari all'1,8% del saldo dell'estratto conto di volta in volta rimasto insoluto, e, nel caso in cui il saldo dell'estratto conto rimasto insoluto sia pari o superiore a Euro 300, anche un importo forfetario pari a Euro 12, fino alla risoluzione del contratto.

In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base su qualunque importo rimasto insoluto in relazione al saldo dell'ultimo estratto conto inviato, a decorrere dalla data di risoluzione del contratto e fino alla data del pagamento.

## **III. RECESSO / RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECLAMI**

#### *Recesso e risoluzione del contratto*

**La Società e/o il Titolare possono recedere dal contratto**, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, comunicandolo all'American Express attraverso una delle modalità di comunicazione indicate nel regolamento generale. Le comunicazioni di recesso devono essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. Contestualmente alla comunicazione del recesso, la Società e/o il Titolare devono provvedere sotto la propria responsabilità a distruggere e/o restituire all'American Express la Carta Corporate invalidandola mediante taglio in senso verticale. In caso di recesso, alla Società ed al Titolare non saranno addebitate penali o spese di chiusura; inoltre avranno diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

**L'American Express** può recedere dal contratto, revocando la Carta Corporate, con un preavviso scritto di 2 (due) mesi a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando in tal caso il diritto della Società e/o del Titolare al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. In caso di giustificato motivo, l'**American Express** può, altresì, recedere dal contratto, revocando la Carta Corporate, con effetto immediato, dandone comunicazione al momento dell'esercizio del diritto di recesso o subito dopo nel più breve termine possibile. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Titolare e/o della Società tali da aumentare in maniera significativa il rischio di inadempimento, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Titolare, cessazione del rapporto di lavoro, di agenzia o di collaborazione tra il Titolare e la Società o ancora, cessazione del Titolare dalla carica di amministratore della Società, richiesta di revoca della Carta Corporate da parte della Società, il fatto che il Titolare e/o la Società diventino destinatari di sanzioni, embargo o misure analoghe emanate dai competenti organismi e autorità, nazionali e internazionali. **Il contratto si risolve di diritto**, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta Corporate è revocata, se la Società e/o il Titolare non adempiano alle obbligazioni previste dagli Artt. 4.2 (evitare usi indebiti della Carta), 4.3 (precauzioni relative al Codice), 6 (usì della Carta non consentiti), 11 (pagamenti), 20.1 (veridicità delle

informazioni), 25 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 37 (indirizzi validi ed aggiornati) del regolamento, a partire da quando l'American Express comunica che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express potrà avvalersi di detta clausola risolutiva espressa se la Società e/o il Titolare non corrispondono il saldo anche di un solo estratto conto e, in ogni caso, l'American Express si avvarrà di detta clausola in caso di mancato pagamento del saldo di 3 (tre) estratti conto consecutivi.

**Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale:** il recesso esercitato dal Titolare ha effetto immediato dalla ricezione della comunicazione di recesso. Resta salvo l'obbligo del Titolare e/o della Società di corrispondere all'American Express qualsiasi importo dovuto ai sensi del contratto. In ipotesi di recesso esercitato dal Titolare, l'American Express assicurerà una gestione tempestiva della chiusura del rapporto contrattuale.

#### *Reclami*

Prima di adire l'autorità giudiziaria, la Società e/o il Titolare potranno presentare un reclamo (i) tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 - 00148 Roma; (ii) tramite posta elettronica all'indirizzo: [Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com](mailto:Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com); (iii) tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [ufficio.reclami@legalmail.it](mailto:ufficio.reclami@legalmail.it); American Express risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione del reclamo ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/odi regolamento vigenti per tempo; la Società e/o il Titolare, se non saranno soddisfatti del riscontro ricevuto ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express. In ogni caso, il ricorso all'ABF non pregiudica la possibilità per la Società e/o il Titolare di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, la Società e/o il Titolare potranno – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR ([www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del d.lgs. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo.

Ai sensi del d.lgs. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF. Il Titolare ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

#### **IV. SERVIZI/ACCESSORI**

L'American Express potrà offrire al Titolare, l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione dei Titolari. Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.

Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Titolare.

Servizi e benefici aggiuntivi	Tipo di Carta	Nessun costo ulteriore / a pagamento rispetto alla Quota Annuale
Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative: Infortuni viaggi, Inconvenienti di viaggio, Assistenza viaggi	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative: Noleggio auto: Furto, Danni e Responsabilità Civile Aggiuntiva, Assistenza Veicolo	Carta Corporate Platino	Euro 0
Accesso al programma Membership Rewards (soggetto all'approvazione della Società)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0 Euro 25 (servizio facoltativo su richiesta del Titolare)
Servizio SMS Alert (attivazione facoltativa per le Carte a rendicontazione individuale)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
Servizio Estratti Conto On-line (attivazione facoltativa per le Carte a rendicontazione individuale)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
* Soggetto a Termini e Condizioni. I dettagli della copertura assicurativa sono disponibili e possono essere visualizzati sul sito <a href="http://www.americanexpress.it">www.americanexpress.it</a> . Si prega di prenderne visione per conoscere limiti ed esclusioni applicabili.		

# **Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate American Express® e Informativa SIC**



**Cos'è questo documento?**

American Express Italia S.r.l., ("American Express") si impegna a proteggere la tua privacy. Per i dati di contatto del nostro Responsabile della Protezione dei Dati si prega di consultare la sezione "Domande o Reclami".

Nella presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate, descriviamo come American Express, in qualità di titolare del trattamento, raccoglie, utilizza, condivide e conserva i tuoi **Dati personali** in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (il Regolamento generale sulla protezione dei dati) e al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), e successive modifiche, in materia di trattamento dei dati personali, quando richiedi i nostri prodotti o servizi e ti illustriamo i diritti e le scelte a tua disposizione. La presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate include dettagli specifici su come utilizziamo informazioni legate alla Carta e ai servizi correlati.

Se interagisci con noi online, esiste un'[Informativa sulla Privacy](#) online separata che descrive come raccogliamo, utilizziamo, condividiamo e conserviamo i tuoi **Dati Personalni** in tale contesto. Non è specifica per i nostri prodotti o servizi. Si applica ogni volta che raccogliamo informazioni online attraverso: (i) i servizi che gestiamo, come i nostri siti web e le nostre "app" per dispositivi mobili; (ii) i servizi o i contenuti che offriamo su piattaforme di terze parti, come le nostre comunicazioni elettroniche, le pagine dei social media, le app degli assistenti vocali e gli annunci digitali; e (iii) qualsiasi altro servizio o contenuto collegato o citato nell'informativa sulla Privacy online.

Le informazioni fornite in questa Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate illustrano come utilizziamo i **Dati personali** legati alla Carta e per i servizi correlati. Questi **Dati personali** saranno utilizzati insieme alle informazioni che raccogliamo online. Ti chiediamo pertanto di tenere conto anche dell'[Informativa sulla Privacy online](#). In caso di dubbi su quale sia l'informativa sulla privacy applicabile a una particolare attività, ricorda che la presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate avrà la precedenza sull'informativa sulla Privacy online e si applicherà nella misura in cui l'attività riguarda l'elaborazione dei **Dati personali** legati alla tua Carta.

Si potrebbe rendere necessario modificare la nostra Informativa Privacy per i Titolari di Carta Corporate. Se si tratta di una modifica sostanziale, ti informeremo. Lo faremo contattandoti per iscritto (per chiederti di leggere la versione aggiornata - ad esempio per posta o via e-mail), indicandolo chiaramente nell'estratto conto mensile, oppure informandoti che è stata aggiornata quando visiti il nostro sito web [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it).

Questa versione è stata aggiornata l'ultima volta a **maggio 2025**.

La presente informativa privacy per i Titolari di Carta Corporate è fornita in un formato stratificato, pertanto se la consulti accedendo online, potrai cliccare sulle sezioni specifiche indicate di seguito:

- » [Dati personali raccolti](#)
- » [Utilizzo dei Dati personali](#)
- » [Dati personali sensibili](#)
- » [Processo decisionale automatizzato](#)
- » [Condivisione dei Dati personali](#)
- » [Sistemi di Informazioni Creditizia \(SIC\), Banca d'Italia e prevenzione delle frodi](#)
- » [Trasferimenti internazionali di Dati personali](#)
- » [Sicurezza](#)
- » [Conservazione dei Dati personali](#)
- » [Esattezza dei Dati personali](#)
- » [I tuoi diritti](#)
- » [Scelte di marketing](#)
- » [Domande o Reclami](#)

**Dati personali raccolti**

I **Dati personali** sono tutte le informazioni a te relative in quanto persona fisica identificata o identificabile, come il nome, l'indirizzo, il numero di telefono, l'indirizzo e-mail e altre informazioni specifiche personali, come i dati demografici, la nazionalità, i dati sull'impiego e/o le informazioni sulle transazioni. Se non fornisci i **Dati personali** obbligatoriamente richiesti (ad esempio, se dobbiamo raccogliere i **Dati personali** per legge o se è necessario per concludere un contratto con te), potremmo non essere in grado di fornirti i nostri prodotti e servizi. Qualora dovesse essere questo il caso, ti informeremo adeguatamente.

Raccogliamo e gestiamo varie categorie di **Dati personali**, per tutta la durata del tuo rapporto con noi in qualità di Titolare di Carta (e anche oltre, in base a periodi di conservazione appropriati, come spiegato più avanti). I tipi di informazioni che raccogliamo dipendono dal prodotto o servizio richiesto o utilizzato. Raccogliere solo i **Dati personali** necessari per la nostra attività o per adempiere ai nostri obblighi di legge. I **Dati personali** possono includere:

- i tuoi dati personali, tra cui nome e indirizzo, data e luogo di nascita, nazionalità, recapiti;
- informazioni finanziarie, come il numero di conto corrente bancario, i numeri di Carta, la data di scadenza e il crittogramma della Carta (CID), e i dettagli delle tue transazioni (ad esempio, i pagamenti effettuati e ricevuti);
- informazioni sulla tua funzione o ruolo nella tua azienda;
- informazioni sulle tue preferenze (ad esempio, le tue preferenze di marketing e i premi che riscatti attraverso i tuoi punti Membership Rewards®);
- informazioni sulla tua storia finanziaria e creditizia, compresa la prova del reddito, i dati sull'occupazione, le spese e lo storico del credito e dei prestiti quando hai una Carta Corporate a responsabilità individuale;
- in casi limitati e ove consentito dalle leggi applicabili, informazioni su condanne penali e reati.

Raccogliamo i **Dati personali** direttamente da te, attraverso i seguenti mezzi:

- dal modulo di Richiesta Carta;
- attraverso il modo con cui comunichi con noi e come utilizzi il tuo account (ad esempio le informazioni fornite durante le chiamate di assistenza);
- qualsiasi ricerca, sondaggio o concorso a cui partecipi o a cui rispondi o qualsiasi offerta di marketing a cui ti sei registrato; e
- da altre informazioni da te fornite direttamente.

Raccogliamo inoltre i tuoi **Dati personali** da fonti diverse, a seconda del prodotto o servizio che richiedi o utilizzi, come ad esempio:

- quando richiedi o utilizzi prodotti, beni o servizi (ad esempio quando utilizzi la tua Carta per effettuare transazioni presso gli Esercizi Commerciali e tramite ATM, per utilizzare i servizi di prenotazione viaggi);
- da interrogazioni o banche dati pubblicamente disponibili (ad esempio quando si dispone di una Carta Corporate a responsabilità individuale, Sistemi di Informazione Creditizia, Camera di Commercio);
- i moduli relativi a qualsiasi beneficio, assicurazione, viaggio o altro programma aziendale a cui te o la tua azienda siete iscritti;
- da terze parti, come ad esempio:
  - **Partner commerciali.** Si tratta di soggetti terzi con cui intratteniamo rapporti commerciali o abbiamo un rapporto contrattuale, come ad esempio partner di Co-brand o altri Partner commerciali.

Inoltre, raccogliamo anche dati digitali, come il tuo indirizzo IP o altre informazioni sulle tue interazioni online, come descritto nell'[Informativa sulla Privacy online](#).

Talvolta elaboriamo i **Dati personali** in modo che non identifichino più alcuna persona in particolare. Una volta trattati in questo modo, non costituiranno più **Dati personali** e saranno informazioni aggregate e anonimizzate. Trattiamo i **Dati personali** per aggregarli e renderli anonimi al fine di:

- analizzare il comportamento di gruppi di persone, come i Titolari di Carta;
- creare analisi aziendali o rapporti di ricerca statistica; e/o
- migliorare la nostra pubblicità e la nostra attività.

A volte condividiamo informazioni aggregate e anonimizzate con **Partner commerciali**, per molte delle stesse ragioni sopra menzionate.

#### Utilizzo dei Dati personali

Utilizziamo i tuoi **Dati personali** in maniera separata o in combinazione con altre informazioni. Per trattare i tuoi **Dati personali** abbiamo bisogno di una legittima "base giuridica" ai sensi della normativa sulla protezione dei dati, ovvero: (i) quando è necessario per l'esecuzione di un contratto con te o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su tua richiesta prima di stipulare un contratto con te; (ii) quando è necessario per i nostri legittimi interessi, come ad esempio per prevenire le frodi e/o migliorare i nostri prodotti o servizi; (iii) quando abbiamo ottenuto il tuo consenso, come ad esempio per scopi di marketing quando hai scelto di ricevere materiale pubblicitario da noi; o (iv) quando dobbiamo conformarci ad obblighi di legge e dobbiamo trattare i tuoi **Dati personali**, come nel caso delle *due diligence* che gli istituti di pagamento sono tenuti a eseguire prima di approvare le Richieste Carta.

La tabella che segue illustra gli scopi per cui utilizziamo i tuoi **Dati personali** e la nostra base giuridica per farlo. Prima di trattare i tuoi **Dati personali** per i nostri legittimi interessi, teniamo in considerazione e operiamo un bilanciamento con qualsiasi potenziale impatto su di te e i tuoi diritti. Il legittimo interesse su cui si basa il trattamento è indicato anche nella tabella che segue.

Si prega di notare che potremmo trattare i tuoi **Dati personali** in virtù di più di una base giuridica, a seconda della finalità specifica per cui stiamo utilizzando i tuoi **Dati personali**. Ti preghiamo di contattarci se dovessi aver bisogno di dettagli sulla specifica base giuridica che utilizziamo per trattare i tuoi **Dati personali**, laddove ne sia stata indicata più di una nella tabella sottostante.

Per cosa utilizziamo i tuoi Dati personali	La base giuridica per l'utilizzo dei tuoi Dati personali
Per elaborare le Richieste Carta, comprese le decisioni sull'approvazione o meno della tua richiesta, che a volte sono automatizzate e comportano una profilazione. Si prega di vedere la sezione "Processo decisionale automatizzato" della presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te o per adottare misure necessarie per instaurare un rapporto contrattuale.</li> </ul>
Per adempiere ai nostri obblighi normativi quando esaminiamo la tua Richiesta Carta (ad esempio, eseguendo una <i>due diligence</i> su di te prima di approvare la tua richiesta). Ciò comporta talvolta un processo decisionale automatizzato e la creazione di profili. Consulta la sezione "Processo decisionale automatizzato" della presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ove richiesto per ottemperare ai nostri obblighi di legge, anche in relazione all'antiriciclaggio e a qualsiasi altra legge e regolamento pertinente per gli istituti di pagamento.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse eseguire la <i>due diligence</i> per garantire che i nostri interessi (come società) siano adeguatamente protetti.</li> </ul>
Per amministrare e gestire il tuo conto Carta e fornire i nostri servizi a te e/o alla tua azienda, ad esempio per elaborare, approvare e completare singole transazioni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te o per adottare misure necessarie per instaurare un rapporto contrattuale.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse gestire i rischi aziendali (come i rischi di frode e di sicurezza), e garantire a te e alla tua azienda un elevato standard di assistenza e servizio al cliente.</li> </ul>
Per gestire eventuali benefici, assicurazioni, viaggi o altri programmi aziendali a cui te o la tua azienda siete iscritti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse gestire il nostro rapporto contrattuale con la tua azienda ed eseguire l'accordo sui prodotti e servizi della Carta Corporate che abbiamo concluso con la tua azienda.</li> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te o per adottare misure necessarie per instaurare un rapporto contrattuale.</li> </ul>
Per forniti i servizi di localizzazione da te richiesti (se presenti).	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te o per adottare misure necessarie per instaurare un rapporto contrattuale.</li> </ul>
Per comunicare con te tramite e-mail, SMS o qualsiasi altro metodo elettronico, per posta e/o per telefono in merito ai tuoi account, prodotti e servizi per scopi di legge,	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te o per adottare misure necessarie per instaurare un rapporto contrattuale.</li> </ul>

regolamentari o di assistenza (ad esempio, per aggiornarti sulle funzionalità relative ai tuoi prodotti o servizi esistenti).	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse dare esecuzione al contratto di fornitura di prodotti e servizi per Carte aziendali che abbiamo stipulato con la tua azienda.</li> <li>▪ Per adempiere ai nostri obblighi di legge.</li> </ul>
Per fornire un servizio più adeguato e/o tutelare i tuoi interessi, apportando ragionevoli modifiche, ad esempio inviandoti o fornendoti informazioni in un formato appropriato (ad esempio, in caso di una disabilità visiva), e per migliorare i nostri siti web e le nostre app e renderli più facili da usare.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare l'esperienza del cliente e garantire che il nostro servizio soddisfi e sia adeguato alle tue esigenze.</li> <li>▪ Per rispettare i nostri obblighi di legge, anche in materia di uguaglianza e accessibilità e altre leggi complementari relative, ad esempio, alla parità di trattamento e alla protezione contro la discriminazione, nonché altre normative in materia di uguaglianza e accessibilità.</li> </ul>
Quando interagisci con alcuni dei nostri <b>Partner commerciali</b> con cui sono stati negoziati dei benefici di prodotto, per accedere al tuo conto Membership Rewards® (se applicabile) e, a seconda del prodotto della tua Carta, consentirti di utilizzare i punti Membership Rewards per usufruire di prodotti o servizi presso un Partner commerciale. Inoltre, per migliorare l'esperienza del Titolare di Carta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al nostro contratto con te o per adottare misure per stipulare un contratto con te, in relazione ai nostri prodotti o servizi.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse dare esecuzione al contratto di fornitura di prodotti e servizi per Carte aziendali che abbiamo stipulato con la tua azienda.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare l'esperienza del cliente, promuovere l'uso dei vantaggi che ti offriamo e facilitare l'uso di questi vantaggi con i nostri <b>Partner commerciali</b> (ove applicabile).</li> </ul>
Per effettuare controlli allo scopo di mantenere sicuri il tuo conto Carta e i tuoi <b>Dati personali</b> , individuare e prevenire frodi o attività criminali (compresa la revisione e l'approvazione di singole transazioni) e verificare la tua identità prima di fornirti i servizi (anche attraverso lo screening e il monitoraggio "Know Your Customer"). Ciò può includere l'utilizzo della posizione e di altre caratteristiche tecniche del tuo dispositivo mobile o del tuo browser.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Per adempiere ai nostri obblighi di legge, compresi quelli relativi all'antiriciclaggio e all'autenticazione rafforzata dei clienti, e a qualsiasi altra legge e regolamento pertinente per gli istituti di pagamento</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse gestire i rischi aziendali, come quelli operativi e di sicurezza, e individuare, prevenire e indagare sulle frodi.</li> <li>▪ Abbiamo il tuo consenso (ad esempio, quando l'uso dei tuoi dati biometrici è facoltativo).</li> </ul>
Per rispondere alle domande che ci vengono sottoposte, rispondere alle tue richieste (Servizio Clienti) e gestire e trattare eventuali reclami da parte tua.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al nostro contratto con te o per adottare misure adeguate per stipulare un contratto con te.</li> <li>▪ È nostro legittimo interesse assicurarsi che i reclami vengano esaminati e che ti venga fornito un servizio di alto livello.</li> <li>▪ Per adempiere ai nostri obblighi di legge.</li> </ul>
Per tutelare i nostri interessi commerciali, recuperare eventuali debiti nei nostri confronti ed esercitare altri diritti previsti dal contratto con te.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per dare esecuzione al nostro contratto con te o per adottare misure adeguate per stipulare un contratto con te, in relazione ai nostri prodotti o servizi.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse dare esecuzione al contratto di fornitura di prodotti e servizi per Carte aziendali che abbiamo stipulato con la tua azienda.</li> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse garantire la gestione e la protezione della nostra attività, compreso il recupero di eventuali debiti nei nostri confronti.</li> </ul>
Per gestire fusioni, acquisizioni, vendite di beni aziendali e in generale la gestione di operazioni aziendali straordinarie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse gestire le nostre operazioni aziendali.</li> </ul>
Per accertare, esercitare o tutelare diritti o pretese in ambito legale, nonché partecipare alla risoluzione di controversie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse garantire la gestione e la protezione della nostra attività e dei nostri interessi.</li> </ul>
Per analizzare le esigenze, le preferenze e i comportamenti dei nostri clienti e creare profili dei clienti in base a tali esigenze, preferenze e comportamenti; questo al fine di sviluppare e migliorare i nostri prodotti e servizi e valutare e analizzare l'efficacia dei nostri annunci, promozioni e offerte. I profili possono essere creati in relazione alle esigenze, alle preferenze e ai comportamenti di un cliente specifico (profilo del singolo cliente), o in relazione alle esigenze, alle preferenze e ai comportamenti simili di un gruppo di clienti (profili di gruppi di clienti). Le nostre attività di profilazione vengono eseguite attraverso metodi di analisi dei dati basati sul comportamento e sulle transazioni dei clienti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare i nostri prodotti e servizi (per esempio, per assicurarti che i nostri prodotti e servizi rimangano competitivi e rilevanti per i nostri clienti).</li> <li>▪ Abbiamo il tuo consenso a profilarti attraverso un'elaborazione automatizzata per valutare alcune delle tue caratteristiche personali.</li> </ul>
Per aiutarti a comprendere meglio la tua situazione finanziaria e il tuo comportamento, in modo da poter prendere decisioni sulla gestione dei tuoi conti Carta esistenti e su quali altri prodotti o servizi possono esserti offerti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare i nostri prodotti e servizi e garantire che i nostri prodotti e servizi siano adatti alle tue esigenze.</li> <li>▪ Ove richiesto dalla legge.</li> </ul>
Per verificare se abbiamo eseguito correttamente le tue istruzioni, per sviluppare e migliorare i nostri servizi e per scopi di formazione e qualità.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare i nostri prodotti e servizi e assicurarti di fornirti un Servizio Clienti di livello costantemente elevato.</li> </ul>
Per registrare, monitorare e trascrivere le chiamate per i seguenti scopi: contrattuali, formazione, qualità, conformità, prevenzione delle frodi e gestione dei reclami.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ È nel nostro legittimo interesse migliorare i nostri prodotti e servizi e assicurarti di fornirti un Servizio Clienti sempre di alto livello, nonché gestire i nostri rischi aziendali, come i rischi operativi e di sicurezza e individuare, prevenire e</li> </ul>

	indagare su frodi e rischi di credito, nonché eseguire attività di natura contrattuale.
Per effettuare test (sia per garantire la sicurezza sia quando aggiorniamo i nostri sistemi), per la gestione del sito web, per il supporto e lo sviluppo dei sistemi informatici e per salvaguardare la sicurezza dei tuoi <b>Dati personali</b> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse gestire i rischi aziendali, come i rischi normativi, operativi, di conformità e di sicurezza.</li> </ul>
Per sviluppare e perfezionare le nostre policy aziendali, i nostri modelli e le nostre procedure di gestione del rischio per le Richieste Carta e i conti Carta dei clienti, basandoci sulle informazioni contenute nella tua domanda di Richiesta Carta o relative alla tua affidabilità creditizia (compresa le informazioni fornite da terzi, come i Sistemi di Informazioni Creditizie), al rischio di frode e allo storico del conto (se applicabile).	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse gestire il rischio d'impresa, compresi i rischi di credito, normativi e di frode.</li> </ul>
Per informare e condividere le informazioni con i Sistemi di Informazioni Creditizie quali CRIF ed EXPERIAN e con la Banca d'Italia (CAI) (ad esempio, per obblighi di comunicazione e contribuzione reciproca).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per adempiere ai nostri obblighi di legge.</li> <li>È nostro legittimo interesse gestire il rischio creditizio, la corretta valutazione dell'affidabilità e della puntualità dei pagamenti, la prevenzione del rischio di frode, ivi inclusa la prevenzione del rischio del furto di identità.</li> </ul>
Per condurre ricerche e analisi, inclusa la possibilità per te di fornire una valutazione sui nostri prodotti e servizi e quelli dei nostri <b>Partner commerciali</b> e per produrre analisi dei dati, ricerche statistiche e reporting su base aggregata, nonché per identificare nuove strategie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse condurre ricerche e analisi, migliorare e sviluppare la nostra attività e i servizi e i prodotti che offriamo ai clienti, nonché aiutare i nostri <b>Partner commerciali</b> a fare lo stesso.</li> <li>Con il tuo specifico consenso commerciale per l'invio di comunicazioni di ricerche di mercato.</li> </ul>
Per anonimizzare i <b>Dati personali</b> e produrre informazioni aggregate che saranno condivise con i <b>Partner commerciali</b> o altre terze parti fidate per analizzare gli schemi comportamentali di gruppi di persone, come i Titolari di Carta Corporate, creare analisi commerciali o rapporti di ricerca statistica, e/o migliorare la nostra pubblicità e la nostra attività e quella dei nostri Partner commerciali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse condurre ricerche e analisi, migliorare e sviluppare la nostra attività e i servizi e prodotti che offriamo alle aziende clienti, nonché assistere i nostri <b>Partner commerciali</b> a fare lo stesso.</li> <li>Con il tuo specifico consenso commerciale per l'invio di comunicazioni di ricerche di mercato.</li> </ul>
Preparare rapporti e statistiche che consentano all'azienda di mantenere un'efficace politica amministrativa e di approvvigionamento (ciò può includere anche informazioni sui debiti insoluti).	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse gestire il rapporto commerciale con la tua azienda.</li> </ul>
Per rispondere alle richieste del Regolatore, delle forze dell'ordine e di altre autorità e/o collaborare con esse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per adempiere ai nostri obblighi di legge ai sensi di qualsiasi normativa che ci obblighi a collaborare le autorità di regolamentazione, le forze dell'ordine e qualsiasi altra autorità.</li> <li>È nostro legittimo interesse sostenere e/o collaborare con il Regolatore, le forze dell'ordine e altre autorità nell'individuazione e nella prevenzione di frodi e reati, in particolare quando questi hanno un impatto sui nostri Titolari di Carta.</li> </ul>
Per commercializzare prodotti e servizi che riteniamo possano interessarti in base al tuo rapporto con noi (tramite e-mail, SMS, altri mezzi elettronici o telefono).	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse, laddove applicabile, commercializzare prodotti e servizi che riteniamo possano interessarti, sulla base del tuo rapporto con noi, e relativi a prodotti o servizi simili, a quelli da te precedentemente acquistati da noi.</li> <li>Il tuo consenso quando ti forniamo offerte variegate dei nostri prodotti e servizi, non solo in relazione a prodotti o servizi simili a quelli da te precedentemente acquistati presso di noi.</li> </ul>
Per pubblicizzare, commercializzare e inviarti promozioni e offerte su prodotti e servizi per o dal <b>Gruppo American Express</b> (cioè qualsiasi affiliata, sussidiaria, joint venture e qualsiasi società posseduta o controllata dalla nostra casa madre) e dai nostri Partner commerciali, anche per presentare contenuti personalizzati e su misura per le tue preferenze e i tuoi interessi, compresa la pubblicità mirata su più dispositivi o la presentazione di offerte tramite App Amex o tramite sito web (MYCA – Manage Your Card Account).	<ul style="list-style-type: none"> <li>È nostro legittimo interesse, laddove applicabile, pubblicizzare e commercializzare prodotti e servizi che riteniamo possano interessarti, solo quando ti forniamo queste offerte tramite banner o posta ordinaria.</li> <li>Il tuo consenso quando ti forniamo offerte di prodotti e servizi veicolate con mezzi diversi da quelli sopra menzionati.</li> </ul>

**Dati personali sensibili**

Per cosa utilizziamo i tuoi <b>Dati personali</b>	La base giuridica per l'utilizzo dei tuoi <b>Dati personali</b>
Possiamo utilizzare le informazioni che ci hai fornito sulla tua situazione personale (compresi i dati sanitari) per alcuni degli scopi indicati nella tabella precedente. Ad esempio, per consentirci di fornirti un servizio più appropriato e di effettuare adeguamenti ragionevoli (ad esempio, in caso di disabilità per farti accedere ai nostri servizi).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il tuo consenso esplicito.</li> <li>Accertamento, esercizio o tutela dei diritti.</li> </ul>

Per rispettare le leggi e le normative vigenti e per collaborare con il Regolatore, le forze dell'ordine e qualsiasi altra autorità.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accertamento, esercizio o tutela dei diritti.</li> </ul>
Dati relativi a condanne penali allo scopo di raccogliere prove e indagare su un sospetto di reato per accettare, esercitare o tutelare i diritti di American Express.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se necessario per accettare, esercitare o difendere i diritti.</li> </ul>

## Processo decisionale automatizzato

Utilizziamo processi completamente automatizzati per aiutarci a prendere determinate decisioni nei tuoi confronti, compresa la valutazione di alcune tue caratteristiche per fornire i nostri servizi. Ciò può comportare anche la profilazione. Questo significa che utilizzeremo software e/o intelligenza artificiale per valutare automaticamente la tua situazione personale al fine di identificare o prevedere rischi o determinati risultati. Ad esempio, utilizziamo processi automatizzati per prendere decisioni su di te in relazione a quanto segue:

- individuare, monitorare e gestire casi di frodi;
- elaborare le Richieste Carta (ad esempio, determinare se approvare o rifiutare la richiesta di Carta); e
- valutare i rischi di credito, anche per verificare se siano soddisfatti tutti i nostri criteri di idoneità per approvare una Richiesta Carta se sei già Titolare di Carta Corporate a rendicontazione Individuale.

Questo è noto come "processo decisionale automatizzato". Alcune di queste decisioni, se assunte esclusivamente con l'ausilio di mezzi automatizzati, potrebbero avere delle conseguenze giuridiche o simili, che spieghiamo più avanti. Tuttavia, effettueremo tale trattamento solo se:

- è necessario per stipulare o dare esecuzione ad un contratto tra te e American Express. Ad esempio, nel caso in cui alcuni dei nostri prodotti e/o servizi non siano considerati adatti a te, in base a situazioni di capacità creditizia e se non siano soddisfatti i nostri criteri di idoneità;
- siamo autorizzati da una legge a cui American Express è soggetta e che prevede anche misure idonee a salvaguardare i tuoi diritti e libertà e i tuoi legittimi interessi (ad esempio, per prevenire le frodi); oppure
- sulla base del tuo esplicito consenso a tale trattamento.

### Come prendiamo decisioni attraverso processi automatizzati

#### Procedura di richiesta

Per determinare se approvare o rifiutare una Richiesta Carta, teniamo conto di diversi fattori, tra cui le informazioni fornite nel modulo di Richiesta Carta, le informazioni in nostro possesso (quali ad esempio: il reddito) l'andamento del conto, la regolarità dei pagamenti (es: le spese nonché le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Titolare e/o dai Sistemi di Informazione Creditizia (SIC) a cui accediamo. Utilizziamo queste informazioni per la valutazione di affidabilità e puntualità nei pagamenti. Al fine di gestire la nostra esposizione al rischio di credito, potremmo rifiutare la tua richiesta se riteniamo che vi sia un'alta probabilità di insolvenza durante questo periodo. Se la domanda viene approvata, utilizzeremo queste informazioni anche per determinare il limite di credito.

#### Frode

Analizzeremo i pagamenti effettuati da e verso il tuo conto per individuare eventuali pagamenti insoliti. Ad esempio, in presenza di un pagamento fuori dalle tue abitudini di spesa (come un pagamento di importo significativo, non conforme alla tua cronologia delle transazioni), potremmo intervenire per impedire un pagamento che potrebbe risultare fraudolento.

Valuteremo anche il tuo comportamento di spesa e lo storico delle transazioni per identificare l'eventuale probabilità di rischio di frode (ad esempio, se un improvviso cambiamento nel tuo comportamento di spesa e di pagamento degli estratti conto può suggerire l'intenzione di non corrispondere ad American Express l'importo del saldo dovuto). Ciò può comportare l'adozione di misure volte a ridurre il rischio per noi, tra cui declinare transazioni effettuate con la Carta.

#### Valutazione dei rischi di credito

Quando si dispone di una Carta Corporate a responsabilità individuale, nell'ambito della gestione del nostro rapporto con te, prendiamo in considerazione diversi fattori per valutare se esiste un rischio di credito o se si trova in difficoltà finanziarie. Ciò può includere la valutazione dell'attività sul tuo conto, lo storico dei pagamenti (ad esempio, eventuali mancati pagamenti), le informazioni che hai fornito nel modulo di Richiesta Carta (ad esempio, il tuo reddito) e le informazioni che otteniamo dai Sistemi di Informazione Creditizia. Utilizzeremo queste informazioni per decidere se intraprendere azioni in relazione alla Carta per gestire eventuali rischi di credito.

Nell'ambito della nostra valutazione del rischio di credito, prenderemo in considerazione una serie di fattori per valutare il tuo merito creditizio, tra cui le informazioni fornite nell'ambito della tua Richiesta Carta (ad esempio, il tuo reddito e le tue spese e le informazioni ottenute dai Sistemi di Informazione Creditizia). Utilizzeremo queste informazioni per decidere se approvare la Carta e (se applicabile) quale limite di credito assegnare alla Carta.

Queste valutazioni si basano su informazioni che otteniamo legalmente, come le informazioni da te fornite nel modulo di Richiesta Carta (compreso il reddito dichiarato), il tuo storico dei pagamenti con American Express e le informazioni che otteniamo da terze parti, come i Sistemi di Informazione Creditizia (Crif SpA e Experian Italia Spa, CRIBIS D&B Srl). Esamineremo anche i dati digitali (informazioni sul tuo dispositivo, sul tuo browser o sui modelli delle tue interazioni online con American Express) per aiutarci a individuare le frodi. Questi metodi vengono regolarmente testati per garantire che rimangano equi, efficaci e imparziali.

I nostri metodi decisionali automatizzati vengono regolarmente testati per garantire che rimangano equi, efficaci e imparziali.

Nel caso in cui utilizziamo un processo decisionale automatizzato per stipulare o dare esecuzione ad un contratto con te, come autorizzato dalla legge o sulla base del tuo esplicito consenso, hai il diritto di esprimere il tuo punto di vista, contestare la decisione presa e richiedere l'intervento umano. Per ulteriori informazioni sui tuoi diritti relativi al processo decisionale automatizzato, consulta la sezione "I tuoi diritti".

## Condivisione dei Dati personali

Condivideremo i tuoi **Dati Personalii** con terzi solo ove legittimo e per una finalità specifica (come indicato nella tabella precedente o di seguito), tra cui con:

- Sistemi di Informazione Creditizia ("SIC" – esempio Crif ed Experian) per segnalare o chiedere informazioni riguardanti la tua situazione finanziaria, e per contribuire (previo obbligo di preavviso, ove applicabile) con informazioni riguardanti la situazione creditizia che hai nei nostri confronti (per ulteriori informazioni, si prega di consultare la sezione "Sistemi di informazione creditizia dei rischi e prevenzione delle frodi" di seguito);

- Banca d'Italia (Centrale d'Allarme interbancaria) per iscrivere/registrare (previo adempimento dell'obbligo di preavviso) la revoca dell'autorizzazione all'utilizzo di Carte di credito/pagamento e/o per registrare eventuali pagamenti in ritardo;
- polizia, Regolatore, tribunali, agenzie governative, autorità fiscali e qualsiasi altra terza parte (ad esempio, terze parti specificate in un provvedimento giurisdizionale) per ottemperare a ordini di legge, previsioni normative o regolamentari, richieste di applicazione della legge e/o altri strumenti in relazione a frodi o attività criminali effettive o sospette, o a indagini sulle stesse;
- agenzie di recupero crediti e consulenti legali esterni per la riscossione di debiti e oneri sul tuo conto o su quello della tua azienda;
- i nostri fornitori di servizi (compresi i loro subfornitori) che svolgono servizi per noi e ci aiutano a gestire il tuo conto Carta e/o a gestire la nostra attività (vale a dire, qualsiasi fornitore, terza parte e/o società che fornisce servizi o esegue operazioni commerciali per nostro conto, come servizi di comunicazione, controlli antifrode, marketing, elaborazione dei dati e tecnologie in outsourcing, assistenza, gestione degli annunci, revisori dei conti, collaboratori e consulenti professionali come consulenti legali e contabili esterni);
- società o altre linee di prodotti e servizi del Gruppo American Express. Ad esempio, quando tali società ci forniscono servizi e/o quando è necessario per svolgere legittimamente le nostre attività imprenditoriali e/o adempire ad obblighi di legge o necessario o per l'esecuzione di un compito di "interesse pubblico";
- **Partner commerciali**, quali soggetti che accettano Carte American Express per il pagamento di beni/servizi da te acquistati (ad esempio, altri Partner commerciali), la tua banca o altri emittenti di carte di pagamento per fornirti, consegnarti, offrirti, personalizzare o sviluppare prodotti e servizi per te, e affrontare o risolvere reclami. Non condivideremo le tue informazioni di contatto con i **Partner commerciali** affinché questi commercializzino autonomamente i propri prodotti o servizi senza il tuo consenso. Tuttavia, possiamo inviarti offerte per loro conto con il tuo consenso. Si prega di notare che se aderisci ad un'offerta fornita da un **Partner commerciale** e si diventa loro clienti, questi possono inviarti comunicazioni in modo indipendente. In questo caso, dovrà prendere visione della loro informativa sulla privacy e informarli separatamente se non desideri ricevere comunicazioni future da loro;
- qualsiasi soggetto da te approvato, come terze parti per la fornitura di servizi di open banking e servizi correlati su tua richiesta, ad esempio nel caso in cui tu voglia collegare le informazioni del proprio conto Carta ad un'altra piattaforma o di avviare pagamenti da altri conti;
- i nostri partner del programma Membership Rewards (se applicabile) o altri **Partner commerciali** con cui sono stati negoziati dei benefici di prodotto;
- l'azienda (compreso l'Amministratore del Programma) o le sue affiliate, compresi i loro agenti e responsabili del trattamento e i consulenti (come contabili, avvocati e altri consulenti professionali) che tua l'azienda ha autorizzato, o qualsiasi altra persona delegata e autorizzata dall'azienda a dare istruzioni o ad utilizzare il conto Carta, nonché per adempire agli obblighi contrattuali nei confronti della tua società; oppure
- a chiunque trasferiamo o cediamo i nostri diritti contrattuali.

#### Sistemi di Informazione Creditizia (SIC), Banca d'Italia e prevenzione delle frodi

Raccoglieremo e condivideremo i tuoi **Dati personali**, con banche dati gestiti dai Sistemi di Informazione Creditizia, dalla Banca d'Italia (Centrale d'Allarme interbancaria) e dalle Agenzie di Prevenzione delle Frodi, come parte della *due diligence* da effettuare verso il cliente, per gestire il rischio creditizio, prevenire comportamenti fraudolenti o contrari alle disposizioni di legge internazionali e per rispettare le normative contro il riciclaggio di denaro, il finanziamento del terrorismo e la frode fiscale. Possiamo ottenere da queste terze parti **Dati personali** che ti riguardano, comprese, eventualmente, informazioni sui tuoi familiari (ad esempio il tuo coniuge), e qualsiasi attività in cui sei coinvolto (compresi i dettagli dei tuoi collaboratori o soci in affari). Per questi scopi potresti essere considerato finanziariamente legato a tali persone ("soci finanziari") e sarai valutato con riferimento ai "registri associati" degli stessi. Devi essere certo di avere il consenso dei tuoi soci finanziari a divulgare le informazioni che li riguardano.

#### Quando formalizzi una richiesta

Chiediamo conferma e contribuiamo nella fornitura di informazioni presso le banche dati gestite dai Sistemi di Informazione Creditizia.

#### Per tutta la durata del rapporto contrattuale

Continueremo a richiedere e monitorare le informazioni presso i Sistemi di Informazione Creditizia per continuare a gestire il tuo conto Carta e ciò includerà la consultazione dei registri associati ad eventuali informazioni creditizie provenienti da altri soggetti finanziatori partecipanti ai Sistemi di Informazione Creditizia. Queste ricerche non saranno viste o utilizzate da altre organizzazioni per valutare la tua capacità di ottenere credito. Eseguiamo inoltre ulteriori controlli qualora risultassero non in regola con i pagamenti degli estratti conto.

Se non effetti i pagamenti alla scadenza, lo comunicheremo ai Sistemi di Informazione Creditizia. Tali informazioni saranno registrate in archivi centralizzati e potranno essere condivise con altre organizzazioni allo scopo di valutare le richieste di credito o di altre agevolazioni da parte tua e di qualsiasi altra terza parte con la quale hai intrattenuto/intratti rapporti contrattuali di natura finanziaria, per altri scopi di gestione del rischio e per prevenire le frodi e rintracciare eventuali debitori. I registri condivisi con i Sistemi di Informazione Creditizia rimangono nelle banche dati di questi ultimi per un massimo di 10 anni, a meno che non vengano chiusi e regolarizzati dal cliente prima.

Analizzeremo i tuoi **Dati personali** per gestire il tuo conto Carta e per prevenire frodi o altre attività illecite. Se venisse rilevata una frode, potrebbero esserti negati alcuni servizi, finanziamenti o impegni lavorativi. Noi e altre organizzazioni, comprese le agenzie di prevenzione delle frodi, possiamo accedere e utilizzare i tuoi **Dati personali** per prevenire le frodi e il riciclaggio di denaro e per verificare la tua identità, ad esempio quando è necessario:

- verificare le informazioni da te fornite nelle Richieste Carta, di credito e di altre agevolazioni;
- gestire il credito, i conti o le strutture legate al credito e le polizze assicurative (laddove applicabile);
- recuperare i crediti;
- controllare i dettagli delle domande di Richiesta Carta e di richieste di risarcimento danno per tutti i tipi di assicurazioni.

Noi e altre organizzazioni possiamo accedere e utilizzare da altri paesi le informazioni registrate dalle agenzie di prevenzione delle frodi.

Hai il diritto di accedere ai tuoi **Dati personali** in possesso dei Sistemi di Informazione Creditizia. A tale proposito, è possibile contattare direttamente i Sistemi di Informazione Creditizia.

**Trasferimenti internazionali di Dati personali**

Trasferiamo i tuoi **Dati personali** a organizzazioni di altri paesi e (ove consentito dalla legge applicabile) al Regolatore di altri paesi. Alcune di queste giurisdizioni potrebbero non fornire lo stesso livello di protezione dei **Dati personali** previsto nello Spazio Economico Europeo (SEE). Alcuni paesi avranno leggi diverse in materia di protezione dei dati. Questo include i trasferimenti in paesi al di fuori del SEE, come ad esempio negli Stati Uniti, dove si trovano i nostri principali data center operativi. Effettuiamo questi trasferimenti per gestire la nostra attività, elaborare le transazioni sugli acquisti all'estero, amministrare il tuo conto Carta e il conto aziendale e fornire i nostri prodotti e servizi a te e alla tua azienda.

Tieni presente che, indipendentemente dal luogo in cui trattiamo i tuoi **Dati personali**, li proteggeremo sempre nel modo descritto nelle nostre informative sulla privacy e in conformità alle leggi applicabili. Quando trasferiamo i tuoi **Dati personali** in determinati paesi al di fuori del SEE:

- se il paese in questione ha ricevuto una decisione di adeguatezza da parte della Commissione europea (si prega di consultare l'elenco dei paesi [qui](#)), ci baseremo su tale decisione per effettuare il trasferimento; oppure
- in caso di trasferimento di **Dati personali** a una terza parte negli Stati Uniti, possiamo fare affidamento sulla certificazione di conformità di tale terza parte all'accordo EU-USA Data Privacy Framework (vedi [qui](#)) per trasferire i tuoi **Dati personali**.

In altri casi, siamo tenuti a implementare una "salvaguardia adeguata". In particolare:

- Quando condividiamo i **Dati personali** con altre società del Gruppo American Express al di fuori del SEE, garantiamo un livello di protezione adeguato attraverso le nostre Norme Vincolanti d'Impresa, disponibili [qui](#). Le nostre Norme Vincolanti d'Impresa garantiscono la protezione dei tuoi **Dati personali** imponendo a tutte le società del nostro gruppo di seguire le stesse regole nel trattamento dei tuoi **Dati personali**.
- Quando condividiamo i tuoi **Dati personali** con terze parti al di fuori del SEE, in paesi che non hanno ricevuto una decisione di adeguatezza da parte della Commissione europea, includiamo in tali accordi adeguate protezioni contrattuali (comprese le clausole contrattuali standard della Commissione europea). Inoltre, valutiamo se per tali trasferimenti siano necessarie altre misure tecniche e organizzative. Se abbiamo a che fare con autorità pubbliche o con il Regolatore, non avremo bisogno di protezioni contrattuali, ma ciò non significa che i tuoi dati non siano protetti da misure di sicurezza adeguate quando vengono trasferiti.

È possibile ricevere una copia di tali tutele contrattuali contattandoci; vedi la sezione "Domande o Reclami".

**Sicurezza**

Adottiamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per proteggere i tuoi **Dati personali** e per contribuire a garantire che le tue informazioni siano trattate in modo rapido, preciso e completo. In particolare:

- tali misure comprendono protezioni informatiche e adeguati controlli di accesso ai dati e all'infrastruttura;
- richiediamo ai **Fornitori di servizi** di tutelare i tuoi **Dati personali** e di utilizzarli solo per gli scopi da noi specificati; e
- adottiamo tutte le misure necessarie per distruggere o annullare in modo sicuro le informazioni personali quando non ne abbiamo più bisogno.

**Conservazione dei Dati personali**

Conserveremo i tuoi **Dati personali** solo per il tempo in cui sarai nostro cliente e avremo bisogno di eseguire il rapporto contrattuale con te e di fornirti i prodotti e i servizi che hai richiesto. Una volta terminato il rapporto con te (ad esempio, in caso di cancellazione della Carta e/o chiusura del conto Carta), conserveremo i tuoi **Dati personali** solo per un periodo di tempo adeguato, tenendo conto della natura e della delicatezza dei dati e dello scopo per cui continuiamo a conservarli.

Conserveremo i **Dati personali** solo per finalità specifiche, ovvero quelle che ci consentono di:

- rispettare o dimostrare la conformità ai nostri obblighi di legge e regolamentari (ad esempio, le leggi relative al riciclaggio di denaro);
- tenere le informazioni in linea con tempistiche da leggi e regolamenti applicabili (ad esempio, le normative)
- tutelarci o intraprendere azioni legali;
- conservare i documenti aziendali a fini di analisi o di revisione;
- tenere aggiornati i nostri sistemi con i dati di tutti coloro che non desiderano ricevere comunicazioni commerciali da parte nostra.

Ad esempio, i tuoi **Dati personali** saranno conservati da American Express per 10 anni dopo la chiusura del tuo conto Carta o dall'esecuzione dell'ultima transazione utile. Questo periodo è legato al tempo disponibile per esercitare i propri diritti e/o avviare un procedimento giudiziale. Conserveremo i tuoi **Dati personali** anche dopo questo periodo se il tuo conto Carta è insoluto e il saldo non è stato pagato o non è stato saldato, o per motivi o requisiti di legge o regolamentari.

Quando i tuoi **Dati personali** non sono più necessari per gli scopi sopra indicati, distruggeremo in modo sicuro tali informazioni o le animeremo. Per ulteriori informazioni sulle nostre pratiche di conservazione dei dati, puoi contattarci - consulta la sezione "Domande o Reclami".

**Esattezza dei Dati personali**

Ti invitiamo a controllare regolarmente che tutti i **Dati personali** in nostro possesso siano esatti e aggiornati. Se ritieni che le informazioni in nostro possesso siano errate o incomplete, puoi chiederci di correggerle o rimuoverle dai nostri archivi. Ti consigliamo di andare su [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it), per accedere e aggiornare i tuoi **Dati personali**. Se preferisci, puoi contattarci - consulta la sezione "Domande o Reclami". Qualsiasi informazione che risulti errata o incompleta sarà prontamente corretta.

**I tuoi diritti**

Hai il diritto di accedere, aggiornare, limitare, trasferire, cancellare o opporsi al trattamento dei tuoi **Dati personali**. In particolare, hai il diritto di:

- revocare in qualsiasi momento il consenso all'utilizzo dei tuoi **Dati personali** da parte nostra, qualora il trattamento sia basato sul tuo consenso. Ciò non pregiudica la liceità di qualsiasi trattamento effettuato prima della revoca del consenso. Se revocassi il tuo consenso, potremmo non essere in grado di fornirti determinati prodotti o servizi. Ti informeremo di questa eventualità al momento della revoca del consenso.
- Richiedere la limitazione dell'uso dei tuoi **Dati personali** in determinati casi. Puoi chiederci di limitare il trattamento dei tuoi **Dati personali** nei seguenti casi:
  - se desideri che venga da noi accertata l'esattezza dei **Dati personali**;

- nel caso in cui il nostro utilizzo dei **Dati personali** sia illegittimo, ma non vuoi che li cancelliamo;
- quando hai bisogno di conservare i **Dati personali** anche se non ne abbiamo più bisogno, in quanto ti servono per accettare, esercitare o tutelare i tuoi diritti mediante azioni legali; oppure
- qualora ti sia opposto al nostro utilizzo dei tuoi **Dati personali**, ma dobbiamo verificare se abbiamo motivi legittimi prevalenti per utilizzarli.
- In alcuni casi, richiedere la cancellazione dei propri **Dati personali**. Questo ti consente di chiederci di cancellare o rimuovere i tuoi **Dati personali** qualora non vi siano validi motivi per continuare a trattarli. Hai inoltre il diritto di chiederci di cancellare o rimuovere i tuoi **Dati personali** qualora abbia esercitato con successo il tuo diritto di opposizione al trattamento (vedi sotto), nel caso in cui le tue informazioni siano state trattate illegittimamente o nel caso in cui ci venga richiesto di cancellare i tuoi **Dati personali** per ottemperare alle leggi vigenti. Tuttavia, si prega di notare che potremmo non essere sempre in grado di soddisfare questa richiesta per motivi specifici stabiliti dalla legge che ti saranno comunicati, laddove applicabile, al momento della tua richiesta.
- Richiedere una revisione umana delle decisioni automatizzate che hanno un impatto sui tuoi diritti previsti dalla legge o da contratto o che possono avere un effetto altrettanto significativo. In determinate circostanze, hai il diritto di richiedere la revisione di una decisione automatizzata, di esprimere il tuo punto di vista e di contestare la decisione. Questo diritto si applica solo alle decisioni completamente automatizzate, quindi non si applica se c'è già stato un contributo da parte di qualcuno come parte del processo decisionale.
- Richiedere il trasferimento dei tuoi **Dati personali** a te o a terzi. Ti forniremo, o (se tecnicamente fattibile) a una terza parte da te scelta, i tuoi **Dati personali** in un formato strutturato, comunemente utilizzato e leggibile da un computer. Si noti che questo diritto si applica solo alle informazioni automatizzate per le quali hai inizialmente fornito il tuo consenso all'utilizzo o nel caso in cui abbiamo utilizzato le informazioni per dare esecuzione al rapporto contrattuale instaurato con te.
- Richiedere una copia dei tuoi **Dati personali** in nostro possesso (spesso definita "richiesta di accesso ai dati" o "DSAR"). Questo ti consente di ricevere una copia dei **Dati personali** in nostro possesso e di verificare che li stiamo trattando legittimamente.

Nel rispetto della legge applicabile, puoi stabilire delle linee guida relative ai propri **Dati personali** in caso di decesso, in conformità con la legge applicabile. A questo proposito, le persone espressamente designate dagli interessati deceduti o il pubblico ministero nel caso di minori o persone con disabilità possono richiedere l'accesso ai **Dati personali** dell'interessato deceduto o la rettifica dei **Dati personali** dell'interessato deceduto.

Puoi anche opporvi al trattamento dei tuoi **Dati personali** da parte nostra:

- per motivi legati alla tua situazione specifica, quando la base giuridica applicabile è il legittimo interesse; in alcuni casi, potremmo dimostrare di avere motivi legittimi impellenti per trattare i tuoi **Dati personali**, che prevalgono sui tuoi diritti e libertà. In tal caso, ti informeremo; e
- quando i tuoi **Dati personali** sono trattati per finalità di marketing diretto, laddove applicabile.

Se riceviamo una richiesta da parte tua, risponderemo il prima possibile e comunque non oltre un mese di calendario, salvo quanto segue. Se, a causa della natura o delle circostanze della tua richiesta, non possiamo rispettare tale termine, possiamo prorogarlo fino a due mesi (nel caso di richieste complesse). In questo caso, ti invieremo un'e-mail o una lettera per motivare la causa del ritardo.

Se vuoi esercitare uno dei tuoi diritti, clicca [qui](#). Se hai domande su come trattiamo i tuoi **Dati personali**, puoi contattarci – consulta la sezione "Domande o Reclami".

#### Scelte di marketing

Puoi scegliere come ricevere le comunicazioni di marketing, compreso il marketing diretto: per posta, e-mail, SMS e/o telefono. Si prega di consultare la sezione precedente per i legittimi interessi che giustificano l'utilizzo dei suoi dati per inviarti comunicazioni di marketing, laddove applicabile. I motivi alla base dell'invio di comunicazioni di marketing diretto variano a seconda di una serie di fattori, tra cui il canale di marketing utilizzato (ad esempio, e-mail,), l'esistenza di un rapporto esistente con te o il fatto che sia un cliente individuale o un cliente commerciale.

Se dopo aver espresso le tue preferenze, desideri rinunciare a ricevere comunicazioni commerciali, ti consigliamo di visitare [www.americanexpress.it](http://www.americanexpress.it), effettuare il login e aggiornare le proprie preferenze sulla privacy. Se preferisci, puoi anche contattarci - vedi la sezione "Domande o Reclami" qui di seguito. Se scegli di non ricevere comunicazioni di marketing da noi, rispetteremo la tua scelta.

Tieni presente che se scegliesti di non ricevere tali comunicazioni, potresti non ricevere informazioni relative ad alcune offerte legate ai nostri prodotti o ai servizi. Ti invieremo comunque comunicazioni di servizio relative al tuo conto Carta, alla gestione delle tue richieste o di qualsiasi promozione o programma a cui hai deciso di partecipare. Queste comunicazioni sono necessarie per fornirti il servizio che ti aspetti da noi e quindi non sarà possibile scegliere di non riceverle, a meno che non cancelli l'iscrizione al servizio in questione.

#### Domande o reclami

In caso di domande sulla presente Informativa Privacy per i Titolari di Carta o sul modo in cui vengono gestite le tue informazioni, o se desideri presentare un reclamo o esercitare i tuoi diritti, chiama il numero di telefono riportato sul retro della tua Carta o contatta il nostro Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [DPO-Europe@aexp.com](mailto:DPO-Europe@aexp.com). Puoi, inoltre, scrivere ad American Express Italia S.r.l., Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148 Roma.

Hai anche il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei **Dati Personal** direttamente all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) o all'autorità dello Stato membro europeo in cui vivi, lavori o in cui potrebbe essersi verificata una violazione. Se la tua richiesta non viene soddisfatta, puoi anche intraprendere un'azione legale.

## MODELLO UNICO DI INFORMATIVA

### Come utilizziamo i tuoi dati – Informativa SIC

La presente informativa di cui agli artt.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) è resa anche per conto dei sistemi di informazioni creditizie ("SIC")

Gentile Cliente,

American Express Italia S.r.l. con sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15 (00148) Roma (di seguito "American Express"), in qualità di Titolare del trattamento, ti informa che per rilasciarti la carta di credito richiesta, utilizza alcuni dati che ti riguardano. Si tratta di informazioni che tu stesso ci fornisci o che otteriamo consultando alcune banche dati.

Tali banche dati (Sistemi di informazioni creditizie o SIC) contenenti informazioni circa gli interessati sono consultate per valutare, assumere o gestire un rischio di credito, per valutare l'affidabilità e la puntualità nei pagamenti dell'interessato, e sono gestite da privati e partecipate da soggetti privati appartenenti alle categorie che troverai nelle informative fornite dai gestori dei SIC.

Queste informazioni saranno conservative presso di noi: alcune delle informazioni che tu stesso ci fornisci, assieme alle informazioni originate dal tuo comportamento nei pagamenti riguardo all'utilizzo della carta di credito che ti concederemo potranno essere comunicate periodicamente ai Sistemi di informazioni creditizie<sup>1</sup>.

Ciò significa che i soggetti appartenenti alle categorie sopra menzionate, a cui tu chiederai un finanziamento, una carta di credito ecc. potranno sapere se hai presentato a noi una richiesta e se paghi regolarmente.

Il trattamento e la comunicazione dei tuoi dati è un requisito necessario per la conclusione del contratto. Senza questi dati potremmo non essere in condizioni di dar seguito alla tua richiesta di carta di credito.

La conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati viene effettuato sulla base del legittimo interesse del titolare del trattamento a consultare i SIC.

#### Trattamento effettuato dalla nostra Società

I tuoi dati verranno da noi trasferiti al di fuori dell'Italia o dello Spazio Economico Europeo, ad esempio negli Stati Uniti (dove si trovano i nostri principali data center operativi). Indipendentemente dal luogo in cui trattiamo i tuoi dati, adotteremo le misure appropriate per garantire un livello adeguato di protezione anche in altri Paesi al di fuori dell'Italia o del SEE, compresi gli Stati Uniti. Si fa presente che i trasferimenti di dati all'interno del Gruppo societario American Express sono effettuati in conformità alle nostre Norme vincolanti di Impresa (Binding Corporate Rules), disponibili nella sezione riservata alla privacy del nostro sito web.

Secondo i termini, le modalità e nei limiti di applicabilità stabiliti dalla normativa vigente, tu hai diritto di conoscere i tuoi dati e di esercitare i diversi diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione ecc.).

Per ogni richiesta riguardante i tuoi dati, utilizza nel tuo interesse il fac-simile presente sul sito del Garante Privacy inoltrandolo alla nostra società:

American Express Italia S.r.l. - c/o Ufficio Reclami - Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15 - 00148 Roma - Tel. 0672282 nonché in via telematica all'indirizzo [Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com](mailto:Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com) o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata [ufficioreclamiamex@legalmail.it](mailto:ufficioreclamiamex@legalmail.it).

e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i tuoi dati:

CRIF S.p.A. - Experian Italia S.p.A. - troverai più avanti i loro recapiti ed altre informazioni.

Potrai proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personalni ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), nonché ricorrere agli altri mezzi di tutela previsti dalla normativa applicabile.

Conserviamo i tuoi dati presso la nostra società per il tempo necessario per gestire il tuo rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio per quanto previsto dall'articolo 2220 del codice civile in materia di conservazione delle scritture contabili).

Ti comunichiamo inoltre che per ogni occorrenza può essere contattato il nostro Data Protection Officer (DPO): e-mail [DPO-Europe@aexp.com](mailto:DPO-Europe@aexp.com).

I tuoi dati potranno essere utilizzati nel processo decisionale automatizzato di una richiesta nel caso in cui tale decisione sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione del tuo contratto. Il processo decisionale include, oltre a regole di eleggibilità definite internamente, algoritmi statistici di previsione del rischio di Credito basati su basi dati esterne pubbliche e/o private.

#### Trattamento effettuato dal Gestore dei SIC

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, nonché l'affidabilità e puntualità nei pagamenti, comunichiamo alcuni tuoi dati (dati anagrafici, anche della persona eventualmente coobbligata, tipologia del contratto, importo del credito, modalità di rimborso) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati, allo stato, dal Codice di condotta per i sistemi informativi gestiti da soggetti privati in tema di crediti al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (Registro dei provvedimenti n. 163 del 12 settembre 2019 – doc web n. 9141941; sito web [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) e che rivestono la qualifica di autonomo titolare del trattamento. I dati sono resi accessibili anche ai diversi soggetti privati appartenenti alle categorie che troverai nelle informative fornite dai gestori dei SIC, disponibili attraverso i canali di seguito elencati.

I dati che ti riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i tuoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte.

Tali elaborazioni sono realizzate utilizzando strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e riservatezza delle informazioni creditizie trattate.

I tuoi dati saranno oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirti **un giudizio sintetico o un punteggio sul tuo grado di affidabilità e solvibilità (cd. credit scoring)**, tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti, etc.

Alcune informazioni aggiuntive possono esserti fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

<sup>1</sup> Tali dati, nei limiti delle prescrizioni del Garante Privacy, appartengono alle seguenti categorie:

a) dati identificativi, anagrafici e sociodemografici (quali, ad esempio: codice fiscale, partita Iva, dati di contatto, documenti di identità, tessera sanitaria, codice Iban, dati relativi alla occupazione/professione, al reddito, al sesso, all'età, alla residenza/domicilio, allo stato civile, al nucleo familiare);

b) dati relativi alla richiesta/rapporto, descrittivi, in particolare, della tipologia di contratto, dell'importo dovuto, delle modalità di pagamento e dello stato della richiesta o dell'esecuzione del contratto;

c) dati di tipo contabile, relativi, in particolare, agli utilizzi o ai pagamenti, al loro andamento periodico, all'esposizione debitoria anche residua e alla sintesi dello stato contabile del rapporto;

d) dati relativi al contenzioso e ad attività di recupero del credito, alla cessione del credito o a eccezionali vicende che incidono sulla situazione soggettiva o patrimoniale degli interessati.

I sistemi di informazioni creditizie cui American Express Italia S.r.l. aderisce sono gestiti da:

<b>ESTREMI IDENTIFICATIVI:</b>	CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna, V. M. Fantin n. 1-3; Ufficio Relazioni con il Pubblico: Via Zanardi, 41 – 40131 Bologna; DATI DI CONTATTO Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900; Sito internet: <a href="http://www.consumatori.crif.com">www.consumatori.crif.com</a>										
<b>TIPO DI SISTEMA:</b>	Positivo e Negativo										
<b>PARTECIPANTI:</b>	Banche, società finanziarie, intermediari finanziari che svolgono attività regolamentata dal Testo Unico Bancario, soggetti autorizzati che svolgono attività di factoring, soggetti appartenenti a gruppi bancari e finanziari, altri soggetti privati che, nell'esercizio di attività commerciale o professionale, concedono dilazioni di pagamento ovvero svolgono attività di leasing (anche operativo) o attività di noleggio a lungo termine, nonché attività di gestione di piattaforme digitali per prestiti tra privati (tutti definiti "Partecipanti") contribuiscono, su base mensile e in maniera sistematica, tali Dati.										
<b>TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI:</b>	Tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata										
<b>USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING:</b>	SI										
<b>ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO:</b>	NO										
<b>ALTRO:</b>	CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei e fuori dell'Area Economica Europea e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano – nel rispetto della legislazione del loro paese – come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi persegono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. Questi accordi (denominati cross border data exchange) sono anche funzionali a facilitare l'accesso ai finanziatori di altri Stati al sistema di informazioni creditizie EURISC in ottemperanza alle disposizioni dell'articolo 125 del Testo Unico Bancario – nonché, reciprocamente, a facilitare ai finanziatori italiani l'accesso a banche dati analoghe presenti in altri Stati. Elenco dei sistemi esteri convenzionati:										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ragione sociale</th> <th>Sito Internet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Schufa Holding AG (Germania)</td> <td><a href="https://www.schufa.de">https://www.schufa.de</a></td> </tr> <tr> <td>BKR – Bureau Krediet Registratie (Olanda)</td> <td><a href="https://www.bkr.nl">https://www.bkr.nl</a></td> </tr> <tr> <td>KSV1870 (Austria)</td> <td><a href="https://www.ksv.at">https://www.ksv.at</a></td> </tr> <tr> <td>Crif A.G. (Svizzera)</td> <td><a href="https://www.crif.ch">https://www.crif.ch</a></td> </tr> </tbody> </table>	Ragione sociale	Sito Internet	Schufa Holding AG (Germania)	<a href="https://www.schufa.de">https://www.schufa.de</a>	BKR – Bureau Krediet Registratie (Olanda)	<a href="https://www.bkr.nl">https://www.bkr.nl</a>	KSV1870 (Austria)	<a href="https://www.ksv.at">https://www.ksv.at</a>	Crif A.G. (Svizzera)	<a href="https://www.crif.ch">https://www.crif.ch</a>
Ragione sociale	Sito Internet										
Schufa Holding AG (Germania)	<a href="https://www.schufa.de">https://www.schufa.de</a>										
BKR – Bureau Krediet Registratie (Olanda)	<a href="https://www.bkr.nl">https://www.bkr.nl</a>										
KSV1870 (Austria)	<a href="https://www.ksv.at">https://www.ksv.at</a>										
Crif A.G. (Svizzera)	<a href="https://www.crif.ch">https://www.crif.ch</a>										

<b>ESTREMI IDENTIFICATIVI:</b>	Experian Italia S.p.A. con sede legale in Roma, Piazza dell'Indipendenza, 11B 00185 Roma; Servizio Tutela Consumatori - Fax: 199.101.850, Tel: 199.183.538; Sito internet: <a href="http://www.experian.it">www.experian.it</a> (Area Consumatori); E-mail del responsabile della protezione dei dati: <a href="mailto:dpitaly@experian.com">dpitaly@experian.com</a>
<b>TIPO DI SISTEMA:</b>	Positivo e Negativo
<b>PARTECIPANTI:</b>	Banche, comprese quelle comunitarie e quelle extracomunitarie, le società finanziarie e tutti gli intermediari finanziari la cui attività è regolamentata nell'ambito del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385; i soggetti autorizzati a svolgere in Italia l'attività di factoring (legge 21 febbraio 1991, n. 52 e successive modifiche), soggetti appartenenti a gruppi bancari o finanziari; gli istituti di pagamento; i soggetti privati che, nell'esercizio di attività commerciale o professionale, concedono una dilazione del pagamento del corrispettivo per la fornitura di beni o servizi, ovvero svolgono l'attività di leasing anche operativo, o l'attività di noleggio a lungo termine, nonché l'attività di gestione di piattaforme digitali per prestiti tra privati; le imprese di assicurazione, ai sensi del D. Lgs 209/2005; i fornitori di servizi di comunicazione elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera gg, del codice di cui al D. Lgs 259/2003; i soggetti di cui all'articolo 29 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82; i fornitori di servizi interattivi associati o di servizi di accesso condizionato ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera q), del D. Lgs 177/2005; i soggetti autorizzati alla vendita a clienti finali di energia elettrica e gas naturale, ai sensi della normativa vigente. I destinatari dei dati di ritorno dal sistema Scipafi sono gli aderenti diretti a tale sistema
<b>TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI:</b>	Vedere tabella sotto riportata
<b>USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING</b>	SI
<b>ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO:</b>	NO

<b>ALTRO:</b>	<p>L'accesso al sistema di informazioni creditizie gestito da Experian Italia S.p.A. è limitato ai partecipanti ed ai soggetti a ciò legittimati ai sensi delle disposizioni normative di volta in volta vigenti. Experian Italia S.p.A. effettua, altresì, in ogni forma (anche, dunque, mediante l'uso di sistemi automatizzati di credit scoring) e nel rispetto delle disposizioni vigenti, il trattamento di dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque.</p> <p>Il server principale in cui sono conservati i dati personali è ubicato nel Regno Unito. Gli stessi dati, per le indicate finalità, possono essere oggetto di operazioni di trattamento da parte di società del gruppo Experian e di altri soggetti che si trovano o utilizzano data center all'interno dello Spazio Economico Europeo e/o in paesi non facenti parte dello Spazio Economico Europeo. In ogni caso, Experian assicura l'adozione di garanzie adeguate e opportune ai fini del rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e del mantenimento degli standard europei di protezione dei dati personali.</p> <p>Il trattamento ed il trasferimento di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo in paesi privi di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea sono basati sulle clausole standard di protezione dei dati adottate dalla Commissione Europea e/o sulle norme vincolanti d'impresa e/o sulla selezione di soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati personali (es. EU - USA Privacy Shield). Avuto riguardo all'uscita del Regno Unito dall'Unione Europea, in assenza di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea o di provvedimenti con effetto equivalente, saranno utilizzate le norme vincolanti d'impresa e/o le predette clausole standard adottate dalla Commissione Europea. L'interessato può contattare Experian per richiederne una copia di tali garanzie o conoscere il luogo dove sono state rese disponibili.</p>
---------------	---

Tu hai diritto di accedere in ogni momento ai dati che ti riguardano scrivendo a:

Ufficio Reclami di American Express, all'indirizzo di Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148 Roma, ovvero via fax al numero 06 7220308, ovvero in via telematica all'indirizzo [Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com](mailto:Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com) o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata [ufficioreclamiamex@legalmail.it](mailto:ufficioreclamiamex@legalmail.it).

Allo stesso modo puoi richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (artt. da 15 a 22 del Regolamento UE escluso art. 20).

**Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:**

<b>Richieste di credito</b>	<b>Per il tempo necessario per l'istruttoria e comunque non oltre 180 giorni dalla data di presentazione delle richieste medesime; 90 giorni in caso di richiesta non accolta o rinuncia della stessa.</b>
<b>Morosità di due rate o di due mesi, poi sanate</b>	<b>12 mesi</b> dalla regolarizzazione, se nel corso del medesimo intervallo di tempo, non siano registrati dati relativi ad ulteriori ritardi o inadempimenti.
<b>Morosità superiori a due rate o due mesi, poi sanati, anche a seguito di transazione</b>	<b>24 mesi</b> dalla regolarizzazione, se nel corso del medesimo intervallo di tempo non siano registrati dati relativi ad ulteriori ritardi o inadempimenti.
<b>Eventi negativi</b> (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) <b>non sanati</b>	<b>36 mesi</b> dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario l'ultimo aggiornamento (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso). Il termine massimo di conservazione dei dati relativi a inadempimenti non successivamente regolarizzati - fermo restando il termine «normale» di riferimento di trentasei mesi dalla scadenza contrattuale o dalla cessazione del rapporto di cui al Codice di condotta, non può comunque mai superare i <b>60 mesi (5anni)</b> dalla data di scadenza del rapporto, quale risulta dal contratto.
<b>Rapporti che si sono svolti positivamente</b> (senza ritardi o altri eventi negativi)	<b>60 mesi</b> dalla data di cessazione del rapporto o, dalla scadenza contrattuale del rapporto ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date. Le informazioni di tipo positivo possono essere conservate ulteriormente in presenza di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati
<b>Accessibilità dei dati relativi al primo ritardo agli altri partecipanti</b>	<p><b>Decorsi 60 giorni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>dall'aggiornamento mensile;</b></li> <li>b) <b>in caso di mancato pagamento di almeno due rate mensili consecutive;</b></li> <li>c) <b>quando il ritardo si riferisce ad una delle ultime due scadenze di pagamento. I dati sono resi accessibili dopo l'aggiornamento mensile relativo alla seconda rata consecutivamente non pagata</b></li> </ul>