

**アメリカン・エクスプレス®グローバル・コーポレート・ペイメント利用規約**

**アメリカン・エクスプレス®コーポレート・カード会員規約**

**アメリカン・エクスプレス®コーポレート・パーチェシング・カード会員規約**

**American Express® Terms and Conditions for Global Corporate Payment**

**Terms and Conditions for the American Express® Corporate Card Members**

**American Express® Corporate Purchasing Card Terms and Conditions**

# アメリカン・エクスプレス®グローバル・コーポレート・ペイメント利用規約 新旧対照表 (傍線部分は改正部分)

	改定前	改訂後
<p>第1条(定義)</p>	<p>用語:コーポレート・カード 定義:法人会員の法人会員アカウントについて発行するアメリカン・エクスプレス・コーポレート・カードをいいます(コーポレート・パーチェシング・ソリューションを除きます。)</p> <p>用語:コーポレート・パーチェシング・ソリューションおよび CPS</p> <p>用語:法人会員アカウント 定義:法人会員が当社に提出する法人会員基本申込書の指定に基づき開設される、アメリカン・エクスプレス・コーポレート・カード、コーポレート・パーチェシング・ソリューション、またはビジネス・トラベル・アカウント利用のための法人会員のアカウントをいいます。</p>	<p>用語:コーポレート・カード 定義:法人会員の法人会員アカウントについて発行するアメリカン・エクスプレス・コーポレート・カードをいいます(コーポレート・パーチェシング・カードを除きます。)</p> <p>用語:コーポレート・パーチェシング・カードおよび CPC</p> <p>用語:法人会員アカウント 定義:法人会員が当社に提出する法人会員基本申込書の指定に基づき開設される、アメリカン・エクスプレス・コーポレート・カード、コーポレート・パーチェシング・カード、またはビジネス・トラベル・アカウント利用のための法人会員のアカウントをいいます。</p>
<p>第2条 (法人会員アカウントの開設・カード発行)</p>	<p>(a) 当社は、当社の審査の結果適格と認めた場合に、法人会員が法人会員基本申込書において指定する法人会員アカウントを法人会員名義で開設するものとします。プラスチック・カードを交付する場合は、法人会員名およびカード会員の氏名を刻印したカードを発行します。</p>	<p>(a) 当社は、当社の審査の結果適格と認めた場合に、法人会員が法人会員基本申込書において指定する法人会員アカウントを法人会員名義で開設するものとします。プラスチック・カードを発行する場合は、法人会員名およびカード会員の氏名を刻印したカードを発行します。</p>
<p>第3条 (カードおよびアカウントの使用)</p>	<p>(o) <u>法人会員が別途申し込み、当社がそれを認めた場合、法人会員は、カード会員がアメリカン・エクスプレスのロゴがある自動現金支払機を使用して現金を引き出す「コーポレート・エクスプレス・キャッシュ」サービスを利用することができます。その場合、法人会員は当社が別途定める「コーポレート・エクスプレス・キャッシュ利用規約ー法人会員用ー」に従うものとします。</u></p>	<p>(削除)</p>
<p>第5条 (支払責任)</p>	<p>(a) コーポレート・カードの場合、法人会員に対して、以下のいずれかの支払責任を当社が指定するものとします。</p> <p>i. 限定条件つき連帯責任:法人会員は、各カード会員のすべてのカード利用代金等について、カード会員と連帯して支払責任を負います(不正利用額についての支払責任に関する本条第(c)項の定めに従います。)。ただし、</p> <p>(1)「<u>コーポレート・エクスプレス・キャッシュ</u>」の利用に係るカード利用代金等については、法人会員がその一切の支払責任を負うものとします。</p> <p>(2)法人会員は、次のいずれかに該当するカード利用代金等については、支払責任を負わないものとします。(本第(2)号は「<u>コーポレート・エクスプレス・キャッシュ</u>」の利用にかかるカード利用代金等には適用されません。)</p> <p>① カード会員の私的な目的によるものであり、かつ、正当な事業上の目的のための利益を何ら法人会員にもたらさなかったもの、または</p> <p>② 法人会員からカード会員への経費処理および還付がすでに終わっているもの。</p> <p>ii. 会社責任:法人会員は当社に対して、法人会員アカウントに関して発生するカード利用代金等の一切について支払責任を負います(不正利用額についての支払責任に関する本条第(c)項の定めに従います。)</p> <p>(b) <u>ビジネス・トラベル・アカウントまたはコーポレート・パーチェシング・ソリューションの場合、カード利用代金等の一切の支払責任は法人会員が負うものとします。</u></p>	<p>(a) コーポレート・カードの場合、法人会員に対して、以下のいずれかの支払責任を当社が指定するものとします。</p> <p>i. 限定条件つき連帯責任:法人会員は、各カード会員のすべてのカード利用代金等について、カード会員と連帯して支払責任を負います(不正利用額についての支払責任に関する本条第(c)項の定めに従います。)。ただし、法人会員は、次のいずれかに該当するカード利用代金等については、支払責任を負わないものとします。</p> <p>① カード会員の私的な目的によるものであり、かつ、正当な事業上の目的のための利益を何ら法人会員にもたらさなかったもの、または</p> <p>② 法人会員からカード会員への経費処理および還付がすでに終わっているもの。</p> <p>ii. 会社責任:法人会員は当社に対して、法人会員アカウントに関して発生するカード利用代金等の一切について支払責任を負います(不正利用額についての支払責任に関する本条第(c)項の定めに従います。)</p> <p>(b) <u>ビジネス・トラベル・アカウントまたはコーポレート・パーチェシング・カードの場合、カード利用代金等の一切の支払責任は法人会員が負うものとします。</u></p>

改定前	改訂後
<p>B ビジネス・トラ ベル・アカウント (BTA)特約条項</p> <p>(a) BTAの利用</p> <p>(i) 当社はBTA利用申込みを承認した後、法人会員に対してBTA決済専用番号を交付するものとします。BTA利用に関し、当社は法人会員またはアカウント利用者のいずれに対してもプラスチック・カードは発行いたしません。</p> <p>(略)</p> <p>(vi) 当社はBTA利用に関するご利用代金明細書を毎月作成し、法人会員に直接送付し、請求するものとします。</p> <p>(略)</p> <p>(c) 指定旅行代理店の変更</p> <p>BTA決済専用番号は、法人会員が指定する指定旅行代理店について当社が承認した場合にのみ交付されるものです。</p> <p>(略)</p>	<p>(a) BTAの利用</p> <p>(i) 当社はBTA利用申込みを承認した後、法人会員に対してBTA決済専用番号を発行するものとします。BTA利用に関し、当社は法人会員またはアカウント利用者のいずれに対してもプラスチック・カードは発行いたしません。</p> <p>(略)</p> <p>(vi) 当社はBTA利用に関するご利用代金明細書を毎月作成し、<u>当社所定の方法により法人会員に提供し</u>、請求するものとします。</p> <p>(略)</p> <p>(c) 指定旅行代理店の変更</p> <p>BTA決済専用番号は、法人会員が指定する指定旅行代理店について当社が承認した場合にのみ発行されるものです。</p> <p>(略)</p>
<p>C American Express @ Work® 特約条項 1 指定ユーザー</p> <p>(a) 本サービスの利用は、法人会員が、管理責任者または連絡担当者の中から指定した者(以下「指定ユーザー」という。)に限られます。</p> <p>(b) 法人会員は、本サービスのデータを保全する目的の一環で、指定ユーザーを限定およびアクセス権限を制限していることを理解し、法人会員は、指定ユーザーに本特約を遵守させるものとします。</p> <p>(略)</p> <p>(e) 管理責任者、連絡担当者は、法人会員アカウントおよびカード会員アカウントに関して、法人会員に代わって行動することを法人会員から認められている者で、アメリカン・エクスプレスは、管理責任者、連絡担当者から受け取るすべての書面および口頭での指示ならびに情報に依拠することができます。指定ユーザーは、本契約に規定されている条件に基づき、本サービスとして、次の各号に定める事項を行うものとします。ただし、第(v)号に定める「グローバル・アプライ・フォー・カード(GAFC)」でのカードの申込手続きにおける申し込みの承認については、管理責任者が指定ユーザーとして指定されている場合に限り行うことができるものとします。</p> <p><u>(i) 法人会員内のカードの利用状況の確認・分析のため、「@ Work レポート」で各カード会員のカードの利用データまたはレポートの閲覧・抽出</u></p> <p><u>(ii) 「一括請求書」の閲覧・ダウンロード。ただし、「一括請求書」が設定されている法人会員に限る。</u></p> <p><u>(iii) 法人会員アカウントおよびカード会員アカウントの管理・維持のため、「オンライン・プログラム・マネジメント(OPM)」で、カードの解約、一時停止・一時停止解除、カード会員の情報変更、カード会員のご利用代金明細書の閲覧・ダウンロード、または支払い遅延情報の確認</u></p> <p><u>(iv) 「レディ・レスポンス」で、直近のコーポレートカードの利用情報(位置情報)に基づき、役員・従業員の安否の確認</u></p> <p><u>(v) 「グローバル・アプライ・フォー・カード(GAFC)」でのカードの申込手続き。カードの申込状況の管理等の業務も含む。</u></p> <p><u>(vi) 法人会員の新規指定ユーザー登録または既存指定ユーザーのアクセス権限の変更(なお、法人会員課への電話または電子メールで連絡する方法でも行うことができる。)</u></p> <p><u>(vii) 法人会員の役員・従業員に対する本サービスの利用促進</u></p>	<p>(a) 本サービスの利用は、法人会員が、管理責任者または連絡担当者の中から指定した者(以下「指定ユーザー」という。)に限られます。なお、<u>BTA用法人会員アカウントの開設を選択される場合、法人会員は、管理責任者または連絡担当者の中から指定ユーザーを登録するものとし、法人会員からの指定がないときは、当社は、管理責任者として指定された者を指定ユーザーとして登録することがあります。</u></p> <p>(b) 法人会員は、本サービスのデータを保全する目的の一環で、指定ユーザーを限定およびアクセス権限を制限していることを理解し、<u>また、当社所定の方法による場合を除き、指定ユーザーの変更または追加を行わないことに同意します。</u>法人会員は、指定ユーザーに本特約を遵守させるものとします。</p> <p>(略)</p> <p>(e) 管理責任者、連絡担当者は、法人会員アカウントおよびカード会員アカウントに関して、法人会員に代わって行動することを法人会員から認められている者で、アメリカン・エクスプレスは、管理責任者、連絡担当者から受け取るすべての書面および口頭での指示ならびに情報に依拠することができます。指定ユーザーは、本契約に規定されている条件に基づき、本サービスにつき、<u>当社所定の事項を行うものとします。</u>ただし、「グローバル・アプライ・フォー・カード(GAFC)」でのカードの申込手続きにおける申し込みの承認については、<u>管理責任者が指定ユーザーとして指定されている場合に限り行うことができるものとします。</u></p>

改定前	改訂後
<p>C American Express @ Work® 特約条項 2 指定ユーザー 登録</p>	<p>本サービスにおいては、法人会員が本特約に同意の上、以下の方法で利用登録を申請し、アメリカン・エクスプレスがこれを承認することによって、利用登録が完了するものとします。</p> <p>(i) @Workオンライン申し込み 管理責任者が、法人を代理して、Web上の「@Workオンライン申し込み」で手続きします。</p> <p>(ii) 法人アカウント開設申込時に当社で登録 法人アカウント開設申込時に、法人会員が希望する場合、「アメリカン・エクスプレス法人会員基本申込書」に記載の管理責任者および連絡担当者を指定ユーザーとして当社で登録します。</p>
<p>D 部署名義等 カード特約条項</p> <p>(新設)</p>	<p>コーポレート・パーチャシング・カードのうち、部署名義、支払科目名義、その他法人会員の任意の名義(以下「部署名義等」という)でカード(以下「部署名義等カード」という)を発行する場合、上記に加えて以下の条件も適用となります。本特約は、本契約の一部を構成します。本特約に定めのない事項は、本契約の定めに従うものとします。本特約の内容と本契約の内容とが矛盾・抵触する場合は、本特約の規定が優先して適用されるものとします。</p> <p>(a) 定義</p> <p>i. 本特約において、「法人会員」とは、アメリカン・エクスプレス・コーポレート・パーチャシング・カードのアカウント開設を当社が認められた法人およびその他の団体をいいます。なお、当社は法人会員の要請に基づき、法人会員にカードを発行します。</p> <p>ii. 本特約において、「カード会員」とは、法人会員がカードの発行およびカードの使用を承認した法人会員の従業者であって、かつカードを利用することを法人会員が認めた者をいいます。</p> <p>(b) 部署名義等カードの使用</p> <p>i. 部署名義等カードを発行しようとする法人会員は、部署名義等カードについて通常のコーポレート・パーチャシング・カードに比して不正利用が生じる危険性が高まることを理解のうえ、部署名義等カードの発行を申し込むものとします。</p> <p>ii. 法人会員は、善良なる管理者の注意をもってカード会員に部署名義等カードを使用させ、これを厳重に管理するものとします。</p> <p>(c) カード会員の同意取得等</p> <p>i. 部署名義等カードを発行する法人会員は、カード会員に対し、部署名義等カードの利用に先立ち、本規約および本特約等の内容を説明し、明示の同意を得るものとします。また、部署名義等カードを発行する法人会員は、カード会員に対し、本規約および本特約等に定めるカード会員の義務を遵守させるものとし、カード会員による当該義務の違反について一切の責任を負うものとします。</p> <p>ii. 部署名義等カードの利用はすべてカード会員による利用とみなし、カード利用代金等はすべて法人会員の負担となります。</p> <p>(d) 不正利用額の支払責任</p> <p>本規約第5条(c)の定めにかかわらず、プラスチック・カードの発行を伴う部署名義等カードの場合、すべての不正利用額を含むカード利用代金等の一切について、法人会員が支払責任を負うものとします。</p> <p>(e) 有効性等の確認にかかる事項</p> <p>i. 部署名義等カードを発行された法人会員は、部署名義等カードに法人会員の部署等の名称が表示されていることなどから、部署名義等カードの利用に際し、加盟店が、当社に対して、部署名義等カードの有効性等について確認を求める場合があることをあらかじめ承諾します。</p> <p>ii. 部署名義等カードを発行された法人会員は、カード会員に対し、加盟店から前号の確認に対する協力を求められる場合があることを説明し、かかる要請があったときはカード会員に協力させ、当該確認をするものとします。</p> <p>iii. 部署名義等カードを発行された法人会員は、第(i)号の確認の結果、加盟店が部署名義等カードの利用を拒絶することがあることを承諾します。</p> <p>iv. 前各号の規定は、当社および加盟店に対し、第(i)号の確認を行う義務を課すものではありません。</p>

改定前		改訂後
D 部署名義等 カード特約条項	(新設)	<p>(f) 本特約の改定</p> <p>i. 当社は、次の各号に該当する場合には、本特約の変更の効力発生時期を定め、本特約を変更する旨および変更後の内容ならびにその効力発生時期を、当社のウェブサイトへの掲載その他の相当な方法により周知することによって、本特約を変更することができるものとします。</p> <p>① 改定の内容が法人会員の一般の利益に適合するとき</p> <p>② 改定の内容が本特約に係る取引の目的に反せず、改定の必要性、改定後の内容の相当性その他の変更に係る事情に照らし、合理的なものであるとき</p> <p>ii. 当社は、前号に基づくほか、法人会員に対し変更日の30日前までに通知することによって、本特約を変更することができるものとします。この場合、当該通知後の法人会員またはカード会員のいずれかによる部署名義等カードの利用をもって、法人会員およびすべてのカード会員の変更に対する承諾の意思表示とし、当該意思表示をもって法人会員およびカード会員に対し変更後の特約条項が適用されるものとします。</p>
別紙	<p>加盟信用情報機関の名称・連絡先等</p> <p>名称:株式会社シー・アイ・シー (貸金業法・割賦販売法に基づく指定信用情報機関)</p> <p>住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階</p> <p>電話番号:0570-666-414</p> <p>ホームページアドレス:https://www.cic.co.jp</p> <p>名称:株式会社日本信用情報機構 (貸金業法に基づく指定信用情報機関)</p> <p>住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館</p> <p>電話番号:0570-055-955</p> <p>ホームページアドレス:https://www.jicc.co.jp</p>	<p>加盟信用情報機関の名称・連絡先等</p> <p>名称:株式会社シー・アイ・シー (割賦販売法に基づく指定信用情報機関)</p> <p>住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階</p> <p>電話番号:0570-666-414</p> <p>ホームページアドレス:https://www.cic.co.jp</p> <p>名称:株式会社日本信用情報機構</p> <p>住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館</p> <p>電話番号:0570-055-955</p> <p>ホームページアドレス:https://www.jicc.co.jp</p>

# アメリカン・エクスプレス®コーポレート・カード会員規約 新旧対照表 (傍線部分は改正部分)

改定前		改訂後
第1条 (定義)	用語:カード利用代金等 定義:カードの使用に関する売上票の署名の有無にかかわらず、カードを使用して決済する物品の購入またはサービスの利用に係る代金、キャッシング・サービスの利用金額、年会費、遅延損害金、その他の手数料および消費税等を含む、カード会員もしくは法人会員が本規約に従って当社に支払うべき代金をいいます。	用語:カード利用代金等 定義:カードの使用に関する売上票の署名の有無にかかわらず、カードを使用して決済する物品の購入またはサービスの利用に係る代金、年会費、遅延損害金、その他の手数料および消費税等を含む、カード会員もしくは法人会員が本規約に従って当社に支払うべき代金をいいます。
第4条 (支払責任)	法人会員と当社との間で別途取り決めた支払責任に基づき、カード会員および法人会員は、それぞれ以下の通り支払責任を負うものとします。 <u>ただし、いずれの支払責任においても、「コーポレート・エクスプレス・キャッシュ」の利用に係るカード利用代金等については、法人会員がその一切の支払責任を負うものとします。</u>	法人会員と当社との間で別途取り決めた支払責任に基づき、カード会員および法人会員は、それぞれ以下の通り支払責任を負うものとします。
第19条 (キャッシング・サービス)	<u>当社と別途合意のうえ登録されている場合を除き、カード会員がカードを使用してATM等の自動支払機から現金もしくはトラベラーズ・チェックを引き出すことはできません。</u>	(削除)
第20.2条 (個人情報情報機関の利用および登録)	第20.2条(個人情報情報機関の利用および登録) (略) ●加盟個人情報機関の名称・連絡先等 名称:株式会社シー・アイ・シー(貸金業法・割賦販売法に基づく指定個人情報機関) 住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階 電話番号:0570-666-414 ホームページアドレス: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a> 名称:株式会社日本信用情報機構(貸金業法に基づく指定個人情報機関) 住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館 電話番号:0570-055-955 ホームページアドレス: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a>	第19.2条(個人情報情報機関の利用および登録) (略) ●加盟個人情報機関の名称・連絡先等 名称:株式会社シー・アイ・シー(割賦販売法に基づく指定個人情報機関) 住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階 電話番号:0570-666-414 ホームページアドレス: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a> 名称:株式会社日本信用情報機構 住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館 電話番号:0570-055-955 ホームページアドレス: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a>

# アメリカン・エクスプレス®コーポレート・パーチェシング・カード会員規約 改定内容 (2023年10月1日)

	改定前	改訂後
第1条 (定義)	<p>「法人会員」とは、<u>カード会員申込書の会社名欄に名前が明記されている法人およびその他の団体をいい、当社は法人会員の要請に基づき、カード会員にカードを発行します。</u></p> <p>「カード会員」とは、<u>別途ご記入いただくカード会員申込書のご利用者名欄に名前が明記されている個人または法人会員の一部門で、経費の決済にコーポレート・パーチェシング・カードを利用することを法人会員が認める者をいいます。</u></p> <p>(新設)</p>	<p>「法人会員」とは、<u>アメリカン・エクスプレス・コーポレート・パーチェシング・カードのアカウント開設を当社が認めた法人およびその他の団体をいいます。なお、当社は法人会員の要請に基づき、法人会員にカードを発行します。</u></p> <p>「カード会員」とは、<u>法人会員がカードの発行およびカードの使用を承認した法人会員の従業員であって、当社に対しカード使用者として届出を行い、当社がカード使用者として認めた者をいいます。部署名義、支払科目名義、その他法人会員の任意の名義(以下「部署名義等」という)でカードを発行する場合(以下、部署名義等で発行するカードを「部署名義等カード」という)は、法人会員の従業員であって、かつカードを利用することを法人会員が認めた者をいいます。</u></p> <p>「管理責任者」とは、<u>法人会員が、法人会員のアカウントの管理責任者として書面で指定するその役員または従業員で、法人会員が、本契約(第18.1条第(a)項において定義する。)に関するすべての事項について法人会員を代理する権限を委任する者をいいます。</u></p>
第2条 (署名)	<p>カード会員は、<u>カード会員の特定および不正使用防止のため、カードを受領後直ちに、かつカードの使用を開始する前にカード裏面に署名することに同意するものとします。</u></p>	<p><u>プラスチック・カードを発行する場合は、カード会員は、カード会員の特定および不正使用防止のため、カードを受領後直ちに、かつカードの使用を開始する前にカード裏面に署名することに同意するものとします。</u></p>
第4条 (支払責任)	<p>カード利用代金等の一切について、<u>法人会員が当社に対する支払責任を負うものとします。プラスチック・カードの発行を伴わない場合、またはカード会員本人の本名でない名義で開設されるカード会員アカウントの場合、次条の定めは適用されないものとし、すべての不正利用額を含むカード利用代金等の一切について、法人会員が支払責任を負うものとします。</u></p>	<p>カード利用代金等の一切について、<u>法人会員が当社に対する支払責任を負うものとします。</u></p>
第5条 (不正利用額の支払責任)	<p>次のいずれかに該当する場合のみ、法人会員は不正利用額についての支払責任を負うものとします。</p> <p>(i) <u>カード会員または法人会員が本規約に違反する行為を行った場合、あるいはカードの使用について定める次条に違反して暗証番号等を十分に管理しなかった場合</u></p> <p>(ii) <u>カードの盗難、紛失、または不正使用(以下「不正使用等」という)がカード会員または法人会員の行為に起因する場合、カード会員または法人会員が不正使用等に関与した場合、あるいはカード会員または法人会員が不正使用等から何らかの利益を得た場合</u></p> <p>(iii) <u>カード会員または法人会員が本規約第15条の定め違反して、当社への通知および警察署への届出が遅れた場合</u></p> <p>(新設)</p>	<p>(a) 次のいずれかに該当する場合のみ、法人会員は不正利用額についての支払責任を負うものとします。</p> <p>i. <u>法人会員またはカード会員が本規約に違反する行為を行った場合、あるいはカードの使用について定める次条に違反して暗証番号等を十分に管理しなかった場合</u></p> <p>ii. <u>カードの盗難、紛失、または不正使用(以下、総称して、「不正使用等」という)が法人会員またはカード会員の行為に起因する場合、法人会員またはカード会員が不正使用等に関与した場合、あるいは法人会員またはカード会員が不正使用等から何らかの利益を得た場合</u></p> <p>iii. <u>法人会員またはカード会員が本規約第16条の定め違反して、当社への通知および警察署への届出が遅れた場合</u></p> <p>(b) <u>前項の規定にかかわらず、プラスチック・カードの発行を伴う部署名義等カードの場合、すべての不正利用額を含むカード利用代金等の一切について、法人会員が支払責任を負うものとします。</u></p>

	改定前	改訂後
<p>第6条 (カードの使用)</p>	<p>(a) カードは、当社が指定し、当社が適当と定める方法でカード会員に対して通知する有効期間中に限り、本規約に従って使用することができます。</p> <p>(b)～(c)略 (新設)</p> <p>(e)～(i)略 (新設)</p> <p>(新設)</p> <p>(新設)</p> <p>(新設)</p>	<p>(a) カードは、当社が指定し、当社が適当と定める方法でカード会員に対して通知する有効期間中に限り、本規約に従って使用することができます。<u>部署名義等カードのプラスチック・カードを発行しない場合は、法人会員が指定した部署名義、支払科目名義、その他の名義宛てにカードの有効期間、カード番号およびセキュリティ番号(以下「カード情報」という)を通知するものとします。(複数の部署名義等カードを発行する場合には、部署宛または管理責任者宛にまとめて通知する場合があります。)</u></p> <p>(b)～(c)略</p> <p>(d) <u>法人会員の会社更生もしくは特別清算等の申立てがなされ有効である場合、あるいはその資産についての管財人、清算人等が指名された場合、カード会員は、カードを使用できないものとします。</u></p> <p>(e)～(i)略</p> <p>(j) <u>カード会員は加盟店に対して、定期的または繰り返して行われる物品の購入またはサービス提供に係るカード利用代金等(以下「定期的カード利用代金等」という)をカード会員が事前に登録するカード番号を使用して決済することを認めることができます。</u></p> <p>(k) <u>法人会員およびカード会員は、当社または当社の加盟店業務委託先と加盟店との間の加盟店契約の内容に従い、加盟店でのカード利用による取引の結果発生した加盟店の法人会員またはカード会員に対する債権を、(1)当該加盟店から直接または第三者を経由して当社に対して譲渡されること、または、(2)法人会員もしくはカード会員からの委託に基づいて当社が立替払いをすることについて、あらかじめ承諾します。また、法人会員およびカード会員は、上記(1)の譲渡に際し、加盟店に有する抗弁(同時履行の抗弁、相殺の抗弁、無効・取消し・解除、消滅時効の抗弁を含むがこれらに限られません。)を主張しないことをあらかじめ承諾するものとします。</u></p> <p>(l) <u>カード会員は、カードを法人会員の業務目的にのみ使用することができるものとします。ただし、カード会員が本項に違反してカードを利用した場合であっても、法人会員は、当該利用について当然に支払義務を負うものとします。</u></p> <p>(m) <u>部署名義等カードを発行する場合は、当社および加盟店は、当該部署名義等カードの利用につき、法人会員の従業員であること、およびカード使用者の資格を有することを確認する義務を負わないものとし、当該カードの使用は、カードの使用者の資格を有するものとして取り扱われるものとします。</u></p>
<p>第10条(手数料等)</p>	<p>第10条(手数料等)</p>	<p>第10条(支払遅延金額についての追加手数料等)</p>
<p>第11条 (カードの更新)</p>	<p>法人会員から退会もしくはカードの取消の指示がない場合において、当社が引き続きカード会員として適格と認めるときには、カードの有効期間満了のごとに更新カードを発行するものとし、また下記料金表にカード年会費の記載がある場合は、毎年お支払いいただけます。</p>	<p>プラスチック・カードを発行する場合であって、法人会員から退会もしくはカードの取消の指示がない場合において、当社が引き続きカード会員として適格と認めるときには、カードの有効期間満了のごとに更新カードを発行するものとし、また下記料金表にカード年会費の記載がある場合は、毎年お支払いいただけます。</p>
	<p>(新設)</p>	<p>第12条(定期的または繰り返して請求されるカード利用代金) カード会員は、第6条第(j)項に基づき、定期的カード利用代金等を事前に登録するカード番号を使用して決済する場合には、カードの再発行もしくは退会の際には、定期的カード利用代金等の支払または物品・サービスの提供が滞りなく行われるように、自己の責任で加盟店に連絡のうえ、更新されたカードの情報またはカードの退会および代替となる支払方法についての情報を提供するものとします。法人会員は、退会されたカードに発生する定期的カード利用代金等についての支払責任を負います。定期的カード利用代金等の停止に必要な手続きは、加盟店と確認のうえ手続きをするものとします。以上の規定にかかわらず、法人会員は、当社から一部の加盟店(その決済代行機関等を含む。)に対して、カード会員に代わり、カード番号・有効期限の変更およびカードの無効情報を通知する場合がありますことをあらかじめ承諾するものとします。</p>



	改定前	改訂後
<p>第17.2条 (個人信用情報機関の利用および登録)</p>	<p>(1) 会員等は当社が利用・登録する個人信用情報機関について、次の事項に同意するものとします。ただし、法人会員と当社との契約において、カード会員のカード利用に関して法人会員が一切の支払責任を負うことが定められている場合は、本第17.2条の定めは適用されません。</p> <p>(a) 当社は会員等との与信取引上の判断のために、当社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集および加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者をいい、以下「加盟信用情報機関」という)および当該機関と提携する個人信用情報機関(以下「提携信用情報機関」という)に照会し、会員等および当該会員等の配偶者の個人情報が登録されている場合には、それを利用します。ただし、加盟信用情報機関および提携信用情報機関に登録されている個人の支払能力・返済能力に関する情報については関連法令に基づき、支払能力・返済能力の調査以外の目的に利用しないものとします。</p> <p>(b) 下記表に定める登録情報(会員等に係る本人を特定するための情報および本契約に関する客観的な取引事実)は、加盟信用情報機関に下記表に定める期間登録され、並びに、登録された情報は加盟信用情報機関および提携信用情報機関の加盟会員により、会員等の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されます。</p> <p>(c) 前号により、加盟信用情報機関に登録されている個人情報について、その正確性・最新性の維持、苦情処理、加盟会員に対する規制遵守状況のモニタリング等、加盟信用情報機関における個人情報の保護と適正な利用確保のために必要な範囲内において、加盟信用情報機関および提携信用情報機関ならびにその加盟会員によって相互に提供されまたは利用されます。</p> <p>(2) 当社が加盟する個人信用情報機関の名称、連絡先等および登録される情報とその期間は以下をご覧ください。また、当社が契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、当該機関に照会・登録する場合には、別途書面等の方法により会員等に通知のうえ法令等に基づき所定の対応を行うものとします。</p> <p>●加盟信用情報機関の名称・連絡先等            名称:株式会社 シー・アイ・シー            (貸金業法・割賦販売法に基づく指定信用情報機関)            住所:〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階            電話番号:0570-666-414            ホームページアドレス:<a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a>            名称:株式会社 日本信用情報機構            (貸金業法に基づく指定信用情報機関)            住所:〒110-0014 東京都台東区北上野一丁目10番14号 住友不動産上野ビル5号館            電話番号:0570-055-955            ホームページアドレス:<a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></p> <p>●提携信用情報機関の名称・連絡先等            名称:全国銀行個人信用情報センター            住所:〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1            電話番号:03-3214-5020            ホームページアドレス:<a href="https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/">https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/</a></p>	<p>(削除)</p>
<p>第17.3条 (情報の開示、訂正・削除)</p>	<p>第17.3条(情報の開示、訂正・削除)</p> <p>(1) 会員等は、当社および加盟信用情報機関に対して、個人情報保護に関する法律の定めるところに従い所定の方法により、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。</p> <p>(a) 当社に開示を求める場合は、本規約末尾に記載のお問い合わせ先にご連絡ください。</p> <p>(b) 個人信用情報機関に開示を求める場合は、前第17.2条記載の各個人信用情報機関にご連絡ください。</p> <p>(2) 万一個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社は速やかに訂正または削除に応じます。</p>	<p>第18.2条(情報の開示、訂正・削除)</p> <p>(a) 会員等は、当社および加盟信用情報機関に対して、個人情報保護に関する法律の定めるところに従い所定の方法により、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。</p> <p>i. 当社に開示を求める場合は、本規約末尾に記載のお問い合わせ先にご連絡ください。</p> <p>(削除)</p> <p>(b) 万一個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社は速やかに訂正または削除に応じます。</p>

改定前	改訂後	
<p>第20条(会員資格の一時停止および取消等)</p>	<p>第20条(会員資格の一時停止および取消等)</p> <p>(a) 当社は、次の各号に1つでも該当した場合は、第(5)号、(7)号のときはカード会員に通知のうえ、その他の時はあらかじめ通知をすることなく、いつでもカード会員のカード利用の一時停止を含む利用制限または会員資格の取消をすることができます。</p> <p>(1)～(7) 略</p> <p>(8) 会員が当社(当社が業務委託する者を含みます。)の従業員に対して次の①から⑤に掲げる行為その他の当該従業員の安全や精神衛生等を害するおそれのある行為をした場合(第三者を利用して行った場合を含みます。)</p> <p>① 暴力、威嚇、脅迫、強要</p> <p>② 暴言、性的な言動、セクハラ行為、誹謗中傷、ストーカー行為その他人格を攻撃する言動</p> <p>③ 人種、民族、門地、職業その他の事項に関する差別的言動</p> <p>④ 長時間にわたる拘束、執拗な問い合わせ</p> <p>⑤ 金品の要求、特別対応の要求、実現不可能な要求、その他内容もしくは態様が社会通念に照らして著しく不相当と認められる要求</p> <p>(9)～(10) 略</p> <p>(b) 当社は、会員資格が取り消されたカード会員の氏名およびカード番号を無効番号通知書に掲載することができます。資格を取り消されたカード会員はカードを半分に切断し、切断したカードを直ちに当社に返却するものとします。この場合、第7条に定める支払期日にかかわらず、期限の利益を喪失し、当社に対する一切の債務を直ちに弁済していただきます。また、お支払いいただくべき金額に対し、下記料金表に記載の料率で算定する遅延損害金を支払うものとします。</p>	
<p>第21条(退会)</p>	<p>第21条(退会)</p> <p>(a) カード会員または法人会員は、カード会員の退会をいつでも届け出すことができます。退会は、カード会員または法人会員が当社に対して通知し、当社がその意思を確認した時点で有効となります。なお、かかる退会届出については、当社に登録された連絡担当者からの通知も法人会員の通知とみなすものとします。退会した場合、法人会員もしくはカード会員はカードを半分に切断して直ちに破棄するものとします。退会後も、カード会員および法人会員は、カードを破棄する前に発生する(プラスチック・カードが発行されないアカウントの場合は、退会が本項に基づき有効となる前に発生する)カード利用代金等の一切について、第4条に定める支払責任に従って、その支払いの責任を負うものとします。</p>	
<p>第23条(本規約の改定)</p>	<p>第23条(本規約の改定)(新設)</p> <p>当社は30日前までに、法人会員またはカード会員に対して文書等により通知することによって、または当社のウェブサイトへの掲載等による公表を行うことによって、本規約の各規定を改定することができるものとし、変更日以降に発生するカード利用代金等のすべてについて、変更後の規約が適用されます。</p>	
<p>第21条(会員資格の一時停止および取消等)</p> <p>(a) 当社は、次の各号に1つでも該当した場合は、第v号、vii号のときは法人会員またはカード会員に通知のうえ、その他の時はあらかじめ通知をすることなく、いつでもカード会員のカード利用の一時停止を含む利用制限または会員資格の取消をすることができます。</p> <p>i.～vii. 略</p> <p>viii. 法人会員またはカード会員が当社(当社が業務委託する者を含みます。)の従業員に対して次の①から⑤に掲げる行為その他の当該従業員の安全や精神衛生等を害するおそれのある行為をした場合(第三者を利用して行った場合を含みます。)</p> <p>① 暴力、威嚇、脅迫、強要</p> <p>② 暴言、性的な言動、セクハラ行為、誹謗中傷、ストーカー行為その他人格を攻撃する言動</p> <p>③ 人種、民族、門地、職業その他の事項に関する差別的言動</p> <p>④ 長時間にわたる拘束、執拗な問い合わせ</p> <p>⑤ 金品の要求、特別対応の要求、実現不可能な要求、その他内容もしくは態様が社会通念に照らして著しく不相当と認められる要求</p> <p>ix.～x. 略</p> <p>(b) 当社は、会員資格が取り消されたカード会員の氏名およびカード番号を無効番号通知書に掲載することができます。資格を取り消されたカード会員はカードを半分に切断して直ちに破棄しカード情報を通知した書面を破棄するものとします。この場合、第7条に定める支払期日にかかわらず、期限の利益を喪失し、当社に対する一切の債務を直ちに弁済していただきます。また、お支払いいただくべき金額に対し、下記料金表に記載の料率で算定する遅延損害金を支払うものとします。</p>	<p>第22条(退会)</p> <p>(a) 法人会員またはカード会員は、カード会員の退会をいつでも届け出すことができます。(部署名義等カードの場合は、法人会員が部署名義等カードの退会を届け出すことができるものとします)退会は、カード会員または法人会員が当社に対して通知し、当社がその意思を確認した時点で有効となります。なお、係る退会届出については、当社に登録された連絡担当者からの通知も法人会員の通知とみなすものとします。退会した場合、法人会員もしくはカード会員はカードを半分に切断して直ちに破棄しカード情報を通知した書面は破棄するものとします。退会後も、法人会員およびカード会員は、カードを破棄する前に発生する(プラスチック・カードを発行しないアカウントの場合は、退会が本項に基づき有効となる前に発生する)カード利用代金等の一切について、第4条に定める支払責任に従って、その支払いの責任を負うものとします。</p>	<p>第24条(本規約の改定)</p> <p>(a) 当社は、次の各号に該当する場合には、本規約の変更の効力発生時期を定め、本規約を変更する旨、変更後の内容および効力発生時期を、当社のウェブサイトへ掲載するほか、必要があるときは法人会員またはカード会員に通知する方法その他の相当な方法により周知することによって、本規約を改定することができます。なお、第ii号に該当する場合には、当社は、定めた効力発生時期が到来するまでに、当社のウェブサイトへの掲載等を行うものとします。</p> <p>i. 改定の内容が会員の一般の利益に適合するとき</p> <p>ii. 改定の内容が本規約に係る取引の目的に反せず、改定の必要性、改定後の内容の相当性その他の変更に係る事情に照らし、合理的なものであるとき</p> <p>(b) 当社は、前項に基づくほか、30日前までに、法人会員またはカード会員に対して文書等により通知することによって、または当社のウェブサイトへの掲載等による公表を行うことによって、本規約の各規定を変更することができるものとします。この場合、当該公表の後のカード利用をもってカード会員の変更に対する承諾の意思表示とし、当該意思表示をもって変更日以降に発生するカード利用代金等のすべてについて、変更後の規約が適用されるものとします。</p>

American Express® Terms and Conditions for Global Corporate Payment — Japan Change (The underlined parts are revised)

	Current	New
3. Use of the Card and/or Account	<u>(o) Upon your separate application and subject to our approval, you may use the Express Cash Service to allow Card Members to withdraw cash from automated teller machines displaying the American Express® logo. The Company's use thereof shall be governed by the "Terms and Conditions for Corporate Express Cash – Corporate Member."</u>	(Removed)
5. Liability	<p>(a) For a Corporate Card product, we will designate either of the following liability options to apply to your Corporate Card Account:</p> <p>( i ) Combined Liability: The Company and each Card Member shall be jointly and severally liable for all Charges incurred by the Card Member (and with respect to liability for Unauthorised Charges, in accordance with the provisions of Sections 5 (c)); provided, however, that:</p> <p>a. <u>the Company shall be solely liable for Charges arising under the Corporate Express Cash service; and</u></p> <p>b. <u>the Company shall not be liable for Charges (i) incurred by the Card Member that are personal in nature, and which is not for legitimate business purposes of the Company or (ii) for which the Company has reimbursed the Card Member. This sub-Section (a) (i)b. shall not apply to any Charge arising under the Corporate Express Cash service; and</u></p>	<p>(a) For a Corporate Card product, we will designate either of the following liability options to apply to your Corporate Card Account:</p> <p>( i ) Combined Liability: The Company and each Card Member shall be jointly and severally liable for all Charges incurred by the Card Member (and with respect to liability for Unauthorised Charges, in accordance with the provisions of Section 5(c)); provided, however, that, <u>you shall not be liable for any payment for Card Usage Charges, etc. that fall under any of the following items.</u></p> <p>a. <u>The payment was made for the Card Member's personal purposes and did not benefit you in any way in relation to legitimate business purposes; or</u></p> <p>b. <u>any payment that has already been processed and refunded by you to the Card Member.</u></p>
17. Changes to this Agreement	(a) In the following circumstances, <u>we</u> may specify the time in which the changes to these Terms and Conditions are effective, and revise these Terms and Conditions accordingly by posting the changed content and the effective time of the changes thereof on our website, or by disseminating such information by reasonable methods such as notification to the Company as needed:	(a) In the following circumstances, <u>AEI</u> may specify the time in which the changes to these Terms and Conditions are effective, and revise these Terms and Conditions accordingly by posting the changed content and the effective time of the changes thereof on our website, or by disseminating such information by reasonable methods such as notification to the Company as needed. <u>In the event that item (ii) applies, AEI shall post the information on our website, etc. by the stipulated effective date.</u>
26. Exchange Control, Tax and Legal Requirements	<p>(c) The following provisions shall apply in relation to taxes:</p> <p>i Taxes are defined to include but are not limited to Goods and Services Tax (GST), Value-Added Tax (VAT) and all other taxes and duties levied or assessed in connection with a supply made under this Agreement.</p> <p>ii Taxes that are payable under this Section are due at the same time as any amount payable under the agreement is due.</p>	<p>(c) The following provisions shall apply in relation to taxes:</p> <p>i Taxes are defined to include but are not limited to Goods and Services Tax (GST), Value-Added Tax (VAT) and all other taxes and duties levied or assessed in connection with a supply made under this Agreement.</p> <p>ii Taxes that are payable under this Section are due at the same time as any amount payable under the agreement is due.</p> <p>iii <u>If fees and other charges paid to us are subject to withholding, you shall withhold tax and pay the applicable amount to the tax office within the time period stipulated by law. In such case, you shall provide us with the official receipt from the tax office within 30 days, or the earliest date practicable.</u></p>
B Business Travel Account Special Provisions	<p>(a) Use of the BTA</p> <p>~</p> <p>(vi) We shall <u>send a monthly statement of Charges directly to you for payment.</u></p>	<p>(a) Use of the BTA</p> <p>~</p> <p>(iv) We shall <u>prepare a monthly statement of Charges for BTA usage and shall provide it to you and bill you in the manner prescribed by us.</u></p>

Current	New
<p>C American Express @ Work® Special Provisions 1 Authorised Users</p> <p>(a) Use of the Services is restricted to those authorised users designated by the Company from among the Authorizing Officers or Contact Persons ("Authorised Users").</p> <p>(b) The Company understands that the designation of, and restricting access to, Authorised Users is part of the security of the Services data and agrees that the Company shall not substitute or replace any Authorised User(s), or add any additional Authorised User(s), unless the Company takes procedures after upon notice to our "<u>Corporate Services Center</u>" or take procedures on an "<u>@ Work Online Application</u>". The Company shall ensure that the Authorised Users comply with these Special Provisions.</p> <p>~</p> <p>(e) Authorizing Officers and/or Contact Person is authorized by Company to act on its behalf with respect to the American Express Account(s), and American Express may rely on all written and oral directions and information that it receives from the Authorizing Officers and/or Contact Person. <u>Subject to the terms and conditions set forth in this Agreement, Authorised Users may perform the following as part of the Services; provided, however, that an application in the Card application procedures through "Global Apply for Card (GAFC)" specified in item (v) below may only be approved if the Authorizing Officer is designated as an Authorised User:</u></p> <p>( i ) Use "<u>@ Work Reporting</u>" to view and extract data or reports on Card use by each Card Member for the purpose of checking and analyzing the status of Card use within the Company;</p> <p>( ii ) View and download "<u>consolidated statement</u>"; provided, however, that this shall be limited to the case "<u>consolidated statement</u>" is set up for the Company;</p> <p>( iii ) Cancel, suspend or cancel the suspension of a Card, change the information of a Card Member, view and download the Statements of Card Members or confirm the late payment information using "<u>Online Program Management (OPM)</u>" for the purpose of managing and maintaining Accounts and Card Member Accounts;</p> <p>( iv ) Confirm the safety of officers and employees based on the latest Corporate Card usage information (location information) using "<u>Ready Response</u>";</p> <p>( v ) Perform Card application procedures (including services such as management of Card application status) through "<u>Global Apply for Card (GAFC)</u>";</p> <p>( vi ) Register the Company's new Authorised User(s) or change the access rights of existing Authorised Users (alternatively, such registration and change may be made by contacting the <u>Corporate Services Center by telephone or e-mail</u>); and</p> <p>( vii ) Encourage officers and employees of the Company to use the <u>Services</u>.</p>	<p>(a) Use of the Services is restricted to those authorised users designated by the Company from among the Authorizing Officers or Contact Persons ("Authorised Users"). <u>If the Company chooses to open an Account for a BTA, the Company shall register Authorised Users from among the Authorizing Officers or Contact Person the person responsible for administration or contact persons, and in the absence of designation by the Company, we may register the person designated as responsible for administration as an Authorizing Officer.</u></p> <p>(b) The Company understands that the designation of, and restricting access to, Authorised Users is part of the security of the Services data and agrees that the Company shall not substitute or replace any Authorised User(s), or add any additional Authorised User(s) <u>except in a manner prescribed by us</u>. The Company shall ensure that the Authorised Users comply with these Special Provisions.</p> <p>~</p> <p>(e) Authorizing Officers and/or Contact Person is authorized by Company to act on its behalf with respect to the American Express Account(s), and American Express may rely on all written and oral directions and information that it receives from the Authorizing Officers and/or Contact Person. <u>The Authorised Users shall perform the matters prescribed by us with respect to the Service in accordance with the terms and conditions set forth in this Agreement. However, applications in the "Global Apply For Card (GAFC)" card application process can be approved by an Authorised User only if an Authorizing Officer is designated as an Authorised User.</u></p>
<p>2 Registration of Authorised Users</p> <p>In relation to the Services, the Company shall agree to these Special Provisions and apply for the registration for use in the <u>following manner and American Express shall approve the application, upon which the registration for use shall be completed:</u></p> <p>( i ) <u>@ Work Online Application</u> The Authorizing Officer shall take procedures on behalf of the <u>company through "@ Work Online Application" on the Web; and</u></p> <p>( ii ) <u>AELL shall register when the Company applies for the establishment of its account.</u> <u>If the Company desires to apply for the establishment of its account, American Express shall register the Authorizing Officer and the Contact Person stated on the "American Express Account Application" as an Authorised User.</u></p>	<p>In relation to the Services, the Company shall agree to these Special Provisions and apply for the registration for use in the <u>manner prescribed by us, upon which the registration for use shall be completed.</u></p>

	Current	New
<p>D Special Provisions for Department Name Card</p>	<p>(New)</p>	<p>In addition to the above, these special provisions shall apply if a Corporate Purchasing Card is issued in the name of a department, account payable, or any other name associated with the Company (hereinafter referred to as "Department Name") (hereinafter referred to as "Department Name Card"). These Special Provisions constitutes a part of the Agreement. Any matters not stipulated in these Special Provisions shall be governed by the provisions of the Agreement. Should there be any inconsistency or conflict between the content of these Special Provisions and those of the Agreement, the provisions of these Special Provisions shall prevail.</p> <p><u>(a) Definitions</u></p> <p>( i ) In these Special Provisions, the "Company" means a corporation or other organization authorized by AEI to open an American Express Corporate Purchasing Card Account. AEI shall issue a card to the Company upon its request.</p> <p>( ii ) In these Special Provisions, "Card Member" means an employee of the Company for whom the issuance and use of the Card has been authorized by the Company, and who has been approved by the Company to use the Card.</p> <p><u>(b) Use of a Department Name Card</u></p> <p>( i ) Any Company that wishes to be issued a Department Name Card shall apply for its issuance with the understanding that the risk of fraudulent use of a Department Name Card is higher than that of a regular Corporate Purchasing Card.</p> <p>( ii ) The Company shall, with the care of a good manager, cause the Card member to use the Department Name Card and shall manage the Card strictly.</p> <p><u>(c) Obtaining consent of Card Members, etc.</u></p> <p>( i ) The Company that has been issued a Department Name Card shall explain the content of these Terms and Conditions and the Special Provisions to the Card Member and obtain the person's express consent prior to the use of the Department Name Card. In addition, the Company that has been issued a Department Name Card shall cause the Card Member to comply with the Card Member's obligations set forth in these Terms and Conditions and the Special Provisions, and shall be liable for any breach of such obligations by the Card Member.</p> <p>( ii ) Any use of the Department Name Card shall be deemed to be use by the relevant Card Member, and the Company shall be responsible for all Charges incurred for the use of the Card.</p> <p><u>(d) Full Liability for Charges on Unauthorized Use</u></p> <p>Notwithstanding the provisions of Section 5(c) of these Terms and Conditions, the Company shall be responsible for the payment of all Charges for the use of the Card, including all unauthorized use, in the case where a plastic card is issued in association with a Department Name Card.</p> <p><u>(e) Matters related to confirmation of validity, etc.</u></p> <p>( i ) The Company that has been issued a Department Name Card agrees that any Merchant may ask AEI to confirm the validity of the Card when the Card is used, given that the name of the Company's department is displayed on the Card.</p> <p>( ii ) The Company that has been issued a Department Name Card shall explain to the Card Member that the Merchant may request cooperation in conducting the aforementioned confirmation, and shall cause the Card Member to cooperate in conducting such confirmation upon such request.</p> <p>( iii ) The Company that has been issued a Department Name Card agrees that the Merchant may refuse to accept the Department Name Card as a result of the confirmation under item (i).</p> <p>( iv ) The provisions of the preceding items shall not impose any obligation on the AEI or any Merchant to perform the confirmation described in item (i).</p>

	Current	New
<p>D Special Provisions for Department Name Card</p>	<p><u>(New)</u></p>	<p><u>(f) Revision of these Special Provisions</u>  <u>( i ) In the following circumstances, AEII may specify the time in which the changes to these Special Provisions are effective, and revise these Special Provisions accordingly by disseminating the changed content and the effective time of the changes, by reasonable methods such as posting such information on our website:</u>  <u>a. When the revised content suits the general interests of the Company;</u>  <u>b. When the revised content is not contrary to the purpose of transactions relating to these Special Provisions and is reasonable in light of the necessity of revisions, the appropriateness of the revised content and other circumstances relating to changes;</u>  <u>( ii ) In addition to pursuant to the preceding item, AEII may revise these Special Provisions upon notifying the Company by thirty (30) days' prior notice to the Company. In such a case, the use of the Department Name Card by either the Company or the Card Member after such notice shall be deemed to be a manifestation of acceptance of the change by the Company and all the Card Members, and the revised Special Provisions shall apply to the Company and Card Members upon such manifestation of acceptance.</u>  <u>( iii ) The Company that has been issued a Department Name Card agrees that the Merchant may refuse to accept the Department Name Card as a result of the confirmation under item (i).</u>  <u>(iv) The provisions of the preceding items shall not impose any obligation on the AEII or any Merchant to perform the confirmation described in item (i).</u></p>
<p>Exhibit Personal Information</p>	<p>(c) Disclosure, Correction, or Deletion of Information            1. Persons may demand, in accordance with the Personal Information Protection Law and by the method prescribed therein, that we or Member Credit Organizations disclose personal information on themselves.  <u>(a) For demands to American Express, please inquire at our Membership Service Center, American Express International, Inc., 4-1-1 Toranomom, Minato-ku, Tokyo 105-6920, Japan; Telephone No. 0120-974990; URL: <a href="https://www.americanexpress.co.jp">https://www.americanexpress.co.jp</a></u></p>	<p>(c) Disclosure, Correction, or Deletion of Information            1. Persons may demand, in accordance with the Personal Information Protection Law and by the method prescribed therein, that we or Member Credit Organizations disclose personal information on themselves.  <u>(a) If you wish to request us to make disclosure, please contact us at the contact information below.</u>            Membership Service Center, American Express International, Inc.            4-1-1 Toranomom, Minato-ku, Tokyo 105-6920, Japan            Telephone No. : 0120-974990            URL : <a href="https://www.americanexpress.co.jp">https://www.americanexpress.co.jp</a></p>
<p>Exhibit Personal Information</p> <p>●Names and contact numbers, etc. of Member Credit Organizations</p>	<p>Name: CIC (a Designated Credit Information Organization under <u>the Moneylenders Law and the Installment Sales Law</u>)            Address: Shinjuku First West, 1-23-7 Nishishinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo 160-8375            Telephone No.: 0570-666-414 URL: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a></p> <p>Name: National Bank Credit Information Center Address: 1-3-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo 100-8216            Telephone No.: 03-3214-5020            URL: <a href="https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html">https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html</a></p> <p>Name: Japan Credit Information Reference Center Corp. (<u>a Designated Credit Information Organization under the Moneylenders Law</u>)            Address: Sumitomo Fudosan Ueno Building 5 gokan 1-10-14 Ueno, Taito-ku, Tokyo 110-0014            Telephone No.: 0570-055-955            URL: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></p>	<p>Name: CIC (a Designated Credit Information Organization under the Installment Sales Law)            Address: Shinjuku First West, 1-23-7 Nishishinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo 160-8375            Telephone No.: 0570-666-414 URL: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a></p> <p>Name: National Bank Credit Information Center Address: 1-3-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo 100-8216            Telephone No.: 03-3214-5020            URL: <a href="https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html">https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html</a></p> <p>Name: Japan Credit Information Reference Center Corp.            Address: Sumitomo Fudosan Ueno Building 5 gokan 1-10-14 <u>Kitaueno</u>, Taito-ku, Tokyo 110-0014            Telephone No.: 0570-055-955            URL: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></p>

Terms and Conditions for the American Express® Corporate Card Members Change  
(The underlined parts are revised)

	Current	New
4) LIABILITY FOR CHARGES	Based on the liability for payment separately agreed upon between the Company and us, you and the Company shall be liable for charges respectively as follows; <u>provided, however, that the Company shall be solely liable for Charges arising under the Corporate Express Cash service in relation to any liability:</u>	Based on the liability for payment separately agreed upon between the Company and us, you and the Company shall be liable for charges respectively as follows,
19) CASH OR TRAVELERS CHECKS	<u>You cannot use the Card to obtain cash from ATMs or travelers checks unless you enroll in our programs covering these facilities. Those programs are governed by separate agreements.</u>	(Removed)
20.2 Use of, or Registration with, Credit Information Organizations	<p><u>20.2 Use of, or Registration with, Credit Information Organizations</u></p> <p>~</p> <p>●Names and contact numbers, etc. of Member Credit Organizations Name: CIC (a Designated Credit Information Organization under the <u>Moneylenders Law and the Installment Sales Law</u>) Address: Shinjuku First West, 1-23-7 Nishishinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo 160-8375 Telephone No.: 0570-666-414 URL: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a></p> <p>Name: Japan Credit Information Reference Center Corp. (a Designated Credit Information Organization under the <u>Moneylenders Law</u>) Address: Sumitomo Fudosan Ueno Building 5 Gokan 1-10-14 Ueno, Taito-ku, Tokyo 110-0014 Telephone No.: 0570-055-955 URL: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></p>	<p><u>19.2 Use of, or Registration with, Credit Information Organizations</u></p> <p>~</p> <p>●Names and contact numbers, etc. of Member Credit Organizations Name: CIC (a Designated Credit Information Organization under the Installment Sales Law) Address: Shinjuku First West, 1-23-7 Nishishinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo 160-8375 Telephone No.: 0570-666-414 URL: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a></p> <p>Name: Japan Credit Information Reference Center Corp. Address: Sumitomo Fudosan Ueno Building 5 gokan 1-10-14 <u>Kitaueno, Taito-ku, Tokyo 110-0014</u> Telephone No.: 0570-055-955 URL: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></p>

# American Express® Corporate Purchasing Card Terms and Conditions Change for 2023/10/1 (The underlined parts are the revised parts.)

※ The document is an English translation of “American Express® Corporate Purchasing Card Terms and Conditions” in Japanese. In the event of any conflict between the English and Japanese versions, the Japanese original will prevail.

	Current	New
1. DEFINITIONS	<p>In these Conditions, please remember that the words ‘you’, ‘your’ and ‘Card Member’ mean an <u>individual or a department of the Company authorized by the Company to incur Charges on a Corporate Purchasing Card account whether by use of a card or otherwise.</u></p> <p>The words ‘we’, ‘our’ and ‘us’ means American Express International, Inc., Japan branch office.</p> <p>‘Company’ means the company, firm, or organisation <u>whose name is designated on a Card Application form and which has requested us to issue the Card to you.</u></p> <p>(New)</p>	<p>The terms used in these Conditions shall have the meanings as <u>defined below.</u> Please remember that the words ‘you’, ‘your’ and ‘Card Member’ mean an <u>employee of the Company for whom the issuance and use of the Card has been authorized by the Company, and who has notified us of his or her status as a Card user and has been approved by us as a Card user.</u> In cases where the Card is issued in the name of a department, in the name of a payment account or any other name associated with the Company (hereinafter referred to as “Department Name, etc.” and a Card issued in the Department Name, etc. is referred to as a “Department Name, etc. Card”), <u>such words mean an employee of the Company who is authorized by the Company to use the Card or otherwise.</u></p> <p>The words ‘we’, ‘our’, ‘us’ and ‘<u>American Express</u>’ means American Express International, Inc., Japan branch office.</p> <p>‘Company’ means the company, firm, or organisation <u>authorized by us to open an American Express Corporate Purchasing Card account.</u> We issue the Card to the Company upon request from the <u>Company.</u></p> <p>‘<u>Authorizing Officer</u>’ means an officer or employee of the Company who is designated in writing by the Company as the <u>authorizing officer for the Company’s account, to whom the Company delegates authority to represent the Company in all matters relating to these Conditions.</u></p>
2. SIGNING THE CARD	<p>For identification and to prevent misuse, you agree to sign the Card as soon as you receive it and before using it.</p>	<p>In cases where a <u>physical plastic card is issued to you, for the purpose of identification and to prevent misuse, you agree to sign the Card as soon as you receive the Card and prior to using the Card.</u></p>
4. LIABILITY FOR CHARGES	<p>The Company shall be fully liable to American Express for all Charges incurred on the Card. <u>Where a Card Account has been established (1) without corresponding physical plastic or (2) in a name other than the actual name of an individual Card Member, the provisions of the following Section 4 shall not apply and the Company shall be liable for all Charges including Unauthorised Charges.</u></p>	<p>The Company shall be fully liable to American Express for all Charges incurred on the Card.</p>
5. LIABILITY FOR UNAUTHORISED CHARGES	<p>The Company is liable for Unauthorised Charges in the following circumstances only:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• If you or the Company fail to comply with these Conditions or to protect your codes as required under “Use of the Card”;</li> <li>• Where you or the Company contributed to, were in any way involved in or benefitted from the theft, loss or misuse of the Card; and/or</li> <li>• Where you or the Company has delayed notifying us and filing a report to the police in breach of Section 15.</li> </ul> <p><u>Otherwise, the Company is not liable for Unauthorised Charges. For example, if you or the Company gave your Card and/or codes to another person to use, or if either of you contributed to, were in any way involved in or benefitted from the theft, loss or misuse of the Card, then the Company would be liable for any Unauthorised Charges.</u></p>	<p>(a) The Company is liable for Unauthorised Charges in the following circumstances only:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>i.</u> If you or the Company fail to comply with these Conditions or to protect your codes as required under “Use of the Card”;</li> <li><u>ii.</u> Where you or the Company contributed to, were in any way involved in or benefitted from the theft, loss or misuse of the Card; and/or</li> <li><u>iii.</u> Where you or the Company has delayed notifying us and filing a report to the police in breach of Section <u>16.</u></li> </ul> <p>(b) <u>Notwithstanding paragraph (a) above, in the case where a physical plastic card is issued as Department Name, etc. Card, the Company will remain liable for all Charges, including Unauthorised Charges.</u></p>



	Current	New
<p>6. USE OF THE CARD</p>	<p>You may only use the Card in accordance with these Conditions within the validity dates which we separately notify you by means we deem appropriate.</p> <p>(omitted) (New)</p> <p>(omitted) (New)</p> <p>(New)</p> <p>(New)</p> <p>(New)</p> <p>(New)</p>	<p>(a) You may only use the Card in accordance with these Conditions within the validity dates which we <u>will</u> separately notify you by means we deem appropriate. <u>If no physical plastic card is issued for a Department Name, etc. Card, the effective term, Card number and security number of the Card (hereinafter referred to as 'Card Information')</u> shall be notified to the relevant department name on the payment account or any other name designated by the Company (when issuing multiple Department Name, etc. Cards, the notification may be made to either the department or the Authorizing Officer).</p> <p>(omitted)</p> <p>(d) <u>If a petition for corporate reorganization or special liquidation, etc. of the Company is filed and is effective, or a trustee, liquidator, etc. is appointed for the management of its assets, you may not use the Card issued.</u></p> <p>(omitted)</p> <p>(j) <u>For goods that are purchased or services that are provided on a periodic or recurring basis, you may allow a Merchant to settle the Charges therefor (hereinafter referred to as 'Periodic Charges')</u> using the Card number that you registered in advance.</p> <p>(k) <u>In accordance with the terms and conditions of the agreement between us or between a party who is contracted by us to perform Merchant affairs and the Merchant, you and the Company agree in advance that any receivables that the Merchant holds against the Company or you arising as a result of a transaction involving the use of a Card at the Merchant (1) will be assigned to us, either directly from the Merchant or through a third party, or (2) will be paid by us on behalf of the Company or you upon entrusted by the Company or you. In addition, you and the Company shall agree in advance not to assert any defense (including, but not limited to, the defense of simultaneous performance, the defense of setoff, the defense of invalidity, cancellation, or termination and the defense of statute of limitations) that you may have against the Merchant upon the assignment described in (1) above.</u></p> <p>(l) <u>You may use a Card only for business purposes of the Company; provided, however, that if you used the Card in violation of this paragraph (i.e. not for business purposes of the Company), the Company shall naturally be obligated to pay for such use.</u></p> <p>(m) <u>If a Department Name, etc. Card is issued, neither we nor the Merchant shall be obligated to confirm that the person is an employee of the Company and that such person is qualified as a user of the Card when using the Department Name, etc. Card, and the use of such Card will be deemed as having been made by a qualified user of the Card.</u></p>
<p>10. DISHONoured PAYMENTS</p>	<p>10. <u>DISHONoured PAYMENTS</u></p>	<p>10. <u>ADDITIONAL FEES, ETC. FOR OVERDUE AMOUNT</u></p>
<p>11. RENEWAL CARDS</p>	<p>Unless the Company requests us to cancel the Card, we shall issue you with a renewal Card when the current Card expires and we deem that the renewal of your Card Membership is appropriate, and you and/or the Company agree to pay the annual Card fee as outlined in the attached Fee Schedule, when we bill it.</p>	<p><u>In the cases where a physical plastic card is issued and unless the Company requests us to cancel the Card, we shall issue you with a renewal Card when the current Card expires and we deem that the renewal of your Card membership is appropriate, and you and/or the Company agree to pay the annual Card fee as outlined in the attached Fee Schedule, when we bill it.</u></p>

	Current	New
	(New)	<p><u>12. CHARGES BILLED ON A PERIODIC OR RECURRING BASIS</u>  <u>Where you settle the Periodic Charges using a pre-registered Card number in accordance with Section 6. (j), you shall contact the Merchant at your own responsibility and provide the updated Card Information or information on Card cancellation and alternative payment methods so that the payment of the Periodic Charges or the provision of goods and services can be made without delay when the Card is reissued or the Card is cancelled. The Company is solely liable for Periodic Charges arising from the cancelled Card. The necessary procedures for the suspension of Periodic Charges shall be taken after confirming with the Merchant. Notwithstanding the foregoing provisions, the Company shall agree in advance that we may notify certain Merchants (including their settlement agents, etc.) of changes in the Card number and expiration dates and invalid Card Information on behalf of the Card Member.</u></p>
<p>17.2 Use of, or Registration with, Credit Information Organizations</p>	<p><u>(1) With regard to credit information organizations which we may use and register certain information with, Persons consent to the following; provided however, that in case where the Company, under its agreement with us, bears all the liabilities arising from your use of the Card, this Section 17.2 shall not apply:</u>  <u>(a) In order to make judgment with regard to credit transactions with Persons, we may refer to credit information organizations to which we belong (namely, persons who conduct as their business collecting of information related to individuals' payment/repayment ability and providing such information to their affiliated members) ("Member Credit Organizations") or other credit information organizations affiliated with such Member Credit Organizations ("Affiliate Credit Organizations"), and if personal information on Persons is registered, we may use such information. Provided, however, that any information relating to an individual's payment/repayment ability which is registered with Member Credit Organizations or Affiliate Credit Organizations shall not be used for any purpose other than check of payment/repayment ability, pursuant to applicable laws and regulations.</u>  <u>(b) The Information to be Registered as set forth in the chart below (Persons' personal information to verify his or her identity and the objective facts of transactions under this Contract) shall be registered with Member Credit Organizations for periods specified in the chart below, and may be used by members of Member Credit Organizations or Affiliate Credit Organizations for the purpose of check of Persons' payment/repayment ability.</u>  <u>(c) Personal information registered at Member Credit Organizations pursuant to the previous paragraph (b) may be mutually provided or used among Member Credit Organizations, Affiliate Credit Organizations, and members of those organizations, for the purposes of and within the scope required for the protection and fair use of such information such as maintaining the accuracy, updating, resolving complaints, monitoring the compliance of members of those organizations, etc.</u>  <u>(2) The names, contact numbers, etc. of the credit information organizations, as well as types of information to be registered and periods of registration, are set forth below. If we intend to belong to a new credit information organization to refer to and use registered information, we will notify Persons by a written notice, etc. and follow the designated processes in accordance with applicable laws and regulations.</u>  <ul style="list-style-type: none"> <li>● <u>Names and contact numbers, etc. of Member Credit Organizations</u>  <u>Name: CIC (a Designated Credit Information Organization under the Moneylenders Law and the Installment Sales Law)</u>  <u>Address: Shinjuku First West, 1-23-7 Nishishinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo 160-8375</u>  <u>Telephone No.: 0570-666-414</u>  <u>URL: <a href="https://www.cic.co.jp">https://www.cic.co.jp</a></u></li> </ul> </p>	(Removed)

	Current	New
<p>17.2 Use of, or Registration with, Credit Information Organizations</p>	<p><u>Name: Japan Credit Information Reference Center Corp. (a Designated Credit Information Organization under the Moneylenders Law)</u>  <u>Address: Sumitomo Fudosan Ueno Building 5 Gokan 1-10-14, Kitaueno, Taito-ku, Tokyo 110-0014</u>  <u>Telephone No.: 0570-055-955</u>  <u>URL: <a href="https://www.jicc.co.jp">https://www.jicc.co.jp</a></u></p> <p>● <u>Name and contact number, etc. of Affiliated Credit Information Organization</u>  <u>Name: National Bank Credit Information Center</u>  <u>Address: 1-3-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo 100-8216</u>  <u>Telephone No.: 03-3214-5020</u>  <u>URL: <a href="https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html">https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/index.html</a></u></p> <p>● <u>The information to be registered and the period of registration</u></p>	<p>(Removed)</p>
<p>17.3 Disclosure, Correction, or Deletion of Information</p>	<p><u>17.3 Disclosure, Correction, or Deletion of Information</u>  <u>(1) Persons may demand, in accordance with the Personal Information Protection Law and by the method prescribed therein, that we or Member Credit Organizations disclose personal information on themselves.</u>  <u>(a) For demands to Amex, please inquire at our Membership Service Center, American Express International, Inc., 4-1-1 Toranomon, Minato-ku, Tokyo, Japan 105-6920;</u>  <u>Telephone No. 0120-974990;</u>  <u>URL: <a href="https://www.americanexpress.co.jp">https://www.americanexpress.co.jp</a></u>  <u>(b) For demands to credit information organizations, please inquire at each organization set forth in Section 17.2(2), above.</u></p>	<p><u>18.2 Disclosure, Correction, or Deletion of Information</u>  <u>(a) Persons may demand, in accordance with the Personal Information Protection Law and by the method prescribed therein, that we or Member Credit Organizations disclose personal information on themselves.</u>  <u>i. For demands to Amex, please inquire at our Membership Service Center, American Express International, Inc., 4-1-1 Toranomon, Minato-ku, Tokyo, Japan 105-6920;</u>  <u>Telephone No. 0120-974990;</u>  <u>URL: <a href="https://www.americanexpress.co.jp">https://www.americanexpress.co.jp</a></u>            (Removed)</p>
<p>20. SUSPENSION/ REVOCATION</p>	<p><u>20. SUSPENSION/REVOCATION</u>  <u>20.2 We may list in its cancellation bulletin the name and Card account number of a Card Member whose membership has been revoked or suspended. A Card Member whose membership has been cancelled shall cut the Card in half and immediately return to us both halves of the Card. In such a case, irrespective of the due dates of payment, all outstanding obligations to us shall become immediately due and payable. The late payment fees for late payment with regard to the amount not so paid shall also be payable at effective percentage set forth in Fee Schedule.</u></p>	<p><u>21. SUSPENSION/REVOCATION</u>  <u>(b) We may list in the cancellation bulletin the name and Card account number of a Card Member whose membership has been revoked or suspended. A Card Member whose membership has been cancelled shall cut the Card in half and immediately dispose of it, and destroy the written notification containing the Card Information. In such a case, irrespective of the due dates of payment, all outstanding obligations to us shall become immediately due and payable. The late payment fees for late payment with regard to the amount not paid shall also be payable at the effective percentage of late payment charge set forth in Fee Schedule.</u></p>
<p>21. CANCELLATION</p>	<p><u>21. CANCELLATION</u>            The Company may at any time cancel the Card issued to you. The cancellation will become effective upon our confirmation of the Company's intention to cancel the Card after the Company's notification of cancellation to us; provided that such <u>cancellation notification may be</u> executed by a personnel member who is registered with us as Contact Person of the Company. On cancellation you or the Company must immediately cut the Card in half and dispose of it. The Company will remain liable for all Charges incurred before the Card has been disposed of it (or, in the case of a non plastic account, before the cancellation of the Card becomes effective in accordance with this Section).</p> <p>The Card will be cancelled upon termination of your employment, and you must dispose of it as <u>regulated</u> above.            (omitted)</p> <p>We may inform Merchants of <u>cancellation</u>. If the Card is cancelled or expires, you must not use it for any purpose. You must hand it over to any Merchant or any other third party we nominate when we so request.</p>	<p><u>22. CANCELLATION</u>  <u>(a) The Company may at any time cancel the Card issued to you (in the case of the Department Name, etc. Card, the Company may cancel the Department Name, etc. Card issued to you). The cancellation will become effective upon our confirmation of the Company's intention to cancel the Card after the Company's notification of cancellation to us; provided that such notification of cancellation is</u> executed by a personnel member who is registered with us as the Contact Person of the Company. On cancellation, you or the Company must immediately cut the Card in half and dispose of it, and <u>destroy the written notification containing the Card Information</u>. The Company will remain liable for all Charges incurred before the Card has been disposed of it (or, in the case of a non plastic account, before the cancellation of the Card becomes effective in accordance with this Section)  <u>(b) The Card will be cancelled upon termination of your employment, and you must dispose of it in the manner as set out</u> above.            (omitted)  <u>(d) We may inform Merchants of the cancellation of the Card. If the Card is cancelled or expires, you must not use it for any purpose. You must hand it over to any Merchant or any other third party we nominate when we so request.</u></p>

	Current	New
<p>23. CHANGING THESE TERMS AND CONDITIONS</p>	<p><u>23.</u> CHANGING THESE TERMS AND CONDITIONS (New)</p> <p>We have the right to change these Conditions by sending you a written or other notice or making a public announcement on our web site, etc. at least 30 days in advance. All Charges incurred on or after the effective date of such change shall be subject to the Conditions so changed.</p>	<p><u>24.</u> CHANGING THESE TERMS AND CONDITIONS</p> <p>(a) <u>In the cases falling under any of the following items, we have the right to change these Conditions by specifying the effective date of the change and making a public announcement on our website regarding the fact that these Conditions are being changed, the content after the change and the effective date, and if necessary, by notifying the Company or you, or by making it known by other reasonable means. In cases falling under item ii. below, we will make a public announcement on our website, etc. by the designated effective time:</u></p> <p><u>i . where the content of the change conforms to the general interest of the members; or</u></p> <p><u>ii . where the content of the change is not contrary to the purpose of the transaction pertaining to these Conditions and is reasonable in light of the necessity of the change, the reasonableness of the content after the change or any other circumstances pertaining to such change.</u></p> <p>(b) <u>In addition to the preceding paragraph, we have the right to change these Conditions by sending you a written or other notice or making a public announcement on our web site, etc. at least thirty (30) days in advance. In such a case, by using the Card after such public announcement, you shall be deemed to have expressed your intent to accept the change, and with such expression of intent, all Charges incurred on or after the effective date of such change shall be subject to the Conditions so changed.</u></p>