

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

Come richiedere la Carta Corporate American Express

- Compili il modulo di richiesta carta in tutti i campi indicati (la compilazione del campo "Reddito lordo annuo €" è obbligatoria esclusivamente per le Carte a pagamento individuale)
- Verifichi di aver apposto tutte le firme richieste nel modulo
- Prenda visione di tutti i documenti allegati che dovranno essere forniti, insieme ad una copia del Modulo di richiesta Carta compilato
- Il modulo di richiesta va rispedito, completo di fotocopia del fronte/retro del documento di identità indicato nel modulo, del codice fiscale/tessera sanitaria, e ove necessario, come indicato nel box di convalida, di un documento di riconoscimento aziendale (fotocopia ultima busta paga o tesserino/badge aziendale) a: American Express Italia S.r.l. - Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 - 00148 Roma, Indicando sulla busta il riferimento "N.A. - Corporate"

Comunicazioni importanti

Le ricordiamo che la Carta Corporate American Express le offre queste opportunità:

- possibilità di iscriversi all'esclusivo Club Membership Rewards®, per accumulare punti ad ogni spesa effettuata con la Carta – per ulteriori informazioni e per iscriversi chiami il numero 06.72.900.769 o visiti il sito: www.americanexpress.it/clubmr
- possibilità di iscriversi al servizio Estrattonline, per ricevere l'estratto conto mensile in formato elettronico – per ulteriori informazioni e per iscriversi visiti il sito: www.americanexpress.it/estrattonline
- possibilità di domiciliare le utenze sul conto Carta, senza costi aggiuntivi e in tutta comodità – per ulteriori informazioni e per iscriversi visiti il sito: www.americanexpress.it/utenze

Le Condizioni esclusive riservate alla Sua Azienda

- Quota annuale

- Dilazione di pagamento da data ultimo estratto conto

- Invio estratto conto

Grazie per aver scelto
American Express
www.americanexpress.it/cartacorporate
Servizio Clienti Corporate tel.06.72280980

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Testo aggiornato al 28 Aprile 2022

15INFCCT0422

FOGLIO INFORMATIVO E DOCUMENTO DI SINTESI per le seguenti carte di pagamento emesse da American Express®: Carta Corporate, Carta Corporate Oro e Carta Corporate Platino ("Carte Corporate")

INFORMAZIONI SULL'ENTE EMITTENTE LE CARTE CORPORATE

American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it. Servizio clienti: n. 06 72282.

I. CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Descrizione del servizio

La Carta Corporate, Carta Corporate Oro e Carta Corporate Platino è un servizio di pagamento che prevede l'emissione di carte di pagamento a favore di individui ("Titolari") indicati dalla Società Cliente ("Società") che abbia stipulato un separato accordo con American Express per l'oggetto. Tali carte di pagamento possono essere utilizzate solo per gli scopi aziendali della Società e consentono al Titolare, in Italia ed all'estero:

- di acquistare presso gli Esercizi convenzionati con l'American Express beni e/o servizi per le finalità aziendali della Società, senza esborso di contanti, previo completamento, laddove previsto, delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di autenticazione forte, tempo per tempo adottate da American Express e comunicate al Titolare. Tali procedure possono includere, a titolo meramente esemplificativo e a seconda della tipologia di acquisto (es. presso punto di vendita fisico o online), la comunicazione del numero della Carta Corporate (ad esempio, nel caso di ordini telefonici e/o per corrispondenza), la digitazione di un codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number") PIN, l'utilizzo di una one time password appositamente trasmessa al Titolare tramite gli appositi canali a ciò dedicati, nonché l'applicazione di ulteriori fattori di autenticazione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione della clientela, incluse quelle in materia di autenticazione forte e/o qualsiasi altra procedura per il pagamento con la Carta Corporate di volta in volta prevista dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express;
- di prelevare denaro contante, entro i massimali consentiti, presso gli sportelli automatici (detti "ATM") abilitati, digitando il codice segreto (c.d. PIN "Personal Identification Number") previa abilitazione al servizio e rilascio del PIN da parte di American Express;
- di ottenere anticipi di denaro contante, entro i massimali consentiti, da parte degli uffici dell'American Express.

Gli importi relativi alle operazioni effettuate con la Carta Corporate e delle altre commissioni e spese relative all'utilizzo della stessa sono addebitati sul conto carta aperto a nome del Titolare da American Express ("Conto Carta").

L'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta Corporate. **Ciò non significa tuttavia che la Carta Corporate preveda una possibilità di spesa illimitata.** Ogni utilizzo della Carta Corporate, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte di American Express come di seguito descritto.

Inoltre, l'American Express potrà imporre e modificare un limite di spesa in relazione al conto aziendale della Società, al raggiungimento del quale concorreranno tutte le Carte Corporate

emesse ai sensi del programma Carta Corporate American Express della Società, inclusa la Carta Corporate del Titolare, nonché gli importi relativi agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express alla Società. In caso di raggiungimento di detto limite, l'American Express non autorizzerà ulteriori utilizzi della Carta Corporate del Titolare.

Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express, dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato): informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Titolare e/o della Società, il livello di spesa abituale relativo al Conto Carta, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto Carta, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie di informazioni creditizie, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite.

American Express svolge continuamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto Carta sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto Carta, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca della Società e/o del Titolare e da agenzie di informazioni creditizie). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica della Società e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto Carta un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Titolare dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto Carta non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso.

È inoltre possibile che, nel corso del rapporto contrattuale, a seguito di uno specifico accordo in tal senso tra l'American Express e la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto Carta. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta della Società e/o del Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto Carta condotta dalla stessa. Ogni decisione di formulare tale proposta alla Società e/o al Titolare ovvero accettare una corrispondente richiesta della Società e/o del Titolare verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni sopra elencati, anche dei bilanci e dei documenti relativi alla Società e/o al Titolare. L'American Express potrà sospendere l'uso della Carta nonché i servizi ad essa collegati in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo.

Principali rischi

- a seconda del regime di responsabilità prescelto, il Titolare potrà essere personalmente responsabile per il pagamento di tutti gli importi addebitati sul Conto Carta;

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

- utilizzo fraudolento della Carta Corporate o del PIN da parte di terzi in caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione degli stessi. A tal proposito, il Titolare è tenuto a custodire con la massima cura ed attenzione la Carta Corporate e a memorizzare il PIN della stessa, evitando di trascrivere il PIN e conservarlo unitamente alla Carta Corporate, nonché ad utilizzare la massima riservatezza nell'uso del PIN. In caso di smarrimento, furto, falsificazione o contraffazione il Titolare è tenuto a contattare immediatamente l'American Express, secondo le modalità previste nel contratto. Identiche regole valgono per i canali di contatto che il Titolare indicherà, ad esempio, per ricevere la *one time password* necessaria per il completamento di alcune tipologie di acquisti, in particolare gli acquisti online, e comunque in tutti i casi in cui ciò sia previsto in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia di autenticazione forte della clientela;
- variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattualmente previste;
- possibile variazione del tasso di cambio in caso di operazioni in valuta diversa dall'Euro.

Pagamenti

- L'ammontare degli importi dovuti è indicato nell'estratto conto mensile inviato da American Express. Tale importo dovrà essere rimborsato in un'unica soluzione dalla Società e/o dal Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), tramite addebito diretto sul conto corrente bancario o postale della Società e/o del Titolare nei termini indicati nella Domanda di Concessione della Carta.

II. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Quota annuale:

Carta Corporate: euro 60.

Carta Corporate Oro: euro 140.

Carta Corporate Platino: euro 550.

La quota annuale viene addebitata con decorrenza dal primo estratto conto successivo all'emissione della Carta Corporate e, in caso di continuazione del rapporto, all'inizio di ogni successivo periodo di dodici mesi.

Copia estratti conto precedenti da inviare per posta: relativi agli ultimi 2 mesi rispetto alla data della richiesta: euro 0 ciascuno; di data anteriore a 2 mesi rispetto alla data di richiesta: euro 4 ciascuno, relativi ad una intera annualità: euro 40. Le copie degli estratti conto da ottobre 2005 in poi sono rese disponibili on-line gratuitamente.

Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM: 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di euro 1,25.

Commissioni per anticipo contante presso Uffici American Express: 2% dell'importo anticipato.

Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'euro: 2% dell'importo dell'operazione.

Commissione per ciascun rifornimento di carburante: euro 0.

Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: euro 2,00.

Limiti massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM ogni 8 (otto) giorni (le disponibilità massime di prelievo in Italia ed all'estero non sono cumulabili tra loro):

- Carta Corporate: euro 250.
- Carta Corporate Oro: euro 375.
- Carta Corporate Platino: euro 999.

In caso di uso degli ATM, il terzo proprietario o gestore di ATM può addebitare un ulteriore compenso per l'uso di tale servizio. Riguardo ai limiti di prelievo, si precisa che i limiti sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto Carta, per cui concorrono al raggiungimento dei suddetti limiti anche gli eventuali anticipi contanti presso Uffici American Express.

Tasso di cambio. Tutti gli addebiti dovuti in relazione all'utilizzo della Carta Corporate sono effettuati in Euro; addebiti espressi in valute diverse dall'Euro sono convertiti in Euro. La conversione è effettuata nella data in cui l'addebito è contabilizzato dall'American Express, data che può essere diversa da quella in cui è stata effettuata l'operazione. Il sistema di tesoreria dell'American Express usa per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'addebito sul Conto Carta. Se gli importi relativi agli addebiti sono oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione è effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione.

Per ogni mancato pagamento del saldo dell'estratto conto entro i termini pattuiti, l'American Express addebiterà sul Conto Carta, in ogni caso, una penale pari all'1,8% del saldo dell'estratto conto di volta in volta rimasto insoluto e, ove la responsabilità del pagamento dell'Estratto Conto sia in capo al Titolare e nel caso in cui il saldo dell'estratto conto rimasto insoluto sia pari o superiore a Euro 300, anche un importo forfetario pari a Euro 12, fino alla risoluzione del contratto.

In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base su qualunque importo rimasto insoluto in relazione al saldo dell'ultimo estratto conto inviato, a decorrere dalla data di risoluzione del contratto e fino alla data del pagamento.

III. RECESSO / RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECLAMI

Recesso e risoluzione del contratto

La Società e/o il Titolare possono recedere dal contratto, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, comunicandolo all'American Express attraverso una delle modalità di comunicazione indicate nel regolamento generale. Le comunicazioni di recesso devono essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. Contestualmente alla comunicazione del recesso, la Società e/o il Titolare devono provvedere sotto la propria responsabilità a distruggere e/o restituire all'American Express la Carta Corporate invalidandola mediante taglio in senso verticale. In caso di recesso, alla Società ed al Titolare non saranno addebitate penali o spese di chiusura; inoltre avranno diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

L'American Express può recedere dal contratto, revocando la Carta Corporate, con un preavviso scritto di 2 (due) mesi a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando in tal caso il diritto della Società e/o del Titolare al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento. In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal contratto, revocando la Carta Corporate, con effetto immediato, dandone comunicazione al momento dell'esercizio del diritto di recesso o subito dopo nel più breve termine possibile. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express, potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Titolare e/o della Società tali da aumentare in maniera significativa il rischio di inadempimento, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Titolare, cessazione del rapporto di lavoro, di agenzia o di collaborazione tra il Titolare e la Società o ancora, cessazione del Titolare dalla carica di amministratore della Società, richiesta di revoca della Carta Corporate da parte della Società, il fatto che il Titolare e/o la Società diventino destinatari di sanzioni, embargo o misure analoghe emanate dai competenti organismi e autorità, nazionali e internazionali.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Il contratto si risolve di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta Corporate è revocata, se la Società e/o il Titolare non adempiano alle obbligazioni previste dagli Artt. 4.2 (evitare usi indebiti della Carta), 4.3 (precauzioni relative al Codice), 6 (usi della Carta non consentiti), 11 (pagamenti), 20.1 (veridicità delle informazioni), 25 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 37 (indirizzi validi ed aggiornati) del regolamento, a partire da quando l'American Express comunica che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express potrà avvalersi di detta clausola risolutiva espressa se la Società e/o il Titolare non corrispondono il saldo anche di un solo estratto conto e, in ogni caso, l'American Express si avvarrà di detta clausola in caso di mancato pagamento del saldo di 3 (tre) estratti conto consecutivi.

Reclami

Prima di adire l'autorità giudiziaria, la Società e/o il Titolare, potranno presentare un reclamo (i) tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. – Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 – 00148 Roma; (ii) tramite posta elettronica all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com; (iii) tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ufficioreclamiAmex@legalmail.it; American Express risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione del reclamo ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo; la Società e/o il Titolare, se non saranno soddisfatti del riscontro ricevuto ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express. In ogni caso, il ricorso all'ABF non pregiudica la possibilità per la Società e/o Titolare di ricorrere all'autorità giudiziaria. Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, la

Società e/o il Titolare potranno – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del d.lgs. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo.

Ai sensi del d.lgs. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF. La Società e/o il Titolare hanno diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

IV. SERVIZI ACCESSORI

L'American Express potrà offrire al Titolare, l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione dei Titolari. Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.

Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Titolare.

Servizi e benefici aggiuntivi	Tipo di Carta	Nessun costo ulteriore / a pagamento rispetto alla Quota Annuale
Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative: Infortuni viaggi, Inconvenienti di viaggio, Assistenza viaggi	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
Polizza viaggi*, che comprende le seguenti coperture assicurative: Noleggio auto: Furto, Danni e Responsabilità Civile Aggiuntiva, Assistenza Veicolo	Carta Corporate Platino	Euro 0
Accesso al programma Membership Rewards (soggetto all'approvazione della Società)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0 Euro 25 (servizio facoltativo su richiesta del Titolare)
Servizio SMS Alert (attivazione facoltativa per le Carte a rendicontazione individuale)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
Servizio Estratti Conto On-line (attivazione facoltativa per le Carte a rendicontazione individuale)	Carta Corporate Platino, Carta Corporate Oro, Carta Corporate	Euro 0
Servizio Lifestyle per prenotazioni ristoranti, noleggio auto con conducente, acquisto biglietteria	Carta Corporate Platino	Euro 0
* Soggetto a Termini e Condizioni. I dettagli della copertura assicurativa sono disponibili e possono essere visualizzati sul sito www.americanexpress.it . Si prega di prenderne visione per conoscere limiti ed esclusioni applicabili.		

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

11MODCCT0422

CAMPAGNA

1. Caratteristiche Carta – da compilare a cura di American Express

- | | | | |
|--------------------------------|---|---|--|
| Caratteristiche Carta | <input type="checkbox"/> Carta Verde | <input type="checkbox"/> Carta Oro | <input type="checkbox"/> Carta Platino |
| Tipo di responsabilità | <input type="checkbox"/> Solidale | <input type="checkbox"/> Individuale | <input type="checkbox"/> Aziendale |
| Tipo di pagamento | <input type="checkbox"/> Individuale | <input type="checkbox"/> Centralizzato | |
| Indirizzo di invio della Carta | <input type="checkbox"/> Titolare | <input type="checkbox"/> Azienda – Amministratore del Programma | |
| Altre caratteristiche | <input type="checkbox"/> Funzionalità Lock Down | | |

2. Dati della Società richiedente

- | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|----------------------|
| Ragione sociale | <input type="text"/> | | |
| Forma Giuridica –
(Specificare la tipologia, ad es. Spa, Srl, etc.) | <input type="text"/> | | |
| Indirizzo sede legale | <input type="text"/> | | |
| N° | <input type="text"/> | / | <input type="text"/> |
| Comune | <input type="text"/> | | |
| Provincia | <input type="text"/> | CAP | <input type="text"/> |
| Telefono | (<input type="text"/>) | <input type="text"/> | |
| Numero di riferimento societario | <input type="text"/> | | |
| Partita Iva | <input type="text"/> | Codice Fiscale | <input type="text"/> |
| Gruppo di appartenenza | <input type="text"/> | | |

ITCP123456

PCN

CorpCard-IT-CardmemberApp-Apr2022

American Express Italia S.r.l. - società a responsabilità limitata con socio unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società American Express Company, sede legale Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

3. Dati del Titolare della Carta Corporate (allegare copia fronte e retro del documento indicato e copia del Codice Fiscale/tessera sanitaria)

Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>
Funzione in azienda	<input type="text"/>
Reddito lordo annuo €	<input type="text"/>
Indirizzo di residenza*	<input type="text"/>
N°	<input type="text"/> / <input type="text"/> CAP <input type="text"/>
Comune di residenza	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Stato di residenza	<input type="text"/>
Comune di nascita (Se nato all'estero, inserire solo lo Stato)	<input type="text"/>
Prov. di nascita	<input type="text"/>
Data di nascita (GGMMAAAA)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Nazionalità	<input type="text"/>
L'indirizzo di domicilio corrisponde all'indirizzo di residenza?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (compilare indirizzo di domicilio)
Indirizzo di domicilio:	<input type="text"/>
N°:	<input type="text"/> / <input type="text"/> CAP: <input type="text"/>
Comune:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text"/>
Stato:	<input type="text"/>
L'indirizzo di corrispondenza (indirizzo presso cui riceverà la Carta e/o comunicazioni da parte di American Express) è:	<input type="checkbox"/> Sede Legale della Società <input type="checkbox"/> Residenza <input type="checkbox"/> Domicilio <input type="checkbox"/> Altro (compilare Indirizzo di corrispondenza)
Indirizzo di corrispondenza	<input type="text"/>
N°	<input type="text"/> / <input type="text"/> CAP <input type="text"/>
Comune	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Stato	<input type="text"/>
Tel. Ufficio	(<input type="text"/>) <input type="text"/>
Tel. Cellulare	(<input type="text"/>) <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F

* Se l'indirizzo di residenza non coincide con quanto riportato sul documento d'identità, allegare una prova di residenza (ad es. certificato di residenza aggiornato)

ITCP123456

CorpCard-IT-CardmemberApp-Apr2022

American Express Italia S.r.l. - società a responsabilità limitata con socio unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società American Express Company, sede legale Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

3. Dati del Titolare della Carta Corporate (allegare copia fronte e retro del documento indicato e copia del Codice Fiscale/tessera sanitaria) (continua dalla pagina precedente)

Tipo di documento identità in corso di validità	CARTA D'IDENTITÀ <input type="checkbox"/> PASSAPORTO (allegare anche copia pagina 4 e 5 del passaporto italiano) <input type="checkbox"/> PATENTE <input type="checkbox"/>
Numero di Documento	<input type="text"/>
Data di emissione (GGMMAAAA)	<input type="text"/>
Luogo di emissione (Se rilasciato all'estero, inserire solo lo Stato)	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>
Emesso da	<input type="text"/>
Numero di Carta se già Titolare di Carta American Express	<input type="text"/>
Centro di Costo	<input type="text"/>
Codice Dipendente	<input type="text"/>

Dichiarazione di Appartenenza/Non Appartenenza a Categorie di Soggetti Politicamente Esposti

Personae Politicamente Esposte (PEP): le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come indicato all'art 1, comma 2, lettera dd) del D.Lgs. 231/07 (**normativa antiriciclaggio**). Vedasi definizione completa nell'Appendice del presente modulo.

☐ Si ☐ No

☐ Persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche (PEPs)

☐ Familiari di PEPs

☐ Soggetti con i quali i PEPs intrattengono notoriamente stretti legami

Origine dei Fondi

Questa sezione deve essere compilata in caso di Carta a pagamento Individuale (selezionare max 3 opzioni)

☐ Reddito da lavoro dipendente e relative indennità' (es. TFR)

☐ Rimborso spese aziendali

☐ Reddito da lavoro autonomo

☐ Risparmio

☐ Eredità, donazione

☐ Liberalità

☐ Vincita

☐ Liquidazione premi assicurativi/risarcimento da assicurazioni

☐ Vendita/rendita da beni immobili/mobili

☐ Vendita società/utile societario/partecipazioni

☐ Reddito nucleo familiare

☐ Prestazioni pubbliche a sostegno del reddito (es. Reddito di cittadinanza)

☐ Pensione

ITCP123456

CorpCard-IT-CardmemberApp-Apr2022

American Express Italia S.r.l. - società a responsabilità limitata con socio unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società American Express Company, sede legale Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

4. Consenso al trattamento dati per finalita' promozionali

Preso visione dell'Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, barrare la casella per dare o negare il tuo consenso a ricevere offerte promozionali da American Express e dalle società del gruppo American Express tramite uno o più dei mezzi indicati:

comunicazioni tramite posta	<input type="checkbox"/> SI (do il consenso)	<input type="checkbox"/> No (nego il consenso)
comunicazioni tramite e-mail	<input type="checkbox"/> SI (do il consenso)	<input type="checkbox"/> No (nego il consenso)
comunicazioni tramite sms	<input type="checkbox"/> SI (do il consenso)	<input type="checkbox"/> No (nego il consenso)
comunicazioni tramite telefono	<input type="checkbox"/> SI (do il consenso)	<input type="checkbox"/> No (nego il consenso)

Inoltre, barra la casella corrispondente per dare o negare il tuo consenso a ricevere, con le medesime modalità sopra autorizzate, comunicazioni commerciali personalizzate in base all'analisi delle tue scelte di consumo e delle tue preferenze:

<input type="checkbox"/> SI (do il consenso)	<input type="checkbox"/> No (nego il consenso)
--	--


5. Mandato per Addebito Diretto Ricorrente Sepa - compilare questa sezione solo per richiesta Carte a pagamento individuale

CREDITORE: American Express Italia S.r.l. Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, Roma;
Codice Identificativo del Creditore : IT07AEX0000014445281000

Nome Banca	<input type="text"/>
Anno Apertura Conto	<input type="text"/>
Codice IBAN	<input type="text"/>

La sottoscrizione del presente mandato comporta (A) l'autorizzazione ad American Express a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto e (B) l'autorizzazione alla banca del debitore di procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite da American Express. Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria Banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.
Nota: I diritti del sottoscrittore del presente mandato sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria banca.

Firma del richiedente



Data

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

RG13-IG14-FI15-MD11

6. Firma (firmare in modo leggibile ed esteso)

Dichiaro di aver ricevuto e mi impegno a conservare, insieme al presente modulo di richiesta Carta, copia del Regolamento Carte Corporate applicabile ai Titolari (vers. 13REGCCT0422), Foglio Informativo/Documento di Sintesi (vers. 15INFCCT0422) e Informativa sulla Privacy ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (versione 14PRIALL0820).

Firma del richiedente



Dichiaro di aver letto attentamente e di accettare il Regolamento Carte Corporate applicabile ai titolari e il Foglio Informativo/Documento di Sintesi. Prendo atto che la mia richiesta di Carta potrebbe non essere accettata dall'American Express senza che io riceva ulteriori comunicazioni. In caso di cessazione del rapporto di lavoro e/o di agenzia e/o di collaborazione con la società richiedente mi impegno a darvene notizia tempestivamente ed a restituire la Carta American Express entro e non oltre la data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro.

Firma del richiedente



Dichiaro di approvare specificamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli Art. 1341 e 1342 Cod. Civ., le seguenti clausole del Regolamento: Art. 4 (Condizioni e precauzioni per l'uso della Carta e/o del Codice); 6 (Usi della Carta non consentiti); Art. 7 (Estratti Conto); Art. 8 (Termini e Condizioni relativi al Servizio Estratto Conto On-line); Art. 10 (Responsabilità per il pagamento degli Addebiti); Art. 11 (Pagamenti); Art. 12 (Penali ed altri Addebiti per mancati pagamenti); Art. 13 (Uso della Carta e autorizzazione delle operazioni (Addebiti) da parte dell'American Express); Art. 15 (Imputazione dei pagamenti); Art. 16 (Tasso di Cambio); Art. 17 (Uso di ATM – prelievi di contante); Art. 18 (Addebiti Ricorrenti); Art. 21 (Servizi Aggiuntivi); Art. 22 (Autorizzazioni alla stipula di contratti di assicurazioni); Art. 25 (Smarrimento, furto o uso illecito della Carta – Operazioni non correttamente eseguite o non autorizzate); Art. 26 (Richieste di rimborso per operazioni autorizzate); Art. 27 (Modifiche al Contratto); Art. 28 (Cessione del Contratto e/o cessione crediti); Art. 30 (Sospensione della Carta); Art. 31 (Diritto di recesso del Titolare); Art. 32 (Diritto di recesso e risoluzione dell'American Express); Art. 33 (Responsabilità dell'American Express); Art. 35 (Controversie con gli Esercizi) Art. 37 (Comunicazioni).

Firma del richiedente



Data

G	G

M	M

A	A	A	A

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

7. Convalida appartenenza del richiedente alla Società

In caso di pagamento individuale è possibile selezionare una qualsiasi delle due modalità: firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società o documento di riconoscimento aziendale. In caso di pagamento centralizzato invece è obbligatoria la firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società e non è necessario il documento di riconoscimento aziendale.

☐ Firma di persona debitamente autorizzata ad impegnare la società – obbligatorio in caso di pagamento centralizzato

**Firma di Persona Debitamente autorizzata ad impegnare la società
(Inserire nominativo e qualifica del firmatario in stampatello)**

X

Data G G M M A A A A

☐ Documento di riconoscimento aziendale (allegare copia)

☐ Ultima busta paga

☐ Tesserino

☐ Badge aziendale

Firma del richiedente

X

Data G G M M A A A A

Domanda di Concessione della Carta Corporate American Express

Appendice

Definizione di Persona Politicamente Esposta

Art. 1, comma 2, lettera dd) Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 (normativa anticiclaggio).

persone politicamente esposte: le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

1) sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:

- 1.1 Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.2 deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.3 membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
- 1.4 giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.5 membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;
- 1.6 ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
- 1.7 componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
- 1.8 direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
- 1.9 direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;

2) sono familiari di persone politicamente esposte: i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;

3) sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:

- 3.1 le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
- 3.2 le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Testo aggiornato al 28 Aprile 2022

13REGCCT0422

Regolamento Carta Corporate applicabile ai Titolari

Le Carte Societarie "Corporate", "Corporate Oro" e "Corporate Platino" vengono rilasciate a dipendenti e/o amministratori e/o agenti e/o collaboratori della Società (come definita all'Articolo 1) American Express Italia S.r.l. ("American Express") - società a responsabilità limitata con socio unico, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di American Express Company, sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 - septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it.

1. Definizioni

Per "**Addebito**" si intende l'importo di ogni operazione effettuata utilizzando la Carta o qualsiasi importo altrimenti registrato sul Conto, inclusi, a titolo esemplificativo, acquisti, prelievi di contante tramite macchine automatiche distributrici di contante ("ATM"), corrispettivi, commissioni, quota annuale o altro importo dovuto all'American Express dalla Società e/o dal Titolare (in base al regime di responsabilità prescelto, secondo quanto previsto dall'Articolo 10) ai sensi del Contratto. Per "**Addebito Ricorrente**" si intende l'addebito del Conto a intervalli regolari per l'acquisto di merci e/o la prestazione di servizi (inclusa l'erogazione di utenze) da parte di un Esercizio debitamente autorizzato dal Titolare.

Per "**Amministratore del Programma**" si intende la persona indicata all'American Express dalla Società quale: (i) amministratore del Programma; (ii) referente con l'American Express per qualsiasi questione concernente le Carte Corporate emesse in esecuzione del contratto quadro stipulato tra American Express e la Società ed i relativi Conti, inclusa la Carta ed il Conto del Titolare; (iii) soggetto incaricato di trasmettere al Titolare determinate informazioni relative alla Carta e al Conto, come previsto in questo Contratto.

Per "**Autenticazione Forte**" si intende l'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi tra: (i) conoscenza (qualcosa che solo il Titolare conosce); (ii) possesso (qualcosa che solo il Titolare possiede); (iii) ineranza (qualcosa che caratterizza il Titolare), indipendenti tra loro in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, al fine di garantire la riservatezza dei dati di autenticazione.

Per "**Carta**" si intende sia il supporto in plastica sia qualsiasi altro strumento di accesso al servizio di pagamento fornito dall'American Express al Titolare al fine di acquistare beni o servizi per le finalità aziendali della Società ivi inclusi eventuali Dispositivi Mobili.

Per "**Certificato Qualificato**" si intende un certificato di firma elettronica che è rilasciato da un Ente Certificatore ed è conforme ai requisiti di cui al Regolamento (UE) n. 910/2014.

Per "**Codice**" si intende qualsiasi codice di identificazione personale (detto anche "PIN"), codici telefonici, password on-line ovvero qualsiasi altro codice o metodo di autenticazione che possa essere previsto di volta in volta dall'American Express per l'accesso al Conto.

Per "**Comunicazione**" si intende qualsiasi comunicazione relativa al presente Contratto, inclusi gli Estratti Conto, gli avvisi di modifica del Contratto, informative, copie aggiuntive del presente Regolamento o di altri documenti.

Per "**Conto**" si intende la posizione contabile e amministrativa mantenuta dall'American Express in relazione alla Carta, al servizio di pagamento con Carta e alla gestione del rapporto con il Titolare.

Per "**Conto Aziendale**" si intende la posizione contabile e amministrativa mantenuta dall'American Express in relazione al Programma, agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express e alla gestione del rapporto complessivo con la Società.

Per "**Contratto**" si intende l'accordo tra il Titolare, la Società e l'American Express relativo all'emissione della Carta, come risultante dalla Domanda di Concessione della Carta, dal Regolamento, dal documento denominato "Foglio informativo e Documento di Sintesi" e dalla comunicazione di accettazione da parte dell'American Express, nonché qualsiasi successiva comunicazione o accordo di modifica dei termini dei predetti documenti.

Per "**Dispositivo Mobile**" si intende il dispositivo elettronico (a mero titolo esemplificativo, telefono cellulare, tablet, personal computer, dispositivi elettronici portatili) che tramite un'applicazione riconosciuta da American Express è abilitato quale strumento di accesso al servizio fornito da American Express stessa, con il quale il Titolare può effettuare operazioni che sono registrate sul Conto;

Per "**Domanda di Concessione della Carta**" si intende il modulo di richiesta Carta compilato e firmato dal richiedente la Carta ed eventualmente dalla Società, con allegato il Regolamento e il documento denominato "Foglio Informativo e Documento di Sintesi".

Per "**Ente Certificatore**" si intende la società, iscritta nell'elenco pubblico dei Prestatori di Servizi Fiduciari Qualificati pubblicato dall'AgiD, che presta i servizi fiduciari qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014, intendendosi per tali i servizi offerti dall'Ente Certificatore ai fini del rilascio di un Certificato Qualificato, funzionale alla sottoscrizione di documenti informatici tramite la Firma Digitale.

Per "**Esercizio**" si intende qualsiasi società, impresa o altro ente che accetta le Carte American Express in pagamento della fornitura di beni e/o servizi.

Per "**Estratto Conto**" si intende il documento che l'American Express invia periodicamente al Titolare e/o alla Società secondo quanto previsto nell'Articolo 7 e che riepiloga tutti gli Addebiti e gli accrediti registrati sul Conto durante il relativo periodo di riferimento.

Per "**Firma Digitale**" si intende un particolare tipo di firma elettronica qualificata (FEQ) – equiparata ad una sottoscrizione autografa – che identifica univocamente il firmatario di un documento informatico e garantisce l'integrità del documento stesso. La Firma Digitale è creata da un dispositivo per la creazione di una firma elettronica avanzata ed è basata sull'esistenza di un Certificato Qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche asimmetriche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al Titolare, tramite la chiave pubblica, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico (o di un insieme di documenti informatici). Ai sensi del presente Regolamento, per "Firma Digitale" viene altresì inteso il tipo di firma elettronica semplice (FES) che dà vita ad un processo di autenticazione attraverso dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici e utilizzati dal firmatario per firmare. La FES è basata sull'esistenza di caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità e immutabilità del documento.

Per "**Firma Grafometrica**" si intende una particolare tipologia di firma elettronica avanzata come definita ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 che viene apposta dal cliente su un tablet elettronico e consiste nell'uso di tecniche biometriche

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

basate sul rilevamento della dinamica di apposizione della firma autografa che può essere utilizzata per la sottoscrizione di documenti informatici.

Per "**Funzionalità Lock Down**" si intende la funzionalità che permette, per la Carta Corporate American Express, di effettuare transazioni esclusivamente presso un determinato Esercizio indicato dalla Società.

Per "**Giorno Lavorativo**" si intende ogni giorno che non sia un sabato o una domenica o qualsiasi altro giorno festivo previsto secondo il calendario nazionale italiano.

Per "**Informazioni per la Sicurezza**" si intendono i codici identificativi e la password assegnata al Titolare per accedere al Servizio Estratti Conto On-line ed ogni altro metodo di autenticazione indicato da American Express di volta in volta.

Per "**Programma**" si intende il servizio della Carta American Express Corporate prestato dall'American Express alla Società e ai Titolari ai sensi dell'accordo quadro tra la Società e l'American Express e del presente Contratto.

Per "**Regolamento**" si intendono le presenti condizioni generali di contratto.

Per "**Saldo dell'Estratto Conto**" si intende il saldo del Conto risultante alla data dell'Estratto Conto, come indicato in tale Estratto Conto.

Per "**Servizio Estratti Conto On-line**" si intende il servizio disciplinato all'Articolo 8 che consente al Titolare di accedere al proprio Estratto Conto nell'area protetta del sito internet dell'American Express.

Per "**Società**" si intende la società, impresa e/o ente che ha sottoscritto un accordo con l'American Express per il rilascio della Carta e dalla quale il Titolare è autorizzato ad effettuare spese approvate per scopi aziendali con la Carta.

Per "**Titolare**" si intende la persona fisica a cui viene rilasciata la Carta.

All'interno del Regolamento sono previste ulteriori definizioni.

2. Accettazione della domanda

2.1 La Domanda di Concessione della Carta ha valore di proposta contrattuale, che si considererà accettata dall'American Express, solo al momento e nel luogo dell'eventuale ricezione della Carta stessa da parte del richiedente.

2.2 L'American Express si riserva la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta mediante l'utilizzo della Firma Digitale, qualora la relativa tecnologia sia stata implementata per il canale distributivo scelto dal cliente; secondo quanto previsto dalla normativa vigente, i documenti sottoscritti con Firma Digitale soddisfano il requisito legale della forma scritta. Coloro che vorranno usufruire della Firma Digitale dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore nonché seguire le procedure previste da quest'ultimo ai fini del rilascio del Certificato Qualificato. In nessun caso l'American Express sarà responsabile di tale rapporto.

2.3 L'utilizzo della Firma Digitale può comportare i seguenti rischi: (i) in caso di sottrazione, smarrimento o, in generale, di appropriazione da parte di terzi dei codici per l'accesso (ad es. tramite le c.d. operazioni di phishing), possono essere effettuate operazioni dispositive a valere sui rapporti sui quali è abilitata la Firma Digitale. Il rischio di tali utilizzi illegittimi è esteso nel caso in cui i servizi consentano di aumentare i limiti operativi o collegare altri rapporti con funzionalità dispositive; (ii) perdita, alterazione o diffusione di informazioni trasmesse attraverso i servizi dovuti ad interventi sulla rete telematica o su quella telefonica effettuati da terzi oppure dovuti ad altre circostanze

che esulino dal controllo diretto dell'American Express e/o dell'Ente Certificatore; (iii) impossibilità di utilizzare la Firma Digitale a causa di interruzioni o cadute di linea o in generale indisponibilità del collegamento telematico o telefonico.

2.4 L'American Express si riserva, altresì, la facoltà di consentire la sottoscrizione della Domanda di Concessione della Carta mediante l'utilizzo della Firma Grafometrica, qualora la relativa tecnologia sia stata implementata per il canale distributivo scelto dal cliente; coloro che si avvarranno della Firma Grafometrica dovranno sottoscrivere uno specifico contratto con l'Ente Certificatore nonché seguire le procedure previste dall'Ente Certificatore.

2.5 Il cliente, al momento della sottoscrizione del contratto con l'Ente Certificatore, assumerà gli obblighi e le responsabilità ivi previste. In nessun caso l'American Express sarà responsabile di tale rapporto.

2.6 In ogni caso, maggiori informazioni relative alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo della Firma Grafometrica sono previste nel contratto sottoscritto con l'Ente Certificatore, nonché reperibili nel Manuale Operativo predisposto dall'Ente Certificatore stesso e pubblicato sul sito di quest'ultimo.

2.7 Il rilascio della Carta resta nella discrezionalità dell'American Express che non sarà tenuta in alcun caso a giustificare il mancato rilascio della stessa, fermo restando che, se la mancata accettazione si basa sulle informazioni presenti in una banca dati, l'American Express ne informerà il richiedente comunicando altresì gli estremi della banca dati stessa ai sensi dell'art. 125 TUB.

2.8 Il Titolare in qualsiasi momento potrà chiedere ed ottenere gratuitamente dall'American Express copia ulteriore del Regolamento, che l'American Express potrà fornire al Titolare anche tramite l'Amministratore del Programma.

3. Durata del rapporto contrattuale

3.1 Il Contratto è a tempo indeterminato.

3.2 Il "periodo di validità" stampigliato sulla Carta è inserito solo a scopi di sicurezza per permettere la sostituzione periodica della Carta e, pertanto, non altera la durata a tempo indeterminato del Contratto.

4. Condizioni e precauzioni per l'uso della Carta e/o del Codice

4.1 Il Titolare si impegna a rispettare i termini del Contratto. L'attivazione e/o l'utilizzo della Carta implica, in ogni caso, l'accettazione e il rispetto del Contratto da parte del Titolare. L'American Express addebita sul Conto, oltre alle eventuali spese, imposte, commissioni, quote annuali e penali:

a) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare presso un Esercizio mediante l'esibizione della Carta e completamento delle procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, previste dalle procedure di volta in volta adottate da American Express e comunicate al Titolare;

b) l'importo di operazioni, ordini e/o prenotazioni effettuati via internet, per telefono, per corrispondenza ovvero tramite qualsiasi altro mezzo, inclusi ad esempio parchimetri e cabine telefoniche, dal Titolare (anche ove concernenti richieste di domiciliazione sul Conto di utenze ovvero altri Addebiti Ricorrenti ai sensi dell'Articolo 18), quando il Titolare fornisce all'Esercizio il proprio numero di Carta e i relativi dettagli e segue le istruzioni dell'Esercizio e/o qualsiasi altra procedura prevista per il pagamento con Carta al fine di completare le procedure di autenticazione della clientela, incluse le procedure di Autenticazione Forte, laddove previste, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia;

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

- c) l'importo di operazioni per le quali il Titolare sottoscrive un documento che evidenzia un accordo con un Esercizio in cui è specificato l'importo dell'operazione e l'assenso del Titolare al relativo Addebito mediante la Carta;
- d) l'importo di operazioni effettuate in modalità *contactless* per le quali il Titolare ha fornito il proprio consenso passando la Carta sopra un dispositivo di lettura della Carta *contactless* (cioè accostando la Carta all'apposito terminale di accettazione) nei limiti e con le modalità di volta in volta previste dalla legge e dalle prassi di mercato e adottate dall'American Express;
- e) l'importo di ogni operazione effettuata dal Titolare presso ATM tramite digitazione del proprio PIN.

L'assenso all'operazione prestato secondo una delle modalità sopra specificate (ad eccezione di quanto previsto per gli Addebiti Ricorrenti all'Articolo 18) non potrà essere revocato, intendendosi conferito mandato irrevocabile all'American Express per il relativo pagamento all'Esercizio. Nei suoi rapporti con l'American Express, il Titolare potrà anche prestare o confermare il proprio assenso verbalmente a tutto o parte di un'operazione dopo che la relativa operazione è stata effettuata, ad esempio in caso di richiesta da parte dell'American Express al Titolare di confermare telefonicamente il consenso prestato a un'operazione a fini antifrode.

4.2 Al fine di evitare usi indebiti della Carta, il Titolare deve:

- a) firmare la Carta non appena ricevuta;
- b) custodire diligentemente la Carta in qualsiasi momento;
- c) controllare periodicamente che la Carta sia in suo possesso;
- d) assicurarsi che altri soggetti terzi non autorizzati non usino la Carta
- e) assicurarsi di ritirare la Carta dopo ogni operazione;
- f) evitare di rivelare a terzi i dati della Carta se non in conformità al Contratto;
- g) seguire sempre le istruzioni e le indicazioni fornite dall'American Express o altre società del Gruppo American Express, come definito all'Articolo 20, quando comunica il numero della Carta per eseguire operazioni (ad esempio, in caso di ordini tramite posta o internet).

Il Titolare, al fine di mantenere segreto il proprio Codice o altri sistemi di autenticazione (quale ad esempio la one time password ricevuta per completare determinate categorie di acquisti, soprattutto online), anche per l'accesso al Conto quali numeri di telefono o password (definiti ciascuno il "Codice"), deve:

- a) memorizzare il Codice;
- b) distruggere la comunicazione con la quale American Express informa il Titolare del Codice (se applicabile);
- c) evitare di scrivere il Codice sulla Carta;
- d) evitare di conservare il Codice in documenti o su altri supporti tenuti insieme o vicino alla Carta;
- e) non rivelare ad alcuno il Codice o altrimenti consentire a terzi l'accesso allo stesso (ad eccezione del codice telefonico per l'uso del Conto, che può essere fornito all'American Express in caso di contatto telefonico);
- f) se il Codice può essere scelto dal Titolare, evitare di utilizzare sequenze numeriche che possono essere facilmente individuate, come, ad esempio, la data di nascita o il numero telefonico;
- g) adottare ogni precauzione per evitare che terzi possano osservare la digitazione del Codice nel caso di uso di sistemi elettronici (compresi ATM).

4.3 L'Esercizio presso cui il Titolare intende utilizzare la Carta potrà richiedere a quest'ultimo l'esibizione di un documento di riconoscimento.

4.4 Con l'accettazione del Regolamento, il Titolare, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 22 del D.Lgs. 231/07 e s.m.i. e delle relative disposizioni attuative adottate di volta in volta dalla Banca d'Italia, ed essendo consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 55 del medesimo D.Lgs. 231/07, dichiara e conferma: (i) di avere fornito tutte le informazioni necessarie ad American Express, come richieste da quest'ultima, al fine di poter adempiere ai propri obblighi antiriciclaggio, (ii) di utilizzare la Carta come strumento di pagamento al fine di acquistare beni o servizi per le finalità aziendali della Società e (iii) di impegnarsi, assumendosene ogni relativa responsabilità, a fornire prontamente ad American Express ogni informazione relativa ad eventuali aggiornamenti o modifiche delle informazioni precedentemente rese.

5. Usi consentiti della Carta

5.1 Il Titolare è la sola persona autorizzata ad utilizzare la Carta. La Carta può essere utilizzata solo per acquistare merci e/o servizi per gli scopi aziendali della Società.

5.2 Qualora richiesto, è possibile utilizzare la Carta con la Funzionalità Lock Down che permette di effettuare transazioni esclusivamente presso un determinato Esercizio indicato dalla Società escludendo qualsiasi uso presso la rete di altri Esercizi che accettano le Carte American Express. Per gli acquisti di beni presso l'Esercizio pagati con Carta Corporate con Funzionalità Lock Down intestata al Titolare, quest'ultimo si impegna, sin d'ora, a manlevare e tenere indenne l'American Express da ogni e qualsiasi richiesta di rimborso in relazione a tale acquisti.

5.3 Salve le restrizioni di cui all'Articolo 6 ed eventuali restrizioni stabilite dalla Società per l'uso delle Carte presso determinati Esercizi, il Titolare potrà usare la Carta per pagare merci e/o servizi presso gli Esercizi come previsto all'Articolo 4.1.

5.4 Previo accordo della Società con l'American Express, il Titolare potrà essere autorizzato dall'American Express a usare la Carta per ritiri di contante (ad esempio, presso gli ATM che accettano la Carta).

5.5 In tutti i casi, il buon esito delle operazioni sopra indicate sarà subordinato al completamento delle procedure di autenticazione della clientela, ivi incluse le procedure di Autenticazione Forte, che, laddove richieste, saranno messe a disposizione da American Express in relazione a ciascuna tipologia di acquisto, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia. Tali procedure potranno consistere, in via meramente esemplificativa, nella digitazione del proprio PIN, nell'inserimento di una one time password trasmessa da American Express sui canali di contatto comunicati dal Titolare in occasione degli acquisti effettuati online, ovvero ancora in qualsiasi altra modalità (inclusa l'APP Amex) che American Express metterà di volta in volta a disposizione, in conformità con le disposizioni nazionali ed europee per tempo vigenti in materia.

6. Usi della Carta non consentiti

6.1 Il Titolare non dovrà:

- a) dare a terze persone la Carta o il numero del Conto o consentire loro di utilizzarli per Addebiti o per altri scopi, tranne che nei casi in cui ciò sia richiesto al fine di dare il proprio assenso all'operazione ai sensi dell'Articolo 4.1;
- b) permettere a terzi, per qualsiasi ragione, di utilizzare la Carta o il Codice;
- c) restituire merci o rinunciare a servizi acquistati con l'uso della Carta per ottenere rimborsi in contanti. Previo accordo con l'Esercizio, il Titolare potrà restituire all'Esercizio i beni e/o rinunciare ai servizi acquistati mediante la Carta e ricevere un accredito sul Conto;

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

- d) usare la Carta per ottenere da un Esercizio importi in contanti facendo figurare l'operazione come un acquisto;
- e) chiedere accrediti sul Conto, a meno che si tratti di rimborsi per la restituzione di merci e/o servizi acquistati con addebito sul Conto;
- f) usare la Carta se è insolvente o soggetto a procedure concorsuali ovvero, se in base ad una valutazione di buona fede, è prevedibile che non potrà pagare all'American Express qualsiasi importo dovuto ai sensi del Contratto;
- g) usare la Carta se è a conoscenza o può ragionevolmente presumere che la Società è insolvente, in liquidazione, o soggetta a qualsiasi procedura concorsuale;
- h) utilizzare la Carta per ottenere contanti, a meno che, previo specifico accordo con la Società e successiva richiesta del Titolare, l'American Express lo abbia autorizzato a effettuare prelievi di contante;
- i) usare la Carta dopo che è stata denunciata come smarrita o rubata, finché l'American Express emetta una nuova Carta o comunichi nuovi dettagli del Conto (nel qual caso il Titolare dovrà utilizzare tali nuovi dettagli) o altrimenti comunicati al Titolare che può riprendere a utilizzare la Carta e/o il Conto;
- j) usare la Carta se essa è stata sospesa o revocata o se il Titolare ha esercitato il diritto di recesso, ovvero oltre la data di scadenza stampigliata sul fronte della stessa;
- k) usare la Carta per qualsiasi operazione diversa da effettivi acquisti di beni e/o servizi (nonché, se permesso, prelievi di contante);
- l) usare la Carta per il pagamento di merci e/o servizi destinati alla rivendita, a meno che tale uso sia stato espressamente concordato con la Società;
- m) acquistare merci e/o servizi presso un Esercizio nel quale il Titolare, il rispettivo coniuge o convivente, parenti o affini, oppure la Società nonché qualsiasi terzo collegato alla Società detengano una quota di proprietà, esclusa la titolarità di azioni di società quotate in un mercato regolamentato.

6.2 Salvo quanto previsto all'Articolo 25, la responsabilità della Società e/o del Titolare per il pagamento degli importi relativi agli usi non consentiti della Carta permane anche se l'American Express non ha impedito o bloccato l'operazione non consentita.

7. Estratti Conto

7.1 Salvo diversi accordi con la Società, l'American Express renderà disponibile al Titolare, nell'area protetta del proprio sito internet ("on-line") l'Estratto Conto ovvero invierà l'Estratto Conto a mezzo posta periodicamente e comunque ogni mese, se nel corso di tale mese vi è stato almeno un Addebito o un riaccredito. In ogni caso, l'American Express invierà o metterà a disposizione on-line l'Estratto Conto almeno una volta ogni dodici mesi. In caso di accordo in tal senso con la Società, l'American Express renderà disponibile l'Estratto Conto tramite l'Amministratore del Programma. I termini e condizioni relativi all'uso del Servizio Estratti Conto On-line sono quelli specificati nel successivo Articolo 8.

7.2 L'Estratto Conto inviato al Titolare indicherà il Saldo dell'Estratto Conto, l'importo da pagare e la data in cui il pagamento è dovuto, il dettaglio di ogni Addebito nonché il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata nel caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro, ai sensi dell'Articolo 16.

7.3 La Società e/o il Titolare dovranno controllare accuratamente ogni Estratto Conto e contattare immediatamente l'American Express in caso di dubbi e/o contestazioni sugli Addebiti. Indipendentemente da eventuali comunicazioni verbali, qualsiasi reclamo sugli Estratti Conto dovrà essere presentato all'American Express mediante una delle modalità di comunicazione previste dall'art. 37.1 entro 60 giorni dalla data della ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto; decorso tale termine l'Estratto Conto si intenderà integralmente approvato dalla Società e/o dal Titolare, salvo quanto previsto all'Articolo 7.4.

7.4 Decorso il termine di 60 giorni di cui al precedente art. 7.3, il Titolare potrà contestare esclusivamente operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite di cui venga a conoscenza, presentando una richiesta di rettifica attraverso una delle modalità di comunicazione previste dall'art.37.1.. La comunicazione dovrà essere effettuata senza indugio e, in ogni caso, entro 13 mesi dalla data di ricezione dell'Estratto Conto o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. Decorso tale termine nessun reclamo potrà essere proposto dalla Società e/o dal Titolare sull'Estratto Conto e sui relativi Addebiti.

7.5 Al fine dei termini per la contestazione degli Estratti Conto, di cui ai paragrafi precedenti, se la Società e/o il Titolare hanno aderito al Servizio Estratti Conto On-line ai sensi dell'Articolo 8, l'Estratto Conto si considererà ricevuto il giorno dell'invio della comunicazione e-mail con cui l'American Express informa la Società e/o il Titolare che l'Estratto Conto è messo a disposizione da parte dell'American Express on-line. La Società e/o il Titolare assumono a proprio carico l'onere di consultare periodicamente la propria casella e-mail e/o il sito internet dell'American Express al fine di prendere conoscenza degli Estratti Conto.

7.6 La presentazione di reclami non fa venir meno l'obbligo di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini e con le modalità di cui al Contratto.

7.7 Qualora per qualsiasi motivo la Società e/o il Titolare non ricevano o non possano avere conoscenza dell'Estratto Conto, la Società e/o il Titolare dovranno contattare a propria cura l'American Express per prendere conoscenza dell'Estratto Conto e dovranno assicurare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

8. Termini e Condizioni relativi al Servizio Estratti Conto On-line

8.1 Il Titolare potrà accedere al Servizio Estratti Conto On-line attraverso il sito web dell'American Express, usando le Informazioni per la Sicurezza. Ove il Titolare abbia aderito al Servizio Estratti Conto On-line non riceverà gli Estratti Conto su supporto cartaceo e dovrà accedere regolarmente al Servizio Estratti Conto On-line per consultare i nuovi Estratti Conto, a meno che l'American Express, per specifiche esigenze contrattuali, ritenga necessario procedere con l'invio dell'Estratto Conto su supporto cartaceo.

8.2 Ciascun Estratto Conto è reso disponibile on-line per sei mesi. Il Titolare potrà conservarlo stampandone e/o salvandone copia sul proprio computer.

8.3 Il Titolare dovrà predisporre e mantenere funzionanti i propri computer, che dovranno essere compatibili con i sistemi dell'American Express, nonché software e sistemi di comunicazione necessari per accedere al Servizio Estratti Conto On-line.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

American Express declina qualsiasi responsabilità qualora per qualsiasi motivo il computer o il software o le linee di comunicazione del Titolare non siano funzionanti.

8.4 Il Titolare è responsabile per qualsiasi costo di telecomunicazione ed altri analoghi costi connessi all'accesso ed all'uso del Servizio Estratti Conto On-line.

8.5 American Express si riserva di modificare in qualsiasi momento le condizioni del Servizio Estratti Conto On-line informando il Titolare di tali modifiche in conformità a quanto previsto all'Articolo 27.

8.6 Le Informazioni per la Sicurezza sono strettamente confidenziali e si intendono di pertinenza del Titolare. Il Titolare dovrà assicurare che le Informazioni per la Sicurezza non siano rivelate ad altre persone e che siano custodite in luoghi sicuri e non accessibili a terzi.

L'American Express declina qualsiasi responsabilità per qualsiasi uso del Servizio Estratti Conto On-line da parte di persone non autorizzate o per divulgazione di informazioni confidenziali, ove il Titolare non abbia custodito diligentemente le Informazioni per la Sicurezza ovvero terzi abbiano acquisito conoscenza delle Informazioni per la Sicurezza da persone diverse dall'American Express.

8.7 L'American Express potrà cessare o sospendere la fornitura del Servizio Estratti Conto On-line in qualsiasi momento.

L'American Express comunicherà preventivamente al Titolare che il Servizio Estratti Conto On-line è cessato o sospeso, secondo le modalità previste all'Articolo 27, a meno che sia impossibile inviare tale preventiva informativa al Titolare (i) per motivi di sicurezza; (ii) per circostanze al di fuori del controllo dell'American Express; o (iii) qualora vi sia il sospetto di frodi, utilizzi indebiti del Servizio Estratti Conto On-line o inadempimento agli obblighi di cui al Servizio Estratti Conto On-line. In tal caso, l'American Express invierà l'Estratto Conto al Titolare tramite posta in formato cartaceo.

8.8 L'American Express declina qualsiasi responsabilità qualora l'Estratto Conto on-line non sia leggibile dal Titolare ovvero non sia visualizzabile in modo completo a causa di difetti, interruzioni nei sistemi di telecomunicazione e/o per altre cause al di fuori del controllo dell'American Express.

8.9 L'American Express invierà un'e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Titolare per informarlo che l'Estratto Conto è disponibile nell'area riservata del proprio sito internet.

8.10 Nel caso in cui venga a conoscenza del fatto che l'indirizzo e-mail del Titolare non è valido o che comunque il Titolare non riceve le e-mail inviategli, l'American Express potrà inviare al Titolare l'Estratto Conto tramite posta in formato cartaceo o potrà cercare di contattare il Titolare e/o la Società. Tuttavia, la circostanza che l'American Express non provveda a inviare gli Estratti Conto in formato cartaceo o non contatti il Titolare e/o la Società non incide in alcun modo sugli obblighi di pagamento del Titolare e/o della Società ai sensi del Contratto.

8.11 American Express declina qualsiasi responsabilità qualora il Titolare non riceva qualsiasi e-mail inviata in esecuzione del Contratto nel caso in cui l'indirizzo e-mail del Titolare sia cambiato, o non sia valido, oppure a causa di mancato funzionamento dei sistemi informatici, di interruzioni nei sistemi di comunicazione o per qualsiasi altra ragione al di fuori del controllo dell'American Express.

8.12 Nel caso in cui non riceva l'e-mail di notifica, il Titolare è tenuto a prendere conoscenza del Saldo dell'Estratto Conto controllando nell'apposita area protetta del sito internet dell'American Express o contattando il servizio clienti al numero 06 72280 980.

8.13 La mancata ricezione dell'e-mail di notifica o l'impossibilità per il Titolare di accedere all'Estratto Conto on-line non esime la Società e/o il Titolare stesso dal proprio obbligo di pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

8.14 Il Titolare potrà in qualsiasi momento recedere dal Servizio Estratti Conto On-line, nel qual caso gli Estratti Conto saranno forniti o resi disponibili in formato cartaceo tramite posta o qualsiasi altro strumento di comunicazione concordato con il Titolare.

9. Corrispettivi e oneri

9.1 La Società e/o il Titolare si impegnano a pagare all'American Express i corrispettivi e gli oneri qui di seguito indicati alla rispettiva data di scadenza, autorizzando il relativo Addebito.

a) Quota annuale:

Carta Corporate	Euro 60
Carta Corporate Oro	Euro 140
Carta Corporate Platino	Euro 550

Le quote annuali sopra riportate variano a seconda delle diverse tipologie di Carte anche in relazione ai benefici e servizi ad esse connessi offerti dall'American Express.

Gli importi sopra indicati sono gli importi massimi addebitabili, ferma restando l'applicazione di condizioni di miglior favore concesse dall'American Express alla Società e/o al Titolare al momento della richiesta della Carta o nel corso del rapporto contrattuale. La quota annuale viene addebitata con decorrenza dal primo Estratto Conto successivo all'emissione della Carta e, in caso di continuazione del rapporto, all'inizio di ogni periodo successivo di dodici mesi.

b) Copia Estratti Conto precedenti da inviare per posta: relativi agli ultimi 2 mesi rispetto alla data della richiesta: Euro 0 ciascuno; di data anteriore a 2 mesi rispetto alla data di richiesta: Euro 4 ciascuno, relativi ad una intera annualità: Euro 40. Le copie degli Estratti Conto da ottobre 2005 in poi sono rese disponibili on-line gratuitamente.

c) Commissioni per prelievi di contante a mezzo ATM: 3,9% dell'importo prelevato con un minimo di Euro 1,25.

d) Commissioni per anticipo contante presso Uffici American Express: 2% dell'importo anticipato.

e) Commissione di cambio per operazioni in valuta diversa dall'Euro: 2% dell'importo dell'operazione.

f) Rifornimento di carburante – per ciascun rifornimento: Euro 0.

g) Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore alla soglia di volta in volta determinata dalla normativa vigente: Euro 2,00.

h) In caso di uso di ATM, il proprietario o gestore di tali macchine può addebitare un ulteriore compenso per l'uso dell'ATM.

9.2 L'American Express potrà, in qualsiasi momento e senza alcuna formalità o obbligo di preavviso, portare a compensazione di eventuali importi risultanti a credito sul Conto qualsiasi importo dovuto dal Titolare in base a eventuali altri rapporti contrattuali tra l'American Express e il Titolare stesso. Il Titolare prende atto che detta compensazione può comportare la necessità di convertire in Euro eventuali importi denominati in una valuta diversa.

10. Responsabilità per il pagamento degli Addebiti

La Società e/o il Titolare saranno responsabili per il pagamento degli Addebiti in base al tipo di responsabilità prescelto nella Domanda di Concessione della Carta o successivamente concordato per iscritto.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Fermo restando quanto previsto agli Articoli 7 e 25, i regimi di responsabilità sono i seguenti:

- (i) **Responsabilità della Società** significa che solo la Società è responsabile nei confronti dell'American Express per il pagamento di tutti gli Addebiti relativi alla Carta;
- (ii) **Responsabilità solidale** significa che la Società ed il Titolare sono solidamente responsabili nei confronti dell'American Express per il pagamento di tutti gli Addebiti relativi alla Carta; e
- (iii) **Responsabilità individuale (ove disponibile in base all'accordo quadro tra la Società e l'American Express)** significa che il Titolare è personalmente e direttamente responsabile nei confronti dell'American Express per il pagamento di qualsiasi Addebito connesso al rilascio ed all'uso della Carta.

11. Pagamenti

11.1 La Società e/o il Titolare sono tenuti a corrispondere all'American Express il Saldo dell'Estratto Conto. La Società e/o il Titolare si impegnano, tra l'altro, a corrispondere all'American Express tutti gli importi degli Addebiti relativi a:

- a) utilizzi della Carta (anche nel caso in cui non vi sia stata alcuna firma o presentazione della Carta all'Esercizio, ivi compresi ordini e/o prenotazioni effettuate via internet, per telefono o per corrispondenza o nelle altre modalità di volta in volta previste dalle disposizioni di legge e/o di regolamento e messe a disposizione da American Express) anche se la suddetta Carta è stata revocata e il presente Contratto è stato risolto;
- b) operazioni effettuate da qualsiasi altra persona, se il Titolare della Carta ha consentito l'uso della sua Carta;
- c) operazioni effettuate in violazione delle norme del Regolamento ovvero in modo fraudolento permesse dal Titolare;
- d) operazioni non autorizzate nel caso di Carta smarrita, rubata o utilizzata indebitamente alle condizioni e nei limiti di cui all'Articolo 25.

11.2 Il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato in Euro mediante addebito diretto su conto corrente bancario o postale italiano o europeo in conformità con la regolamentazione europea e nazionale per tempo vigente della Società o del Titolare nei termini indicati nella Domanda di Concessione della Carta. A tal fine, la Società e/o il Titolare dovranno mantenere idoneo conto corrente bancario o postale, indicandone gli estremi all'American Express.

11.3 La Società e/o il Titolare dovranno comunicare immediatamente per iscritto all'American Express (incluso attraverso l'area protetta del sito internet dell'American Express) eventuali variazioni del proprio conto corrente bancario o postale, fornendo tutte le informazioni e i documenti necessari per l'effettuazione dell'addebito diretto sul nuovo conto corrente, restando a loro carico ogni conseguenza derivante da mancate o tardive comunicazioni.

11.4 In casi eccezionali, la Società e/o il Titolare potranno essere autorizzati, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto con modalità diverse dall'addebito diretto, quali, ad esempio, l'assegno o il bonifico bancario (restando comunque escluso, in ogni caso, il pagamento a mezzo contante). La Società e/o il Titolare, autorizzati in deroga alla regola generale ad effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto a mezzo assegno, dovranno far pervenire lo stesso all'American Express munito di clausola "non trasferibile" ed intestato alla "American Express Italia S.r.l." o in breve "AEI" in tempo utile per il suo incasso

entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. L'American Express non è responsabile di eventuali ritardi imputabili a terzi nella ricezione e nell'incasso degli assegni, perciò la Società e/o il Titolare saranno tenuti a corrispondere eventuali penali applicabili in caso di ritardo.

11.5 Qualora la Società e/o il Titolare siano autorizzati da American Express, in deroga alla regola generale, a effettuare il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto a mezzo bonifico bancario, il bonifico bancario dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario indicato dall'American Express in sede di autorizzazione al pagamento tramite bonifico bancario. Il bonifico bancario dovrà essere effettuato in tempo utile affinché il relativo importo venga accreditato sul conto corrente bancario dell'American Express entro la data in cui è dovuto il pagamento del Saldo dell'Estratto Conto. L'American Express non è responsabile di eventuali ritardi imputabili a terzi nell'accredito del relativo importo, perciò la Società e/o il Titolare saranno tenuti a corrispondere le penali applicabili in caso di ritardo.

11.6 L'obbligazione della Società e/o del Titolare si considererà estinta solo al momento dell'accredito e/o dell'incasso da parte dell'American Express degli importi dovuti dalla Società e/o dal Titolare come Saldo dell'Estratto Conto.

11.7 Inoltre, la Società e/o il Titolare (i) prendono atto che il mandato per l'addebito diretto scade automaticamente nel caso in cui l'American Express non effettui disposizioni di incasso (in quanto non vi sia alcun Addebito registrato sul Conto) per un periodo di 36 mesi e (ii) accettano che, in tal caso, dovranno attivarsi al fine di provvedere immediatamente al rinnovo di detta autorizzazione.

12. Penali ed altri Addebiti per mancati pagamenti

12.1 Per ogni mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto entro i termini pattuiti, l'American Express addebiterà sul Conto, in ogni caso, una penale pari all'1,8% del Saldo dell'Estratto Conto di volta in volta rimasto insoluto e, ove la responsabilità del pagamento dell'Estratto Conto sia in capo al Titolare e nel caso in cui il Saldo dell'Estratto Conto rimasto insoluto sia pari o superiore a Euro 300, anche un importo forfetario pari a Euro 12, fino alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'Articolo 32.

12.2 Gli importi di cui all'Articolo 12.1 saranno addebitati negli Estratti Conto successivi a quello il cui Saldo è rimasto insoluto. È fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

12.3 In ogni caso, l'American Express avrà diritto di applicare interessi di mora nella misura dell'Euribor 3 mesi più 200 punti base sul saldo dell'ultimo Estratto Conto inviato, a decorrere dalla data di risoluzione del Contratto per inadempimento degli obblighi di pagamento e fino alla data dell'integrale pagamento.

12.4 La Società e/o il Titolare saranno responsabili per qualsiasi costo ed onere sostenuto dall'American Express e/o suoi incaricati e/o cessionari del credito per il recupero di quanto dovuto, incluse le spese legali, le spese relative al protesto, le spese amministrative e quelle spettanti all'agenzia per il recupero del credito.

13. Uso della Carta e autorizzazione delle operazioni (Addebiti) da parte dell'American Express

13.1 Fatto salvo quanto indicato agli Artt. 13.4 e 13.6, l'American Express non impone un limite di spesa prefissato all'uso della Carta. **Ciò non significa tuttavia che la Carta preveda una possibilità di spesa illimitata.** Ogni utilizzo della Carta, infatti, è soggetto a una procedura di autorizzazione da parte dell'American Express come di seguito descritto. Inoltre, l'American Express potrà imporre e modificare un limite di spesa in relazione al Conto Aziendale, al raggiungimento del quale concorreranno tutte le Carte Corporate emesse ai

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

sensi del Programma, inclusa la Carta del Titolare, nonché gli importi relativi agli ulteriori servizi di pagamento prestati dall'American Express alla Società. In caso di raggiungimento di detto limite, l'American Express non autorizzerà ulteriori utilizzi della Carta del Titolare.

13.2 Il rilascio, o rifiuto, da parte dell'American Express dell'autorizzazione per ciascuna operazione avviene in base ad una valutazione effettuata tenendo conto dei seguenti fattori (non necessariamente nell'ordine di seguito indicato): informazioni circa le disponibilità economiche e il reddito del Titolare e/o della Società, il livello di spesa abituale relativo al Conto, l'importo dell'operazione in oggetto, la tempestività e regolarità dei pagamenti sul Conto, nonché dei pagamenti con riferimento a tutte le Carte American Express rilasciate al Titolare. Ai fini della valutazione, vengono altresì utilizzate le evidenze tratte da intermediari finanziari e banche, agenzie di informazioni creditizie, Centrali Rischi, Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), banche dati, informazioni disponibili presso le competenti Camere di Commercio, nonché altre fonti consentite. Nel rispetto delle relative disposizioni di legge e/o di regolamento e comunque previa acquisizione del consenso esplicito del Titolare con forme e modalità che saranno di volta in volta comunicate, American Express si riserva il diritto contattare la banca o l'intermediario presso il quale il Titolare detiene il conto corrente bancario o postale indicato nella Domanda di Concessione della Carta stessa (oppure successivamente comunicato ad American Express ai sensi del precedente Art. 8) per chiedere conferma che sul medesimo conto corrente bancario o postale vi sia la disponibilità dell'importo richiesto per l'esecuzione dell'operazione di pagamento.

13.3 L'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione dell'autorizzazione all'operazione (ossia, all'Addebito) nel caso in cui, a seguito della valutazione svolta ai sensi dell'Articolo 13.2, ritenga che l'operazione comporti per l'American Express l'assunzione di un rischio non accettabile. Laddove il Titolare sia in procinto di effettuare un'operazione eccezionale, la Società e/o il Titolare potranno comunque contattare l'American Express al fine di ottenere una valutazione preventiva sull'autorizzabilità di tale operazione. Inoltre, l'American Express può rifiutare ovvero ritardare la concessione all'Esercizio dell'autorizzazione all'operazione anche per motivi legati a difficoltà tecniche, problemi nelle telecomunicazioni, prevenzione delle frodi, problemi tecnico-gestionali riguardanti l'Esercizio presso cui si intende utilizzare la Carta, nonché a causa di altri eventi al di fuori del diretto controllo dell'American Express. L'American Express comunicherà al Titolare, ove possibile e in caso di espressa richiesta in tal senso da parte del Titolare, le ragioni dell'eventuale rifiuto dell'autorizzazione.

13.4 Inoltre, l'American Express svolge continuativamente un'attività di valutazione del rischio di credito relativo all'utilizzo del Conto sulla base di una serie di fattori (tra cui l'andamento del Conto, la regolarità dei pagamenti e le informazioni raccolte occasionalmente dalla banca del Titolare e da agenzie di informazioni creditizie). Se l'American Express ritiene che ci sia stato un peggioramento nella situazione di affidabilità economica della Società e/o del Titolare, l'American Express si riserva il diritto di applicare al Conto un limite temporaneo di spesa; in tal caso, ne informerà il Titolare, indicando al contempo sia il relativo importo, sia la durata. In questo caso, il Titolare dovrà far sì che gli Addebiti sul Conto non eccedano tale limite temporaneo, salvo che, e fino a che, tale limite temporaneo sia rimosso.

13.5 Se la responsabilità del pagamento fa carico esclusivamente alla Società, la valutazione per il rilascio o diniego dell'autorizzazione

avviene con riferimento alle condizioni economiche della Società.

13.6 È possibile che, nel corso del rapporto contrattuale, a seguito di uno specifico accordo in tal senso tra l'American Express e la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), sia fissata in via temporanea una capacità massima di spesa in relazione al Conto. La fissazione di tale capacità di spesa può avvenire su richiesta della Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità prescelto), ovvero su proposta dell'American Express, a seguito dell'attività di valutazione continuativa condotta dalla stessa ai sensi del precedente Articolo 13.4. Ogni decisione di formulare tale proposta alla Società e/o al Titolare ovvero accettare una corrispondente richiesta della Società e/o del Titolare verrà presa discrezionalmente dall'American Express, la quale non sarà tenuta in alcun caso a giustificare la propria decisione. Al fine di determinare l'importo di tale capacità di spesa, l'American Express svolgerà un'apposita attività di valutazione del rischio sulla base, oltre che dei fattori e delle informazioni di cui al precedente Articolo 13.2, anche dei bilanci e dei documenti relativi alla Società e/o al Titolare. Nel caso in cui sia stata fissata una capacità massima di spesa in relazione al Conto, l'American Express ne informerà prontamente per iscritto il Titolare indicandone al contempo l'importo e la durata.

13.7 La Società e/o il Titolare, a seconda del regime di responsabilità prescelta, rimarranno pienamente responsabili per tutti gli Addebiti anche qualora questi dovessero superare il limite temporaneo ovvero la capacità massima di spesa eventualmente previsti, a seconda dei casi, per il Conto e il Conto Aziendale ai sensi del presente articolo.

14. Proprietà della Carta

14.1 La Carta è di proprietà dell'American Express e, a richiesta della stessa, il Titolare dovrà restituirla immediatamente all'American Express o al soggetto dalla stessa indicato (incluso un Esercizio) o distruggerla tagliandola a metà. Inoltre, l'American Express potrà comunicare agli Esercizi che la Carta non è più valida.

14.2 L'uso della Carta oltre il termine del periodo di validità stampigliato sulla Carta o dopo la revoca o durante la sospensione, ferme restando le obbligazioni che ne scaturiscono, è illecito e può essere perseguibile anche penalmente.

15. Imputazione dei pagamenti

I pagamenti effettuati dalla Società e/o dal Titolare all'American Express saranno imputati, anche in deroga agli artt. 1193 e 1194 Cod. Civ., nel modo seguente:

- a) in primo luogo, agli acquisti effettuati mediante la Carta;
- b) in secondo luogo, alle commissioni o spese in relazione ai ritiri di contante;
- c) in terzo luogo, alle quote annuali;
- d) in quarto luogo, agli altri importi di cui all'Articolo 9;
- e) in quinto luogo, ad eventuali penali e altri Addebiti ai sensi dell'Articolo 12.

16. Tasso di cambio

16.1 Gli Addebiti saranno registrati sul Conto in Euro; Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro saranno convertiti in Euro al Tasso di Cambio di Riferimento (come di seguito definito). La conversione in tale valuta sarà effettuata nella data in cui l'Addebito è contabilizzato dall'American Express, data che potrà essere anche diversa dalla data in cui è stata effettuata l'operazione, in quanto la contabilizzazione dipende dalla data in cui l'Addebito è stato presentato all'American Express.

16.2 Se l'Addebito in valuta diversa dall'Euro non è in dollari U.S.A., il cambio sarà effettuato tramite dollari U.S.A., il che

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

implica la previa conversione dell'Addebito in dollari U.S.A. e, successivamente, la conversione dell'importo da dollari U.S.A. in Euro. Se l'Addebito è in dollari U.S.A., esso sarà convertito direttamente in Euro.

- 16.3** A meno che un particolare tasso di cambio debba essere applicato in base alla legge vigente, la Società e/o il Titolare accettano che il sistema di tesoreria dell'American Express usi per la conversione tassi basati sui tassi interbancari selezionati dalla stessa American Express tra quelli forniti dalle principali fonti finanziarie, applicabili il giorno lavorativo precedente alla contabilizzazione dell'Addebito sul Conto ("Tasso di Cambio di Riferimento"), applicando un'unica commissione di cambio pari al 2% che verrà inclusa nel relativo Addebito. Pertanto, il costo totale della conversione valutaria ("Commissione di Conversione Valutaria") è pari al Tasso di Cambio di Riferimento maggiorato della commissione di cambio applicata in caso di Addebiti espressi in valute diverse dall'Euro. Ai sensi del Regolamento (UE) 2019/518 del 19 marzo 2019, il Titolare può confrontare l'ammontare della Commissione di Conversione Valutaria con i tassi di riferimento in euro pubblicati dalla Banca Centrale Europea sul sito di American Express. Se gli importi relativi agli Addebiti sono stati oggetto di conversione da parte di soggetti terzi prima di venire sottoposti all'American Express, la conversione sarà effettuata da tali soggetti terzi a tassi da essi determinati, eventualmente con l'inclusione di una commissione, sul cui importo il Titolare potrà informarsi direttamente presso detti soggetti terzi. In tali ipotesi, American Express considererà l'operazione come avvenuta in Euro e accetterà la conversione effettuata da tali soggetti terzi senza applicare alcuna commissione di cambio. Pertanto, in tal caso (i) la relativa operazione è presentata ad American Express come un Addebito in Euro e non come un Addebito in valuta estera e American Express tratterà tale Addebito di conseguenza; e (ii) le informazioni relative al tasso e alle eventuali commissioni di cambio applicate dovranno essere messe a disposizione del Titolare dai soggetti terzi che hanno effettuato detta conversione.
- 16.4** Il Tasso di Cambio di Riferimento è fissato ogni giorno. Pertanto, la Società e/o il Titolare accettano che tale tasso possa variare quotidianamente senza necessità di alcun preavviso. Il Tasso di Cambio di Riferimento applicato a ciascun Addebito non sarà necessariamente quello disponibile alla data dell'operazione, perché la determinazione del Tasso di Cambio di Riferimento applicabile dipende dalla data in cui l'Addebito è presentato all'American Express da parte dell'Esercizio.
- 16.5** In aggiunta alle indicazioni contenute in Estratto Conto, il Tasso di Cambio di Riferimento applicato dall'American Express e altre informazioni sulle conversioni valutarie potranno essere verificati dal Titolare sul sito web: www.americanexpress.it oppure contattando il Servizio Clienti per telefono, fermo restando che il dettaglio del Tasso di Cambio di Riferimento e della commissione di cambio applicata sarà indicato anche nell'Estratto Conto mensile inviato dall'American Express, secondo quanto previsto dall'Articolo 7.2.
- 16.6** Il Titolare riconosce e prende atto che la Carta potrà essere utilizzata esclusivamente per finalità aziendali e, pertanto, non può essere considerato quale consumatore ai sensi della normativa vigente. Per l'effetto, il Titolare prende atto e accetta che American Express non è tenuta a inoltrargli alcuna notifica elettronica in relazione alle Commissioni di Conversione Valutaria, come previsto ai sensi del Regolamento (UE) n. 2019/518.

17. Uso di ATM - prelievi di contante

- 17.1** L'uso della Carta presso gli ATM è soggetto al previo accordo tra la Società e l'American Express e al rilascio al Titolare di specifica autorizzazione da parte dell'American Express stessa nonché ai termini e condizioni previsti dai terzi proprietari o gestori dell'ATM, con esonero, in ogni caso, di responsabilità da parte dell'American Express per il mancato e/o difettoso funzionamento degli ATM.
- 17.2** Il Titolare può richiedere all'American Express l'abilitazione della Carta al servizio di prelievo di contante contattando telefonicamente il Servizio Clienti al numero indicato al successivo Art. 37.1. Una volta autorizzato dall'American Express, il Titolare potrà utilizzare il PIN ("Personal Identification Number") in suo possesso anche come Codice di accesso agli ATM per usufruire del servizio di prelievo di contante.
- 17.3** L'American Express e/o i terzi proprietari e/o gestori degli ATM potranno imporre limiti minimi e massimi ai prelievi di contante, applicabili per ciascuna operazione e/o per giorno e/o per settimana e/o altrimenti. L'American Express, salvo diversi accordi con la Società, applica attualmente i seguenti limiti massimi al prelievo di contanti a mezzo ATM ogni 8 (otto) giorni:
- Carta Corporate: Euro **250**;
 - Carta Corporate Oro: Euro **375**;
 - Carta Corporate Platino: Euro **999**;
- 17.4** I limiti di prelievo sopra indicati sono da riferirsi all'intero Conto, pertanto concorrono al raggiungimento dei suddetti limiti anche eventuali anticipi contanti presso Uffici American Express. Resta inteso che, a ciascuna operazione di prelievo di contante, indipendentemente dall'importo della stessa, si applica quanto previsto dall'Articolo 13 in tema di autorizzazioni da parte dell'American Express.
- 17.5** Per motivi di sicurezza, in caso di sospetto di utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta, ovvero in caso di variazioni delle condizioni economiche della Società e/o del Titolare tali da aumentare in maniera significativa il rischio di inadempimento l'American Express può sospendere e/o revocare con effetto immediato il servizio di prelievo contante.
- 17.6** Il Titolare e/o la Società possono in qualsiasi momento rinunciare al servizio di prelievo di contante dandone comunicazione all'American Express attraverso una delle modalità di comunicazione previste dall'art. 37.1.
- 17.7** L'American Express, inoltre, può revocare con effetto immediato l'accesso del Titolare al servizio di prelievo di contante in qualsiasi caso di inadempimento.
- 18. Addebiti Ricorrenti**
- 18.1** Il Titolare e/o la Società potranno autorizzare un Esercizio a effettuare Addebiti Ricorrenti sul Conto. Resta inteso che gli Addebiti Ricorrenti sono soggetti alla disciplina del Regolamento relativa agli Addebiti in generale.
- 18.2** Se la Carta usata per autorizzare un Addebito Ricorrente viene sostituita (ad es. in quanto smarrita, rubata, danneggiata, rinnovata o sostituita con una Carta American Express di tipo diverso) ovvero in caso di cancellazione della Carta ai sensi degli Articoli 27, 31 e 32, sarà responsabilità del Titolare, a propria cura e spese, contattare l'Esercizio e comunicare i dati della nuova Carta emessa in sostituzione di quella precedente ovvero concordare con l'Esercizio diverse modalità di pagamento al fine di evitare qualsiasi interruzione nel servizio fornito dall'Esercizio o inadempimento nei confronti di quest'ultimo.
- 18.3** Il Titolare prende atto che l'American Express non è tenuta a effettuare alcuna comunicazione all'Esercizio relativamente alla emissione di nuove Carte in sostituzione di quelle precedenti.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

18.4 Fermo restando quanto previsto ai precedenti Artt. 18.2 e 18.3, il Titolare accetta in ogni caso la responsabilità per il pagamento di Addebiti Ricorrenti qualora i sistemi American Express provvedano automaticamente alla sostituzione della Carta e all'Addebito sul Conto.

18.5 La revoca di istruzioni di Addebiti Ricorrenti, ove consentita dalla legge e/o dal contratto con l'Esercizio, dovrà essere comunicata dal Titolare all'Esercizio nei modi e nelle forme previste dalla legge o dal contratto con l'Esercizio. Il Titolare prende atto che per rendere effettiva la revoca dell'Addebito Ricorrente sono necessari tempi tecnici, dipendenti dai sistemi degli Esercizi interessati, generalmente non superiori a 60 giorni, per cui, nelle more di tale termine, potranno continuare ad essere effettuati Addebiti Ricorrenti sul Conto.

18.6 Se il Titolare autorizza l'American Express o suoi incaricati ad istituire una procedura di Addebiti Ricorrenti con un Esercizio, sarà cura del Titolare assicurarsi che il pagamento all'Esercizio stesso avvenga secondo altre modalità fino al momento in cui l'Esercizio attivi la procedura automatica di addebito sul Conto degli Addebiti Ricorrenti.

19. Sostituzione delle Carte

19.1 Il Titolare autorizza l'American Express a inviare all'indirizzo del Titolare stesso le Carte che saranno emesse dall'American Express prima della fine del "periodo di validità" di quelle precedentemente rilasciate, che dovranno essere distrutte.

19.2 La sostituzione delle Carte non comporta modifica del Contratto in vigore.

20. Informazioni sul richiedente/Titolare - Trattamento di dati personali

20.1 La Carta è rilasciata sul presupposto che il Titolare è intestatario del conto corrente bancario o postale eventualmente indicato nella Domanda di Concessione della Carta e che tutte le informazioni ivi fornite sono vere ed esatte. Il Titolare si impegna a comunicare immediatamente all'American Express qualsiasi futura modifica di tali dati e ad inviare all'American Express la documentazione eventualmente richiesta per attestare la correttezza dei dati forniti.

20.2 Il richiedente/Titolare dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati) e di essere pertanto consapevole che la natura del servizio Carta Corporate American Express presuppone necessariamente la comunicazione di dati personali - e il relativo trattamento - a società esterne, eventualmente nominate responsabili del trattamento, nonché il trasferimento dei dati anche al di fuori dell'Unione Europea verso società del Gruppo American Express, come di seguito definito, e che, in caso di mancata comunicazione dei dati, non potrà darsi luogo all'emissione della Carta e all'esecuzione dei servizi ad essa connessi.

Pertanto, ai fini dell'emissione della Carta non è necessario il consenso del richiedente/Titolare di Carta, per le seguenti ipotesi:

a) richiesta da parte dell'American Express e dei suoi rappresentanti alla Società ovvero alla banca (e, tramite questa, anche alla Centrale dei Rischi istituita con delibera C.I.C.R.) del richiedente/Titolare ovvero ad altri enti e/o società di eventuali informazioni di carattere commerciale, finanziario o, comunque, atte ad accertare la solvibilità, la residenza e i dati personali del richiedente/Titolare, ivi compresi gli estremi del documento di identificazione. Tra gli enti e/o società vi rientrano a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: le Società che forniscono

- informazioni commerciali, le Società che forniscono informazioni sul credito, le Fonti pubbliche in generale;
- b)** invio di tutte le informazioni di cui sopra e quelle relative agli Estratti Conto e, in generale, al rapporto di emissione e utilizzo della Carta, inclusi i dettagli di qualsiasi merce e/o servizio acquistato, anche al di fuori dell'Unione Europea, verso società collegate e/o controllate dall'American Express Company di New York, U.S.A. (collettivamente, il "Gruppo American Express"). I trasferimenti di dati all'interno delle Società del Gruppo American Express sono effettuati nel rispetto delle Regole aziendali vincolanti (cd "Binding Corporate Rules - BCR");
- c)** invio delle informazioni relative al conto Carta per il relativo trattamento - da parte dell'American Express a società esterne - per l'esecuzione di servizi: bancari e finanziari, di acquisizione, registrazione e trattamento di dati contenuti in documenti o supporti forniti od originati dal richiedente/Titolare e aventi ad oggetto lavorazioni massive relative al Conto, di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela, archiviazione di documentazione relativa al Conto, recupero crediti. In tal caso le informazioni possono essere comunicate anche al di fuori dell'Italia o dello Spazio Economico Europeo. Indipendentemente dal luogo in cui le informazioni saranno trattate, sono adottate misure appropriate per garantire un adeguato livello di protezione delle informazioni in altri paesi al di fuori dell'Italia o del SEE (come ad esempio le "Clausole contrattuali standard" o "Model Contract");
- d)** comunicazione da parte dell'American Express dei dati forniti per lo svolgimento dell'istruttoria preliminare e, in caso di accoglimento della Domanda di Concessione della Carta, anche dei dati relativi al rapporto contrattuale, sia nel corso del rapporto stesso che successivamente, a società, enti, consorzi ed associazioni, in Italia e/o all'estero - operanti ai sensi di legge - per la gestione di informazioni sul credito, rilevazione dei rischi finanziari, gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni degli intermediari bancari e finanziari. Tali soggetti potranno comunicare i dati, nella loro qualità di titolari autonomi di trattamento, ai propri soci, aderenti, utenti e aventi causa nei limiti delle rispettive finalità istituzionali, nonché ad assicurazioni, società di factoring e di recupero crediti;
- e)** potendo la Carta essere adoperata esclusivamente per scopi aziendali, utilizzo da parte dell'American Express di informazioni relative al richiedente/Titolare, al Conto, agli Addebiti e, in generale, a tutte le operazioni effettuate con Carta, per predisporre rapporti finalizzati a permettere alla Società di gestire in maniera efficace le policy e procedure sugli approvvigionamenti e sui viaggi aziendali nonché per adempiere agli obblighi contrattuali dell'American Express nei confronti della Società stessa. Ai fini della gestione del Programma, questi rapporti potranno essere messi a disposizione della Società (compresi l'Amministratore del Programma o altri dipendenti designati) o soggetti terzi ad essa collegati, compresi agenti e soggetti responsabili del trattamento da parte dell'American Express e conterranno informazioni dettagliate sulle operazioni effettuate, quali il nome del Titolare, il numero della Carta, una descrizione dell'operazione (ad esempio, la data, l'importo e la valuta), informazioni sull'Esercizio e sul suo settore di attività;

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

- f) eventuale registrazione delle telefonate effettuate tra il Titolare e il Servizio Clienti American Express, ovvero tra il Titolare e società terze che operano in nome e per conto dell'American Express, per scopi di gestione della Carta, per l'addestramento del personale, per il controllo qualità, nonché al fine di consentire all'American Express di rispondere ad eventuali contestazioni mosse, anche in sede giudiziale, dal Titolare e/o dalla Società.

Il richiedente/Titolare, barrando le apposite caselle poste sul fronte della Domanda di Concessione della Carta fornisce il proprio specifico consenso, per le finalità indicate nell'informativa ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), all'American Express e alle società del Gruppo American Express al fine di: a) analizzare le informazioni - ottenute attraverso l'uso della Carta e di altri servizi American Express da parte del Titolare - che rivelano caratteristiche delle spese effettuate ed orientamento all'acquisto; e b) proporre al Titolare comunicazioni commerciali e/o promozionali relative ai prodotti e/o servizi reputati di suo interesse.

Per maggiori informazioni, il Titolare è invitato a prendere sempre visione dell'ultima versione (i) dell'informativa Privacy ai sensi del Regolamento (UE) n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), disponibile nelle pagine del sito web American Express dedicate ai "Termini e Condizioni" e dei (ii) Principi sulla Protezione Dati e la Privacy, disponibili nelle pagine del sito web American Express dedicate alla "Privacy".

21. Servizi Aggiuntivi

- 21.1** L'American Express potrà offrire ai Titolari l'accesso a ulteriori servizi e/o benefici aggiuntivi diversi dal servizio di pagamento e che possono variare a seconda del tipo di Carta, secondo i separati termini e condizioni e/o regolamenti di volta in volta previsti per tali offerte che l'American Express mette a disposizione dei Titolari. Ad esempio, tali servizi e/o benefici possono consistere in coperture assicurative, servizi di assistenza, programmi a premi, offerte speciali concordate con Esercizi e simili.
- 21.2** Per eventuali servizi e/o benefici aggiuntivi a pagamento, l'erogazione del servizio e il relativo Addebito saranno condizionati al previo consenso da parte del Titolare.
- 21.3** È possibile che l'Esercizio o il fornitore di tali servizi e/o benefici aggiuntivi possa riconoscere una commissione di intermediazione all'American Express.
- 21.4** I servizi forniti da terzi sono soggetti ai termini ed alle condizioni fissate da tali terzi e qualsiasi reclamo o controversia dovrà essere rivolta dal Titolare direttamente nei confronti di tali terzi. Nessuna responsabilità viene assunta dall'American Express per servizi che essa non fornisce direttamente.
- 21.5** In caso di revoca della Carta e/o rinuncia alla stessa, ovvero scelta di una Carta di tipo diverso che offre una minore varietà di servizi e/o benefici, il Titolare dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla sostituzione dei servizi e/o benefici non più forniti, prendendo eventuali diretti contatti con i fornitori dei servizi, qualora tali servizi e/o benefici possano essere erogati anche a persone non Titolari.
- 21.6** Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare i suddetti servizi e/o benefici nei modi e nei termini di legge e dei relativi regolamenti.

22. Autorizzazioni alla stipula di contratti di assicurazioni

- 22.1** Nell'ambito dei servizi e/o benefici aggiuntivi di cui all'Articolo 21, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1919 Cod. Civ., il Titolare con l'accettazione del Contratto, autorizza l'American Express a stipulare un contratto di assicurazione contro il rischio di

morte ed invalidità permanente, totale o parziale, durante viaggi su mezzi di trasporto di linea. L'eventuale stipula della polizza assicurativa non comporterà alcun onere aggiuntivo per il Titolare e sarà disciplinata dalle norme della relativa polizza consultabile sul sito internet dell'American Express.

- 22.2** Resta salva la facoltà dell'American Express di revocare o modificare il suddetto beneficio nei modi e nei termini di legge e della relativa polizza, ovvero di subordinare la copertura assicurativa al pagamento di un premio assicurativo, nel qual caso la copertura e l'addebito del premio saranno condizionati al previo consenso del Titolare.

23. Normativa fiscale e valutaria

- 23.1** Il Titolare si impegna ad utilizzare la Carta all'estero nel rispetto della normativa valutaria *pro tempore* vigente.
- 23.2** La Società e/o il Titolare dovranno pagare eventuali imposte e/o tasse e/o diritti imposti dalla legge italiana ovvero dalla legge di qualsiasi paese in cui venga utilizzata la Carta o autorizzato l'addebito del Conto.

24. Rilascio al Titolare di Carte di tipo diverso

Se l'accordo quadro tra la Società e l'American Express prevede la possibilità di rilasciare Carte di tipo diverso e l'American Express effettivamente rilascia al Titolare, su richiesta della Società e/o del Titolare, una Carta di tipo diverso (ad esempio, a un Titolare di Carta Corporate è rilasciata una Carta Corporate Oro o una Carta Corporate Platino), si applicheranno le condizioni economiche e le altre disposizioni eventualmente previste dal Regolamento per tale diverso tipo di Carta, ferme restando le disposizioni del Regolamento comuni a tutti i tipi di Carta, che continueranno a disciplinare il rapporto. La richiesta all'American Express, da parte della Società e/o del Titolare, di rilascio di una Carta di tipo diverso, può essere validamente formulata con una qualsiasi delle seguenti modalità: per via telefonica al Servizio Clienti American Express o a società terze incaricate a tal fine dall'American Express, on-line mediante accesso all'area protetta del sito internet www.americanexpress.it, o con l'invio di una comunicazione scritta tramite posta o posta elettronica.

25. Smarrimento, furto o uso illecito della Carta – Operazioni non correttamente eseguite o non autorizzate

- 25.1** Il Titolare dovrà contattare immediatamente l'American Express per telefono qualora:
- a) la Carta sia stata smarrita o rubata;
 - b) il Titolare sappia che la Carta sostitutiva non è stata ricevuta entro la data di scadenza di quella precedente;
 - c) il Titolare sospetti che soggetti terzi siano venuti a conoscenza del Codice;
 - d) il Titolare sospetti che la Carta sia stata utilizzata per operazioni non autorizzate;
 - e) il Titolare sospetti che un'operazione sia stata registrata o contabilizzata in modo non corretto;
 - f) la Carta sia utilizzata per effettuare un'operazione in modalità *contactless* senza la preventiva autorizzazione del Titolare;
 - g) il Titolare venga a conoscenza, tramite l'Estratto Conto, dell'addebito sul Conto di un Addebito Ricorrente di cui aveva previamente comunicato la revoca all'Esercizio.
- 25.2** Il Titolare dovrà, altresì, nel più breve termine possibile:
- a) presentare denuncia alle competenti autorità (Polizia, Carabinieri);
 - b) su richiesta dell'American Express, inviare copia della denuncia di furto, smarrimento o uso illecito della Carta comunicata telefonicamente, e collaborare con l'American Express fornendo ogni informazione utile alla ricostruzione dei fatti.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

- 25.3** Il Titolare concorda che l'American Express può, comunque, segnalare immediatamente alle competenti autorità gli eventi denunciati dal Titolare ai sensi del presente Articolo.
- 25.4** La Società e/o il Titolare saranno responsabili per eventuali Addebiti in relazione a usi non autorizzati della Carta se:
- a)** il Titolare ha violato le clausole del Regolamento (incluse quelle sulla custodia della Carta o del Codice) dolosamente o con colpa grave oppure ha ritardato con dolo o colpa grave la segnalazione all'American Express dello smarrimento, furto o uso illecito della Carta ai sensi dell'Articolo 25.1; o
 - b)** la Società e/o il Titolare hanno cooperato o partecipato nell'illecito oppure hanno tratto vantaggio dallo smarrimento, furto o uso illecito della Carta.
- 25.5** In ogni caso, salvo che abbia agito in modo fraudolento, la Società e/o il Titolare non subisce perdite:
- (i) se l'American Express non esige l'Autenticazione Forte del Titolare nei casi previsti dalla legge;
 - (ii) per l'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, quando l'American Express non ha rispettato l'obbligo di assicurare che siano sempre disponibili strumenti adeguati affinché il Titolare possa inoltrare la comunicazione di cui al precedente Art. 25.1.
 - (iii) per l'utilizzo di uno strumento di pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente se lo smarrimento, furto o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati dallo stesso prima di un pagamento.
- 25.6** Nel caso in cui il Titolare informi l'American Express di uno o più degli eventi di cui all'Art. 25.1, l'American Express procederà al blocco della Carta, fornendo al Titolare una conferma dell'avvenuto blocco e delle ragioni che lo giustificano. La comunicazione telefonica di uno o più degli eventi di cui all'Art. 25.1 da parte del Titolare è immediatamente efficace e potrà essere fatta valere nei confronti dell'American Express a partire dal momento della stessa. Nei casi di blocco della Carta, (i) il Titolare non potrà più utilizzare la Carta in questione e dovrà distruggerla (ad esempio, se una Carta è stata denunciata come smarrita o rubata, il Titolare non potrà più usarla anche se la Carta viene successivamente ritrovata in caso di ritrovamento, la Carta dovrà essere distrutta) (ii) l'American Express revocherà la Carta in questione ed emetterà una Carta sostitutiva.
- 25.7** Fermo restando quanto previsto negli Articoli 7.3 e 7.4, se si verificano errori nelle operazioni dovuti a responsabilità dell'American Express (quali, a titolo esemplificativo, la mancata o inesatta esecuzione di una operazione), questa provvederà a stornare il relativo Addebito non appena accertato l'errore ed eventualmente procederà a un nuovo Addebito per il corretto importo, escludendosi qualsiasi responsabilità per danni a carico dell'American Express, con l'eccezione di eventuali spese e interessi imputati al Titolare a seguito della mancata o inesatta esecuzione dell'operazione.
- 25.8** Se la Società e/o il Titolare contestano un Addebito ai sensi dell'Articolo 7.4, l'American Express, ricevuta la contestazione, effettuerà verifiche al fine di accertare il fondamento della contestazione e le relative eventuali responsabilità sulla base delle motivazioni e degli eventuali documenti forniti dalla Società e/o dal Titolare nella predetta contestazione; nel frattempo, l'American Express procederà immediatamente e in ogni caso entro la fine del Giorno Lavorativo successivo al riaccredito/storno temporaneo dell'Addebito contestato sul Conto, a meno che sussistano motivati sospetti di frode, nel qual caso l'American Express sospenderà tale riaccredito dandone immediata comunicazione alla Società e/o al Titolare e procedendo alle relative comunicazioni previste dalle

disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo. A conclusione delle sue indagini l'American Express potrà stornare definitivamente oppure confermare l'Addebito (eventualmente riaddebitandolo sul Conto nel caso di riaccredito temporaneo) oppure procedere a un nuovo Addebito per l'importo corretto. Se la contestazione riguarda la fornitura di merci e/o servizi da parte di un Esercizio, si applicheranno le norme dell'Articolo 35.

26. Richieste di rimborso per operazioni autorizzate

- 26.1** Le norme del presente Articolo si applicano esclusivamente nel caso di operazioni effettuate presso un Esercizio sito nei paesi dello Spazio Economico Europeo.
- 26.2** Il Titolare potrà richiedere il rimborso di un Addebito dallo stesso autorizzato se: (i) nel momento in cui ha acconsentito all'operazione, il Titolare non conosceva l'importo preciso della stessa e (ii) l'importo successivamente addebitato nell'Estratto Conto è maggiore dell'importo che il Titolare poteva ragionevolmente prevedere sulla base del suo precedente modello di spesa, delle condizioni del Contratto e delle circostanze del caso. Il Titolare non può far valere ragioni legate al cambio, se è stato applicato il Tasso di Cambio di Riferimento di cui all'Art. 16.3.
- 26.3** Il Titolare e/o la Società dovranno presentare all'American Express la richiesta di rimborso dell'Addebito, a pena di decadenza, entro 8 (otto) settimane dalla data di ricezione dell'Estratto Conto riportante il relativo Addebito o, al più tardi, dalla data di pagamento del Saldo del relativo Estratto Conto, unitamente a tutte le necessarie informazioni e documenti relativi alla contestazione, incluse informazioni a conferma del fatto che la contestazione rientra nella previsione del presente Articolo.
- 26.4** L'American Express, a ricezione della richiesta di rimborso da parte del Titolare e/o della Società, svolgerà verifiche, tenendo in considerazione i comportamenti di spesa del Titolare e tutte le circostanze rilevanti dell'operazione autorizzata. Ove necessario in relazione alle suddette verifiche, l'American Express potrà comunicare a terzi i dati del Titolare e l'oggetto della contestazione nonché chiedere ulteriori informazioni a terzi.
- 26.5** Entro 10 (dieci) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione della richiesta di rimborso del Titolare e/o della Società, completa di tutte le necessarie informazioni e documenti, American Express riaccrediterà l'intero importo dell'Addebito contestato ovvero indicherà i motivi per i quali ritiene di non dover procedere al riaccredito.
- 27. Modifiche al Contratto**
- 27.1** L'American Express si riserva di modificare, anche in senso sfavorevole, il Contratto e le condizioni economiche applicate, inclusi i corrispettivi, gli oneri, le penali, gli interessi di mora, l'imputazione dei pagamenti, i servizi e i benefici connessi con la Carta nonché modifiche relative agli obblighi di pagamento.
- 27.2** L'American Express potrà comunicare alla Società e/o al Titolare modifiche unilaterali al Contratto almeno 2 (due) mesi prima della data prevista per la loro applicazione. Tali modifiche si intenderanno tacitamente accettate a meno che la Società e/o il Titolare, prima della data prevista per la loro applicazione, comunichino all'American Express, attraverso una delle modalità di comunicazione previste all'art. 37.1 che non intendono accettare le stesse e che intendono recedere dal Contratto. Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dalla Società e/o dal Titolare. Il suddetto recesso non comporterà alcuna penalità o costo per la Società e/o il Titolare, fermo restando che il

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

Titolare dovrà immediatamente cessare l'uso della Carta e sotto la propria responsabilità distruggere e/o restituire la stessa all'American Express (invalidandola mediante taglio in senso verticale) e che la Società e/o il Titolare rimarranno responsabili per qualsiasi Addebito sul Conto fino alla data del recesso (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto), nonché per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta.

28. Cessione del Contratto e/o cessione crediti

28.1 La Società e il Titolare acconsentono sin da ora alla cessione da parte dell'American Express del presente Contratto ad altre società del Gruppo American Express ovvero a terzi, mediante semplice comunicazione scritta.

28.2 L'American Express potrà cedere a terzi in tutto o in parte i propri crediti e relativi accessori nei confronti della Società e/o del Titolare. L'American Express comunicherà per iscritto la cessione dei propri crediti e relativi accessori nei confronti della Società e/o del Titolare nel caso in cui l'American Express, in accordo con il terzo cessionario, non continui a gestire il credito nei confronti della Società e/o del Titolare; in tal caso la Società e/o il Titolare, per adempiere correttamente al proprio debito, saranno tenuti a pagare l'importo dello stesso e relativi accessori al cessionario con le modalità indicate nell'avviso di cessione.

28.3 Nei casi di cui agli Articoli 28.1 e 28.2, la Società e il Titolare prestano il loro consenso all'invio di informazioni relative agli stessi e al Conto ai terzi cessionari.

28.4 La Società e/o il Titolare non potranno cedere a terzi in tutto o in parte i propri diritti nascenti dal Contratto.

29. Invalidità parziale

Qualora una delle clausole del Contratto risulti in contrasto con una qualsiasi norma di legge applicabile, tale clausola si considererà priva di efficacia ovvero modificata in modo da essere compatibile con la legge applicabile, mentre rimarranno valide ed efficaci tutte le altre clausole del Contratto.

30. Sospensione della Carta

30.1 L'American Express potrà sospendere l'utilizzo della Carta nonché i servizi collegati alla Carta in qualsiasi momento e con effetto immediato qualora sussista un giustificato motivo. A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, la sospensione della Carta e dei servizi a essa collegati potrà avvenire per motivi legati alla sicurezza della Carta e/o del Conto, oppure in caso di comunicazione di dati errati e/o falsi nella Domanda di Concessione della Carta od omessa comunicazione nel corso del rapporto della variazione dei dati forniti al momento della richiesta della Carta, insolvenza, variazione delle condizioni economiche e/o giuridiche del Titolare e/o della Società nonché qualsiasi circostanza che comporti un incremento significativo del rischio che la Società e/o il Titolare non siano in grado di pagare quanto dovuto all'American Express per intero e nei termini pattuiti, mancato pagamento del Saldo dell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto, ivi inclusa l'ipotesi di mancato buon fine per qualsiasi motivo degli addebiti sul conto corrente bancario o postale della Società e/o del Titolare, mancato buon fine degli assegni, ammontare anomalo della spesa rispetto agli standard del Conto, prevenzione delle frodi, utilizzo della Carta e/o del Conto non conforme al Regolamento o altre cause non imputabili all'American Express, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate alla stessa Società o allo stesso Titolare, in caso di sospetto di usi non autorizzati o fraudolenti della Carta o del Conto.

30.2 L'American Express comunicherà al Titolare la sospensione della Carta, se possibile, prima della sospensione stessa oppure successivamente nel più breve termine possibile.

30.3 Nel periodo di sospensione della Carta il Contratto rimane vigente. Pertanto, la Società e/o il Titolare saranno responsabili per qualsiasi uso della Carta nonostante la sospensione.

30.4 All'esito di eventuali chiarimenti che la Società e/o il Titolare potranno fornire all'American Express e/o ulteriori accertamenti effettuati dall'American Express, quest'ultima potrà riattivare l'uso della Carta ovvero inviare al Titolare una nuova Carta oppure potrà revocare la Carta ai sensi dell'Articolo 32. Il Titolare potrà contattare il Servizio Clienti American Express nel caso in cui ritenga che le ragioni della sospensione siano cessate.

31. Diritto di recesso del Titolare

31.1 Il Titolare potrà recedere dal presente Contratto, rinunciando alla Carta, in qualsiasi momento e senza indicarne il motivo, comunicandolo all'American Express con una delle modalità previste all'art. 37.1. Le comunicazioni di recesso dovranno essere trasmesse all'attenzione del Servizio Clienti Corporate. L'American Express declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle comunicazioni inviate dal Titolare. Contestualmente alla comunicazione del proprio recesso il Titolare dovrà provvedere sotto la propria responsabilità a distruggere e/o restituire all'American Express la Carta, invalidandola mediante taglio in senso verticale.

31.2 In caso di recesso, al Titolare non saranno addebitate penali o spese di chiusura. Inoltre, il Titolare avrà diritto al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

31.3 L'American Express si riserva il diritto di contattare il Titolare, il quale a tal fine presta il suo consenso, entro i 12 (dodici) mesi successivi alla cancellazione della Carta, allo scopo di approfondire le motivazioni che hanno determinato la cessazione del rapporto.

31.4 L'esercizio del diritto di recesso non fa venir meno l'obbligo della Società e/o del Titolare di pagare qualsiasi somma dovuta all'American Express ai sensi del Contratto (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data del recesso anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto nonché gli Addebiti successivi alla data di efficacia del recesso per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta che non sia stata distrutta/restituita). Il Titolare dovrà attivarsi, secondo quanto previsto nell'Articolo 18, al fine di comunicare agli Esercizi per i quali siano stati disposti Addebiti Ricorrenti di sospendere tali Addebiti sul Conto e provvedere in altro modo ai pagamenti dovuti agli Esercizi, ferma restando la responsabilità del Titolare e/o della Società per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente alla data di efficacia del recesso, durante i tempi tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Ricorrenti, come previsto all'Articolo 18.5.

32. Diritto di recesso e risoluzione dell'American Express

32.1 L'American Express potrà recedere dal Contratto, revocando la Carta con un preavviso scritto di 2 (due) mesi, a sua discrezione e senza necessità di fornire motivazioni, fermo restando il diritto del Titolare al rimborso della parte di quota annuale relativa al residuo periodo di riferimento.

32.2 In caso di giustificato motivo, l'American Express può, altresì, recedere dal Contratto, revocando la Carta, con effetto immediato, dandone comunicazione al momento della revoca o subito dopo nel più breve termine possibile.

A scopo meramente esemplificativo e non limitativo, tale recesso con effetto immediato dell'American Express e la conseguente revoca della Carta e dei servizi a essa collegati,

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

potrà avvenire per uno dei seguenti motivi: insolvenza, variazioni delle condizioni economiche e/o dello stato giuridico del Titolare e/o della Società tali da aumentare in maniera significativa il rischio di inadempimento del Titolare, revoca da parte dell'American Express o di altre società del Gruppo American Express di altre Carte rilasciate allo stesso Titolare, cessazione del rapporto di lavoro, di agenzia o di collaborazione tra il Titolare e la Società o ancora, cessazione del Titolare dalla carica di amministratore della Società, richiesta di revoca della Carta da parte della Società il fatto che la Società e/o il Titolare diventino destinatari di sanzioni, embargo o misure analoghe emanate dai competenti organismi e autorità, nazionali e internazionali.

32.3 Il Contratto si risolve di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ. e pertanto la Carta è revocata, se la Società e/o il Titolare non adempiono le proprie obbligazioni previste dagli Articoli 4.2 (evitare usi indebiti della Carta), 4.3 (precauzioni relative al Codice), 6 (usi non consentiti della Carta), 11 (pagamenti), 20.1 (veridicità delle informazioni), 25 (smarrimento, furto o uso illecito della Carta), 37 (indirizzi validi ed aggiornati), a partire da quando l'American Express comunica che intende valersi della presente clausola risolutiva espressa.

In particolare, l'American Express potrà avvalersi di detta clausola risolutiva espressa se la Società e/o il Titolare non corrispondono il Saldo anche di un solo Estratto Conto e, in ogni caso, l'American Express si avvarrà di detta clausola in caso di mancato pagamento del Saldo di 3 (tre) Estratti Conto consecutivi.

32.4 Alla data di efficacia del recesso o della risoluzione, la Società e/o il Titolare (a seconda del regime di responsabilità per i pagamenti applicabile) dovranno corrispondere immediatamente all'American Express qualsiasi somma dovuta (incluso qualsiasi Addebito generato fino alla data della revoca anche se contabilizzato in successivi Estratti Conto nonché gli Addebiti successivi alla data di efficacia del recesso o della risoluzione per ulteriori utilizzi non autorizzati o fraudolenti della Carta che non sia stata distrutta/restituita), ferma restando la responsabilità per il pagamento degli eventuali Addebiti Ricorrenti registrati sul Conto, anche successivamente alla data di efficacia del recesso o della risoluzione, durante i tempi tecnici necessari a completare la procedura di revoca degli Addebiti Ricorrenti come previsto all'Articolo 18.5.

32.5 Il ritardo nel pagamento del saldo anche di un solo Estratto Conto potrà comportare la comunicazione dei dati della Società e/o del Titolare alle banche dati e/o sistemi di informazioni creditizie pubbliche e/o private in adempimento degli obblighi di legge e/o di contratto dell'American Express.

32.6 Il recesso o la risoluzione per qualsiasi motivo del contratto per l'emissione delle Carte Corporate tra la Società e l'American Express comporterà l'automatica e contestuale revoca di tutte le Carte Corporate emesse in esecuzione di detto contratto. L'American Express non sarà in alcun caso tenuta a comunicare al Titolare il recesso o la risoluzione del contratto tra la Società e l'American Express stessa. La comunicazione al Titolare di tale recesso o risoluzione sarà compito esclusivo della Società e, pertanto, l'American Express declina qualsiasi responsabilità in relazione a eventuali omissioni o ritardi al riguardo da parte della Società.

33. Responsabilità dell'American Express

33.1 In nessun caso sarà limitata o esclusa la responsabilità di ciascuna parte:

- a) per dolo o colpa grave; o
- b) nel caso in cui una limitazione o esclusione di responsabilità non sia permessa dalla legge.

33.2 Fatto salvo quanto previsto all'Articolo 33.1, l'American Express non assume alcuna responsabilità contrattuale o extracontrattuale nei confronti della Società, del Titolare o di terzi:

- a) in caso di ritardi o mancata accettazione della Carta da parte di un Esercizio o imposizione da parte di un Esercizio di condizioni per l'uso della Carta;
- b) in relazione alle merci e/o servizi acquistati presso gli Esercizi mediante uso della Carta, essendo l'American Express del tutto estranea ai rapporti e alle eventuali controversie della Società e/o del Titolare con gli Esercizi;
- c) in caso di inadempimenti dell'American Express agli obblighi previsti nel Contratto, qualora l'inadempimento sia stato causato da terzi oppure da disfunzioni dei sistemi informatici e autorizzativi o da altri eventi al di fuori del controllo dell'American Express;
- d) in relazione ad azioni intraprese od omesse dall'American Express in conformità ad obblighi previsti dalla legge, ivi incluse, a titolo esemplificativo, le azioni finalizzate alla sospensione e/o alla chiusura del rapporto in caso di impossibilità di ottemperare agli obblighi vigenti in materia di antiriciclaggio, anche ai sensi di quanto previsto nell'Art. 3.4 che precede;
- e) in caso di operazioni di pagamento poste in essere in violazione delle procedure di autenticazione forte adottate da American Express ovvero in caso di mancata esecuzione di operazioni di pagamento a causa del mancato rispetto di tali procedure, ove applicabili; o
- f) in caso di difetti o malfunzionamenti di ATM.

33.3 Nei casi di colpa lieve, la responsabilità dell'American Express sarà limitata alla sola perdita subita dalla Società e/o dal Titolare.

34. Diritti dell'American Express

Se l'American Express non esercita un diritto o una facoltà prevista dal Contratto, ciò non potrà in alcun modo essere interpretato come rinuncia ai suoi diritti e non potrà impedire l'esercizio di tali diritti e facoltà in futuro.

35. Controversie con gli Esercizi

35.1 In caso di vertenze tra la Società e/o il Titolare e un Esercizio, il Servizio Clienti American Express, se richiesto, potrà adoperarsi con ogni ragionevole sforzo per facilitare una bonaria composizione della vertenza stessa; tuttavia, qualsiasi controversia tra la Società e/o il Titolare e un Esercizio per reclami riguardanti l'accettazione o meno della Carta o i documenti di spesa nonché le merci o i servizi ordinati e/o acquistati mediante la Carta, dovrà essere risolta direttamente tra la Società e/o il Titolare e l'Esercizio in questione, essendo la funzione dell'American Express solo quella di eseguire operazioni di pagamento in nome e per conto del Titolare; la Società e/o il Titolare, peraltro, potranno esercitare ogni loro diritto agendo direttamente nei confronti dell'Esercizio.

35.2 La sussistenza dei suddetti reclami o controversie con un Esercizio non esclude o sospende l'obbligo della Società e/o del Titolare di pagare all'American Express tutti gli Addebiti indicati nell'Estratto Conto nei termini di cui al Contratto.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

36. Controversie con l'American Express

36.1 Qualsiasi controversia tra il Titolare e l'American Express e/o tra l'American Express e la Società sarà disciplinata dalla legge italiana e sarà sottoposta alla giurisdizione esclusiva del Foro del luogo di residenza e/o domicilio elettivo del Titolare.

36.2 Prima di adire l'autorità giudiziaria, la Società e/o il Titolare potrà presentare un reclamo (i) tramite raccomandata a/r indirizzata all'American Express Italia S.r.l. - Ufficio Reclami, Viale Alexandre Gustave Eiffel 15 - 00148 Roma; (ii) tramite posta elettronica all'indirizzo: Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com; (iii) tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ufficioreclamiAmex@legalmail.it. American Express risponderà entro 15 (quindici) Giorni Lavorativi dalla data di ricezione del reclamo, ovvero nei maggiori termini previsti dalle disposizioni di legge e/o di regolamento vigenti per tempo; la Società e/o il Titolare, se non sono soddisfatti del riscontro ricevuto ovvero non ricevano riscontro, potranno rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) con le modalità consultabili sul sito www.arbitrobancariofinanziario.it o presso le Filiali della Banca d'Italia ovvero richiedibili alla stessa American Express. In ogni caso, il ricorso all'ABF non pregiudica la possibilità per la Società e/o il Titolare di ricorrere all'autorità giudiziaria.

36.3 Inoltre, prima di ricorrere all'autorità giudiziaria, il Titolare può – singolarmente o in forma congiunta con l'American Express – attivare, presso il Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR (www.conciliatorebancario.it) o altro organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, una procedura di mediazione ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, finalizzata alla conciliazione delle controversie con l'American Express relative al rapporto. Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione non dovesse avere esito positivo.

Ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010, l'esperimento del procedimento di mediazione ivi previsto dinanzi a un organismo di mediazione iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria. Alternativamente, tale condizione di procedibilità può essere assolta tramite il ricorso all'ABF, di cui all'Art. 36.2.

36.4 Per le violazioni delle disposizioni che regolano i servizi di pagamento sono applicabili le sanzioni di cui all'art. 32 e ss. del D. Lgs. n. 11/2010 e art. 144 e ss. del D. Lgs. n. 385/1993. La Società e/o il Titolare hanno diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

37. Comunicazioni

37.1 Salvo diversamente previsto nel presente Regolamento, il Titolare e/o la Società potranno inviare le comunicazioni relative al Contratto dirette all'American Express attraverso una delle seguenti modalità:

- (i) per iscritto a mezzo raccomandata a/r presso la sede di Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15, 00148, Roma;
- (ii) contattando telefonicamente il Servizio Clienti al n: 06 – 72280980.

37.2 L'American Express metterà a disposizione del Titolare qualsiasi Comunicazione relativa al presente Contratto su supporto durevole, mettendoli a disposizione on-line nell'area riservata del sito e informandone il Titolare tramite e-mail, oppure tramite il Servizio Estratti Conto On-line. Il Titolare potrà chiedere all'American Express in qualsiasi momento l'invio

a mezzo posta delle Comunicazioni e degli Estratti Conto in formato cartaceo.

Il Titolare riconosce altresì che l'American Express potrà mettergli a disposizione le Comunicazioni tramite la Società o l'Amministratore del Programma mediante invio via e-mail, per posta, tramite SMS o avviso inserito nell'Estratto Conto, oppure tramite il Servizio Estratti Conto On-line. In tal caso, qualsiasi Comunicazione inviata alla Società o all'Amministratore del Programma sarà considerata inviata direttamente al Titolare a ogni effetto di legge e di contratto.

37.3 Salvo che le Comunicazioni siano messe a disposizione del Titolare tramite l'Amministratore del Programma, il Titolare si impegna a mantenere un valido indirizzo postale e un valido indirizzo e-mail ed una linea telefonica attiva nonché a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione degli stessi, e/o la cessazione dei suoi rapporti con la Società, per consentire le opportune Comunicazioni da parte dell'American Express. Se il Titolare o l'Amministratore del Programma non comunicano all'American Express eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si riterranno valide ed efficaci. American Express potrà, altresì utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile fornito dal Titolare per l'invio tramite sms di avvisi per contattare il Servizio Clienti ovvero informazioni di servizio concernenti la Carta e/o il Conto.

L'American Express potrà, altresì, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile e l'indirizzo e-mail per trasmettere al Titolare la one time password richiesta ai fini di autenticazione forte della clientela, nei termini previsti, ad esempio, dall'art. 4.1 e/o per qualsiasi ulteriore attività di verifica dell'identità del Titolare necessaria ai fini dell'esecuzione del Contratto.

L'American Express potrà, inoltre, utilizzare il numero dell'utenza di telefonia mobile, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo di posta elettronica certificata e qualsiasi ulteriore forma di comunicazione e/o di messaggistica consentita dalla legislazione e dalla regolamentazione per tempo vigenti per trasmettere al Titolare comunicazioni aventi ad oggetto il rapporto contrattuale in essere con l'American Express, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'aggiornamento dei dati ai sensi della normativa antiriciclaggio e qualsiasi altra comunicazione connessa o derivante da obblighi contrattuali e/o regolamentari.

37.4 Se il Titolare ha seguito le procedure per essere abilitato a ricevere l'Estratto Conto on-line, il Titolare accetta che l'American Express renderà disponibili con tali modalità non solo gli Estratti Conto ma anche qualsiasi Comunicazione. Le Comunicazioni si considerano ad ogni effetto di legge e di contratto inviate per iscritto. Il Titolare assume a suo carico l'onere e l'obbligo di prendere visione periodicamente delle Comunicazioni inviate in tal modo dall'American Express. Il Titolare assume inoltre a suo carico l'onere e l'obbligo di registrarsi sul sito dell'American Express al fine di accedere alle Comunicazioni e prendere visione delle stesse nell'area protetta del sito, utilizzando le Informazioni per la Sicurezza.

37.5 Tutte le Comunicazioni inviate per posta si considereranno ricevute dal Titolare entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di spedizione salvo che il Titolare le abbia ricevute con consegna a mano o per raccomandata a/r. Tutte le Comunicazioni on-line si considereranno ricevute nel giorno dell'invio da parte dell'American Express del messaggio e-mail che le Comunicazioni sono disponibili on-line, anche se il Titolare non ha consultato la propria casella e-mail o il sito.

CARTA CORPORATE AMERICAN EXPRESS

37.6 Se una Comunicazione non può essere recapitata, ovvero le Comunicazioni siano state restituite all'American Express come non recapitate, l'American Express potrà considerare detti eventi quali gravi inadempimenti ed il presente Contratto risolto di diritto ai sensi dell'Articolo 32.3 nonché astenersi dall'effettuare ulteriori Comunicazioni e dall'assumere altre iniziative al riguardo, restando a carico del Titolare l'obbligo e l'onere di fornire all'American Express i suoi attuali e corretti indirizzi sia postali che e-mail.

37.7 L'American Express declina qualsiasi responsabilità per la mancata ricezione da parte del Titolare delle Comunicazioni se le stesse siano inviate secondo le modalità e/o all'indirizzo (postale o e-mail) indicati nella Domanda di Concessione della Carta o successivamente notificati dal Titolare all'American Express con una delle modalità di comunicazione di cui all'Art. 37.1. Il Titolare esonera l'American Express da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato invio all'indirizzo del Titolare di Comunicazioni se le stesse non sono state inviate in ragione del fatto che le ultime Comunicazioni inviate sono state restituite come non recapitate. Inoltre, l'American Express declina qualsiasi responsabilità qualora il Titolare non riceva qualsiasi e-mail inviata in esecuzione del Contratto nel caso in cui l'indirizzo e-mail del Titolare sia cambiato, o non sia valido, oppure a causa di mancato funzionamento dei sistemi informatici, di interruzioni nei sistemi di comunicazione o per qualsiasi altra ragione al di fuori del controllo dell'American Express.

37.8 Il Titolare si impegna, inoltre, a fornire prontamente all'American Express qualsiasi ulteriore informazione o documentazione possa essere richiesta dalla legge applicabile ovvero dall'American Express per giustificati motivi.

38. Elezione di domicilio

Per qualsiasi notifica in relazione a controversie concernenti l'uso della Carta e gli obblighi di cui al Contratto, la Società e/o il Titolare eleggono domicilio all'indirizzo indicato a tal fine nella Domanda di Concessione della Carta. Eventuali cambiamenti di domicilio dovranno essere comunicati all'American Express, mediante una delle modalità di comunicazione previste all'art. 37.1.

39. Lingua del Contratto

Il Contratto è redatto in lingua italiana e tutte le Comunicazioni dovranno essere in lingua italiana.

40. Deposito del Regolamento

Il Regolamento è stato depositato presso la sede dell'American Express e sarà, altresì, disponibile per la consultazione sul sito www.americanexpress.it. Eventuali modifiche saranno depositate presso la sede dell'American Express e potranno essere disponibili per la consultazione sul sito www.americanexpress.it.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AMERICAN EXPRESS®

Testo aggiornato al 19 Marzo 2020

14PRIALL0820

Cos'è questo documento? Noi di American Express® siamo impegnati a salvaguardare la privacy dei nostri Clienti desideriamo che tu sappia come raccogliamo, utilizziamo, condividiamo e conserviamo i dati che ti riguardano e le scelte a tua disposizione quando richiedi i nostri prodotti o servizi.

Nella presente informativa sulla privacy, descriviamo il modo in cui American Express Italia S.r.l. ("American Express") nella sua qualità di Titolare del trattamento, raccoglie, utilizza, condivide e conserva i tuoi dati personali in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (il Regolamento generale sulla protezione dei dati). Per i dati di contatto del nostro Responsabile della protezione dati ("Data Protection Officer" o "DPO"), consultare la sezione "Quesiti o Reclami".

Qualora tu interagisca con noi online, potrai trovare un'Informativa sulla privacy ad hoc sul nostro sito americanexpress.it, che descrive il modo in cui raccogliamo, utilizziamo, condividiamo e conserviamo i tuoi dati personali in quel contesto. Le informazioni raccolte nell'ambito della presente informativa sulla privacy verranno utilizzate con le informazioni raccolte online su di te. Pertanto ti invitiamo a prendere visione anche dell'Informativa sulla privacy online.

American Express si riserva di modificare la presente Informativa sulla privacy. A seconda della natura della modifica, il Cliente sarà informato in merito a tali cambiamenti mediante nostre comunicazioni scritte o attraverso il nostro sito web americanexpress.it. Ti consigliamo, pertanto, di verificare periodicamente su questo sito l'ultima versione della presente informativa sulla privacy dei titolari di Carta.

In ragione di operazioni straordinarie infragruppo è possibile che la titolarità dei dati personali dei clienti venga trasferita dalla nostra Società ad altra società del Gruppo. In ogni caso, tutte le previsioni della presente informativa privacy rimarranno ferme e immutate. Il Cliente sarà informato dal nuovo Titolare in merito al cambiamento mediante una comunicazione scritta o attraverso il nostro sito web americanexpress.it.

Titolare del trattamento. American Express Italia S.r.l., con sede legale in Viale Gustave Alexandre Eiffel n. 15 – 00148 – Roma ("American Express"). Telefono: +39 06 72282; E-mail: americanexpressitalia@legallmail.it

Fonte dei dati personali. La presente informativa sulla privacy descrive il modo in cui noi (e i nostri Fornitori di servizi) raccogliamo, utilizziamo, condividiamo e conserviamo i tuoi dati personali. I dati personali che raccogliamo possono differire a seconda del prodotto o servizio da te richiesto o utilizzato.

Raccogliamo dati personali a te riferiti nel seguente modo:

- dal modulo di richiesta Carta o da altri documenti che ci fornisci; o da informazioni raccolte quando visiti il nostro sito Web o accedi alle nostre app
- dalla richiesta o utilizzo di prodotti, beni o servizi da te effettuata (ad esempio, quando utilizzi la tua Carta per effettuare transazioni con esercenti convenzionati, presso sportelli automatici di prelievo contante – ATM –, quando utilizzi i nostri servizi viaggi o lifestyle);
- dai controlli fatti presso società operanti, ai sensi di legge, per la gestione di informazioni sul credito, rilevazione dei rischi finanziari, gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni degli intermediari bancari e finanziari;
- da te, attraverso il modo in cui comunichi con noi e utilizzi la tua Carta (ad esempio, i numeri di telefono forniti durante le chiamate di servizio);
- da eventuali ricerche di mercato, sondaggi o concorsi a cui partecipi o accedi oppure da eventuali offerte di marketing per le quali hai fornito il consenso alla ricezione; e
- da terze parti da te autorizzate, come nel caso di liste di marketing che otteniamo legittimamente dai Partner commerciali.

Finalità del trattamento. Utilizziamo i tuoi dati personali: (i) laddove necessario per l'esecuzione di un contratto; (ii) per l'adempimento di un obbligo legale (ad es., l'adeguata verifica della Clientela che gli istituti finanziari sono tenuti ad eseguire prima di procedere con l'approvazione della Carta); (iii) per l'esercizio dei nostri interessi legittimi, quali l'esercizio e la tutela dei nostri diritti legali, la prevenzione di frodi e/o il miglioramento dei nostri prodotti o servizi; o (iii) laddove abbiamo ottenuto il tuo consenso, per finalità di marketing, compresa la profilazione. Più in particolare, utilizziamo i tuoi dati personali per le seguenti finalità:

1. Per l'esecuzione contrattuale dei nostri prodotti e servizi potremo utilizzare i tuoi dati personali per:
 - processare le richieste dei nostri prodotti e servizi (personalizzare le tue offerte), utilizzando processi automatizzati e/o manuali che ci consentano di comprendere meglio le situazioni ed i comportamenti finanziari che ti riguardano, per prendere decisioni in merito (i) all'approvazione della tua richiesta di Carta American Express, (ii) all'amministrazione e gestione della tua Carta o del tuo conto Carta esistente, come ad esempio, approvare le singole transazioni effettuate con Carta, ed infine per prendere decisioni su quali altri prodotti o servizi possano essere a te proposti.
 - informarti tramite e-mail, SMS o altre modalità di contatto autorizzate o comunicare attraverso i termini e condizioni contrattuali, circa l'aggiornamento dei tuoi conti Carta, dei prodotti e servizi e delle transazioni nonché l'aggiornamento delle nuove funzionalità ed i nuovi benefici correlati ai prodotti o ai servizi da te richiesti
 - fornire servizi basati sulla localizzazione da te eventualmente richiesti; i nostri siti web o applicazioni e attraverso siti web di terze parti (inclusi i social media);
 - fornire e gestire eventuali ulteriori benefici e programmi assicurativi correlati ai prodotti o servizi richiesti.

In tal caso, il trattamento dei dati deve considerarsi necessario. Un Tuo eventuale rifiuto alla fornitura dei dati o la mancata comunicazione dei dati contrassegnati da un asterisco nel modulo cartaceo o digitale, laddove previsto, comporterà l'impossibilità per American Express, quale Titolare del trattamento, di fornire i prodotti e servizi legati alla Carta o al conto Carta esistente.

2. Per promuovere i prodotti e servizi di American Express, di Società del Gruppo American Express e dei nostri Partner commerciali, potremo chiedere il tuo consenso a ricevere offerte promozionali e utilizzare i tuoi dati per:
 - Inviare - tramite posta, e-mail, telefono, SMS, Internet e altri canali di comunicazione elettronica - annunci, promozioni e offerte di prodotti, incluso, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - presentare contenuti anche personalizzati in base alle preferenze da te espresse;
 - aiutarci a comprendere se sei interessato a nuovi prodotti o servizi;
 - condurre ricerche di mercato o conoscere il tuo livello di soddisfazione mediante la valutazione dei nostri prodotti e servizi e quelli dei nostri partner.
3. Per promuovere offerte commerciali mirate di American Express, di Società del Gruppo American Express e dei nostri Partner commerciali, che riguardano prodotti e servizi che possono interessarti o che siano simili ai prodotti e servizi American Express che attualmente utilizzi -potremo chiedere il tuo consenso alla ricezione di offerte commerciali personalizzate che si basano su analisi dei tuoi comportamenti di spesa acquisiti attraverso l'uso della Carta. In tale contesto utilizziamo i tuoi dati per:
 - comprendere i tuoi bisogni, le tue preferenze ed i tuoi comportamenti.

CorpCard-IT-InformativaPrivacy-Aug2020

American Express Italia S.r.l. - società a responsabilità limitata con socio unico, soggetta all'attività di direzione e coordinamento della società American Express Company, sede legale Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148, Roma (Italia), iscritta al Registro delle Imprese di Roma C.F. / P. IVA n. 14445281000, REA Roma n. 1521502, capitale sociale 40.350.685,00 euro i.v., Istituto di pagamento iscritto al n. 19441 dell'Albo di cui all'art. 114 – septies del D. Lgs. 385/1993 (TUB), soggetto ad autorizzazione e vigilanza della Banca d'Italia. Sito Internet: www.americanexpress.it.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AMERICAN EXPRESS

4. Per i nostri interessi legittimi, utilizziamo le tue informazioni per:
 - a) migliorare i nostri prodotti e servizi e condurre ricerche e analisi, incluso, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - rivedere e modificare i nostri prodotti e servizi;
 - analizzare accuratamente se i nostri annunci, promozioni e offerte sono efficaci;
 - eseguire test per garantire la sicurezza e l'aggiornamento dei nostri sistemi, elaborare dati, amministrare il nostro sito Web, supportare e sviluppare il sistema di infrastruttura tecnologica;
 - elaborare analisi di dati, ricerche statistiche e rapporti su base aggregata;
 - monitorare e/o registrare le tue telefonate alla nostra Società o ai nostri Fornitori di servizi o dalla nostra Società o dai nostri Fornitori di Servizi per: 1) gestire la tua Carta; 2) finalità di formazione del personale; 3) controllo di qualità; 4) consentire ad American Express di rispondere ad eventuali contestazioni mosse, anche in sede giudiziale, dai clienti;
 - determinare il modo migliore per fornire i servizi e gestire il tuo conto Carta, come ad esempio comprendere le modalità e gli orari più favorevoli per contattarti;
 - per comprendere meglio le esigenze dei nostri clienti e utenti.
 - b) gestire i rischi di frode, operativi, di credito (comprensivo della valutazione di affidabilità e puntualità nei pagamenti dell'interessato) e di sicurezza (utilizzando processi automatizzati e/o manuali) incluso, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - utilizzare la posizione e altri attributi tecnici del tuo dispositivo mobile o browser per prevenire le frodi e migliorare la sicurezza;
 - gestire i rischi di frode e di sicurezza, anche per esaminare e approvare le singole transazioni effettuate attraverso i canali digitali, per rilevare e prevenire frodi, attività criminali e/o salvaguardare la sicurezza delle informazioni;
 - sviluppare e perfezionare le nostre politiche di gestione del rischio, i nostri modelli di rischio e le relative procedure inerenti sia le richieste di Carta sia le Carte dei Titolari già acquisiti, basandoci sulle informazioni contenute nella richiesta di Carta o relative al merito creditizio ed alla storia del rapporto contrattuale instaurato (laddove necessario);
 - condividere informazioni relative alla richiesta di istruttoria nonché quelle relative al rapporto contrattuale instaurato o successivamente alla chiusura di questo, con i sistemi di informazione creditizia (SIC), le agenzie di recupero del credito ed i sistemi di prevenzione delle frodi. I dati saranno comunicati per finalità connesse (i) alla valutazione, all'assunzione o alla gestione di un rischio di credito, (ii) alla valutazione dell'affidabilità e della puntualità nei pagamenti dell'interessato, (iii) alla prevenzione del rischio di frodi e del furto di identità;
 - raccogliere informazioni da fonti pubbliche, anche eventualmente per gestire, rilevare e prevenire rischi di credito.
5. Per rispettare le leggi e i regolamenti derivanti dall'applicabilità della normativa italiana e/o europea o altra normativa applicabile per:
 - stabilire, esercitare o difendere diritti legali o richieste di risarcimento e contribuire alla risoluzione delle controversie; oppure
 - elaborare e gestire la tua richiesta di Carta American Express (o personalizzare le tue offerte) utilizzando processi automatizzati e/o manuali, poter comprendere meglio le tue condizioni finanziarie ed il tuo comportamento finanziario al fine di decidere come gestire la tua Carta ed eventualmente quali altri prodotti o servizi possono esserti offerti;
 - comunicare i dati infragruppo.
6. Per l'adempimento di obblighi legali derivanti dall'applicabilità della normativa italiana, europea e/o altra normativa applicabile, possiamo utilizzare i tuoi dati per essere conformi a quanto

richiesto:

- dalla normativa antiriciclaggio, tra cui si cita l'obbligo di Adeguata Verifica della Clientela a cui American Express è tenuta.
- dalla normativa in materia contabile e fiscale;
- dalla normativa in materia bancaria di volta in volta applicabile al fine di ottemperare agli obblighi ivi previsti;
- dall'adempimento di provvedimenti dell'Autorità giudiziaria diretti alla prevenzione e repressione dei reati.

Utilizziamo sistemi automatizzati per prendere determinate decisioni, ad esempio, per elaborare le richieste di Carte di credito, gestire i rischi di credito, di frode e di sicurezza. L'utente vanta dei diritti in relazione a determinati tipi di decisioni che vengono prese esclusivamente con mezzi automatizzati. Per ulteriori informazioni, consulta la sezione "Diritti del Cliente"

Comunicazione dei dati. Non comunichiamo i tuoi dati personali a nessuno, salvi i casi descritti di seguito. Possiamo comunicare i tuoi dati solo con il tuo consenso o secondo quanto richiesto o consentito dalle leggi applicabili o dal contratto, ad esempio:

- alle Autorità regolamentari, tribunali e agenzie governative, al fine di ottemperare a provvedimenti, requisiti normativi o legali e richieste da parte delle Autorità stesse o di forze dell'ordine;
- alle agenzie di recupero crediti e a consulenti legali esterni, per riscuotere eventuali tuoi debiti;
- ai nostri Fornitori di servizi, che prestano servizi per nostro conto;
- a terze parti come la tua banca, o altri soggetti emittenti di carte di credito;
- ad aziende del Gruppo American Express;
- a Partner commerciali, inclusi i partner delle Carte co-brand, attraverso i quali offriamo o sviluppiamo congiuntamente o separatamente prodotti e servizi da fornirti. Tuttavia, non condivideremo i tuoi dati di contatto con i Partner commerciali per consentire loro di commercializzare autonomamente i loro prodotti o servizi a meno che tu non abbia fornito loro il tuo consenso per tale finalità. Potremo, invece, inviarti offerte dei Partner commerciali di American Express e/o società del Gruppo con il tuo consenso. Laddove fruisci dell'offerta di un Partner commerciale e diventi suo cliente, tale Partner commerciale potrà inviarti comunicazioni promozionali autonome. In questo caso, dovrai prendere visione dell'Informativa Privacy del Partner e informarlo separatamente se non intendi più ricevere comunicazioni promozionali da quello in futuro;
- a qualsiasi terza parte da te autorizzata, inclusi eventualmente i partner collegati al programma Membership Rewards e/o ad altri servizi accessori collegati alla tua Carta.

Trasferimento internazionale dei dati. Possiamo trasferire i tuoi dati al di fuori dell'Italia o dello Spazio Economico Europeo, ad esempio negli Stati Uniti (dove si trovano i nostri principali data center operativi) al fine di condurre il nostro business, elaborare transazioni e fornirti i nostri prodotti e servizi.

Indipendentemente dal luogo in cui trattiamo i tuoi dati, adotteremo le misure appropriate per garantire un livello adeguato di protezione anche in altri Paesi al di fuori dell'Italia o del SEE, compresi gli Stati Uniti. Si fa presente che i trasferimenti di dati all'interno del Gruppo societario American Express sono effettuati in conformità alle nostre Norme vincolanti di Impresa (Binding Corporate Rules), disponibili nella sezione riservata alla privacy del nostro sito web.

Sicurezza. Utilizziamo misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i tuoi dati e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. Chiediamo ai nostri Fornitori di servizi di salvaguardare i tuoi dati e di utilizzarli solo per gli scopi specificati.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AMERICAN EXPRESS

Conservazione dei dati. Conserveremo i tuoi dati solo per il tempo necessario a fornire i prodotti e i servizi richiesti, a meno che non siamo tenuti a conservarli per periodi più lunghi in conseguenza di leggi, regolamenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Ad esempio, i tuoi dati personali saranno conservati da American Express per 10 anni dalla cancellazione della Carta per ottemperare ad obblighi antiriciclaggio. Se la tua Carta presenta una posizione debitoria non regolata dopo la cancellazione della stessa, in conformità con le nostre politiche di credito, tali informazioni potranno essere conservate dalla nostra Società per periodi di tempo più lunghi e tenute in conto nel caso in cui richiedessi prodotti American Express in futuro.

Qualora i tuoi dati non siano più necessari per esigenze legali o normative, oppure al fine di gestire la tua Carta e fornirti i prodotti e i servizi da te richiesti, la nostra Società adotterà misure ragionevoli per distruggere tali dati in modo sicuro o per renderli definitivamente non identificabili. Per ulteriori informazioni su come conserviamo i dati personali, puoi contattare il nostro Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer" o "DPO") – consultandone i riferimenti nella sezione "Quesiti o Reclami".

Accesso ai dati. Ti incoraggiamo a verificare regolarmente che i tuoi dati in nostro possesso siano accurati e aggiornati. Se ritieni che siano errati o incompleti, potrai chiedere di correggere, aggiornare o rimuovere tali dati dagli archivi della nostra Società. Inoltre, puoi aggiornare le tue informazioni personali anche accedendo al nostro sito web all'interno dell'area protetta. Se lo desideri, puoi esercitare i tuoi diritti contattando direttamente l'Ufficio Reclami di American Express Italia S.r.l., Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148 Roma, ovvero via fax al numero 06 7220308, ovvero in via telematica all'indirizzo Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata ufficioreclamiamex@legalmail.it.

Diritti del Cliente. Hai il diritto di accedere, aggiornare, cancellare, modificare o correggere i tuoi dati personali. Più in particolare, hai il diritto di:

- revocare il consenso per l'utilizzo dei tuoi dati personali in qualsiasi momento, laddove il trattamento sia basato sul tuo consenso. Tuttavia, un eventuale mancato conferimento o revoca dei dati personali raccolti nel modulo di richiesta della Carta, ovvero di altri dati personali eventualmente richiesti nel corso del rapporto contrattuale, potrà comportare l'impossibilità per la nostra Società di instaurare e/o proseguire, in tutto o in parte, il rapporto contrattuale ovvero, dare seguito alle richieste pre-contrattuali;
- limitare e/o opporsi all'utilizzo dei tuoi dati;
- richiedere una revisione manuale di alcune attività di elaborazione dati automatizzata che influisca sui tuoi diritti;
- richiedere informazioni circa la logica utilizzata nel processo decisionale automatizzato
- richiedere una copia dei tuoi dati personali detenuti dalla nostra Società;
- revocare il tuo consenso a ricevere comunicazioni di marketing da parte di American Express e delle Società del Gruppo.

Se desideri esercitare i tuoi diritti puoi contattare l'Ufficio Reclami di American Express Italia S.r.l., Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148 Roma, ovvero via fax al numero 06 7220308, ovvero in via telematica all'indirizzo Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata ufficioreclamiamex@legalmail.it.

Scelte di marketing. Puoi scegliere il modo in cui desideri ricevere comunicazioni di marketing, incluso il marketing diretto, – tramite posta ordinaria, email, SMS o telefono. Se non desideri più ricevere comunicazioni di marketing da American Express e Società del Gruppo American Express, potrai accedere all'area protetta del sito www.americanexpress.it e aggiornare le tue preferenze sulla privacy. Se lo desideri, potrai contattare il DPO ai riferimenti contenuti nella sezione "Quesiti o reclami". Se scegli di non ricevere comunicazioni di marketing dalla nostra Società, la tua scelta sarà rispettata.

Devi essere consapevole del fatto che, se scegli di non ricevere tali comunicazioni promozionali, talune offerte relative ai prodotti o servizi che hai scelto potrebbero non raggiungerti.

Inoltre, continueremo a contattarti per tutto ciò che riguarda la gestione della Carta, il soddisfacimento delle tue richieste o per la gestione di promozioni o programmi cui ha scelto consapevolmente di partecipare.

Quesiti o reclami. Se intendi porre domande in merito alla presente informativa sulla privacy o al modo in cui vengono gestiti i tuoi dati puoi contattare il Responsabile della protezione dati della nostra Società all'indirizzo DPO-Europe@aexp.com.

Se vuoi sporgere reclamo puoi contattare l'Ufficio Reclami di American Express Italia S.r.l., Viale Alexandre Gustave Eiffel n. 15, 00148 Roma, ovvero via fax al numero 06 7220308, ovvero in via telematica all'indirizzo Ufficio.Reclami.Amex@aexp.com o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata ufficioreclamiamex@legalmail.it. Hai inoltre il diritto di contattare direttamente il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 ROMA, Fax(+39)06.69677.3785, Centralino telefonico: (+39) 06.696771 E-mail: garante@gpdp.it, Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it.

Glossario

American Express (noi, nostra Società) – American Express Italia S.r.l., con sede legale in Viale Alexandre Gustave Eiffel, 15 (00148) Roma, Titolare del trattamento dei dati.

Dati personali – dati relativi a una persona fisica identificata o identificabile, come nome, indirizzo, numero di telefono e indirizzo e-mail e altre informazioni specifiche per tale persona quali dati demografici e informazioni sulle transazioni.

Fornitori di servizi – qualsiasi fornitore, terza parte e/o società che fornisce servizi o esegue operazioni per conto della nostra Società, come stampa, mailing e altri servizi di comunicazione (e-mail, mail diretta, ecc.), marketing, elaborazione dati e tecnologia in outsourcing, assistenza, recupero crediti, gestione delle campagne pubblicitarie.

Partner commerciali – terze parti con le quali operiamo e intratteniamo rapporti contrattuali in qualità di responsabili esterni del trattamento dati, oppure in qualità di titolari del trattamento fornitori, partner di distribuzione, Partner co-brand, fornitori di servizi di assicurazione e viaggi e parti che accettano carte con marchio American Express per pagamenti di beni/servizi acquistati dal cliente (es. Esercizi convenzionati).

Società del Gruppo American Express – qualsiasi società collegata, controllata, joint venture o comunque appartenente al Gruppo American Express.