

Voorwaarden van de groepsverzekeringsspolis voor KLM American Express® Corporate Cardmembers

Dit document is geen verzekeringsovereenkomst, maar een beschrijving van de diverse uitkeringen die beschikbaar zijn in de groepsverzekeringsspolis zoals aangeboden door de Nederlandse vestiging van American Express Services Europe Limited, Gebouw Amerika, Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam Zuidoost, ten behoeve van KLM American Express Corporate Cardmembers. In dit document vindt u een omschrijving van de verzekeringsuitkeringen voor KLM American Express Corporate Cardmembers en een overzicht van de beperkingen, uitsluitingen en verplichtingen van personen die onder de groepsverzekeringsspolis zijn verzekerd.

De Nederlandse vestiging van American Express Services Europe Limited is de polishouder van de groepsverzekeringsspolis (de 'polishouder') en de verzekeraars zijn ACE European Group Limited, Marten Meesweg 8-10, 3068 AV Rotterdam, Nederland en Inter Partner Assistance S.A., Louizalaan 166 bus 1, 1050 Brussel, een Belgische onderneming gemachtigd door de Commissie voor het Bank-, Financie- en Assurantiewezen (CBFA) van België, registratienummer 0487 via zijn filiaal Inter Partner Assistance, Mary street 10-11, Dublin 1, Ierland, registratienummer 906006 en AXA Reisverzekering Limited te Mary street, Dublin 1, Ierland, onder polisnummer AXAA69000 (hierna gezamenlijk de 'verzekeraar').

KLM American Express Corporate Cardmembers zijn verzekerd als leden van een groep. Er kan van deze voorwaarden met betrekking tot de groepsspolis worden afgeweken in een onderlinge overeenkomst tussen de verzekeraar en de polishouder. De verzekeraar of de polishouder stelt de verzekerde in kennis van elke inhoudelijke wijziging in de groepsspolis of wanneer deze wordt beëindigd of afloopt zonder dat van een verlenging onder gelijke voorwaarden sprake is. De groepsspolis kan zonder instemming van de verzekerde door de verzekeraar of de polishouder worden beëindigd of opgezegd.

Aanspraak

De groepsverzekering is alleen beschikbaar indien uw KLM American Express Corporate Card actief is. De groepsverzekering is niet beschikbaar als uw KLM American Express Corporate Card is beëindigd. Raadpleeg het gedeelte over verzekeringsuitkeringen voor meer informatie over bijkomende voorwaarden om in aanmerking te komen voor de specifieke uitkeringen die in dit document worden beschreven.

Het indienen van een claim op grond van de groepsspolis ontheft u niet van uw verplichting om aan de betalingsvoorwaarden van uw KLM American Express Corporate Card in overeenstemming met uw Cardmember-overeenkomst te voldoen.

Claimbehandeling

Cardmembers hebben het recht namens henzelf claims in te dienen bij de verzekeraar, met inachtneming van de voorwaarden van de betreffende uitkering.

Juridictie en geldigheid van de voorwaarden en bepalingen van de groepsspolis

Deze polis vervangt alle voorafgaande KLM American Express Corporate Card groepsspolisvoorwaarden en is onderworpen aan en opgesteld in overeenstemming met het Nederlandse recht.

INHOUD

VOOR CLAIMS NEEMT U CONTACT OP MET DE VERZEKERAAR VIA **+31 (0)20 574 05 08**.
VOOR CLAIMS MET BETREKKING TOT HERTZ AUTOVERHUUR KUNT U BELLEN MET **00 800 500 501 87**.
BEL IN ALLE ANDERE GEVALLEN NAAR **+31 (0)20 200 82 44**.

1. KLM AMERICAN EXPRESS CORPORATE CARD ZAKENREIS- EN ANNULERINGSVERZEKERING

<u>Belangrijke Informatie</u>	Pagina 3
Annuleringsverzekering zakenreis:	
• Annuleren of uitstellen van uw zakenreis	Pagina 4
• Afbreken van uw zakenreis	Pagina 5
Verzekering voor bagage en persoonlijke eigendommen	Pagina 6
Verzekering tegen reisongemakken zakenreizen	Pagina 7
Ongevallenverzekering zakenreizen	Pagina 8
Autohuurverzekering – Diefstal en Schade	Pagina 9
Algemene definities	Pagina 10
Algemene uitsluitingen	Pagina 11
2. ASSISTENTIE EN CLAIMVOORWAARDEN	Pagina 12
3. KLACHTENPROCEDURE	Pagina 14

1. KLM AMERICAN EXPRESS CORPORATE CARD ZAKENREIS- EN ANNULERINGSVERZEKERING

BELANGRIJKE INFORMATIE VOOR ALLE ZAKENREISVERZEKERINGEN

- 1) Raadpleeg de algemene definities op pagina 10. Deze woorden hebben een speciale betekenis en zijn in de tekst vet gedrukt.
- 2) Personen die aanspraak op een uitkering onder de KLM American Express Corporate Cardzakenreisverzekering maken:
KLM American Express Corporate Cardmembers die hun **reis** met een in Nederland uitgegeven KLM American Express Corporate Card of KLM American Express BTA hebben betaald en alle individuen van wie de **reis** door de **sponsor** is geautoriseerd en met een in Nederland uitgegeven KLM American Express Corporate Card is betaald.
- 3) Uitkeringslimieten: alle genoemde limieten gelden per persoon en zijn geldig tijdens een **reis** (zie de algemene definitie van **reis**).
- 4) Met uitzondering van de verzekering tegen reisongemakken en de ongevallenverzekering is voor alle zakenreisverzekeringen een eigen bijdrage van EUR 50 van toepassing.
- 5) Reisduur: de **reis** mag maximaal 30 opeenvolgende dagen duren (zie de algemene definitie van **reis**).
- 6) Uitkeringen onder deze verzekering zijn secundair: de bedragen worden slechts door de **verzekeraar** uitgekeerd voor zover deze niet door een andere verzekering, overheidsuitkering of andere overeenkomsten worden gedekt. **U** dient de **verzekeraar** hiervan op de hoogte te brengen en assistentie te verlenen indien dit noodzakelijk is voor het verkrijgen van deze uitkeringen.

ANNULERINGSVERZEKERING ZAKENREIS

ANNULEREN OF UITSTELLEN VAN UW ZAKENREIS

UITKERINGEN

- 1) Deze vergoeding is van toepassing op de kosten van **uw reis** en accommodatie waarvan **u** geen gebruik hebt gemaakt en die zijn betaald of van tevoren zijn geboekt en waarvoor geen restitutie mogelijk is en op de kosten die in rekening zijn gebracht voor het maken van een wijziging.
- 2) **U** krijgt, bij vluchten met KLM of AIR FRANCE, maximaal €4.500 uitbetaald als **u uw reis** annuleert, uitstelt of ervan afziet omdat:
 - a) **u**, een persoon die met **u** meereist of een persoon die **u** bezoekt als voornaamste doel van **uw reis** een ongeval heeft of ziek wordt voor de aanvang van **uw reis**;
 - b) een **naast familielid** van **u**, van een persoon die met **u** meereist of van een persoon die **u** bezoekt als voornaamste doel van **uw reis** een ongeval heeft of ziek wordt voor de aanvang van **uw reis**;
 - c) **u** wordt ontslagen en onder de huidige wetgeving voor een werkloosheidsuitkering in aanmerking komt;
 - d) **u** als gevolg van een dagvaarding als getuige moet verschijnen (niet in beroeps-, professionele of andere vergelijkbare hoedanigheid);
 - e) **uw** woning of **uw** bedrijfspand onvoorziene ernstige schade heeft opgelopen indien dergelijke schade naar verwachting meer dan €30.000 bedraagt;
 - f) diefstal uit **uw** woning of **uw** bedrijfspand heeft plaatsgevonden in verband waarmee de politie **uw** aanwezigheid noodzakelijk acht.

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze reisverzekering worden betaald.

Raadpleeg pagina 11. De specifieke uitsluitingen met betrekking tot het annuleren of uitstellen van **uw reis** zijn als volgt:

- 1) Claims voor annuleringen die direct of indirect voortvloeien uit omstandigheden die reeds bij **u** bekend waren voordat **u uw reis** hebt geboekt.
- 2) Claims voor annuleringen die direct of indirect voortvloeien uit omstandigheden die reeds bij **u** bekend waren op het moment dat **u uw** KLM American Express Corporate Card en overige Cards hebt aangevraagd.
- 3) Bijkomende kosten die **u** hebt gemaakt omdat **u** de aanbieders van **uw reis** en accommodatie niet onmiddellijk hebt geïnformeerd dat **u uw reis** dient te annuleren.
- 4) Claims waarvoor **u** niet in staat bent een medische verklaring te overleggen van een erkende medische specialist die geen **naast familielid** is en waarin de medische oorzaak voor het annuleren van **uw reis** wordt bevestigd.

AFBREKEN VAN UW ZAKENREIS

UITKERINGEN

- 1) Als **u uw reis** afbreekt, worden de redelijkerwijs gemaakte reiskosten tot max. €4.500, in geval van een KLM- of AIR FRANCE-vlucht, aan **u** uitbetaald voor **uw terugreis**, een eventuele hervatting van **uw reis** en de kosten van **uw reis** en accommodatie waarvan **u** geen gebruik hebt gemaakt en die zijn betaald of van tevoren geboekt en waarvoor geen restitutie mogelijk is omdat:
 - a) **u**, een persoon die samen met **u** reist of een persoon die **u** als hoofddoel van **uw reis** bezoekt een ongeval heeft of ziek wordt;
 - b) een **naast familielid** van **u** of van een persoon die met **u** meereist, of van een persoon die **u** als hoofddoel van **uw reis** bezoekt een ongeval heeft of ziek wordt;
 - c) **uw** woning of **uw** bedrijfspand onvoorziene ernstige schade heeft opgelopen indien dergelijke schade naar verwachting meer dan €30.000 bedraagt;
 - d) diefstal uit **uw** woning of uit **uw** bedrijfspand heeft plaatsgevonden in verband waarmee de politie **uw** aanwezigheid nodig acht.

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze reisverzekering worden betaald. Raadpleeg pagina 11. De uitsluitingen met betrekking tot het afbreken van **uw reis** zijn als volgt:

- 1) Claims waarvoor **u** niet in staat bent een medische verklaring te overleggen van een erkende medische specialist die geen **naast familielid** is en waarin de medische oorzaak wordt bevestigd als gevolg waarvan het voor **u** noodzakelijk was **uw reis** te annuleren.
- 2) Vervolgclaims die voortvloeien uit dezelfde defecten of gebeurtenissen indien het oorspronkelijke defect niet afdoende is gerepareerd.
- 3) Kosten die door **uw** woonverzekering worden gedekt.

VERZEKERING VOOR BAGAGE EN PERSOONLIJKE EIGENDOMMEN

UITKERINGEN

- 1) Deze uitkering is van toepassing op **uw** persoonlijke eigendommen die **u** tijdens **uw reis** meeneemt, aanschaft of huurt en op **uw** geld en reisdocumenten, op voorwaarde dat **u** deze bezittingen te allen tijde bij **u** draagt of in een kluis of een opbergplaats van een afgesloten voertuig opbergt.
- 2) In geval van verlies, diefstal of beschadiging van **uw** persoonlijke eigendommen, geld en reisdocumenten ontvangt **u** maximaal:
 - a) €5.000 in totaal per **reis**;
 - b) €750 voor de huidige waarde of de kosten van reparatie van een artikel of een paar of stel artikelen dat in aanvulling op elkaar of gezamenlijk wordt gebruikt;
 - c) €750 voor geld en reisdocumenten;
 - d) in noodgevallen kan de **verzekeraar u** een voorschot in contant geld van maximaal €1.000 verstrekken.
- 3) De **verzekeraar** zal waar mogelijk advies en hulp verlenen bij het vervangen van verloren, gestolen of beschadigde artikelen, inclusief brillen, contactlenzen, recepten en reisdocumenten die **u** nodig hebt om **uw reis** voort te zetten of terug naar huis te keren.
- 4) De **verzekeraar** vergoedt bijkomende reis- en accommodatiekosten en consulaatskosten aan **u** in verband met de vervanging van reisdocumenten die **u** nodig hebt om **uw reis** voort te zetten of terug naar huis te keren.

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze reisverzekering worden betaald. Raadpleeg pagina 11. De specifieke uitsluitingen met betrekking tot persoonlijke eigendommen, geld en reisdocumenten zijn als volgt:

- 1) Normale slijtage.
- 2) Verloren, gestolen of beschadigde persoonlijke eigendommen indien **u** in gebreke bent gebleven om daar zorgvuldig mee om te gaan of deze onbewaakt of buiten **uw** bereik hebt achtergelaten.
- 3) Verlies of diefstal waarvan **u** niet binnen 48 uur aangifte bij de politie of bij **uw** vervoerder of accommodatiebeheerder aangifte hebt gedaan en waarvan geen proces-verbaal is opgemaakt.
- 4) Schade aan persoonlijke eigendommen onder beheer van een vervoerder waarvan **u** niet binnen 48 uur aangifte hebt gedaan en waarvan geen proces-verbaal is opgemaakt.
- 5) Diefstal van of schade aan voertuigen of voorwerpen die zich in een voertuig bevonden waarbij geen sporen van braak zijn aangetroffen.
- 6) Documenten die geen reisdocumenten zijn.
- 7) Schade aan breekbare of broze voorwerpen.
- 8) Huishoudelijke artikelen.
- 9) Diefstal vanaf een bagagerek op het dak of in de kofferbak, behalve diefstal van kampeeruitrusting.
- 10) Met betrekking tot geld, eventuele tekorten als gevolg van gemaakte fouten en koerswisselingen.

VERZEKERING TEGEN REISONGEMAKKEN ZAKENREIZEN

UITKERINGEN

- 1) Alle hiernavolgende reis-, verzorgings-en accommodatiekosten en de aankoop of huur van noodzakelijke artikelen moeten tijdens de **reis** met **uw** KLM American Express Corporate Card worden betaald. Als **u** geen Cardmember bent of niet met een Cardmember meereist, kan een andere betalingsmethode worden gebruikt, op voorwaarde dat de kwitanties worden bewaard.
- 2) **U** ontvangt per persoon maximaal €250 in geval van een KLM- of AIR FRANCE-vlucht en max. €175 op overige vluchten, als vergoeding voor bijkomende reis-, verzorgings-en accommodatiekosten die **u** voorafgaand aan **uw** vertrek maakt, in geval van:
 - a) vertraging, annulering of overboeking. **Uw** vlucht, trein of boot is vertraagd, geannuleerd of overboekt en binnen vier uur van de aangekondigde vertrektijd wordt geen alternatief aangeboden.
 - b) gemiste aansluiting. **U** mist **uw** aansluitende vlucht, trein of boot en binnen vier uur van de aangekondigde vertrektijd wordt geen alternatief aangeboden.
- 3) De kosten van aanschaf of huur van direct noodzakelijke artikelen worden aan **u** vergoed tot een maximum van:
 - a) €250 per persoon in geval van een KLM- of AIR FRANCE-vlucht en max. €175 op overige vluchten, als **uw** ingecheckte bagage niet binnen zes uur na het tijdstip van **uw** aankomst op de luchthaven van **uw** bestemming is aangekomen.
 - b) €1.250 per persoon in geval van een KLM- of AIR FRANCE-vlucht en max. €875 op overige vluchten, als **uw** ingecheckte bagage niet binnen 48 uur na het tijdstip van **uw** aankomst op de luchthaven van **uw** bestemming is aangekomen.

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze zakenreisverzekering worden betaald. Raadpleeg pagina 11. De specifieke uitsluitingen met betrekking tot reisongemakken zijn als volgt:

- 1) Bijkomende kosten indien de luchtvaartmaatschappij, spoorwegmaatschappij of scheepvaartmaatschappij alternatieve vervoersmogelijkheden heeft aangeboden die vervolgens zijn geweigerd.
- 2) Vertraging en uitloop van vertraging van bagage op het laatste deel van **uw** retourvlucht.
- 3) Bij vertraging en uitloop van vertraging van bagage, voorwerpen die niet van essentieel belang zijn voor **uw reis**.
- 4) Als **u** nalaat op **uw** bestemming een Property Irregularity Report van de verloren bagage bij de autoriteiten van de betrokken luchtvaartmaatschappij aan te vragen.
- 5) Wanneer **u** vrijwillig akkoord gaat met een compensatie die door de luchtvaartmaatschappij wordt aangeboden voor het niet meereizen op een overboekte vlucht.

ONGEVALLENVERZEKERING ZAKENREIS

UITKERINGEN

- 1) Deze uitkering is van toepassing op ongevallen die door een onverwachte, plotselinge, ongewilde gebeurtenis worden veroorzaakt.
- 2) **U** ontvangt €350.000 als **u** tijdens **uw reis** een ongeval hebt dat binnen 365 dagen leidt tot:
 - a) overlijden;
 - b) het volledige en blijvende verlies van het gebruik van een of meer ledematen;
 - c) het volledige en onherstelbare verlies van **uw** gezichtsvermogen, spraak of gehoor;
 - d) blijvende invaliditeit, vastgesteld door de medische adviseur van de **verzekeraar**, die ten minste twaalf maanden heeft geduurd en als gevolg waarvan **u** niet in staat bent geweest een beroep uit te oefenen en waarbij redelijkerwijs geen herstel valt te verwachten.
- 3) De uitkering wordt verhoogd tot €500.000 bij KLM- of AIR FRANCE- vluchten.
- 4) Het maximumbedrag dat **u** ontvangt, is €350.000 per **reis**, tenzij **u** met KLM of AIR FRANCE vliegt, in welk geval het maximumbedrag €500.000 per **reis** bedraagt.
- 5) De uitkering bij overlijden is beperkt tot €10.000 voor kinderen jonger dan 16.

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze reisverzekering worden betaald. Raadpleeg pagina 11. De specifieke uitsluitingen met betrekking tot ongevallen tijdens zakenreizen zijn als volgt:

- 1) Betaald werk waarbij **u** actief aan de installatie, de montage, het onderhoud of de reparatie van elektrische, mechanische of hydraulische machines meewerkt (anders dan in de hoedanigheid van manager/supervisor, verkoop- of administratief medewerker) of het uitvoeren van werk in de hoedanigheid van loodgieter, elektricien, licht- of geluidstechnicus, timmerman, schilder/behanger of bouwvakker of enigerlei handenarbeid.
- 2) Reizen met een vliegtuig dat het eigendom is van of geleased is door de onderneming van de Cardmember.
- 3) Reizen met een traditioneel vliegtuig met licentie dat door één onderneming voor een niet-geplande vlucht is gecharterd.

HERTZ AUTOHUURVERZEKERING – DIEFSTAL EN SCHADE

UITKERINGEN

- 1) Deze uitkeringen zijn van toepassing tijdens een **reis**, voor alle bestuurders (max. 5), die bij naam op de huurovereenkomst met Hertz zijn vermeld.
- 2) Als **uw** huurauto wordt gestolen of beschadigd, betaalt de **verzekeraar u** het bedrag waarvoor **u** volgens de huurovereenkomst, inclusief eigen risico, verantwoordelijk bent. Dit is van toepassing ongeacht of **u** voor het ongeval verantwoordelijk bent of niet. De **verzekeraar** betaalt niet meer dan de waarde van de huurauto tot een bedrag van €75 000, met betrekking tot enig ongeval of enige gebeurtenis.
- 3) Als gevolg van deze uitkering hoeft **u** geen bijkomende of optionele verzekering van Hertz aan te schaffen, inclusief:
Collision Damage Waiver (CDW, Dekking voor aanrijdingen)
Loss Damage Waiver (LDW, Dekking voor verlies en schade)
Removal/reduction of excess (Super CDW/LDW, Opschorting/reductie van eigen risico)
Theft Protection (TP, Dekking tegen diefstal)

UITSLUITINGEN

Er zijn algemene uitsluitingen van toepassing op alle uitkeringen die onder deze reisverzekering worden betaald. Raadpleeg pagina 11. Specifieke uitsluitingen met betrekking tot uitkeringen voor autohuur - diefstal en schade zijn als volgt:

- 1) De **verzekeraar** betaalt alleen de meerkosten van de verzekering die in de huurovereenkomst is inbegrepen.
- 2) Gebruik van de huurauto dat niet in overeenstemming met de huurovereenkomst is.
- 3) Bromfietsen en motoren, commerciële voertuigen, vrachtwagens, kampeerbussen en voertuigen die niet op de openbare weg mogen, inclusief, maar niet beperkt tot aanhangwagens en caravans.
- 4) Voertuigen die offroad, in racewedstrijden, trails, rally's of snelheidstests of voor training voor deze doeleinden worden gebruikt.
- 5) Boetes of opgelegde schadevergoedingen
- 6) Enige wettelijke aansprakelijkheid voor het veroorzaken van letsel aan andere personen of het beschadigen van hun eigendom, inclusief overeenkomstige vergoedingen en wettelijke kosten.
- 7) Gemaakte kosten naar aanleiding van gehuurde voertuigen bij verhuurmaatschappijen anders dan Hertz.

ALGEMENE DEFINITIES

'Naast familielid' verwijst naar een partner of echtgenoot/echtgenote, gehuwd of ongehuwd, met wie **u** samen op één adres woont; moeder; schoonmoeder; vader; schoonvader; dochter; schoondochter; zoon; schoonzoon; zus; schoonzus; broer; zwager; grootouder; kleinkind; stiefmoeder; stiefvader; stiefzus; stiefbroer; tante; oom; nicht; neef.

'Land van domicilie' verwijst naar **uw** officiële verblijfplaats die met een officieel document dient te worden bevestigd.

'Verzekeraar' staat voor:

ACE European Group Limited, Marten Meesweg 8-10, 3068 AV Rotterdam, Nederland, voor Verzekering tegen reisongemakken zakenreizen, Ongevallenverzekering zaken**reis**, Uitkeringen voor autohuurverzekering – Diefstal en Schade.

Inter Partner Assistance S.A., Louizalaan 166 bus 1, 1050 Brussel, een Belgische onderneming gemachtigd door de Commissie voor het Bank-, Financie- en Assurantiewezen (CBFA) van België, registratie 0487 via een afdeling van Inter Partner Assistance, Mary street 10-11, Dublin 1, Ierland, registratienummer 906006 en AXA Reisverzekering Limited te Mary street, Dublin 1, Ierland, onder polisnummer AXAA69000, voor annuleringsverzekering zakenreis en verzekering voor bagage en persoonlijke eigendommen (hierna gezamenlijk de **'verzekeraar'**).

'Ons/onze/we' verwijst naar de Nederlandse afdeling van American Express Services Europe Limited, Gebouw Amerika, Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam Zuidoost.

'Sponsor' verwijst naar een Nederlandse onderneming, partnerschap, associatie of eigenaarsvereniging die is geautoriseerd om reizen te boeken met een in Nederland uitgegeven en in Nederland gefactureerde KLM American Express Corporate Card.

'Reis' verwijst naar een **reis** buiten **uw land van domicilie** of een **reis** in **uw land van domicilie** op voorwaarde dat een vlucht of minimaal voor één nacht accommodatie buitenshuis is gereserveerd en deze **reis** betaald is met een in Nederland uitgegeven KLM American Express Corporate Card en/of KLM American Express Business Travel Account. Reizen kunnen tot maximaal 30 opeenvolgende dagen beslaan, maar dienen in **uw land van domicilie** te beginnen en eindigen.

'U/uw' verwijst naar KLM American Express Corporate Cardmembers en naar alle personen van wie de **reis** door de **sponsor** is geautoriseerd en met een Nederlandse KLM American Express Corporate Card is betaald.

ALGEMENE UITSLUITINGEN – ZAKEN DIE NIET WORDEN GEDEKT

Voor alle uitkeringen onder de zakenreisverzekering

Deze uitkeringen bieden alle bescherming die **u** redelijkerwijs nodig heeft terwijl **u** op reis bent. Er zijn echter een aantal uitsluitingen van toepassing. **U** ontvangt geen uitkering voor claims die direct of indirect voortvloeien uit:

- 1) Het negeren van het advies of de aanwijzingen van de **verzekeraar** of de medische adviseur van de **verzekeraar**.
- 2) Deelname aan bijzondere sporten en activiteiten.
- 3) Deelname aan of trainen voor een professionele sport.
- 4) Werkgerelateerde ongevallen of ongevallen die door de arbeidsverzekering worden gedekt.
- 5) Het niet redelijkerwijs zorgvuldig in acht nemen van **uzelf** en **uw** persoonlijke eigendommen.
- 6) **Uzelf** toegebracht letsel, behalve in een poging mensenlevens te redden.
- 7) Letsel veroorzaakt door **uw** onachtzaamheid of het niet opvolgen van de wet-en regelgeving van het land waarin **u** op reis bent.
- 8) **Uw** fobieën en enigerlei emotionele, mentale of depressieve aandoeningen.
- 9) **Uw** zelfmoord of een poging tot zelfmoord.
- 10) Letsel of ongevallen ontstaan terwijl **u** onder invloed bent van alcohol (boven de wettelijke limiet) of verdovende middelen, tenzij deze door een geregistreerde arts zijn voorgeschreven.
- 11) Medische aandoeningen die reeds bestonden en waarvan **u** op de hoogte was bij het aanvragen van **uw** KLM American Express Corporate Card en overige Cards op **uw** rekening of voordat **u uw reis** boekte (afhankelijk van welke de meest recente is) en in verband waarmee **u**:
 - a) gedurende de laatste twaalf maanden in een ziekenhuis opgenomen bent geweest;
 - b) in afwachting bent van testresultaten of op een wachtlijst staat voor een operatie, consult of onderzoek;
 - c) een behandeling ondergaat of in de afgelopen drie maanden van medicijnen of behandeling bent veranderd;
 - d) elke twaalf maanden of vaker een medische, operatieve of psychiatrische controle dient te ondergaan;
 - e) een terminale prognose hebt gekregen;
 - f) op de hoogte bent van enige reden waarom een **reis** dient te worden geannuleerd of afgebroken.
- 12) Zwangerschap, indien **u** binnen acht weken voor de uitgerekende bevallingsdatum terugkeert van **uw reis**.
- 13) Reizen tegen het advies van een geregistreerde arts.
- 14) Een staking die voorafgaand aan de boekingsdatum van **uw reis** is begonnen of is aangekondigd.
- 15) Reizen in of geboekt naar landen waarvoor een overheidsinstelling een negatief reisadvies heeft uitgebracht of die officieel door de Verenigde Naties onder embargo zijn geplaatst.
- 16) Frauduleuze, oneerlijke of criminele handelingen die zijn gepleegd door **u** of door enige persoon met wie **u** in samenzwering bent.
- 17) Inbeslagname of vernietiging van **uw** persoonlijke eigendommen door een overheidsinstantie, douane-autoriteiten of andere openbare autoriteiten.
- 18) Terroristische activiteiten behalve wanneer **u** met het openbaar vervoer reist.
- 19) Verklaarde of niet-verklaarde oorlog of vijandigheden.
- 20) Biologische, chemische, nucleaire of radioactieve ongelukken.

2. ASSISTENTIE EN CLAIMVOORWAARDEN

Bel voor het vragen van assistentie naar American Express Corporate Card Services **+31 (0)20 200 82 44**.

Voor claims neemt u contact op met de verzekeraar via **+31 (0)20 574 05 08**.

Voor claims met betrekking tot Hertz autoverhuur kunt u bellen met **00 800 500 501 87** (optie 7 voor Nederlands).

- 1) **U** dient alle claims en mogelijke claims binnen dertig dagen in te dienen.
- 2) De **verzekeraar** keert alleen bedragen uit die niet door een andere verzekering, overheidsuitkeringen of andere overeenkomsten worden gedekt. **U** dient de **verzekeraar** hiervan op de hoogte te brengen en assistentie te verlenen indien dit noodzakelijk is voor het verkrijgen van deze uitkeringen.
- 3) Er wordt uitsluitend rente uitgekeerd voor claims waarvan de betaling onredelijke vertraging heeft opgelopen nadat de **verzekeraar** alle benodigde informatie heeft ontvangen.
- 4) **U** dient voor eigen rekening de volgende zaken, informatie en documentatie te overleggen:

UITKERING	BENODIGDE GEGEVENS
Algemeen	<ul style="list-style-type: none"> • Het nummer van uw in Nederland uitgegeven KLM American Express Corporate Card of bewijs dat uw reis door de sponsor is geautoriseerd • Bewijs dat u op reis was en dat de reis zoals vereist met een in Nederland uitgegeven KLM American Express Corporate Card of KLM American Express Business Travel Account is betaald • Alle documenten moeten originele exemplaren zijn • Volledig ingevuld claimformulier (indien nodig) • De naam van uw geregistreerde behandelende arts
Annuleren of uitstellen van uw zakenreis	<ul style="list-style-type: none"> • Goedgekeurde medische verklaringen • Alle ongebruikte tickets of reisfacturen • Boekings- en annuleringsnota's van dienstverleners • Onafhankelijke documentatie ter onderbouwing van niet-medische oorzaken voor annulering
Afbreken van uw zakenreis	<ul style="list-style-type: none"> • Goedgekeurde medische verklaringen • Alle ongebruikte tickets of reisfacturen • Facturen en kwitanties voor kosten die u hebt betaald • Onafhankelijke documentatie ter onderbouwing van niet-medische oorzaken voor het afbreken van uw reis
Verzekering voor bagage en persoonlijke eigendommen	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbaal van de politie, accommodatieverstreker of vervoerder • Bewijs van eigendom • Beschadigde persoonlijke eigendommen
Verzekering tegen reisongemakken zakenreizen	<ul style="list-style-type: none"> • Reisticket • Bevestiging van de openbare vervoermaatschappij van de vertraging, gemiste aansluiting of overboeking • Bevestiging van de luchtvaartmaatschappij (Property Irregularity Report) met vermelding van de retourdatum van de bagage • Bewijs van aankopen gedaan met uw KLM American Express Corporate Card. Als u geen Cardmember bent of niet met een Cardmember meereist en een andere betalingsmethode is gebruikt, dient u altijd de aankoopbewijzen te overleggen • Bewijs van de betrokken organisatie met een beschrijving van de oorzaak van de vertraging indien u uw vertrek hebt gemist
Ongevallenverzekering zakenreis	<ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van de betrokken organisatie met een beschrijving van het ongeval • Goedgekeurde medische verslagen

Hertz autoverhuurverzekering – Diefstal en Schade	<ul style="list-style-type: none">• Huurovereenkomst• Aangifte van het ongeval• Nota van de reparatie(s)• Kopie rijbewijs• Volledig ingevuld schadeformulier (wilt u hierom verzoeken, wanneer u de schade meldt)
---	---

3. KLACHTENPROCEDURE

Richt, als **u** niet tevreden bent over de geboden diensten, **uw** klachten schriftelijk aan De Directie van American Express Services Europe Limited, Antwoordnummer 47758, 1070 WB Amsterdam.

American Express Services Europe Limited
Gebouw Amerika
Hoogoorddreef 15
1101 BA Amsterdam Zuidoost
Telefoon: 020 -200 82 44

www.americanexpress.nl/corporate

Ingeschreven bij de K.v.K. te Amsterdam
onder registratienummer: 33272246

Branch office of:
American Express Services Europe Limited,
Registered in England and Wales, Company number 1833139,
Registered Office Belgrave House,
76 Buckingham Palace Road, London SW1W 9AX.

AMEXCPS-1001nov11