



ご注意

本特典はコーポレート・カード会員様のみ対象です。従業員の方のカード券面に「CORPORATE」と表記があるかご確認をお願いします。「BUSINESS」と記載がある場合は対象外のため、ご提出いただいても対応いたしかねます。

アメリカン・エクスプレス ANA@desk (法人専用) 利用申込書

American Express ANA@desk Company Registration Form (For Corporate Members)

全日本空輸株式会社 宛

アメリカン・エクスプレス・インターナショナル, INC 宛

To All Nippon Airways Co., Ltd.

To American Express International, Inc.

当社は、ANA@deskウェブサイト掲載の利用規約を承認のうえ、当社における法人カード使用者がアメリカン・エクスプレス ANA@desk (法人専用) (以下「@desk」という) 利用者となることを承し、@desk利用に必要な企業IDおよび企業パスワードの取得を希望し、下記に指定した承認者に対する承認者IDの取得を希望します。全日本空輸株式会社に対し、ANA@deskの提供を目的として、下記申込書の情報を提供し、全日本空輸株式会社がかこれを利用することに同意します。尚、本承認者の個人情報の提供については、承認者(担当者)本人の了解を得ております。当社は貴社審査の結果により、企業ID、企業パスワードおよび承認者IDが取得できないことについて何ら異議はありません。


※ANA@deskウェブサイトのご利用規約に同意いただけない場合は本サービスをご利用いただけません。

Our Company agrees to the Terms of Service posted on the ANA@desk website and acknowledges that the Corporate Card users at Our Company will become users of the American Express ANA@desk (for Corporations) (hereafter referred to as "@desk"). Our Company also wishes to obtain a Corporate ID and password required to use @desk and to obtain an ID for the following person(s) to authorize their usage. Our Company will supply All Nippon Airways Co., Ltd. with the following information on the application for the purpose of providing the ANA@desk and agrees to have All Nippon Airways Co., Ltd. use it. Our Company has received permission from these person(s) to provide this personal information to ANA for this purpose. Our Company has no objection if Your Company determines, based on an assessment, that the Corporate ID, password, and authorization ID cannot be provided to Our Company.

*This service cannot be used unless the user agrees to the Terms of Service posted on the ANA@desk website.

※ 本利用申込書とは別に、ANA@deskのウェブサイト (<https://wb.biz.ana.co.jp/contractflow/>) にてお申し込み内容のウェブ入力が必要です。ウェブ入力がお済みの場合、こちらにチェックをお願いいたします。

* Please input the information online at the ANA@desk website (Japanese language only / <https://wb.biz.ana.co.jp/contractflow/>) apart from this registration form. If you have already done so, please tick here.

申込日 (Submission Date)	/ 年 (YYYY)	/ 月 (MM)	/ 日 (DD)
利用開始希望日 (Preferred Start Date)	/ 年 (YYYY)	/ 月 (MM)	/ 日 (DD)
フリガナ	 <small>※社印、代表者印のご捺印をお願いいたします。 *Please place a Company seal or representative seal.</small>		
会社名 (Company Name)			
フリガナ			
所在地 (Company Address)	〒		
ご契約担当者 (承認者) 情報 (Contact Person (Approver) Details)			
氏名 (Name)		部署名 (Department)	
電話番号 (Telephone)		Eメール (Email)	

ANA@desk ウェブサイト掲載の利用規約は、下記URLよりご確認ください。

Please access the following URL to review the Terms of Service posted on the ANA@desk website. (Japanese language only)

<https://wb.biz.ana.co.jp/credit/index.html>

送付先 (Send the completed form to)

〒105-6920 東京都港区虎ノ門4-1-1 アメリカン・エクスプレス・インターナショナル, Inc. 法人事業部門 宛
Global Commercial Services, American Express International, Inc. 4-1-1 Toranomon, Minato-ku, Tokyo, Japan 105-6920