

**Foglio Informativo, Documento di Sintesi delle Carte di
Pagamento American Express del tipo Business riservate ai
pagamenti ad uno specifico Fornitore ("Carte Business Net")**

FOGLIO INFORMATIVO E DOCUMENTO DI SINTESI
09INFNET1125

PER LE CARTE DI PAGAMENTO AMERICAN EXPRESS DEL TIPO BUSINESS RISERVATE AI PAGAMENTI AD UNO SPECIFICO FORNITORE
("CARTE BUSINESS NET")

I. INFORMAZIONI SULL'ENTE EMITTENTE LE CARTE BUSINESS NET

American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, appartenente al gruppo American Express, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it

II. DATI E QUALIFICA DELL'EVENTUALE INCARICATO DELL'OFFERTA DELLE CARTE

--

III. CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Descrizione del servizio

La Carta Business Net (qui di seguito anche "Carta") è uno strumento di pagamento a spendibilità limitata (non rientrante nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 11/2010) fornito a soggetti che non sono "consumatori" che permette al Titolare di acquistare beni e/o servizi solo presso una specifica società fornitrice indicata nella domanda di concessione Carta ("Fornitore"), addebitando il relativo importo sul Conto aperto a nome del Cliente da American Express per il servizio di pagamento. Ogni qualvolta il Titolare sia diverso dal Cliente, il Titolare ed il Cliente sono tenuti in via solidale al pagamento degli importi addebitati sul Conto ed all'adempimento degli obblighi previsti dal Regolamento.

La Carta Business Net potrà essere utilizzata dal Titolare solo per acquisti presso il Fornitore entro un importo massimo di spesa stabilito discrezionalmente dall'American Express ("Capacità Massima di Spesa").

L'importo della Capacità Massima di Spesa sarà comunicato dall'American Express sia al Cliente che al Fornitore subito dopo l'emissione della Carta e, pertanto, il Cliente e/o il Titolare dovranno far sì che in qualsiasi momento l'utilizzo del Conto sia tale che i nuovi importi addebitati su di esso, unitamente agli importi già addebitati e non ancora rimborsati, non eccedano il suddetto importo.

A tal fine è importante che il Cliente e/o il Titolare provvedano a monitorare regolarmente l'importo delle spese addebitate sul Conto tramite i servizi on-line messi a disposizione da American Express, che permettono di controllare in tempo reale tutti i singoli addebiti e l'importo complessivamente dovuto in relazione al Conto in qualsiasi momento.

Ogni utilizzo della Carta, inoltre, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte dell'American Express, come di seguito descritta.

L'American Express, anche a seguito di valutazioni effettuate insieme al Fornitore, potrà a propria discrezione decidere di non assoggettare la Carta alla Capacità Massima di Spesa, informandone il Cliente. In tal caso, l'uso della Carta non sarà soggetto a un limite di spesa prefissato. Ciò non significa tuttavia che la Carta preveda una possibilità di spesa illimitata. Anche in assenza di una Capacità Massima di Spesa, infatti, ogni utilizzo della Carta resta comunque soggetto alla procedura di autorizzazione di seguito descritta.

Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto, tra l'altro, dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato) anche qualora l'importo dell'operazione non ecceda l'importo della Capacità Massima di Spesa: informazione circa le disponibilità economiche e il reddito del Cliente e del Titolare, il livello di spesa abituale relativo al Conto, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Cliente e/o al Titolare. Ai fini della valutazione, possono, altresì, essere utilizzate dall'American Express le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie informative, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio nonché altre fonti consentite.

L'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione dell'autorizzazione all'operazione (ossia, all'Addebito) nel caso in cui, a seguito della valutazione di cui sopra, ritenga che l'operazione comporti per l'American Express l'assunzione di un rischio non accettabile. Laddove il Titolare sia in procinto di effettuare un'operazione eccezionale, il Cliente e/o il Titolare potranno comunque contattare l'American Express al fine di ottenere una valutazione preventiva sull'autorizzabilità di tale operazione. Inoltre, l'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione al Fornitore dell'autorizzazione all'operazione anche per motivi legati a difficoltà tecniche, problemi nelle telecomunicazioni, prevenzione delle frodi, problemi tecnico-gestionali riguardanti il Fornitore nonché a causa di altri eventi al di fuori del diretto controllo dell'American Express. L'American Express comunicherà al Cliente e al Titolare, ove possibile e in caso di espressa richiesta in tale senso da parte del Cliente e/o del Titolare, le ragioni dell'eventuale rifiuto dell'autorizzazione.

L'American Express svolgerà continuamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto sulla base di un serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Cliente e da agenzie specializzate in rating creditizio). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica del Cliente e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di ridurre l'importo della Capacità Massima di Spesa; in tal caso, ne informerà il Cliente tramite il Titolare, indicando al contempo il relativo importo. In questo caso, il Cliente e/o Titolare dovranno far sì che gli Addebiti sul Conto non eccedano il nuovo importo della Capacità Massima di Spesa. Nel caso in cui, in violazione del Regolamento, gli Addebiti superino il nuovo importo della Capacità Massima di Spesa, l'American Express potrà chiedere al Cliente e al Titolare di corrispondere l'importo di tale eccedenza anche immediatamente e in qualsiasi momento.

Normalmente l'autorizzazione non sarà concessa per operazioni il cui importo eccede la Capacità Massima di Spesa. In ogni caso, qualora sia autorizzata un'operazione il cui importo supera la Capacità Massima di Spesa, il Cliente e/o il Titolare saranno tenuti, comunque, al pagamento di tutti gli importi addebitati sul Conto.

L'American Express potrà sospendere l'uso della Carta nonché i servizi ad essa collegati in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo.

L'ammontare degli importi dovuti è indicato nell'estratto conto mensile messo a disposizione o inviato al Titolare e, per esso, al Cliente, il quale dovrà rimborsarlo in un'unica soluzione. L'ammontare indicato nell'estratto conto mensile viene addebitato sul conto corrente bancario o postale del Cliente entro ventotto giorni dalla chiusura dell'estratto conto.

IV. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Quota annuale: euro 0

Estratti Conto (mensili):

- on-line: Euro 0 ciascuno;
- cartaceo: Euro 0,50 ciascuno (L'importo sarà addebitato soltanto laddove consentito dalle disposizioni di legge e/o regolamento vigenti per tempo).

Estratti Conto precedenti:

- on-line: Euro 0;
- cartaceo: Euro 0.

Commissione per pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto su c/c o dal bonifico bancario (se consentito): euro 10.

Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: euro 2,00.

Per ogni mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto entro i termini pattuiti l'American Express addebiterà sul Conto un importo forfetario pari a Euro 12,00 - solo ove l'importo impagato sia superiore ad Euro 300,00 - e una penale pari all'1,8% del Saldo dell'Estratto Conto di volta in volta rimasto insoluto, qualunque sia il relativo importo, fino alla risoluzione del contratto.

In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base su qualunque importo rimasto insoluto in relazione al Saldo dell'ultimo Estratto Conto messo a disposizione o inviato al Cliente, a decorrere dalla data di risoluzione del contratto e fino alla data del pagamento.

V. RECESSO / RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECLAMI

Recesso e risoluzione del contratto

Il **Cliente** può recedere dal contratto e il **Titolare** può rinunciare alla Carta Business Net, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, mediante invio di comunicazione scritta da inviarsi a mezzo raccomandata a/r all'American Express presso la sede di Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15, 00148, in formato cartaceo o altro supporto durevole all'American Express. Le comunicazioni di recesso devono essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti – SAC se a mezzo posta oppure ai numeri 0672280038 – 067222300 se a mezzo fax. Contestualmente alla comunicazione del recesso o, a seconda dei casi, della rinuncia, il Cliente e/o il Titolare devono provvedere sotto la propria responsabilità a distruggere la Carta. In caso di recesso, al Cliente non saranno addebitate penali o spese di chiusura. Inoltre, il Cliente avrà diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. La rinuncia alla Carta da parte del Titolare non comporta il recesso del Cliente. Tuttavia, il Cliente deve tempestivamente comunicare ad American Express una richiesta di Carta per un nuovo Titolare. In difetto di tale richiesta di rilascio di una nuova Carta Base entro 60 giorni e di accettazione di tale richiesta da parte della American Express, l'American Express potrà risolvere il contratto.

L'American Express può recedere dal contratto, revocando la Carta, con un preavviso scritto di 2 (due) mesi al Cliente a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando il diritto del Cliente al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal contratto, revocando la Carta, con effetto immediato, dandone comunicazione al Cliente al momento dell'esercizio del diritto di recesso o subito dopo nel più breve termine possibile. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Cliente e/o del Titolare tali da aumentare il rischio di inadempimento del Cliente, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Cliente e/o allo stesso Titolare, mancata indicazione da parte del Cliente di un nuovo Titolare e/o mancata accettazione da parte della **American Express** della richiesta di Carta per un nuovo Titolare in caso di cessazione del rapporto che lega il Cliente e il Titolare o di rinuncia alla Carta nonché in caso di cessazione dei rapporti con il Fornitore ovvero nel caso in cui venga risolto per qualsiasi motivo l'accordo in base al quale il Fornitore accetta il pagamento delle forniture mediante Carta.

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta è revocata, se il Cliente e/o il Titolare non adempiono alle rispettive obbligazioni previste dagli Artt. 3.2 (evitare usi indebiti della Carta), 5 (usi della Carta non consentiti), 8 (pagamenti), 13 (responsabilità solidale), 15.1 (veridicità delle informazioni), 18 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 23.5 (mancata indicazione del nuovo Titolare), 29.5 (indirizzi validi ed aggiornati) del Regolamento, a partire da quando l'American Express comunica al Cliente che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express potrà avvalersi di detta clausola risolutiva espressa se il Cliente non corrisponde il saldo anche di un solo estratto conto e, comunque, American Express si avvarrà di tale clausola risolutiva in caso di mancato pagamento del saldo di 3 (tre) estratti conto consecutivi. Il tempo massimo atteso per la risoluzione definitiva del rapporto è di 80 giorni, purché il saldo del conto sia pari a zero.

Reclami

Qualsiasi controversia tra il Cliente e/o il Titolare e l'American Express sarà disciplinata dalla legge italiana e sarà sottoposta alla giurisdizione esclusiva del Foro di Roma.

Prima di adire l'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare, potranno presentare un reclamo anche tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15 - 00148, Roma, che risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dal ricevimento

del reclamo ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. Il reclamo potrà essere presentato anche per via telematica (i) attraverso la Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo e-mail ufficio.reclamiAmex@legalmail.it (ii) ovvero tramite e-mail semplice all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com; se non sono soddisfatti ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express.

Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, il Cliente e/o il Titolare potranno – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo. Ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF di cui sopra.